



SLUŽBENE NOVINE TUZLANSKOG KANTONA

GODINA 20 • TUZLA, PONEĐELJAK, 18. NOVEMBAR 2013. GODINE • IZDANJE NA BOSANSKOM JEZIKU • BROJ 15

517

Na osnovu člana 24. stav 1. tačka c) Ustava Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona“, br. 7/97 i 3/99 i „Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 29.10.2013. godine, d o n o s i

ZAKON O IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O PROSTORNOM UREĐENJU I GRAĐENJU

Član 1.

U Zakonu o prostornom uređenju i građenju („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 6/11 i 4/13), u članu 9., u stavu (2), riječi „ako je predviđeno važećim prostornim planom“ brišu se.

Član 2.

Član 13. mijenja se i glasi:

„Član 13.
(Groblja)

Površine namijenjene za sahranjivanje utvrđuju se prostornim planom općine ili urbanističkim planom, odnosno odlukom o provođenju istih.“

Član 3.

U članu 43., u stavu (3), riječi „dobivanju obavijesti“ zamjenjuju se riječima „isteku javnog oglašavanja“.

U istom članu, u stavu (4), riječi „prijema obavijesti“ zamjenjuju se riječima „isteka javnog oglašavanja“.

Član 4.

U članu 46., stav (7) briše se.

Dosadašnji stavovi (8), (9), (10), (11), (12), (13), (14) i (15) postaju stavovi (7), (8), (9), (10), (11), (12), (13) i (14).

U istom članu, u stavu (11), koji je postao stav (10), u prvoj rečenici ispred riječi „O nacrtu detaljnog planskog dokumenta“ dodaju se riječi „Ukoliko prostorni plan općine nije donesen,“.

Član 5.

U članu 50., u stavu (3), riječi „pet godina“ zamjenjuju se riječima „dvije godine“.

Član 6.

U članu 61., u stavu (4), broj „15“ zamjenjuje se brojem „8“, a broj „30“ zamjenjuje se brojem „20“.

Član 7.

U članu 62., u stavu (2), u alineji 4., iza riječi „građevina u“ dodaju se riječi „cestovnom i“.

U istom članu, iza alineje 4., dodaju se nove alineje 5. i 6., koje glase:

„- rekonstrukcije regionalnih i magistralnih cesta izvan urbanih područja,

- građevina i izvođenja zahvata u Zaštićenom pejzažu „Konjuh“, izuzev individualnih stambeno-poslovnih i stambenih objekata, vikend objekata i pomoćnih građevina namijenjenih redovnoj upotrebi istih“.

Dosadašnje alineje 5., 6., 7., 8., 9., 10. i 11. postaju alineje 7., 8., 9., 10., 11., 12. i 13.

U alinejama 8. i 9., koje su postale alineje 10. i 11., riječi „pitke vode“ zamjenjuju se riječima „podzemnih voda“.

Član 8.

U članu 65., u stavu (1), riječi „stručni akt koji“ zamjenjuju se riječima „upravni akt koji po skraćenom postupku“.

U istom članu, u stavu (3), u alineji 2., riječi „idejni projekt“ zamjenjuju se riječima „idejno rješenje“.

U istom članu, u stavu (3), u alineji 3., iza riječi „objektu“, stavlja se zarez i brišu riječi „ili specifičnom zahvatu u prostoru“.

Član 9.

U članu 67., u nazivu člana, iza riječi „informacije“ dodaju se riječi „i žalba na rješenje o lokacijskoj informaciji“.

U istom članu, u stavu (1), iza riječi „dokumenta“ stavlja se tačka i brišu riječi „ako je njegovo donošenje predviđeno planom šireg područja“.

U istom članu, iza stava (2), dodaju se novi stavovi (3), (4) i (5), koji glase:

„(3) Protiv rješenja nadležne općinske službe stranka može izjaviti žalbu Ministarstvu.

(4) Protiv rješenja Ministarstva može se izjaviti žalba Komisiji za drugostepeno upravno rješavanje Vlade Kantona.

(5) Rok za podnošenje žalbe je tri dana od dana dostave rješenja stranci.“

Član 10.

U članu 68., u stavu (6), broj „30“ zamjenjuje se brojem „15“.

Član 11.

U članu 70., u alineji 3., riječi „(idejni projekt građevine, opis predviđene tehnologije rada ako se radi o proizvodnom objektu ili specifičnom zahvatu u prostoru, okolinsku dozvolu itd.)“ brišu se.

Član 12.

U članu 71., naziv člana „(Sudjelovanje zainteresovanih strana u postupku)“ mijenja se i glasi „(Stranke u postupku)“.

U istom članu, riječi „zainteresovanih strana“ u različitim padežima, zamjenjuju se riječima „strankama u postupku“ u odgovarajućem padežu, a riječi „idejni projekt“ zamjenjuju se riječima „priloženu dokumentaciju“.

U istom članu, iza stava (1), dodaje se novi stav (2), koji glasi:

„(2) Strankom u postupku smatra se podnosilac zahtjeva kao i vlasnik ili posjednik parcele koja neposredno graniči sa predmetnom parcelom“.

Dosadašnji stavovi (2), (3), (4) i (5) postaju stavovi (3), (4), (5) i (6).

U istom članu, u stavu (2) koji je postao stav (3), broj „15“ zamjenjuje se brojem „8“.

Član 13.

U članu 83., u stavu (4), prva rečenica briše se.

Član 14.

U članu 91., stav (11) mijenja se i glasi:

„(11) Nadležna inspekcija je dužna da izvrši kontrolu ispunjenja uslova za početak radova.“

Član 15.

U članu 94., iza stava (1), dodaje se novi stav (2), koji glasi:

„(2) Građenjem građevina mogu se baviti pravna lica registrovana za obavljanje te djelatnosti, ako u stalnom radnom odnosu imaju zaposlenog najmanje jednog diplomiranog inženjera građevinske struke ili druge odgovarajuće struke sa najmanje tri godine radnog iskustva, i najmanje sedam kvalifikovanih radnika građevinske struke ili druge odgovarajuće struke.“

Dosadašnji stavovi (2), (3), (4), (5), (6) i (7) postaju stavovi (3), (4), (5), (6), (7) i (8).

U istom članu, u stavu (6) koji je postao stav (7), tačka se zamjenjuje zarezom i dodaju riječi „zaposlen u stalnom radnom odnosu kod izvođača.“

Član 16.

U članu 98., ispred alineje 1., dodaje se nova alineja, koja glasi:

„- idejno rješenje,“.

Dosadašnje alineje 1., 2., 3. i 4. postaju alineje 2., 3., 4. i 5.

Član 17.

U nazivu člana 99., riječi „Idejni projekt“ zamjenjuju se riječima „Idejno rješenje i idejni projekt“.

U članu 99., dodaje se novi stav (1), koji glasi:

„(1) Idejno rješenje je skup međusobno usklađenih nacrti kojima se daju osnove, presjeci, izgledi i gabariti (horizontalni i vertikalni) građevine, te prikaz smještaja građevine u prostoru. Idejno rješenje sadrži obrazloženje ideje i kratak tehnički opis sa osnovnim tehničkim pokazateljima.“

Dosadašnji stavovi (1), (2) i (3) postaju stavovi (2), (3) i (4).

Član 18.

Član 109. mijenja se i glasi:

„Član 109.

(Zahvati za koje nije potrebno odobrenje za građenje)

(1) Odobrenje za građenje nije potrebno za:

- pomoćne građevine namijenjene redovnoj upotrebi individualnog stambenog objekta, koje se grade na parceli za koju je izdato odobrenje za građenje, što podrazumijeva: individualne garaže, spremišta, drvarnice bruto površine do 18 m² i visine sljemena do 3 m, nadstrešnice, bunare za vodu, cisterne za vodu zapremine do 10 m³, septičke jame zapremine do 10 m³;

- staklenik za bilje bruto površine do 30 m² i visine vijenca do 4 m od nivoa okolnog terena;

- montažne objekte i kioske površine do 12 m²;

- dječija igrališta i temelje stabilnih dječijih igračaka;

- nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom saobraćaju;

- reklamne panoje površine do 12 m²;

- sportske terene bez tribina koji su cijelom svojom površinom oslonjeni na tlo (igrališta za tenis, nogomet i slično);

- radove na stubištim, hodnicima i sl., na promjeni pristupa građevini i unutar građevine radi omogućavanja nesmetanog pristupa i kretanja u građevini osobama s umanjenim tjelesnim

sposobnostima;

- radove na zamjeni i dopuni opreme, ako je to u skladu sa namjenom građevine;
- spomen-obilježja.

(2) Radovi iz stava (1) ovog člana mogu se izvoditi bez odobrenja za građenje jedino ako su prethodno riješeni imovinsko-pravni odnosi i dobivena lokacijska informacija, odnosno urbanistička saglasnost.

(3) Radovi iz stava (1) ovog člana podliježu tehničkom pregledu od strane nadležne općinske službe, na osnovu čega se izdaje rješenje o završenoj građevini.

(4) Odobrenje za građenje, kao ni urbanistička saglasnost, odnosno lokacijska informacija nisu potrebni za sljedeće zahvate:

- radove redovnog održavanja i sanacije oštećene građevine, koji se mogu smatrati radovima tekućeg održavanja;

- građenje individualne ili porodične grobnice, u skladu sa propisanim lokalnim standardima;

- uređenje okućnice individualnog stambenog objekta za koji je izdato odobrenje za građenje, što podrazumijeva građenje: ograda prema susjedima, staza ili platoa, zidova visine do 0,8 m od nivoa tla, vrtnog bazena ili ribnjaka površine do 20 m², vrtnog ognjišta površine do 1,5 m² i visine do 3 m;

- postavljanje plastenika namijenjenih isključivo poljoprivrednoj proizvodnji;

- kablovske i zračne priključke na niskonaponsku, PTT i CATV mrežu, kao i priključke građevina sa važećim odobrenjem za građenje na komunalne instalacije (vodovod, kanalizacija, plin).

(5) U građenju građevina i izvođenju radova iz stavova (1) i (4) ovog člana investitor i izvođač dužni su se pridržavati svih propisa i pravila struke koji se odnose na njihovo građenje.”

Član 19.

U članu 113., u stavu (2), alineja 3. briše se.

Član 20.

U članu 115., u stavu (2), broj „30“ zamjenjuje se brojem „15“.

U istom članu, u stavu (3), broj „15“ zamjenjuje se brojem „8“.

U istom članu, u stavu (6), u prvoj rečenici, riječi „i korištenje“ brišu se. U trećoj rečenici, riječi „i naknada za korištenje“ brišu se.

Član 21.

U članu 125., u stavu (2), riječi „te poslove povjerava pravnom licu registrovanom za izvođenje tih poslova“ zamjenjuju se riječima „pravno lice registrovano za obavljanje geodetske djelatnosti“.

Član 22.

U članu 127., u alineji 9., iza riječi „građevine“ stavlja se zarez i brišu riječi „izrađen od fizičkog ili pravnog lica registrovanog za obavljanje geodetske djelatnosti ili nadležne službe za poslove katastra“.

Član 23.

U članu 133., stav (4) mijenja se i glasi:

“(4) Ako su zapisnikom komisije za tehnički pregled utvrđeni nedostaci na građevini koje treba otkloniti, Ministarstvo, odnosno nadležna općinska služba, donijet će zaključak kojim se utvrđuje rok za otklanjanje nedostataka, a najduže 90 dana”.

U istom članu, stavovi (7) i (8) brišu se.

Dosadašnji stavovi (9) i (10) postaju stavovi (7) i (8).

Član 24.

U članu 134., ispred riječi „Zahtjev za izdavanje odobrenja za upotrebu“ dodaje se oznaka stava „(1)“.

U istom članu, iza stava (1), dodaje se novi stav (2), koji glasi:

„(2) Ministarstvo, odnosno nadležna općinska služba, će o odbijanju zahtjeva za izdavanje odobrenja za upotrebu obavijestiti nadležnu inspekciju.”

Član 25.

Član 145. mijenja se i glasi:

„Član 145.

(Uklanjanje građevine zbog fizičke dotrajalosti ili oštećenja)

(1) Nadležni inspektor rješenjem određuje uklanjanje građevine ili dijela građevine za koju se utvrdi da zbog fizičke dotrajalosti, elementarnih nepogoda i većih oštećenja ne može dalje da služi svojoj namjeni ili da predstavlja opasnost po život ili zdravlje ljudi, okolne objekte i saobraćaj, kao i uslove i mjere koje je potrebno provesti, odnosno osigurati pri uklanjanju građevine ili dijela građevine.

(2) Postupak iz stava (1) ovog člana smatra se hitnim. Stranka u postupku je vlasnik građevine iz stava (1) ovog člana.

(3) Žalba protiv rješenja iz stava (1) ovog člana ne odlaže izvršenje rješenja.

(4) Organizacija uklanjanja i pripadajući troškovi obaveza su vlasnika građevine. Ukoliko je vlasnik nepoznat ili odsutan, troškovi uklanjanja građevine osiguravaju se iz kantonalnog, odnosno općinskog budžeta.

(5) Ako se u toku postupka donošenja rješenja o uklanjanju građevine ili dijela građevine utvrdi da se opasnost po život ili zdravlje ljudi, okolne građevine i saobraćaj može ukloniti i rekonstrukcijom građevine ili njenog dijela, na zahtjev vlasnika može se, prema odredbama ovog zakona, odobriti rekonstrukcija građevine ili njenog dijela, pod uslovom da se izvede u roku koji odredi nadležni inspektor.“

Član 26.

U članu 150., u stavu (5), tačka 1. mijenja se i glasi:

„1. Obavezni inspekcijski pregled vrši se na licu mjesta/gradilištu, na poziv investitora, u fazi iskolčenja građevine, kada provjerava fizički položaj građevine u prostoru.“

Član 27.

U članu 162., riječi „odnosno o odobrenju za građenje“ zamjenjuju se riječima „rješenje o odobrenju za građenje, odnosno rješenje o odobrenju za upotrebu“.

Član 28.

U članu 166., u stavu (1), alineja 8. briše se.

U istom članu, iza alineje 9. koja je postala alineja 8., dodaje se nova alineja 9., koja glasi:

„- pristupi izvođenju radova bez pribavljene urbanističke saglasnosti, odnosno lokacijske informacije (član 109. stav 2.).“

Član 29.

U članu 172., u stavu (1), u alineji 3., riječi „stav (3)“ zamjenjuju se riječima „stavovi (1) i (3)“.

Član 30.

U članu 175., u stavu (1), u zagradi, iza riječi „član 155. stav 2.“ dodaju se riječi „i član 156. stav 2.“

Član 31.

Član 180. briše se.

Član 32.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Skupština
Broj: 01-02-42-17/13
Tuzla, 29.10.2013. godine

PREDSJEDNIK
Skupštine Tuzlanskog
kantona

Sladjan Ilić, v.r.

7/97 i 3/99 i „Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 29.10.2013. godine, d o n o s i

ZAKON**o izmjenama i dopunama Zakona o kantonalnim administrativnim taksama i Tarifi kantonalnih administrativnih taksi****Član 1.**

U Zakonu o kantonalnim administrativnim taksama i Tarifi kantonalnih administrativnih taksi – prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 6/12), u članu 16. iza stava 1. dodaje se novi stav 2., koji glasi:

“Administrativnim taksenim markama plaćaju se takse u iznosu do 50,00 KM i 50,00 KM, a u gotovom novcu takse čiji je iznos veći od 50,00 KM.”

Član 2.

Član 17. mijenja se i glasi:

„Član 17.

Ako takseni obveznik ne plati taksu u trenutku nastanka taksene obaveze ili u roku od osam dana od dana prijema opomene, upravnim aktom kojim se okončava upravni postupak ili posebnim zaključkom bit će utvrđeno koji iznos i u kom roku je dužan po tom osnovu uplatiti ili dostaviti taksene marke u odgovarajućem iznosu.

U slučaju da takseni obveznik ne izvrši svoju obavezu iz stava 1. ovog člana u određenom roku, postupit će se u skladu sa odredbama Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, br. 2/98 i 48/99), kojima je regulisano izvršenje upravnog akta radi novčanih potraživanja.”

Član 3.

Iza člana 17. dodaju se novi članovi 17a. i 17b., koji glase:

„Član 17a.

Sve neplaćene takse koje su određene pravosnažnim rješenjem odnosno zaključkom nadležnog organa, po isteku roka za njihovo plaćanje, upisat će se u Registar neplaćenih kantonalnih administrativnih taksi (u daljem tekstu: Registar) i evidentirati kao dug koji takseni obveznik duguje Kantonu.

Nakon isteka roka iz stava 1. ovog člana, organ nadležan za odlučivanje će u roku od tri dana dostaviti pravosnažno rješenje Ministarstvu finansija Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo finansija Kantona), radi unosa odgovarajućih podataka u Registar.

Propis o izgledu i sadržaju Registra, kao i o načinu unošenja podataka u Registar, donosi ministar finansija Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: ministar finansija).

Neplaćene takse se evidentiraju u Registru sve dok ih takseni obveznik u cijelosti ne plati, čime ujedno prestaje njegov dug prema Kantonu po tom osnovu.

Neplaćena taksa će u svakom slučaju biti brisana iz Registra po isteku pet godina od dana kada je rješenje odnosno zaključak kojim je ta taksa utvrđena postalo pravosnažno.

Član 17b.

Dok ne plati sve takse koje su evidentirane u Registru, taksenom obvezniku se neće dozvoliti ostvarivanje bilo kog prava pred kantonalnim organima uprave.

Prije odlučivanja o zahtjevu kojim se traži ostvarivanje nekog prava, kantonalni organi uprave su dužni po službenoj dužnosti provjeriti da li je podnosilac zahtjeva kao takseni obveznik evidentiran u Registru sa neizmirenim dugom prema Kantonu.

U slučaju da je podnosilac zahtjeva evidentiran u Registru i ima neizmiren dug po osnovu neplaćene takse, kantonalni organ će ga pismeno pozvati da u roku od osam dana dostavi dokaz da je taj dug izmirio, uz upozorenje da će se u protivnom smatrati kao da njegov zahtjev nije ni podnesen, o čemu će biti donesen zaključak,

protiv koga se može izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana prijema istog.

O žalbi izjavljenoj na zaključak iz stava 3. ovog člana, odlučuje Komisija za drugostepeno upravno rješavanje Vlade Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona)."

Član 4.

Član 18. mijenja se i glasi:

„Član 18.

Lice koje je platilo taksu koju uopće nije bilo dužno da plati ili je platilo taksu u iznosu većem od propisanog, kao i lice koje je platilo taksu za određenu radnju, a ta radnja iz bilo kog razloga nije izvršena, ima pravo na povrat takse.

Zahtjev za povrat takse se podnosi Ministarstvu finansija Kantona, putem organa koji je utvrdio obavezu plaćanja takse, u roku od 30 dana od dana kada je taksa plaćena, odnosno od dana saznanja da određena radnja nije izvršena, a najkasnije u roku od godinu dana od dana kada je taksa plaćena.

Po prijemu zahtjeva iz stava 2. ovog člana, organ koji je utvrdio obavezu plaćanja takse je dužan isti preispitati i zajedno sa izjašnjenjem o njegovoj osnovanosti, u roku od osam dana, dostaviti Ministarstvu finansija Kantona, koje odlučuje po tom zahtjevu.

Povrat takse vrši se iz sredstava budžeta Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: budžet Kantona).

U postupku povrata takse ne plaća se taksa."

Član 5.

U članu 19. u prvom redu riječ „dviije” zamjenjuje se riječju „pet”, a u trećem redu riječ „dviije” zamjenjuje se riječju „jedne”.

Član 6.

Član 22. mijenja se i glasi:

„Član 22.

Administrativne takse predviđene u Tarifi kantonálnih administrativnih taksi su javni prihod budžeta Kantona i plaćaju se u gotovom novcu na propisani račun javnih prihoda Kantona ili u administrativnim taksenim markama u skladu sa ovim zakonom."

Član 7.

Ministar finansija će u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona donijeti propis iz člana 17a. stav 3. Zakona.

Član 8.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Skupština

Broj: 01-02-632-4/13
Tuzla, 29.10.2013. godine

PREDSJEDNIK
Skupštine Tuzlanskog
kantona

Sladán Ilić, v.r.

519

Na osnovu člana 24. stav 1. tačka c) Ustava Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona”, br. 7/97 i 3/99 i „Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 29.10.2013. godine, donosi

ZAKON

o izmjenama Zakona o osnivanju Javne ustanove Disciplinski centar za maloljetnike Tuzlanskog kantona

Član 1.

U Zakonu o osnivanju Javne ustanove Disciplinski centar za maloljetnike Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 5/09), član 6. mijenja se i glasi:

„Član 6.

Djelatnost Disciplinskog centra iz člana 5. ovog zakona se razvrstava u skladu sa Odlukom o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine”, broj: 47/10), koja se shodno članu 5. Zakona o klasifikaciji djelatnosti u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine F BiH», br. 64/07 i 80/11), primjenjuje na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine, i to na:

- 87.90 Ostale djelatnosti socijalne zaštite u ustanovama sa smještajem;
- 88.99 Ostale djelatnosti socijalne zaštite bez smještaja, d.n. i
- 84.23 Sudske i pravosudne djelatnosti."

Član 2.

Član 20. briše se.

Član 3.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Skupština

Broj: 01-02-657-4/13
Tuzla, 29.10.2013. godine

PREDSJEDNIK
Skupštine Tuzlanskog
kantona

Sladán Ilić, v.r.

520

Na osnovu člana 24. stav 1. tačka c) Ustava Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona”, br. 7/97 i 3/99 i „Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 29.10.2013. godine, donosi

ZAKON

o izmjenama i dopunama Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona

Član 1.

U Zakonu o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 3/01, 12/03, 10/05, 3/08 i 8/11), član 6. mijenja se i glasi:

„Član 6.

Ministarstvo unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona vrši upravne i druge stručne poslove, koji se odnose na:

- obezbjeđivanje primjene najviših standarda ljudskih prava i sloboda utvrđenih međunarodnim aktima, ustavima i zakonima u oblastima iz nadležnosti Ministarstva;
- određivanje, poništavanje i zamjene jedinstvenog matičnog broja državljana Bosne i Hercegovine;
- prijavljivanje i odjavljivanje prebivališta i boravišta, kao i adrese stanovanja državljana Bosne i Hercegovine;
- izdavanje, poništavanje i zamjene ličnih karata državljana Bosne i Hercegovine;
- izdavanje, poništavanje i zamjene ličnih karata za strance;
- izdavanje, oduzimanje i poništavanje putnih isprava državljana Bosne i Hercegovine;
- registracije motornih vozila;
- izdavanje, produženje važenja i zamjene vozačkih dozvola;
- ažuriranje i čuvanje duplikata matičnih knjiga;
- promjenu ličnog imena;
- sticanje državljanstva Federacije Bosne i Hercegovine i promjene entitetskog državljanstva;
- rad agencija i unutrašnjih službi za zaštitu ljudi i imovine;
- izdavanje odobrenja za obavljanje poslova održavanja i ispitivanja aparata za gašenje početnog požara, koji se mogu stavljati u promet sa garantnim rokom i rokom servisiranja;

- vršenje inspekcijjskog nadzora u skladu sa zakonom;
- pripremanje nacrtu zakona i drugih propisa iz nadležnosti Ministarstva;
- donošenje podzakonskih akata iz nadležnosti Ministarstva;
- rješavanje o upravnim stvarima iz nadležnosti Ministarstva;
- vođenje propisanih službenih evidencija;
- vršenje nadzora nad provođenjem propisa iz nadležnosti Ministarstva;
- druge poslove u skladu sa zakonom i drugim propisima.

U sastavu Ministarstva unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona je uprava: Uprava policije.

Uprava policije vrši upravne i druge stručne poslove, koji se odnose na:

- zaštitu života i imovine;
- sprečavanje, otkrivanje i istragu krivičnih djela i prekršaja na području Kantona u skladu sa zakonom;
- prikupljanje i analizu informacija i podataka o otkrivanju i istrazi krivičnih djela i prekršaja, kao i o ukupnoj sigurnosnoj situaciji u Kantonu;
- održavanje javnog reda i mira;
- održavanje javnih skupova;
- osiguranje određenih ličnosti i objekata na području Kantona, u skladu sa zakonom;
- kontrolu i regulisanje saobraćaja na putevima Kantona, te druge poslove u oblasti saobraćaja utvrđene zakonom;
- izdavanje odobrenja za nabavljanje, držanje i nošenje oružja i municije i kontrolu nabavke oružja i municije;
- proizvodnju, promet i skladištenje eksplozivnih, zapaljivih i ostalih opasnih materija koji su u nadležnosti Kantona;
- nadzor nad radom agencija za zaštitu ljudi i imovine;
- vođenje statističkih, operativnih i drugih službenih evidencija potrebnih za obavljanje zadataka iz nadležnosti Uprave policije, u skladu sa važećim zakonima i drugim propisima;
- razmjenu informacija sa tužilaštvima, sudovima i drugim policijskim organima u Bosni i Hercegovini;
- saradnju sa drugim sigurnosnim agencijama i drugim organima u Bosni i Hercegovini u okviru nadležnosti Uprave policije;
- pružanje pomoći drugim državnim organima i pravnim licima kojima je povjereno vršenje javnih ovlaštenja u skladu sa posebnim propisima;
- druge poslove i zadatke policije koje Upravi policije povjere tužilaštva u Bosni i Hercegovini;
- druge poslove i zadatke utvrđene zakonom i drugim propisima.”

Član 2.

Član 9. mijenja se i glasi:

„Član 9.

Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice vrši upravne i druge stručne poslove, koji se odnose na:

- obezbjeđivanje primjene najviših standarda ljudskih prava i sloboda utvrđenih međunarodnim aktima, ustavima i zakonima u oblastima iz nadležnosti Ministarstva;
- istraživanje, analizu stanja i planiranje prostornog razvoja Kantona;
- obezbjeđivanje pripreme, izrade i provođenja Prostornog plana Kantona;
- obezbjeđivanje pripreme, izrade i provođenja planskih dokumenata posebnih obilježja od značaja za Kanton;
- usaglašavanje Prostornog plana Kantona sa Prostornim planom Federacije;
- praćenje izrade i usaglašavanje planskih dokumenata na nivou općine sa planskim dokumentima na nivou Kantona;
- pripremu i izradu izvještaja o stanju prostora i programa mjera i aktivnosti za unapređenje stanja u prostoru;
- izdavanje urbanističko-tehničke dokumentacije (urbanistička saglasnost, odobrenje za građenje, upotrebna dozvola i sl.);

- provođenje politike u oblasti građenja i vršenje nadzora nad provođenjem zakona i drugih propisa iz oblasti prostornog uređenja i građenja;
- praćenje stanja i unapređenje oblasti građenja na nivou Kantona;
- izradu analiza, informacija i drugih stručnih i analitičkih materijala za oblast građenja;
- podršku poslovima premjera i održavanja katastra nekretnina i katastra komunalne infrastrukture;
- uspostavljanje i razvoj jedinstvenog informacionog sistema u oblasti prostornog planiranja i uređenja (GIS-a), u svrhu planiranja, uređenja i zaštite prostora;
- provođenje stambene politike;
- provođenje politike iz oblasti korištenja, upravljanja i održavanja zajedničkih dijelova i uređaja zgrade;
- provođenje politike iz komunalne oblasti;
- izradu analiza, informacija i drugih stručnih i analitičkih materijala iz stambene oblasti, oblasti korištenja, upravljanja i održavanja zajedničkih dijelova i uređaja zgrade i komunalne oblasti;
- analizu stanja okoliša i provođenje aktivnosti zaštite okoliša;
- obavljanje poslova i zadataka utvrđenih zakonima i drugim propisima iz oblasti zaštite okoliša;
- uspostavljanje i rukovođenje sistemom informisanja o okolišu u Kantonu;
- izdavanje dozvola za korištenje okoliša iz nadležnosti Kantona;
- organizovanje poslova koji imaju za cilj sprečavanje ili smanjenje štetnih posljedica po okoliš;
- prikupljanje i raspodjelu sredstava za finansiranje zaštite okoliša;
- nadzor nad raspodjelom sredstava za finansiranje zaštite okoliša;
- uspostavljanje i održavanje registra o pogonima, postrojenjima i zagađivanjima;
- obezbjeđivanje donošenja i praćenje provođenja Kantonalnog plana zaštite okoliša i Kantonalnog plana upravljanja otpadom;
- određivanje lokacija i zemljišta u poslovima upravljanja otpadom;
- podršku aktivnostima na uspostavljanju međuopćinskih i regionalnih deponija;
- izdavanje dozvola za obavljanje aktivnosti upravljanja otpadom i njegovog odlaganja;
- odobravanje planova upravljanja medicinskim otpadom;
- vođenje i održavanje Sistema za praćenje kvaliteta zraka na području Kantona;
- analiziranje, pripremanje informacija o kvalitetu zraka za područje Kantona i preduzimanje mjera za zaštitu kvaliteta zraka;
- provođenje aktivnosti vezanih za zaštitu od buke;
- provođenje aktivnosti vezanih za proglašenje zaštićenih područja iz nadležnosti Kantona;
- pripremanje nacrtu zakona i drugih propisa iz nadležnosti Ministarstva;
- donošenje podzakonskih propisa iz nadležnosti Ministarstva;
- rješavanje o upravnim stvarima iz nadležnosti Ministarstva;
- vršenje nadzora nad provođenjem propisa iz nadležnosti Ministarstva;
- vršenje i drugih poslova u skladu sa zakonom i drugim propisima.

U sastavu Ministarstva prostornog uređenja i zaštite okolice je upravna organizacija: Zavod za prostorno planiranje i urbanizam.

Zavod za prostorno planiranje i urbanizam vrši stručne i druge poslove iz oblasti prostornog planiranja i uređenja prostora za potrebe Kantona, koji se odnose na:

- praćenje stanja i pojava u prostoru u oblasti prostornog planiranja na nivou Kantona;

- koordinaciju sa domaćim i stranim institucijama i učešće u izradi naučnih projekata i studija o dugoročnom i srednjoročnom razvoju Kantona;
- koordinaciju i učešće u pripremi i praćenju realizacije projekata razvoja Kantona;
- usaglašavanje planskih dokumenata iz nadležnosti Kantona sa planskim dokumentima iz nadležnosti Federacije;
- koordinaciju pripreme i izrade planskih dokumenata na nivou Kantona;
- izradu smjernica, planova i programa aktivnosti za izradu planskih dokumenata iz nadležnosti Kantona;
- nosioca izrade planskih dokumenata i pripremanja propisa koji su sastavni dio planske dokumentacije;
- stručno-tehničke pripreme za izradu programa mjera i aktivnosti za unapređenje stanja u prostoru Kantona;
- pripremu stručnih podloga za izradu propisa i drugih akata iz oblasti prostornog planiranja;
- uspostavljanje, vođenje i održavanje jedinstvenog informacionog sistema u oblasti prostornog planiranja i uređenja Kantona (GIS-a);
- stručna mišljenja vezano za planske dokumente za potrebe općina sa područja Kantona;
- učešće u pripremi propisa iz oblasti prostornog uređenja i građenja;
- izvršavanje poslova koje općine sa teritorije Kantona ugovorom povjere Zavodu;
- izdavanje stručnih časopisa i publikacija;
- vršenje i drugih poslova utvrđenih zakonom i drugim propisima ili po zahtjevu Ministarstva prostornog uređenja i zaštite okolice.“

Član 3.

U članu 12. u stavu 1. u alineji 2., riječ „federalnim“ briše se.

U alineji 4. na kraju teksta se stavlja zarez i dodaje tekst „kao i broja registrovanih subjekata u oblasti trgovine“.

Iza alineje 25. dodaju se nove alineje 26. i 27., koje glase:

„- pripremanje projektne dokumentacije i izradu projekata za investicione i razvojne programe od interesa za općine, Tuzlanski kanton, Federaciju Bosne i Hercegovine i državu Bosnu i Hercegovinu, kao i razvijanje partnerskih odnosa u izradi projekata od interesa za širu regiju, te apliciranje za dodjelu sredstava EU fondova, banaka i slično;

- upravni nadzor nad provođenjem propisa iz nadležnosti Ministarstva;“.

Dosadašnje alineje 26. do 29. postaju alineje 28. do 31.

U istom članu stavovi 2. i 3. se brišu.

Član 4.

U članu 17 a., stav 2. mijenja se i glasi:

„Samostalne upravne organizacije su: Kantonalni zavod za pružanje pravne pomoći, Pedagoški zavod Tuzlanskog kantona i Kantonalna direkcija robnih rezervi.“

Član 5.

U članu 18 c. u alineji 1., riječi „pedagoških standarda, normativa“ brišu se.

Iza alineje 3. dodaje se nova alineja 4., koja glasi:

“- ocjenjivanje rada nastavnika, stručnih saradnika i saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama;“.

U dosadašnjoj alineji 8. iza riječi „oblasti“ dodaju se riječi „odgoja i“.

U dosadašnjoj alineji 9. riječ „prijedloga“ briše se.

Dosadašnje alineje 4. do 16. postaju alineje 5. do 17.

Član 6.

Iza člana 18 c. dodaje se novi član 18 d., koji glasi:

„Član 18 d.

Kantonalna direkcija robnih rezervi vrši stručne i druge poslove, koji se odnose na:

- predlaganje Vladi Kantona plana nabavke, proizvodnje i otkupa tržišnih viškova;

- formiranje robnih rezervi u skladu sa planom robnih rezervi koje donosi Vlada Kantona, kupovinom robe iz domaće i inostrane proizvodnje, ugovaranjem proizvodnje pojedinih proizvoda, otkupom tržišnih viškova poljoprivrednih proizvoda, itd.;
- obezbjeđenje skladišnog prostora za čuvanje robnih rezervi;
- čuvanje i uskladištenje robnih rezervi;
- korištenje robnih rezervi u skladu sa zakonom i aktima Vlade Kantona;
- prodaju robe iz robnih rezervi radi obnavljanja, intervencija na tržištu i u drugim slučajevima predviđenim zakonom;
- provođenje drugih mjera u cilju intervencije na tržištu;
- bilansiranje roba za potrebe rezervi Kantona;
- saradnju sa organima za robne rezerve u Federaciji, drugim kantonima, općinama i preduzećima;
- vršenje drugih poslova u vezi sa robnim rezervama u skladu sa zakonom i drugim propisima.“

Član 7.

Iza člana 35n. dodaje se novi član 35o., koji glasi:

„Član 35o.

Direkcija cesta prestaje sa radom kao upravna organizacija u sastavu Ministarstva trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona sa danom početka rada JU Direkcija regionalnih cesta Tuzlanskog kantona, u skladu sa Zakonom o osnivanju JU Direkcija regionalnih cesta Tuzlanskog kantona (“Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 12/13).“

Član 8.

Rukovodioci kantonalnih organa uprave i upravnih organizacija, čiji se nazivi odnosno status i/ili nadležnosti mijenjaju, dužni su donijeti nove ili izmijeniti postojeće pravilnike o unutrašnjoj organizaciji tih organa i organizacija, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 9.

U roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona izvršit će se usklađivanje kantonalnih zakona i drugih propisa sa odredbama ovog zakona.

Član 10.

Ovlašćuje se Zakonodavno-pravna komisija Skupštine Tuzlanskog kantona da utvrdi prečišćeni tekst Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona.

Član 11.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Skupština

Broj: 01-02-658-4/13
Tuzla, 29.10.2013. godine

PREDSJEDNIK
Skupštine Tuzlanskog
kantona

Sladjan Ilić, v.r.

521

Na osnovu člana 24. stav 1. tačka c) Ustava Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona”, br. 7/97 i 3/99 i „Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), na prijedlog Kluba poslanika Stranke za Bosnu i Hercegovinu, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 29.10.2013. godine, donosi

ZAKON

o izmjenama i dopunama Zakona o Zavodu zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona

Član 1.

U Zakonu o Zavodu zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 14/99), u članu 18. iza stava 2. dodaje se novi stav 3., koji glasi:

„Za direktora Kantonalnog zavoda može se imenovati lice koje pored općih uslova utvrđenih Zakonom ima završen medicinski ili ekonomski fakultet i najmanje tri godine iskustva u struci.“

Dosadašnji stavovi 3. i 4. postaju stavovi 4. i 5.

Član 2.

Iza člana 18. dodaje se novi član 18a., koji glasi:

„Član 18a.

Direktor Kantonalnog zavoda može biti razriješen dužnosti i prije isteka mandata na koji je imenovan, iz razloga ako:

- direktor to lično zahtijeva,
 - nastane neki od razloga koji, po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi, dovode do prestanka ugovora o radu,
 - ne izvršava ugovorne i druge obaveze prema osiguranicima, zdravstvenim ustanovama i zavodima zdravstvenog osiguranja Federacije BiH,
 - ne provodi finansijski plan i program rada i druge planske dokumente Kantonalnog zavoda koje donose Upravni odbor, Vlada Kantona i Skupština Kantona,
 - u obavljanju djelatnosti Kantonalnog zavoda nastane neopravdani gubitak,
 - u svom radu krši propise i opće akte Kantonalnog zavoda ili neopravdano ne izvršava odluke Upravnog odbora, Vlade Kantona i Skupštine Kantona ili postupaju u suprotnosti s njima,
 - svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzrokuje zdravstvenim ustanovama na području Kantona veću štetu, zanemaruje ili nemarno vrši svoju dužnost tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Kantonalnog zavoda ili zdravstvenih ustanova koje Kantonalni zavod finansira,
 - je nalazom nadležne inspekcije ustanovljena povreda propisa i općih akata iz oblasti radnih odnosa, zdravstvenog osiguranja i zdravstvene zaštite ili drugih nepravilnosti u radu direktora,
 - Skupština Kantona i Vlada Kantona ne prihvate izvještaj o poslovanju Kantonalnog zavoda za prethodni izvještajni period.
- Protiv rješenja iz stava 1. ovog člana nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti spor pred nadležnim sudom.“

Član 3.

Kantonalni zavod dužan je uskladiti svoje opće akte za odredbama ovog zakona u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 4.

Ovaj zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Skupština
Broj: 01-02-679-6/13
Tuzla, 29.10.2013. godine

PREDSJEDNIK
Skupštine Tuzlanskog
kantona
Sladán Ilić, v.r.

522

Na osnovu članova 105. i 106. Poslovnika Skupštine Tuzlanskog kantona - drugi prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 4/12, 3/13 i 10/13), Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 29.10.2013. godine, donosi

ODLUKU**o izmjeni i dopunama Poslovnika Skupštine Tuzlanskog kantona****Član 1.**

U Poslovniku Skupštine Tuzlanskog kantona – drugi prečišćeni tekst („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 4/12, 3/13 i 10/13), u članu 15. iza tačke b) dodaje se nova tačka c), koja glasi: „c) predsjednici klubova samostalnih poslanika zastupljenih u Skupštini“.

Dosadašnja tačka c) postaje tačka d).

Član 2.

U članu 19. iza stava 6. dodaje se novi stav 7., koji glasi:

„Klub mogu formirati dva ili više samostalnih poslanika koji djeluju u Skupštini.“

Član 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Skupština
Broj: 01-02-471-4/13
Tuzla, 29.10.2013. godine

PREDSJEDNIK
Skupštine Tuzlanskog
kantona

Sladán Ilić, v.r.

523

Na osnovu člana 24 stav 1. tačka n) Ustava Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona“, br. 7/97 i 3/99 i „Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), a u vezi sa članom 30. Zakona o unutrašnjim poslovima Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 4/10, 5/11, 14/11, 2/12 i 8/13), na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja Skupštine Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 29.10.2013. godine, d o n o s i

ODLUKU**o razrješenju člana Nezavisnog odbora****I.**

Prihvata se ostavka Tomislava Ljubića i isti se razrješava članstva u Nezavisnom odboru.

II.

Razriješeni član Nezavisnog odbora ostaje na dužnosti od imenovanja novog člana Nezavisnog odbora.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Skupština
Broj: 01-02-652-3/13
Tuzla, 29.10.2013. godine

PREDSJEDNIK
Skupštine Tuzlanskog
kantona

Sladán Ilić, v.r.

524

Na osnovu člana 24. stav 1. tačka n) Ustava Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona“, br. 7/97 i 3/99 i „Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04) i člana 6. stav (2) Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu na području Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj 1/12), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 29.10.2013. godine, d o n o s i

ODLUKU**o usvajanju Plana zaštite od požara Tuzlanskog kantona sa prijedlogom mjera za unapređenje zaštite od požara na području Tuzlanskog kantona****I.**

Usvaja se Plan zaštite od požara Tuzlanskog kantona sa prijedlogom mjera za unapređenje zaštite od požara na području Tuzlanskog kantona.

II.

Plan zaštite od požara Tuzlanskog kantona sa prijedlogom mjera za unapređenje zaštite od požara na području Tuzlanskog kantona čini sastavni dio ove odluke.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Skupština
Broj: 01-02-635-3/13
Tuzla, 29.10.2013. godine

PREDSJEDNIK
Skupštine Tuzlanskog
kantona
Sladjan Ilić, v.r.

525**PLAN ZAŠTITE OD POŽARA
TUZLANSKOG KANTONA**

Plan zaštite od požara za Tuzlanski kanton izrađen je na osnovu člana 22. stavova 1., 2. i 4. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Federacije BiH“, broj 64/09), člana 34. i člana 76. stav 2. Uredbe o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara („Službene novine Federacije BiH“, broj 8/11), tačke 2. Metodologije za izradu Procjene ugroženosti od požara kao osnovnog dokumenta za izradu Plana zaštite od požara TK („Službene novine Federacije BiH“, broj 8/11), te Procjene ugroženosti od požara Tuzlanskog kantona 2013. godine. U izradi plana zaštite od požara TK učestvovala su stručna lica Instituta zaštite od požara i eksplozija Sarajevo, te stručni konsultanti iz određenih oblasti.

OSNOVNE ODREDBE

Područje Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: TK) obuhvata općine Banovići, Čelić, Doboј Istok, Gračanica, Gradačac, Kalesija, Kladanj, Lukavac, Sapna, Srebrenik, Teočak, Tuzla i Živinice.

Organizovanje i provođenje zaštite od požara na području TK vrši se na osnovu ovog plana, planova općina i planova pravnih lica koja su predviđena općinskim planom u skladu sa Procjenom ugroženosti.

Pravna lica, državni organi i druge institucije, dužni su svojim općim aktom (pravilnikom) u skladu sa vrstom djelatnosti koju obavljaju u procesu rada, urediti pitanja koja se odnose na organizaciju i funkcionisanje zaštite od požara u svojim objektima i prostorima i utvrditi odgovornost za organizovanje, provođenje i staranje o zaštiti od požara i vatrogastvu.

Zaštita od požara se organizuje i provodi u svim stambenim i drugim zgradama i objektima i na svim prostorima koji se smatraju građevinama prema Zakonu o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije BiH („Službene novine FBiH“, br. 2/06, 72/07 i 32/08) i Uredbe o tehničkim svojstvima koje građevine moraju zadovoljavati u pogledu sigurnosti, te načina korištenja i održavanja građevina („Službene novine FBiH“, br. 29/07 i 51/08) koji prema procjeni ugroženosti od požara mogu biti izloženi opasnostima od izbijanja i širenja požara. Te građevine i prostori su:

- građevine trajno povezane sa tlom koje se sastoje od građevinskog sklopa ili od građevinskog sklopa i građevinske opreme, kao i samostalna postrojenja trajno povezana sa tlom;
- saobraćajne, vodoprivredne i energetske građevine i površine sa pripadajućim instalacijama, telekomunikacijske građevine i instalacije, građevine i instalacije komunalne infrastrukture;
- proizvodne i druge privredne građevine i postrojenja, skladišta, sajmišta i slične građevine;
- objekti na vodnim površinama (ribogojilišta i sl.);
- trgovi, javne površine, javne zelene površine, igrališta, sportske građevine, groblja, deponije otpadaka, javne pijace, skloništa i građevine približno iste namjene.

Zaštita od požara se organizuje i provodi i za šume, šumska i poljoprivredna zemljišta i ostale prirodne resurse.

Zaštitu od požara dužni su da organizuju i provode i građani u svojim stanovima i stambenim zgradama (kućama) i drugim objektima i prostorima koje koriste za svoje potrebe.

Osnovni nosilac organizovanja i provođenja zaštite od požara su općine, kao jedinice lokalne samouprave dok je TK odgovoran za ova pitanja na području TK, dok jedinstveno funkcionisanje zaštite na cijelom području Federacije obezbeđuje Federacija u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu Federacije BiH, podzakonskim propisima donešenim na osnovu ovog zakona i Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu TK.

Organizacija i funkcionisanje zaštite od požara u općinama utvrđuju se planovima zaštite od požara općina, koje donose općinska vijeća na prijedlog načelnika, a Plan zaštite od požara TK donosi Skupština TK, na prijedlog Vlade TK.

Plan zaštite od požara izrađen je na osnovu procjene ugroženosti od požara područja općina, odnosno TK, koji je sastavni dio jedinstvene procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća u skladu sa Metodologijom za izradu procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća, Metodologijom za izradu procjene ugroženosti od požara („Službene novine FBiH“, broj 8/11) i Uredbe o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara („Službene novine FBiH“, broj 8/11), kadrovskim, materijalnim i drugim uslovima koji su od značaja za Procjenu i Plan, s tim da je u Planu zaštite TK korišteno stanje utvrđeno u Procjenama ugroženosti i Planu zaštite od požara područja općina za područje TK.

Nadležnost TK, Kantonalne uprave civilne zaštite, odnosno općina i općinske službe civilne zaštite u oblasti zaštite od požara i vatrogastvu, regulisana je Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu Federacije BiH, podzakonskim propisima donešenim na osnovu ovog zakona i Kantonalnim Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu.

Finansijska sredstva potrebna za organizovanje, provođenje i unapređenje mjera zaštite od požara predviđena Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu, kao i obučavanje i osposobljavanje zaposlenih lica planiraju i obezbjeđuju pravna lica, državni organi i druge institucije, svaki za svoje građevine i prostore i zaposlena lica.

Finansijska sredstva se planiraju i obezbjeđuju svake godine u okviru finansijskog plana pravnog lica, državnog organa i druge institucije, u okviru sredstava za obavljanje njihove redovne djelatnosti. Obaveze finansiranja proizilaze i iz Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu na području TK ("Službene novine TK", broj: 01/12). U članu 7., tačka 1. pod j) istog zakona se kaže: „Vlada Kantona u oblasti zaštite od požara i vatrogastvu osigurava potrebna finansijska sredstva u proračunu Kantona za potrebe zaštite od požara i vatrogastva na nivou Kantona“.

Plan zaštite od požara donosi Skupština TK na prijedlog Vlade TK. Ažuriranje Plana zaštite od požara vrši se jednom godišnje na osnovu novonastalih promjena. Čuvanje Plana zaštite od požara TK obezbjeđuje Kantonalna uprava civilne zaštite TK.

1. DOJAVLJIVANJE POŽARA I UKLJUČIVANJE U AKCIJU GAŠENJA POŽARA OSTALIH UČESNIKA I VATROGASNIH JEDINICA

Kada dođe do nastanka požara na području općine, zavisno o mjestu njegovog nastanka, gašenju pristupaju:

- građani u skladu sa obavezama utvrđenim u Zakonu o zaštiti i spašavanju, kroz ličnu i uzajamnu zaštitu,
- uposlenici organa uprave u skladu sa procedurama utvrđenim kroz obuku o zaštiti od požara i
- uposlenici pravnog lica u skladu sa procedurama utvrđenim kroz obuku o zaštiti od požara.

1.1 Dojavljivanje požara

Dojava požara ili vatrogasne intervencije na području TK, zaprima se neprekidno od 00 do 24 sata na telefon 123 ili 121.

Dojava požara na području TK upućuje se dežurnom u profesionalnoj vatrogasnoj jedinici ili dobrovoljnom vatrogasnom društvu, zavisno o organizaciji zaštite od požara na području općine.

Broj telefona 123 je broj na koji se dobija dežurni u vatrogasnoj jedinici na općinama TK: Gračanica, Banovići, Lukavac, Srebrenik, Kalesija i Tuzla.

U općinama: Gradačac, Čelić i Kladanj na taj broj se može dobiti dežurni u dobrovoljnom vatrogasnom društvu.

Pored navedenog broja, dojava požara ili vatrogasne intervencije se vrši i na broj 121 općinskog operativnog centra civilne zaštite odnosno Kantonalnog operativnog centra civilne zaštite.

Po dobijanju informacije o požaru, dežurni aktivira starješinu ili komandira vatrogasne jedinice, koji u najkraćem vremenu, sa raspoloživim dijelom vatrogasne jedinice pristupa gašenju požara – vatrogasnoj intervenciji.

Ako procijeni da će požar imati teže posljedice po ljude i imovinu, starješina vatrogasne jedinice odmah obavještava rukovodioca općinske službe civilne zaštite o požaru i vatrogasnoj intervenciji koju vodi.

1.2 Uključivanje u akciju gašenja požara vatrogasnih jedinica

1.2.1 Općina Banovići

Na području općine Banovići „oko 1.202 ha nalazi se pod šumama“¹ koje su u vlasništvu preduzeća JP "Šume TK" d.d. kojima gazduje "Šumarija" Banovići. U slučaju šumskog ili drugog požara ili istovremene pojave više požara, uzbunjivanje i stavljanje vatrogasnih jedinica u pripravnost vrši se prema sljedećoj tabeli:

Tabela 1: Uzbunjivanje i stavljanje u pripravnost vatrogasnih jedinica u općini Banovići

| Operativno područje Banovići | | | |
|-----------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------|
| Starješina | Kasumović Rasim (zam.) | | 035 / 875-993 |
| Općina Banovići | | Uzbunjuje se | |
| Kompletno područje općine | | PVJ Banovići ili Interventna jedinica JP "Šume TK"d.d. | |
| Ovisno o razvoju situacije u pripravnost se stavlja | | | |
| Jedinica | Način uzbunjivanja | Ko se obavještava | Kontakt telefon |
| PVJ Banovići | Telefonom | Starješina | 035/ 875-993 |
| Interventna jedinica JP "Šume TK"d.d. | Telefonom | Uprava JP "Šume TK"d.d. | 035 / 871-360 |

1.2.2 Čelić

Na području općine Čelić šume zauzimaju oko 80% područja općine kojima gazduje "Majevičko" Srebrenik koje se nalazi u sastavu JP "Šume TK"d.d. U slučaju pojave većeg šumskog požara uz istovremenu pojavu požara na stambenom ili privrednom objektu, uzbunjivanje i stavljanje u pripravnost vatrogasnih jedinica vrši se na način prikazan u narednoj tabeli.

Tabela 2: Uzbunjivanje i stavljanje u pripravnost vatrogasnih jedinica u Općini Čelić

| Operativno područje Čelić | | | |
|-----------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------|-----------------|
| Komandir | | | 061/ 895-099 |
| Općina Čelić | | Uzbunjuje se | |
| Kompletno područje općine | | DVD Čelić ili Interventna jedinica JP "Šume TK"d.d. | |
| Ovisno o razvoju situacije u pripravnost se stavlja | | | |
| Jedinica | Način uzbunjivanja | Ko se obavještava | Kontakt telefon |
| DVD Čelić | Telefonom | Komandir | |
| Interventna jedinica JP "Šume TK"d.d. | Telefonom | JP "Šume TK"d.d. | 035 / 660-079 |

¹ Informacija o stanju zaštite od požara i vatrogastva na području Tuzlanskog kantona, 09.07.2012. god.,str 5.

1.2.3 Doboj Istok

Iako „oko 40% područja općine Doboj Istok otpada na šume“² kojima gazduje šumsko gazdinstvo „Majevičko“ Srebrenik, općina ne raspolaže vatrogasnim jedinicama. U slučaju bilo kojeg, pa i šumskog požara na ovom operativnom području uzbunjivanje i stavljanje u pripravnost vatrogasnih jedinica vrši se na način prikazan u tabeli kako slijedi:

Tabela 3: Uzbunjivanje i stavljanje u pripravnost vatrogasnih jedinica u općini Doboj Istok

| Operativno područje Doboj Istok | | |
|---------------------------------|-------------------------------|----------------------------|
| Starješina | Općinski štab civilne zaštite | 035/ 720-623 |
| Općina Doboj Istok | | Uzbunjuje se |
| Kompletno područje općine | | PVJ Gračanica ili mještani |

1.2.4 Gračanica

Obzirom da PVJ Gračanica, pored operativnog područja općine Gračanica, pokriva i područje općine Doboj Istok, prioriteto se gase požari na području općine Gračanica, a način uzbunjivanja vatrogasnih jedinica i stavljanje u pripravnost dat je u tabeli kako slijedi:

Tabela 4: Uzbunjivanje i stavljanje u pripravnost vatrogasnih jedinica u općini Gračanica

| Operativno područje Gračanica | | |
|-------------------------------|--|---------------|
| Starješina | | 035 / 703-252 |
| Općina Gračanica | | Uzbunjuje se |
| Kompletno područje općine | | PVJ Gračanica |

1.2.5 Gradačac

Uzbunjivanje i stavljanje u pripravnost vatrogasnih jedinica u slučaju požara na području općine Gradačac provodi se na način prikazan u sljedećoj tabeli:

Tabela 5: Uzbunjivanje i stavljanje u pripravnost vatrogasnih jedinica u općini Gradačac

| Operativno područje Gradačac | | |
|------------------------------|--|---------------|
| Komandir | | 035 / 817-107 |
| Općina Gradačac | | Uzbunjuje se |
| Kompletno područje općine | | DVD Gradačac |

1.2.6 Kalesija

Područje općine Kalesija spada u grupu „srednjeg požarnog opterećenja“³, a u slučaju požara uzbunjivanje i stavljanje u pripravnost vatrogasnih jedinica provodi se na način prikazan u sljedećoj tabeli.

Tabela 6: Uzbunjivanje i stavljanje u pripravnost vatrogasnih jedinica u općini Kalesija

| Operativno područje Kalesija | | | |
|-------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|-----------------|
| Starješina | | | 035 / 631-816 |
| Općina Kalesija | | Uzbunjuje se | |
| Kompletno područje općine | | PVJ Kalesija | |
| Ovisno o razvoju situacije u pripravnost se stavljaju | | | |
| Jedinica | Način uzbunjivanja | Ko se obavještava | Kontakt telefon |
| Interventna jedinica JP "Šume TK"d.d | Telefonom | JP "Šume TK"d.d | 035 / 660-079 |

1.2.7 Kladanj

Na području općine Kladanj nalazi se oko „25.500 ha šume, od čega je oko 10.100 ha četinarska šuma“⁴. Šumskim dobrom gazduje preduzeće JP "Šume TK" d.d. Kladanj čiji su radnici osposobljeni za gašenje šumskih požara. U slučaju dojave o požaru (zavisno o vrsti i lokaciji) uzbunjuju se i stavljaju u pripravnost jedinice za gašenje požara na način prikazan u sljedećoj tabeli.

Tabela 7: Uzbunjivanje i stavljanje u pripravnost vatrogasnih jedinica u Općini Kladanj

| Operativno područje Kladanj | | | |
|-------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------|
| Komandir | Gogić Refik | | 061 / 232-307 |
| Općina Kladanj | | Uzbunjuje se | |
| Kompletno područje općine | | DVD Kladanj ili Interventna jedinica JP "Šume TK" d.d. Kladanj | |
| Ovisno o razvoju situacije u pripravnost se stavljaju | | | |
| Jedinica | Način uzbunjivanja | Ko se obavještava | Kontakt telefon |
| DVD Kladanj | Telefonom | Komandir | 035/ 621 359 |
| Interventna jedinica JP "Šume TK" d.d. Kladanj | Telefonom | JP "Šume TK" D.D Kladanj | 035 / 621-212 |

2 Informacija o stanju zaštite od požara i vatrogastva na području Tuzlanskog kantona, 09.07.2012. god.,str 6.

3 Informacija o stanju zaštite od požara i vatrogastva na području Tuzlanskog kantona, 09.07.2012. god.,str 9.

4 Informacija o stanju zaštite od požara i vatrogastva na području Tuzlanskog kantona, 09.07.2012. god.,str 9.

1.2.8 Lukavac

Velika gustina naseljenosti, razvijena industrija i šumski kompleksi koji zauzimaju 37% površine općine Lukavac ugroženi su u slučaju izbijanja požara.

U slučaju dojave o požaru (zavisno o vrsti i lokaciji) uzbunjuju se i stavljaju u pripravnost jedinice za gašenje požara na način kako je to prikazano u narednoj tabeli.

Tabela 8: Uzbunjivanje i stavljanje u pripravnost vatrogasnih jedinica u općini Lukavac

| Operativno područje Lukavac | | | |
|-------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Starješina | | | 035 / 553-193 |
| Općina Lukavac | | Uzbunjuje se | |
| Kompletno područje općine | | PVJ Lukavac + DVD Puračić + interventna jedinica JP "Šume TK" d.d. Kladanj. | |
| Ovisno o razvoju situacije u pripravnost se stavljaju | | | |
| Jedinica | Način uzbunjivanja | Ko se obavještava | Kontakt telefon |
| VJP GIKIL Lukavac | Telefonom | Dežurni IVJ | 035/ 553 682 |
| Interventna jedinica JP "Šume TK" D.D Kladanj | Telefonom | JP "Šume TK" D.D. Kladanj | 035 / 621-212 |

1.2.9 Sapna

Šumski kompleksi na području općine Sapna pored toga što su nepristupačni zbog neizgrađenih pristupnih puteva, „dobar dio se nalazi pod minskim poljima“⁴⁵, te su iz istog razloga nepodesni za mehanizovano gašenje požara. U slučaju većeg požara postupa se na način prikazan u tabeli kako slijedi.

Tabela 9: Uzbunjivanje i stavljanje u pripravnost vatrogasnih jedinica u općini Sapna

| Operativno područje Sapna | | |
|---------------------------|-------------------------------|----------------------|
| - | Općinski štab civilne zaštite | - |
| Općina Sapna | | Uzbunjuje se |
| Kompletno područje općine | | lokalno stanovništvo |

1.2.10 Srebrenik

Veliki šumski kompleksi (oko 22% prostora općine), raznovrsna industrijska, zanatska proizvodnja i poljoprivredna proizvodnja, čine općinu Srebrenik značajno požarno ugroženom. Zavisno od vrste i lokacija požara na području općine, uzbunjuju se ili stavljaju u pripravnost jedinice za gašenje požara kako je prikazano u tabeli.

Tabela 10: Uzbunjivanje i stavljanje u pripravnost vatrogasnih jedinica u općini Srebrenik

| Operativno područje Srebrenik | | | |
|-------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------|-----------------|
| Starješina | Raib Džaferović | | 035 / 645-593 |
| Općina Srebrenik | | Uzbunjuje se | |
| Kompletno područje općine | | PVJ Srebrenik ili interventna jedinica JP "Šume TK" | |
| Ovisno o razvoju situacije u pripravnost se stavljaju | | | |
| Jedinica | Način uzbunjivanja | Ko se obavještava | Kontakt telefon |
| PVJ Srebrenik | Telefonom | Starješina | 035 / 645-593 |
| Interventna jedinica JP "Šume TK" | Telefonom | Dežurn JP "Šume TK" | 035 / 645-691 |

1.2.11 Teočak

Općina Teočak ne posjeduje nikakav vid protivpožarne zaštite što u velikoj mjeri predstavlja opasnost pri izbijanju požara te njegovom lokalizovanju. Pored toga, veliki problem predstavljaju zaostala minska polja širom šumskog kompleksa. U slučaju bilo kakvog požara angažuje se domicilno stanovništvo ili se traži pomoć drugih općina, te se uzbunjivanje i pripravnost provode na način prikazan u sljedećoj tabeli:

Tabela 11: Uzbunjivanje i stavljanje u pripravnost vatrogasnih jedinica u općini Teočak

| Operativno područje Teočak | | |
|----------------------------|-------------------------------|----------------------|
| - | Općinski štab civilne zaštite | - |
| Općina Teočak | | Uzbunjuje se |
| Kompletno područje općine | | Lokalno stanovništvo |

1.2.12 Tuzla

Na području općine Tuzla koje operativno pokriva PVJ Tuzla u 2011. godini „desilo se ukupno 614 požara različite vrste i uzroka nastanka“⁴⁶. Razlog tome su velika gustina naseljenosti sa velikim brojem trgovačkih centara, industrijskih i infrastrukturnih objekata i značajnim šumskim površinama. Zavisno o vrsti i lokaciji požara uzbunjivanje i stavljanje u pripravnost jedinica za gašenje požara odvija se prema planu prikazanom u tabeli kako slijedi:

5 Informacija o stanju zaštite od požara i vatrogastva na području Tuzlanskog kantona, 09.07.2012. god.,str 11.

6 Informacija o stanju zaštite od požara i vatrogastva na području Tuzlanskog kantona, 09.07.2012. god.,str 12

Tabela 12: Uzbunjivanje i stavljanje u pripravnost vatrogasnih jedinica u općini Tuzla

| Operativno područje Živinice | | | |
|-------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------|-----------------|
| Starješina | Selim Bečić | | 035/ 631 816 |
| Općina Živinice | | Uzbunjuje se vatrogasna jedinica | |
| Kompletno područje općine | | IVJ RU Đurđevik | |
| Ovisno o razvoju situacije u pripravnost se stavljaju | | | |
| Jedinica | Način uzbunjivanja | Ko se obavještava | Kontakt telefon |
| PVJ Kalesija | Telefonom | Starješina | 035/ 631 816 |
| Interventna jedinica JP "Šume TK" d.d. Kladanj | Telefonom | JP "Šume TK" D.D Kladanj | 035 / 621-212 |

1.2.13 Živinice

Šumska gazdinstva preduzeća JP "Šume TK" na području općine Živinice svrstana su u ugrožena područja od izbijanja požara. Proizvodni pogoni rudnika Đurđevik i Dubrave, te preduzeća Konjuh, Terminali FBiH Živinice i postrojenja Energopetrol-PC Živinice, svrstavaju se u red ugroženih lokaliteta od požara. I pored toga, općina nema vatrogasnu jedinicu, nego se za sve potrebe angažuje VJP RU Đurđevik, a po potrebi i PVJ Kalesija. Zavisno o vrsti i lokaciji požara, uzbunjivanje i stavljanje u pripravnost jedinica za gašenje požara odvija se prema planu prikazanom u tabeli kako slijedi:

Tabela 13: Uzbunjivanje i stavljanje u pripravnost vatrogasnih jedinica u općini Živinice

| Operativno područje Tuzla | | | |
|-------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|-----------------|
| Starješina | | | 035 / 296-035 |
| Općina Tuzla | | Uzbunjuje se | |
| Kompletno područje općine | | PVJ Tuzla ili intrventna jedinica JP "Šume TK" | |
| Ovisno o razvoju situacije u pripravnost se stavljaju | | | |
| Jedinica | Način uzbunjivanja | Ko se obavještava | Kontakt telefon |
| PVJ Tuzla | Radio vezom ili telefonom | Starješina | 035/ 296 035 |
| DVD Gornja Tuzla | Telefonom | Starješina | 035/ 390 099 |
| Intrventna jedinica JP "Šume TK" | Telefonom | Starješina | 035 / 253-305 |

2. RUKOVOĐENJE AKCIJAMA GAŠENJA POŽARA

Tuzlanski kanton je kanton sa velikom požarnom opasnošću. Karakterišu ga velika šumska prostranstva, mnogobrojni industrijski objekti i postrojenja kao i velika gustina naseljenosti pojedinih urbanih područja. Jedan od uzroka ovako velike opterećenosti jeste i to što je veoma loša protivpožarna zaštita u stambenim objektima, a naročito u objektima starije gradnje.

Također, ni jedan od navedenih objekata nije priključen na automatsku dojavu požara sa Profesionalnom vatrogasnom jedinicom, što odgoda vrijeme potrebno za dolazak interventnih jedinica, te gašenje požara. Poseban problem predstavljaju zaostala minska polja, gdje je gotovo onemogućeno gašenje eventualnih požara. Pored svega, izraženi su i problemi na području pojedinih općina gdje uopće ne postoji nikakav vid zaštite od požara ili su vatrogasne jedinice malobrojne i slabo opremljene.

2.1 Opće odredbe

Osnovne snage za obavljanje vatrogasne djelatnosti na području TK su:

- profesionalne vatrogasne jedinice, koje osniva TK ili općina predstavljaju osnovne snage za vatrogastvo;
- dobrovoljne vatrogasne jedinice koje osnivaju dobrovoljna vatrogasna društva i vatrogasne jedinice pravnih lica koje predstavljaju dopunske snage za vatrogastvo;
- jedinice i povjerenici civilne zaštite, službe zaštite i spašavanja, organi uprave civilne zaštite, štabovi civilne zaštite;
- općinske jedinice civilne zaštite specijalizovane namjene za protivpožarnu zaštitu;
- operativni centri civilne zaštite TK i općina koji osiguravaju komunikacijsko – informacijsku podršku štabovima civilne zaštite i drugim organima koji rukovode akcijama zaštite na području ugroženom od požara.

Brojnost vatrogasnih jedinica na području TK:

- šest profesionalnih vatrogasnih jedinica (u daljnjem tekstu: PVJ);
- pet dobrovoljnih vatrogasnih jedinica (u daljnjem tekstu: DVJ);
- osam vatrogasnih jedinica pravnih lica.

Profesionalnom vatrogasnom jedinicom općine, grada i TK, rukovodi starješina jedinice koji ispunjava uslove utvrđene u Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji organa uprave civilne zaštite općine, grada i TK.

Pri gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara, po zahtjevu starješine vatrogasne jedinice, ili lica koje ga zamjenjuje, angažuju se i dobrovoljne vatrogasne jedinice.

Dobrovoljnim vatrogasnim jedinicama koje su formirane u vatrogasnim društvima i vatrogasnom jedinicom u pravnim licima, rukovodi komadir jedinice. Komandire jedinica imenuje nadležni organ određen aktom vatrogasnog društva, odnosno pravnog lica u sporazumu sa starješinom profesionalne vatrogasne jedinice općine, ili TK.

Vatrogasne jedinice pravnih lica mogu se angažovati na ugrožena područja ukoliko su kapaciteti profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasnih jedinica iscrpljeni, odnosno nisu dovoljni da se ugasi požar. Ukoliko općina na svom području nema PVJ ili DVJ, ista može potpisati sporazum o pružanju zaštite od požara sa pravnim subjektom koji raspolaže sa vlastitom vatrogasnom jedinicom ukoliko postoji obostrani interes.

Sistem rukovođenja i komandovanja vatrogasnim jedinicama uređen je tako da najvećom jedinicom po formaciji zapovjeda starješina koji je najveći po rangu.

Starješina jedinice – brigade, čete, voda i odjeljenja (zavisno o formaciji vatrogasne jedinice na određenom području) podređen je rukovodiocu službe civilne zaštite ili rukovodiocu drugog organa u čijem sastavu se nalazi vatrogasna jedinica. U situacijama velikih požara ili drugih prirodnih nesreća, starješina vatrogasne jedinice koji rukovodi akcijom gašenja požara i zaštitom i spašavanjem ljudi i materijalnih dobara direktno je podređen nadležnom štabu civilne zaštite čija naređenja je obavezan izvršavati.

Starješini jedinice - brigade odgovorni su:

- zamjenik starješine jedinice – brigade
- starješine jedinice – čete
- zamjenik starješine jedinice – čete
- starješina dispečerskog centra
- svi profesionalni vatrogasci i druga lica zaposlena u vatrogasnoj brigadi.

Starješini jedinice – čete odgovorni su:

- zamjenik starješine čete
- starješina jedinice – voda
- zamjenik starješine jedinice – voda
- svi profesionalni vatrogasci i druga lica zaposlena u vatrogasnoj četi.

Starješini jedinice – voda odgovorni su:

- starješina jedinice – odjeljenja
- starješina grupe
- svi profesionalni vatrogasci i druga lica zaposlena u vatrogasnom vodu.

Starješini jedinice – odjeljenja odgovorni su:

- starješina grupe
- svi profesionalni vatrogasci u grupi.

Kada u akcijama gašenja požara pored profesionalnih vatrogasnih jedinica učestvuju i dobrovoljne vatrogasne jedinice i vatrogasne jedinice pravnih lica, akcijom gašenja požara rukovodi starješina profesionalne vatrogasne jedinice, a svi ostali su mu podređeni i moraju izvršavati njegova naređenja.

Radi što efikasnijeg i nesmetanog gašenja požara, rukovodilac akcije gašenja požara u obavljanju vatrogasne intervencije ima ovlaštenje da:

- a. zabrani pristup nepozvanim licima, kao i saobraćaj preko i pored mjesta intervencije,
- b. pozve policiju da osigura lice mjesta,
- c. naredi evakuaciju ljudi i materijalnih dobara sa ugroženog područja,
- d. naredi prekid dovoda električne energije i gasa,
- e. naredi djelimično ili potpuno rušenje objekata preko kojih bi se požar mogao proširiti,
- f. preusmjeri dovod vode na mjesto gašenja požara,
- g. naredi korištenje vode iz bunara, cisterni i rezervoara koja se može koristiti za gašenje požara bez obzira kome bunari i cisterne pripadaju,
- h. naredi korištenje vozila pravnih lica, državnih organa i pojedinaca za prevoz nastradalih do najbliže zdravstvene ustanove,
- i. nasilno otvori zaključani objekat koji nije zahvaćen požarom, ako doprinosi uspješnosti intervencije,
- j. naredi licima koja stanuju ili su se zatekla u neposrednoj blizini intervencije da pruže pomoć u intervenciji.

Sve navedene mjere, rukovodilac akcije gašenja požara naređuje rješenjem ili usmeno. Ukoliko je izdata usmena naredba, pisano rješenje mora uslijediti u roku od 24 sata. Iste ove mjere može narediti i inspektor za vatrogastvo.

2.2. Sistem rukovođenja u akcijama gašenja većih požara

Vatrogasna jedinica ili ispostava te jedinice, u momentu primanja dojave o pojavi požara na njenom području, starješina te jedinice, odnosno ispostave, dužan je odmah, samoinicijativno organizovati izlazak jedinice, odnosno ispostave na mjesto požara i pristupiti njegovom gašenju i spašavanju ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom, bez obzira na to o čijim se ljudskim životima i materijalnim dobrima radi.

Akcijom gašenja požara, odnosno vatrogasnom intervencijom, rukovodi rukovodilac akcije gašenja požara čija je jedinica prva počela gasiti požar.

Kada je na mjestu intervencije prva počela da interveniše dobrovoljna vatrogasna jedinica vatrogasnog društva, ili pravnog lica, akcijom rukovodi rukovodilac akcije gašenja požara navedene jedinice do dolaska profesionalne vatrogasne jedinice, kada rukovođenje intervencijom preuzima rukovodilac akcije gašenja požara profesionalne vatrogasne jedinice.

Ako starješina vatrogasne jedinice koji rukovodi akcijom gašenja požara procijeni da angažovanom jedinicom, sredstvima i opremom, nije u mogućnosti uspješno završiti intervenciju o tome odmah izvještava rukovodioca općinske službe civilne zaštite.

Rukovodilac te službe dužan je odmah na osnovu raspoloživih podataka odlučiti o angažovanju općinske odnosno gradske profesionalne vatrogasne jedinice ili ispostave zajedničke profesionalne vatrogasne jedinice TK i dobrovoljnih vatrogasnih jedinica sa područja općine na gašenje požara koje nisu angažovane na gašenju požara.

Ako angažovane vatrogasne jedinice nisu dovoljne za izvršenje vatrogasne intervencije, u tom slučaju rukovodilac službe civilne zaštite dužan je odmah preduzeti sljedeće:

1. angažuje snage i sredstva civilne zaštite općine i općinskih organa uprave i u dogovoru sa starješinom vatrogasne jedinice nalaže im izvršavanje odabranih mjera zaštite i spašavanja;
2. aktivira općinski štab civilne zaštite sazivanjem vanredne sjednice na kojoj se vrši procjena situacije, odabir snaga i srestava civilne zaštite i općinskih organa uprave i nalaže im izvršavanje odabranih mjera zaštite i spašavanja.

U slučaju ako preduzete mjere i odabrane snage civilne zaštite pruže uspješan odgovor prestaje angažman štaba civilne zaštite i daljnje aktivnosti se prepuštaju nadležnim općinskim organima vlasti da ih rješavaju kroz svoju redovnu aktivnost.

U slučaju da preduzete mjere zaštite i spašavanja nisu dale očekivan rezultat i da je i dalje prisutna prijetnja po ljude i materijalna dobra, zakazuje se vanredna sjednica i ponovo aktiviranje općinskog štaba civilne zaštite.

Na sjednici se na osnovu informacije o rezultatima angažovanih snaga i sredstava na primjeni mjera zaštite i spašavanja, u navedenoj vatrogasnoj intervenciji, vrši nova procjena situacije i priprema prijedlog odluke o proglašenju nesreće od požara i dostavlja općinskom načelniku na potpis.

Nakon donošenja odluke o proglašenju stanja nesreće od požara, općinski štab civilne zaštite provodi drugu fazu rukovođenja akcijama zaštite i spašavanja.

To je najvažnija funkcija štaba civilne zaštite, koja podrazumjeva da štab civilne zaštite u fazi spašavanja i u fazi otklanjanja posljedica:

1. odlučuje o upotrebi i angažovanju svih snaga i sredstava civilne zaštite, kao i ljudstva i sredstava organa uprave i upravnih organizacija, pravnih lica i drugih institucija i građana i njihovih sredstava, na zadacima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara koji su ugroženi ili nastradali od požara na području koje je pogođeno požarom,
2. da u toku faze spašavanja i faze otklanjanja posljedica neprekidno vrši usmjeravanje i raspoređivanje snaga i sredstava na područja na kojima je njihovo angažovanje potrebno i određuje mjere i aktivnosti koje treba preduzeti i
3. da usmjerava i koordinira ukupne aktivnosti na spašavanju ljudi i materijalnih dobara i otklanjanju posljedica na području pogođenom požarom.

Vatrogasne jedinice, pravna lica, državni organi, druge institucije i samostalne radnje i građani dužni su postupiti po naredbi štaba civilne zaštite.

U slučaju da provođenje navedenih aktivnosti od strane općinskog štaba civilne zaštite da rezultat, prestaje angažman štaba i daljnje aktivnosti se prepuštaju nadležnim općinskim organima vlasti da ih rješavaju kroz svoju redovnu djelatnost.

U slučaju da angažovane snage i sredstva i preduzete mjere zaštite i spašavanja nisu dale očekivani rezultat i da požar i dalje ugrožava ljude i materijalna dobra, upućuje se zahtjev za pomoć direktoru Kantonalne uprave civilne zaštite. Zahtjev se razmatra i donosi na sjednici općinskog štaba a podnosi ga općinski načelnik.

Redosljed radnji na kantonalnom nivou je potpuno isti kao i na općinskom.

Direktor Kantonalne uprave civilne zaštite, u skladu sa svojim ovlaštenjima angažuje kantonalne snage i sredstva civilne zaštite i kantonalnih organa uprave odnosno Kantonalni štab civilne zaštite na pružanju pomoći na mjestu ugroženom požarom.

U slučaju da preduzete aktivnosti ne daju rezultat, KŠCZ predlaže Vladi TK da proglasi nesreću od požara.

Nakon proglašenja nesreće od požara na nivou TK, KŠCZ, pored snaga i sredstava civilne zaštite, organa uprave TK i pravnih lica, ima ovlaštenja da za gašenje požara angažuje i snage i sredstva zaštite i spašavanja ostalih općina, a prije svih vatrogasne jedinice i uputi ih na mjesto požara.

U slučaju da aktivnosti preduzete od direktora KUCZ i KŠCZ ne daju rezultat i ne uklone opasnost od požara, na prijedlog KŠCZ Vlada TK podnosi zahtjev za pomoć direktoru Federalne uprave civilne zaštite.

Redosljed radnji na Federalnom nivou je potpuno isti kao i na nižim nivoima.

Direktor FUCZ, u skladu sa svojim ovlaštenjima, angažuje federalne snage i sredstva civilne zaštite i federalnih organa uprave, a ako to ne da rezultat, aktivira Federalni štab civilne zaštite.

Nakon proglašenja nesreće od požara na nivou Federacije BiH, od strane Vlade Federacije BiH, FŠCZ ima ovlaštenja da naredi angažovanje snaga i sredstava zaštite i spašavanja ostalih kantona, a prije svih vatrogasnih jedinica na gašenju požara.

U slučaju da aktivnosti preduzete od direktora FUCZ i FŠCZ ne daju rezultat i ne uklone opasnost od požara, na prijedlog FŠCZ Vlada Federacije BiH podnosi zahtjev za pomoć Ministarstvu sigurnosti BiH.

Kada zahtjev za pomoć stigne u Ministarstvo sigurnosti i Sektor za zaštitu i spašavanje aktivira se Koordinaciono tijelo za zaštitu i spašavanje Bosne i Hercegovine.

Koordinaciono tijelo umjesto rukovođenja vrši koordinaciju akcija zaštite i spašavanja između Federacije BiH, Republike Srpske i Brčko Distrikta u skladu sa sporazumima o saradnji koji postoje između njih za takve situacije.

Kao i na nižim nivoima vlasti, planirana je mogućnost donošenja odluke o stanju nesreće na nivou Bosne i Hercegovine.

Nesreću od požara na nivou BiH proglašava Vijeće ministara BiH na prijedlog Koordinacionog tijela.

U slučaju da koordiniranje akcijama zaštite i spašavanja ne daju rezultat i ne uklone opasnost od požara, na prijedlog Koordinacionog tijela, Vijeće ministara može tražiti međunarodnu pomoć za gašenje i saniranje posljedica požara.

Međunarodna pomoć može se tražiti kada se vlastitim snagama i sredstvima ne može adekvatno odgovoriti na prirodnu i drugu nesreću. Zahtjev za međunarodnu pomoć Federalni štab civilne zaštite podnosi Ministarstvu sigurnosti BiH nakon što je proglašeno stanje prirodne ili druge nesreće na području Federacije BiH ili njenom dijelu teritorije. Ministarstvo sigurnosti BiH, nakon što prouči zahtjev, isti proslijeđuje Koordinacionom tijelu Vijeća ministara BiH. Koordinacijsko tijelo predlaže Vijeću ministara BiH donošenje odgovarajućih odluka o vrsti, obimu i količini međunarodne pomoći koja je neophodna da se sanira nastala prirodna ili druga nesreća. Nakon što zaprimi prijedlog, Vijeće ministara BiH odlučuje o traženju međunarodne pomoći za zaštitu i spašavanje i koordinira provođenje standardnih operativnih procedura za njen prihvata.

U slučaju nastanka požara ili druge nesreće u rudnicama uglja, prva interveniša Služba zaštite i spašavanja rudnika. Na osnovu člana 32. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, br. 39/03, 22/06 i 34/10), pravni subjekti koji obavljaju djelatnost iz oblasti rudarstva dužni su organizovati Službu zaštite i spašavanja. U ove službe po pravilu se raspoređuju zaposlenici pravnog lica.

Ova služba vrši operativne mjere zaštite i spašavanja koje se odnose na zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara u rudnicama od eksplozije metana, ugljične prašine, jamskih požara, prodora zagušljivih i otrovnih plinova, vode, obrušavanja i drugih potencijalnih opasnosti u rudniku u kojem se desila nesreća, i to: vrši izvlačenje i spašavanje radnika ugroženih eksplozijom metana ili ugljične prašine, jamskim požarima, prodorom vode, obrušavanjem i drugim nesrećama u rudarskim jamama, vrši izvlačenje povrijeđenih i poginulih rudara, vrši pružanje prve pomoći povrijeđenim i njihov transport do zdravstvene ustanove, stvara uslove da se omogući kretanje i vršenje neophodnih poslova u jamskim prostorijama sa otrovnim, zagušljivim i drugim štetnim gasovima, učestvuje u privremenom saniranju posljedica nesreće u cilju olakšanja akcije spašavanja, po potrebi, vrši angažovanje spasilačkih službi drugih rudnika i institucija na pružanju pomoći pogođenom rudniku.

Akcijom gašenja požara i spašavanja ljudi i materijalnih dobara u rudniku rukovodi rukovodilac službe spašavanja rudnika. On odlučuje o pozivanju i načinu angažovanja pripadnika profesionalne vatrogasne jedinice u akciji zaštite i spašavanja s obzirom na njenu osposobljenost i materijalno-tehnička sredstva s kojim raspolaže.

Ukoliko je došlo do požara na odlagalištima, površinskom kopu ili nadzemnim objektima rudnika koji nisu u stanju sanirati vatrogasne i druge jedinice rudnika, kao ispomocu se poziva profesionalna ili dobrovoljna vatrogasna jedinica koja egzistira na području općine. Akcijom

gašenja požara rukovodi starješina profesionalne vatrogasne jedinice uz asistenciju komandira IVJ rudnika. Ukoliko je kao ispomoć došla dobrovoljna vatrogasna jedinica, akcijom gašenja požara rukovodi komandir IVJ rudnika.

Obzirom da na području grada Tuzle postoje pravni subjekti (Klinika za radio-terapiju Tuzla i UKC Tuzla), koji prilikom obavljanja svojih redovnih djelatnosti koriste izvore radioaktivnog i jonizirajućeg zračenja, neophodno bi bilo na nivou općine formirati Službu RHB zaštite, a PVJ Tuzla treba opremiti odijelima za zaštitu od kontaminacije, dozimetrima, prenosnim i ručnim detektorima, sredstvima za dekontaminaciju, te uvježbati kompletnu jedinicu za intervencije na ovim objektima u slučaju požara ili druge nesreće.

Kod gašenja požara u šumama, na šumskom i poljoprivrednom zemljištu, na zaštićenim područjima i objektima i u drugim slučajevima kada je potrebno posebno stručno poznavanje tehnoloških postupaka i opasnosti karakterističnim za navedene postupke (minirana i druga područja), rukovodilac akcije gašenja požara dužan je ostvariti saradnju sa licem koje je stručno za taj tehnološki postupak i tako obezbijediti sigurnost i uspješno gašenje požara, s tim da se gašenje požara u šumama i na šumskom zemljištu vrši na način predviđen Zakonom o šumama TK ("Službene novine TK", broj 9/12) i propisima donesenim na osnovu tog zakona.

Ukoliko je došlo do požara na terenu kontaminiranom neeksplozivnim ubojnim sredstvima ili se sumnja da bi na tom području mogla postojati NUS-a, postupa se na sljedeći način. Ukoliko na miniranom području treba intervenisati, interventna jedinica JP „Šume TK“ d.d. Kladanj, PVJ ili vatrogasna jedinica DVD, JP „Šume TK“ d.d. Kladanj, putem Kantonalnog operativnog centra civilne zaštite dostavlja zahtjev Kantonalnoj upravi civilne zaštite TK za angažovanje TUN tima na ugroženom području.

Požari na miniranom području po pravilu se ne smiju gasiti sa zemlje, osim u konsultacijama sa vođom TUN tima. Uvijek treba nastojati da se sa sigurne udaljenosti nastoji spriječiti širenje požara izvan miniranog područja stvaranjem požarnih prepreka ili na drugi adekvatan način. Ukoliko se radi o požaru koji se desio na nepristupačnom miniranom području, za gašenje je neophodno angažovati helikoptere Oružanih snaga Bosne i Hercegovine ili druga sredstva za gašenje požara iz zraka. Angažovanje Oružanih snaga Bosne i Hercegovine vrši se na način i po proceduri opisanom u poglavlju 6. ovog plana.

Ako se procijeni da je u vatrogasnoj intervenciji potrebno na gašenje požara angažovati Oružane snage BiH, u tom slučaju zahtjev za angažovanje Ministarstvu odbrane BiH podnosi Federalni i štab civilne zaštite putem Ministarstva sigurnosti BiH.

3. STAVLJANJE U PRIPRAVNOST VATROGASNIH JEDINICA ZA PRUŽANJE POMOĆI NA SUSJEDNIM OPĆINAMA

Procjenom ugroženosti od požara TK, utvrđeno je da je za uspješan odgovor na opasnost od požara potrebno ukupno 314 vatrogasaca.

U ovom trenutku na području TK operativno u funkciji vatrogasne jedinice općina: Banovići, Gračanica, Lukavac, Srebrenik, Kalesija i Tuzla i djelimično u funkciji dobrovoljna vatrogasna društva na općinama: Gradačac, Čelić i Lukavac. Ostale vatrogasne snage su vezane za pravna lica i teško se mogu upotrijebiti za gašenje požara van pravnih lica.

Zbog svega navedenog, do formiranja i opremanja vatrogasnih jedinica u skladu sa procjenom ugroženosti od požara, postojeće vatrogasne jedinice su u stanju „stalne“ pripravnosti za potrebe pružanja pomoći općinama na kojima nije riješeno pitanje zaštite od požara u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara.

Korištenje postojećih vatrogasnih jedinica na području druge općine uređuje se sporazumom o pružanju pomoći u gašenju požara između općina ili naredbama Kantonalnog štaba civilne zaštite u slučajevima proglašenog stanja nesreće od požara na području TK. U Tabeli 14 date su općine TK i vrijeme pružanja pomoći za gašenje velikih požara.

Tabela 14 – Pregled općina i vrijeme pružanja pomoći za gašenje velikih požara

| Općina koja traži pomoć | Općina koja daje pomoć | Vrijeme dolaska pri brzini 45km/h i 25 km/h |
|-------------------------|------------------------|---------------------------------------------|
| Banovići | Tuzla | Od 31 do 56 min. |
| | Lukavac | Od 33 do 60 min. |
| Čelić | Tuzla | Od 42 do 77 min. |
| | Srebrenik | Od 49 do 88 min. |
| Doboj Istok | Gračanica | Od 16 do 29 min. |
| Gračanica | Srebrenik | Od 26 do 48 min. |
| Gradačac | Srebrenik | Od 33 do 60 min. |
| | Gračanica | Od 48 do 86 min. |
| Kalesija | Tuzla | Od 38 do 68 min. |
| Kladanj | Banovići | Od 60 do 108 min. |
| Lukavac | Banovići | Od 36 do 64 min. |
| | Tuzla | Od 18 do 32 min. |
| Sapna | Kalesija | Od 16 do 28 min. |
| | Tuzla | Od 49 do 88 min. |
| Teočak | Kalesija | Od 44 do 79 min. |
| | Tuzla | Od 48 do 86 min. |
| Tuzla | Lukavac | Od 48 do 86 min. |
| | Banovići | Od 30 do 55 min. |
| | Kalesija | Od 37 do 67 min. |
| Živinice | Banovići | Od 20 do 33 min. |
| | Lukavac | Od 24 do 43 min. |
| | Tuzla | Od 18 do 33 min. |
| | Kalesija | Od 40 do 70 min. |

U prethodnoj tabeli dat je pregled općina TK, općina koje pružaju pomoć u slučaju potrebe i vrijeme njihovog dolaska do općine koja traži pomoć.

Na osnovu navedene tabele potrebno je da općine koje ne raspolažu vlastitim vatrogasnim jedinicama potpišu sporazum ili ugovor o pružanju pomoći u gašenju požara. To se odnosi na općine: Čelić, Doboj Istok, Gradačac, Kladanj, Sapna, Teočak i Živinice.

Pružanje pomoći u gašenju požara općinama koje imaju vlastitu vatrogasnu jedinicu vršit će se naredbom Kantonalnog štaba civilne zaštite u slučaju proglašenog stanja prirodne nesreće od požara na području TK.

Kada dođe do požara informacija se upućuje – prijavljuje općinskom operativnom centru civilne zaštite, odnosno rukovodiocu općinske službe civilne zaštite. Rukovodilac procjenjuje situaciju i izdaje zahtjev za intervenciju PVJ općinama sa kojima je potpisan ugovor – sporazum o pružanju pomoći u gašenju požara.

Nakon prijema poziva, PVJ se upućuje na mjesto požara i počinje vatrogasnu intervenciju.

Rukovodilac općinske službe civilne zaštite prati rezultat vatrogasne intervencije i u slučaju potrebe angažuje i druge PVJ iz općina sa kojima je potpisan sporazum – ugovor. Kada procijeni da se sa raspoloživim snagama i sredstvima neće moći ugasiti požar, rukovodilac OŠCZ saziva vanrednu sjednicu OŠCZ.

OŠCZ aktivira snage i sredstva CZ općine i ako to nije dovoljno predlaže općinskom načelniku da proglasi stanje nesreće od požara.

Po donošenju navedene odluke OŠCZ pristupa angažovanju svih raspoloživih snaga i sredstava za zaštitu i spašavanja općine i u skladu sa planom zaštite od požara pristupa gašenju požara.

Ako rukovođenje akcijama gašenja požara na općini ne da rezultat, općinski načelnik na prijedlog OŠCZ upućuje zahtjev za pomoć direktoru KUCZ.

Direktor KUCZ upućuje pomoć snaga i sredstava civilne zaštite TK i ako to nije dovoljno aktivira KŠCZ koji Vladi TK predlaže da proglasi stanje nesreće od požara na TK.

Poslije donošenja takve odluke, KŠCZ je ovlašten da putem naredbe angažuje sve raspoložive snage i sredstva zaštite i spašavanja TK i usmjeri ih kao pomoć u gašenju požara na mjesto nesreće.

To se prije svega odnosi na PVJ svih općina TK koje se na takav način mogu angažovati za pomoć na mjestu požara.

Ako se nakon pružanja pomoći sa nivoa TK ne ugasi požar ponavlja se postupak prema višim nivoima vlasti.

To omogućava da naredbom FŠCZ, nakon donošenja odluke o proglašenom stanju nesreće od požara na nivou Federacije BiH, budu angažovani PVJ drugih kantona na pružanju pomoći na mjesto požara, odnosno angažovanje OS BiH, u skladu sa propisima i procedurama za pružanje pomoći.

4. ZDRAVSTVENE USTANOVE I NJIHOVO UČEŠĆE U PRUŽANJU POMOĆI OZLIJEĐENIMA U AKCIJAMA GAŠENJA POŽARA

Kapacitete zdravstvenih usluga na području TK sačinjavaju tercijarni, sekundarni i primarni nivoi zdravstvene zaštite, a strukturirani su na bolničku i vanbolničku zdravstvenu zaštitu.

Tercijarni nivo obuhvata: Univerzitetsko-klinički centar sa bolničkim kapacitetima, polikliničkim službama i konsultativno-specijalističkim službama. Na sekundarnom nivou su Kantonalni zavod za javno zdravstvo, Opća bolnica Gračanica, Stacionar doma zdravlja Gradačac, „Banja Iliđa“ Gradačac i konsultativno-specijalističke službe koje djeluju u okviru punktova i ordinacija.

Domovi zdravlja sa svojim kapacitetima i ljudstvom mogu služiti da pruže prvu pomoć unesrećenim, da daju podršku vatrogasnim jedinicama na terenu prilikom gašenja većih požara, da organizuju prijevoz za transport unesrećenih.

Primarna zdravstvena zaštita, tokom 2011. godine, organizovana je na svih 13 općina TK za potrebe 499.221 stanovnika. Registrovano je ukupno 201 punkt sa 313 ordinacija, 368 radnih timova, 360 ljekara, 7 diplomiranih zdravstvenih tehničara visoke stručne spreme, 37 zdravstvenih tehničara više stručne spreme, 594 zdravstvena tehničara srednje stručne spreme i 4 zdravstvena saradnika izuzimajući stomatološku, ginekološku i higijensko-epidemiološku djelatnost.

U 2011. godini jednom punktu primarne zdravstvene zaštite gravitira prosječno 2484 stanovnika. Na jednu ordinaciju prosječno dolazi 1595 stanovnika, a radni tim primarne zdravstvene zaštite opterećen je sa 1357 stanovnika. Na jednog ljekara prosječno dolazi 1418 stanovnika.

Konsultativno-specijalistička djelatnost na području TK izvodi se u Univerzitetsko- kliničkom centru (UKC) Tuzla, Općoj bolnici Gračanica i svim domovima zdravlja TK. U UKC Tuzla registrovano je 34 punkta i 108 ordinacija koje obavljaju konsultativno-specijalističku djelatnost.

U Općoj bolnici Gračanica registrovano je 8 punktova i 9 ordinacija koji obavljaju konsultativno-specijalističku djelatnost.

U domovima zdravlja na području TK koji obavljaju konsultativno-specijalističku djelatnost registrovan je 91 punkt i 108 ordinacija. Službe za medicinsku rehabilitaciju na području TK u toku 2011. godine radile su na 13 punktova i uz angažman 10 ljekara, 9 viših zdravstvenih tehničara, 1 zdravstvenim saradnikom i 51 zdravstvenim tehničarem srednje stručne spreme.

Službe za plućne bolesti i tuberkulozu na području TK, u toku 2011. godine, radile su na 12 punktova, 14 ordinacija i uz angažman 11 ljekara i 16 zdravstvenih tehničara.

Laboratorijska djelatnost je u 2011. godini obavljana na 8 bolničkih i 34 vanbolnička laboratorijska punkta. U bolničkim laboratorijima bilo je angažovano 11 doktora medicine specijalista, 5 doktora medicine, 7 magistara farmacije specijalista, 5 zdravstvenih saradnika visoke stručne spreme, 11 zdravstvenih tehničara sa višom i 61 zdravstveni tehničar sa srednjom stručnom spremom. U vanbolničkim laboratorijima bilo je angažovano 8 doktora medicine specijalista, 3 doktora medicine, 2 magistra farmacije, 2 zdravstvena saradnika, a pored njih još 11 zdravstvenih tehničara sa višom i 90 zdravstvenih tehničara sa srednjom stručnom spremom.

Tabela 15: Broj i struktura zdravstvenog osoblja za zdravstvene ustanove sa područja TK

| Red. br. | Zdravstvena ustanova | ZAPOSLENI RADNICI | | | | | |
|----------|------------------------------------------------|-------------------|------------------|---------------|-----------------------------------|-----------------------|--------------|
| | | UKUPNO | Doktori medicine | | Zdr.radnici sa visokom zdr.školom | Zdravstveni tehničari | |
| | | | Svega | Od toga spec. | | Svega | Od toga viši |
| | UKUPNO | 3.498 | 1.022 | 774 | 123 | 2.353 | 139 |
| 1 | Dz Banovići | 81 | 25 | 14 | | 56 | 8 |
| 2 | DZ Čelić | 31 | 7 | 3 | | 24 | |
| 3 | DZ Doboj Istok | 50 | 8 | 4 | 2 | 40 | 1 |
| 4 | DZ Gračanica | 138 | 43 | 26 | 1 | 94 | 4 |
| 5 | DZ Gradačac | 119 | 39 | 24 | 1 | 79 | 7 |
| 6 | DZ Kalesija | 81 | 27 | 15 | | 54 | 6 |
| 7 | DZ Kladanj | 35 | 9 | 6 | | 26 | 2 |
| 8 | DZ Lukavac | 185 | 60 | 41 | 2 | 123 | 8 |
| 9 | DZ Sapna | 44 | 10 | 5 | | 34 | 3 |
| 10 | DZ Srebrenik | 131 | 42 | 28 | | 89 | 10 |
| 11 | DZ Teočak | 18 | 7 | 2 | 1 | 10 | |
| 12 | DZ Tuzla | 488 | 165 | 146 | 11 | 312 | 25 |
| 13 | DZ Živinice | 249 | 86 | 35 | 8 | 155 | 4 |
| 14 | Opća bolnica Gračanica | 116 | 22 | 14 | 3 | 91 | 2 |
| 15 | Centar za fizik. med. i reh. "Ilidža" Gradačac | 26 | 4 | 4 | 1 | 21 | 4 |
| 16 | UKC Tuzla | 1.681 | 458 | 402 | 93 | 1.130 | 53 |
| 17 | Zavod za javno zdravstvo TK | 22 | 9 | 5 | | 13 | 1 |
| 18 | ŽTO Tuzla | 3 | 1 | | | 2 | 1 |

Službe za transfuziju krvi 2011. godine radile su na 2 punkta i 4 ordinacije i uz angažman 9 ljekara, 4 viša zdravstvena tehničara i 22 zdravstvena tehničara srednje stručne spreme.

Farmaceutska djelatnost JZU na području TK radila je na 5 općina. U toku 2011. godine registrovano je ukupno 9 društvenih apoteka kao samostalnih i 9 depoa kao dijelova apoteka. Apoteke su radile uz angažman 20 magistara farmacije, 1 zdravstvenog saradnika visoke stručne spreme, 1 diplomiranog medicinskog tehničara, 33 farmaceutska tehničara i 3 zdravstvena tehničara srednje stručne spreme.

Ukupan broj postelja koji posjeduje UKC Tuzla u 2011. godini je 1.342. Prosječna dužina liječenja u UKC Tuzla je 7,16 dana, a prosječna zauzetost posteljnog fonda je iznosila 65,93%. Ostale bolnice, banje i stacionari na području TK raspolagali su sa 267 postelja. Prosječna zauzetost posteljnog fonda je 54,39%, a prosječna dužina liječenja 9,55 dana.

U Centru za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju "Banja Ilidža" Gradačac registrovano je 150 postelja koje opslužuju 4 ljekara specijaliste, 4 zdravstvena tehničara sa višom i 21 zdravstveni tehničar sa srednjom stručnom spremom.

Sve ustanove bolničke zdravstvene zaštite na području TK raspolagale su sa 1.612 postelja i 27 operacionih sala u 2011. godini. U toku 2011. godine u svim ustanovama bolničke zdravstvene zaštite na području TK izvršeno je 18.188 hirurških operacija. Ostvareno je ukupno 387.914 bolno opskrbenih dana.

Tabela 16: Opremljenost stacionarnih ustanova u pogledu smještajnih kapaciteta

| JZU | Broj hirurških operacionih sala | Broj postelja |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------|
| Opća bolnica Gračanica | 2 | 107 |
| Stacionar doma zdravlja Gradačac | | 10 |
| Centar za med. rehabilitaciju i banjsko liječenje "Ilidža" Gradačac | | 150 |
| Univerzitetsko-klinički centar Tuzla | 25 | 1.342 |

Što se tiče opremljenosti ustanova (domova zdravlja) u pogledu nosila i vozila hitne pomoći na dan 30.09.2012. godine stanje je bilo sljedeće:

Tabela 17: Opremljenost ustanova (domova zdravlja) u pogledu nosila i vozila hitne pomoći

| JZU | Broj nosila | Broj vozila sa pripadajućom opremom | Pokretna kolica |
|----------------|-------------|---------------------------------------|-----------------|
| DZ Banovići | 4 | 3 | |
| DZ Čelić | 7 | 2 | 4 |
| DZ Doboj Istok | 11 | 2 | 3 |
| DZ Gračanica | 5 | 5 | |
| DZ Gradačac | 15 | 6 | 7 |
| DZ Kalesija | 3 | 5 | |
| DZ Kladanj | 4 | 2 | 6 |
| DZ Lukavac | | 4 | |
| DZ Sapna | 1 | 2 | 3 |
| DZ Srebrenik | 2 | 4+3 sjedeća kombija+2 putnička vozila | |
| DZ Teočak | 2 | 2 | |
| DZ Tuzla | | 4 | |
| DZ Živinice | 10 | 4 | |

U toku 2011. godine došlo je do značajnijih promjena u prostornim kapacitetima JZU i njihovih djelatnosti na području TK. Medicinske ustanove su, većinom, adekvatno opremljene kompjuterskom opremom i programima, postoji mogućnost za punu primjenu informacijskih tehnologija u zdravstvu. Još uvijek ne postoji informacijska mreža između institucija u sistemu zdravstvene zaštite unutar TK. U okviru djelatnosti domova zdravlja (primarna zdravstvena zaštita), radi 13 punktova za higijensko-epidemiološku djelatnost, sa ukupno 14 ordinacija, te Zavod za javno zdravstvo TK koji obavlja konsultativno-specijalističku djelatnost. U higijensko-epidemiološkim službama 13 domova zdravlja zaposleno je ukupno 57 lica, i to: VSS-13, SSS-36, i 8 lica sa višom stručnom spremom.

Tabela 18: Prikaz zdravstvenih ustanova i broj stanovnika koje opslužuju prema površini općina u TK

| Općina | Površina općine /broj stanovnika | Naziv zdravstvenih ustanova |
|-------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Banovići | 181,9682 km ² / 25,816 | Dom zdravlja Banovići |
| Čelić | 135,9947 km ² / 13,864 | Dom zdravlja Čelić |
| Doboj Istok | 39,9562 km ² / 10,237 | Dom zdravlja Doboj Istok |
| Gračanica | 215,3398 km ² / 52,319 | Dom zdravlja Gračanica; Opća bolnica "Dr. Mustafa Beganović". |
| Gradačac | 219,0126 km ² / 46,132 | JZU Dom zdravlja Gradačac i JZU „Banja Iliđa„ |
| Kalesija | 197,9998 km ² / 35,857 | Dom zdravlja Kalesija |
| Kladanj | 328,4272 km ² / 14,900 | Dom zdravlja Kladanj |
| Lukavac | 338,3153 km ² / 50,845 | Dom zdravlja Lukavac |
| Sapna | 121,991km ² / 12,801 | Dom zdravlja Sapna |
| Srebrenik | 247,7202 km ² / 41,784 | Dom zdravlja Srebrenik |
| Teočak | 30,8554 km ² / 7,391 | Dom zdravlja Teočak |
| Tuzla | 296,2738 km ² / 131,768 | Univerzitetski klinički centar Tuzla; JZU Dom zdravlja sa poliklinikom „Dr. Mustafa Šehović“. |
| Živinice | 290,29 km ² / 74,378 | Dom zdravlja Živinice |

U narednoj tabeli dat je prikaz zdravstvenih ustanova na području TK te opis njihovih zaduženja.

Tabela 19: Opis zaduženja zdravstvenih ustanova na području TK

| Ustanova | Općina | Adresa | Kontakt | Zaduženja |
|--------------------------------------|-------------|--------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Klinički centar | | | | |
| Univerzitetski klinički centar Tuzla | Tuzla | Trnovac bb | 035 303 666 | Obezbjeduje prvu pomoć za teže vidove povreda, predoperacione pripreme povrijeđenih, vrši brze analize krvi te drugih potrebnijih nalaza, obezbjeđuje transport povrijeđenih lica i osoblja te obezbjeđuje smještajne kapacitete za povrijeđene. |
| Opća bolnica | | | | |
| Opća bolnica "Dr. Mustafa Beganović" | Gračanica | M. Ahmetbegovića 50, Gračanica | 035 702 032 | Ustanova namjenjena liječenju težih povreda, bolesti, obezbjeđuje transport povrijeđenih lica i osoblja te obezbjeđuje smještajne kapacitete za povrijeđene. |
| Domovi zdravlja | | | | |
| Dom zdravlja Banovići | Banovići | Branilaca Banovića 25 | 035 875 525 | Brine o općem zdravlju stanovnika u normalnim i vanrednim situacijama, obezbjeđuje transport povrijeđenih lica i osoblja te obezbjeđuje smještajne kapacitete za povrijeđene. |
| Dom zdravlja Čelić | Čelić | Sadića Zlatana -Zalje 41 | 035 871 178 | Brine o općem zdravlju stanovnika u normalnim i vanrednim situacijama, obezbjeđuje transport povrijeđenih lica i osoblja te obezbjeđuje smještajne kapacitete za povrijeđene. |
| Dom zdravlja Doboj Istok | Doboj Istok | Klokotnica bb | 035 720 709 | Brine o općem zdravlju stanovnika u normalnim i vanrednim situacijama, obezbjeđuje transport povrijeđenih lica i osoblja te obezbjeđuje smještajne kapacitete za povrijeđene. |
| Dom zdravlja Gračanica | Gračanica | M. Ahmedbegovića 50 | 035 706 266 | Brine o općem zdravlju stanovnika u normalnim i vanrednim situacijama, obezbjeđuje transport povrijeđenih lica i osoblja te obezbjeđuje smještajne kapacitete za povrijeđene. |
| Dom zdravlja Gradačac | Gradačac | Josipa Šibera bb | 035 871 178 | Brine o općem zdravlju stanovnika u normalnim i vanrednim situacijama, obezbjeđuje transport povrijeđenih lica i osoblja te obezbjeđuje smještajne kapacitete za povrijeđene. |

| Ustanova | Općina | Adresa | Kontakt | Zaduženja |
|-------------------------|-----------|---------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dom zdravlja Kalesija | Kalesija | Senada Požegića bb | 035 631 215 | Brine o općem zdravlju stanovnika u normalnim i vanrednim situacijama, obezbjeđuje transport povrijeđenih lica i osoblja te obezbjeđuje smještajne kapacitete za povrijeđene. |
| Dom zdravlja Kladanj | Kladanj | XV Muslimanske brigade 1 | 035 621 231 | Brine o općem zdravlju stanovnika u normalnim i vanrednim situacijama, obezbjeđuje transport povrijeđenih lica i osoblja te obezbjeđuje smještajne kapacitete za povrijeđene. |
| Dom zdravlja Lukavac | Lukavac | Kulina Bana bb | 035 553 212 | Brine o općem zdravlju stanovnika u normalnim i vanrednim situacijama, obezbjeđuje transport povrijeđenih lica i osoblja te obezbjeđuje smještajne kapacitete za povrijeđene. |
| Dom zdravlja Sapna | Sapna | Sapna bb | 035 597 000 | Brine o općem zdravlju stanovnika u normalnim i vanrednim situacijama, obezbjeđuje transport povrijeđenih lica i osoblja te obezbjeđuje smještajne kapacitete za povrijeđene. |
| Dom zdravlja Srebrenik | Srebrenik | Zlatnih ljljana bb | 035 645 667 | Brine o općem zdravlju stanovnika u normalnim i vanrednim situacijama, obezbjeđuje transport povrijeđenih lica i osoblja te obezbjeđuje smještajne kapacitete za povrijeđene. |
| Dom zdravlja Teočak | Teočak | Teočak bb | 035 755 582 | Brine o općem zdravlju stanovnika u normalnim i vanrednim situacijama, obezbjeđuje transport povrijeđenih lica i osoblja te obezbjeđuje smještajne kapacitete za povrijeđene. |
| Dom zdravlja Tuzla | Tuzla | Albina Herljevića 1 | 035 282 161 | Brine o općem zdravlju stanovnika u normalnim i vanrednim situacijama, obezbjeđuje transport povrijeđenih lica i osoblja te obezbjeđuje smještajne kapacitete za povrijeđene. |
| Dom zdravlja Živinice | Živinice | Alije Izetbegovića 17 | 035 774 285 | Brine o općem zdravlju stanovnika u normalnim i vanrednim situacijama, obezbjeđuje transport povrijeđenih lica i osoblja te obezbjeđuje smještajne kapacitete za povrijeđene. |
| Banja | | | | |
| Banja Iliđža u Gradačcu | Gradačac | Hazna bb | 035 852 300 | Ustanova koja posjeduje centar za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i banjско liječenje, u slučaju nesreće može odgovoriti za potrebe transporta i smještaja povrijeđenih lica. |
| Privatne klinike | | | | |
| Klinika za srce - Tuzla | Tuzla | Alekse Šantića 8 | 035 309 100 | Liječenje svih vrsta kardiovaskularnih oboljenja. Na klinici je zaposleno 161 lice te postoji 50 kreveta koji u slučaju većih nesreća mogu poslužiti za smještaj povrijeđenih, a stručna lica mogu pružiti prvu pomoć. |
| Plava poliklinika | Tuzla | Treće tuzlanske brigade 7 | 035 393 111 | Ustanova vrši specijalističko-konsultativne usluge i analize. Ima 30 zaposlenih koji mogu se odazvati u slučaju većih neregula da pruže prvu pomoć povrijeđenim licima, te osigurati smještaj. |

Zadaća navedenih zdravstvenih ustanova jeste da prima bolesnike na liječenje i njegu; da stručno i statistički obrađuje bolesnički materijal, te da rezultate objavljuje službenim putem ili u stručnim i naučnim krugovima; da obrađuje medicinsku nauku i da odgaja liječnički podmladak i pomoćno zdravstveno osoblje.

Prema statističkim podacima "bolnice TK raspolažu sa oko 1509 kreveta što je 18,6% bolničkih postelja u FBiH"⁷⁷ te funkcioniра 16 javnih zdravstvenih organizacija ili 19,3% u odnosu na FBiH, koje su u funkciji pružanja zdravstvene zaštite stanovništvu.

Uporedo sa razvojem javnih zdravstvenih kapaciteta, na području TK se razvijaju i visokosofisticirane privatne zdravstvene organizacije – Klinika za srce, može se reći regionalnog pa čak i evropskog značaja. Privatni zdravstveni sektor uspostavlja partnerstvo sa fondovima zdravstvenog osiguranja, tako da i osiguranici obaveznog zdravstvenog osiguranja mogu koristiti usluge ovog sektora.

Zdravstvene ustanove na području TK posjeduju attribute vodećih centara u BiH, te u mogućnosti su pružiti adekvatnu pomoć povrijeđenim u akcijama gašenja požara.

Zdravstveni sistem na području TK je dobro organizovan, posjeduje resurse kadrova, prostora i opreme tako da može odgovoriti povećanim potrebama u slučajevima prirodnih i drugih nesreća manjih razmjera, uz dodatni napor menadžmenta zdravstvenih ustanova i zdravstvenih radnika, uz sredstva podrške u specifičnim potrebama (lijekovi, sanitetski materijal, dezinfekcijska sredstva, gorivo i dr.) minimalne aktivnosti koordinacije od strane Ministarstva zdravstva.

U slučajevima prirodnih nesreća većih razmjera, spram prirode nesreće, veličine razornog dejstva i broja poginulih, povrijeđenih ili oboljelih lica, krizni štab koji se formira u Ministarstvu zdravstva utvrdio bi potrebe u kapacitetu zdravstvene zaštite, način organizovanja i pružanja zdravstvene zaštite, način rada i radno vrijeme zdravstvenih radnika u specifičnim uslovima organizovanja zdravstvene zaštite, promjene uslova rada u pojedinim zdravstvenim ustanovama, uključenje privatne prakse u pružanje zdravstvene zaštite i sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti kao i obezbjeđenje finansiranja specifičnih potreba (oprema, transportna sredstva, lijekovi, sanitetski materijal, dezinfekcijska sredstva, gorivo i dr.)

5. OBEZBJEDNJE HRANE I VODE ZA UČESNIKE VATROGASNE INTERVENCIJE

5.1 Obezbeđenje hrane i vode vatrogascima

U slučaju izbijanja požara nadležna općinska služba civilne zaštite obezbjeđuje hranu i vodu u akciji gašenja požara. Organizacija ishrane i snabdjevanja vodom VJ tokom intervencije obaveza je rukovodioca OŠCZ.

Kada se radi o požaru većih razmjera proglašava se stanje prirodne i druge nesreće, aktivira se općinski štab civilne zaštite koji rukovodi akcijom otklanjanja opasnosti te između ostalih aktivnosti obezbjeđuje hranu i vodu za učesnike u akciji gašenja požara.

U tabeli 38. dat je pregled općinskih organizacija Crvenog križa koje se mogu angažovati za pripremu i distribuciju hrane i vode.

Tabela 20: Prikaz općinskih organizacija Crvenog križa koje se mogu angažovati za pripremu i distribuciju hrane i vode vatrogascima i ostalim učesnicima tokom akcije gašenja požara

| Adresa | Kontakt telefoni | Zaduženja |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Crveni križ TK | | |
| Borić 3, Tuzla | 035/318-630 061/131-371 | Obezbeđuje hranu, vodu te druge namirnice potrebne za gasitelje te službe zaštite i spašavanja u slučajevima prirodnih i drugih nesreća. |
| Crveni križ općine Banovići | | |
| Ul.Branilaca Banovića 27 | 035 875-065 | Obezbeđuje hranu, vodu te druge namirnice potrebne za gasitelje te službe zaštite i spašavanja u slučajevima prirodnih i drugih nesreća |
| Crveni križ Čelić | | |
| Patriotske lige 75 | 035 660-329 | Obezbeđuje hranu, vodu te druge namirnice potrebne za gasitelje te službe zaštite i spašavanja u slučajevima prirodnih i drugih nesreća |
| Crveni križ Tuzlanskog kantona - Općinska organizacija Doboj Istok | | |
| Brijesnica Velika bb, Doboj Istok | 035 723-220 | Obezbeđuje hranu, vodu te druge namirnice potrebne za gasitelje te službe zaštite i spašavanja u slučajevima prirodnih i drugih nesreća |
| Crveni križ Tuzlanskog kantona - Općinska organizacija Gračanica | | |
| Kej bb, Gračanica | 035 703-434 | Obezbeđuje hranu, vodu te druge namirnice potrebne za gasitelje te službe zaštite i spašavanja u slučajevima prirodnih i drugih nesreća |
| Crveni križ općinska organizacija, Gradačac | | |
| Hasana Kikića bb | 035 817-406 | Obezbeđuje hranu, vodu te druge namirnice potrebne za gasitelje te službe zaštite i spašavanja u slučajevima prirodnih i drugih nesreća |
| Crveni križ Tuzlanskog kantona - Općinska organizacija Kalesija | | |
| Kalesijskih brigada bb | 035 631-540 | Obezbeđuje hranu, vodu te druge namirnice potrebne za gasitelje te službe zaštite i spašavanja u slučajevima prirodnih i drugih nesreća |

| Crveni križ Tuzlanskog kantona - Općinska organizacija Kladanj | | |
|----------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kladanjske brigade bb | 035 621-006 | Obezbjeduje hranu, vodu te druge namirnice potrebne za gasitelje te službe zaštite i spašavanja u slučajevima prirodnih i drugih nesreća |
| Crveni križ općine Lukavac | | |
| Prva ulica | 035 554-390 | Obezbjeduje hranu, vodu te druge namirnice potrebne za gasitelje te službe zaštite i spašavanja u slučajevima prirodnih i drugih nesreća |
| Crveni križ općine Srebrenik | | |
| 25. Novembra, b.b. | 035 645-406 | Obezbjeduje hranu, vodu te druge namirnice potrebne za gasitelje te službe zaštite i spašavanja u slučajevima prirodnih i drugih nesreća |
| Crveni križ FBiH Općinska organizacija Teočak | | |
| Centar bb, 75414 Teočak | 035 756-079 | Obezbjeduje hranu, vodu te druge namirnice potrebne za gasitelje te službe zaštite i spašavanja u slučajevima prirodnih i drugih nesreća |
| Crveni križ općine Tuzla | | |
| Džafer Mahala br. 15 | 035 252 198 | Obezbjeduje hranu, vodu te druge namirnice potrebne za gasitelje te službe zaštite i spašavanja u slučajevima prirodnih i drugih nesreća |
| Crveni križ općine Živinice | | |
| Oslobođenja br.18 | 035 774-165 | Obezbjeduje hranu, vodu te druge namirnice potrebne za gasitelje te službe zaštite i spašavanja u slučajevima prirodnih i drugih nesreća |

5.2 Obezbjedenje vode za gašenje požara

Odgovarajuća materijalno-tehnička sredstva (MTS) i oprema privrednih društava i drugih pravnih subjekata, kao i građana, koji raspolažu sa odgovarajućim sredstvima i opremom za potrebe zaštite i spašavanja, po potrebi se angažuju, zavisno od intenziteta prirodne i druge nesreće, a naročito za vrijeme proglašenja stanja prirodne i druge nesreće na području općina i TK, kada OŠCZ i KŠCZ dobijaju ovlaštenja za mobilizaciju navedenih MTS-a i opreme.

U situaciji kada strukture civilne zaštite u svim općinama i na nivou TK, praktično raspolažu sa minimalnim MTS-a i opremom, angažovanje MTS-a i opreme, prije svega privrednih društava i drugih subjekata, koji raspolažu sa istim sredstvima, predstavlja glavni način obezbjedenja MTS-a i opreme za preduzimanje akcija zaštite i spašavanja za vrijeme prirodne i druge nesreće. Značajnu ulogu u obezbjedenju vode za gašenje požara imaju i uređena mjesta na vodotocima odakle je moguće nesmetano crpljenje vode za vatrogasne jedinice. Ovakva mjesta moraju biti pristupačna te se putevi koji vode do istih moraju redovno održavati. Tamo gdje je neophodno, potrebno je napraviti proširenja.

Mjesta sa kojih postoji mogućnost crpljenja vode sa prirodnih vodotoka u općini **Banovići** su sljedeća: jezero Breštica (MZ Repnik), jezero Kasumovići (MZ Banovići Selo), Ramičko jezero (MZ Banovići Selo), Brana Mačkovac (MZ Repnik). Pored navedenih akumulacija na području općine Banovići postoji više uređenih mjesta na rječicama: Oskovi, Litvi, Ostrožnoj, Draganji, Željovoj, Ribnici, Turiji, Seonoj i na više lokacija šumskih potoka.

Na području općine **Gradačac** uređenih vodotokova za crpljenje vode nema i pored toga što postoje dva vještačka jezera. Vatrogasna jedinica vodu uzima iz garaže doma u Gradačcu ili u rijetko ispravnim hidrantima u industriji.

Na prirodnim vodotocima u općini **Gračanica** ne postoje uređena mjesta na kojima je moguće vršiti crpljenje vode za potrebe gašenja požara, a trenutno se za te potrebe koristi voda iz gradskog vodovoda, hidrantskih mreža i bunara pravnih lica.

Što se tiče općine **Kalesija** kao uređena mjesta na kojima je moguće vršiti crpljenje vode za potrebe gašenja požara izdvajaju se "Spreča" – Prnjavor i Farma Krušik, "Gribaja" – Pista, Tojšići, Hrasno i Kikača. Mjesta su određena i na pojedinim se i do sada vršilo crpljenje vode, ali nisu po propisima uređena.

Na području općine **Tuzla** nema uređenih prilaza za vatrogasne jedinice u pogledu crpljenja vode na vodotocima. Punjenje vatrogasnih vozila vrši se isključivo sa hidrantske mreže.

U općini **Živinice** kao uređena mjesta na kojima je moguće vršiti crpljenje vode za potrebe gašenja požara izdvajaju se rijeka Gostelja, Oskova, Spreča, jezero Požar, Bašigovci. Također, voda se za potrebe VJP Rudnika „Dubrave“ crpi i unutar kopa Rudnika „Dubrave“ na postojećim vodosabirnicima.

Na području općine **Srebrenik** nema uređenih prilaza za vatrogasne jedinice u pogledu crpljenja vode na vodotocima.

Podaci za ostale općine nisu dostupni jednim dijelom zbog toga što vatrogasne jedinice u pojedinim općinama nisu uopće organizovane (Sapna, Teočak), te sa druge strane nemogućnošću dobijanja adekvatnih podataka od općina u kojima su dobrovoljna vatrogasna društva koja nemaju organizovanu evidenciju o uređenim vodotocima i mjestima sa kojih je moguće nesmetano crpljenje vode.

Neophodno je na nivou svih općina (u planovima zaštite od požara općina) identifikovati i grafički prikazati uređene vodotoke, odnosno uređena mjesta sa kojih se može vršiti nesmetano crpljenje vode kako bi, u slučaju požara, vatrogasne jedinice imale jasniju sliku mogućnosti obezbjedenja vode sa navedenih mjesta.

Tabela 21: Prikaz službi i preduzeća (privrednih društava) koja će vatrogascima obezbijediti vodu za gašenje požara

| Adresa | Kontakt telefoni | Zaduženja |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Općina Banovići | | |
| Vodovod i kanalizacija javno preduzeće d.o.o. Banovići | | |
| Školska 2 | 035 875-339 | Obezbjeduje pitku vodu, vodu za gašenje, cisterne sa vodom, pumpe za crpljenje vode iz akumulacija. Čišćenje prilaznih puteva, odvoz materijala sa opožarenog terena, po potrebi prijevoz vode |
| Općina Čelić | | |
| J.K.P. „Čistoća“ d.o.o. Čelić | | |
| Patriotske lige bb | 035 668-001 | Obezbjeduje pitku vodu, vodu za gašenje, cisterne sa vodom, pumpe za crpljenje vode iz akumulacija |
| Općina Gračanica | | |
| J.P. „Vodovod i kanalizacija“ Gračanica | | |
| H.K Gradaševića 114 | 035 706-062, 061 164-076 | Obezbjeduje pitku vodu, vodu za gašenje, cisterne sa vodom, pumpe za crpljenje vode iz akumulacija |
| J.P. „Komus“ Gračanica | | |
| Mehmeda Ahmetbegovića 9, Gračanica, | 035 706-622 | Čišćenje prilaznih puteva, odvoz materijala sa opožarenog terena, po potrebi prijevoz vode |
| Općina Kalesija | | |
| JP Vodovod i kanalizacija Kalesija | | |
| Kalesijskih brigada bb | 035 630-488 | Obezbjeduje pitku vodu, vodu za gašenje, cisterne sa vodom, pumpe za crpljenje vode iz akumulacija |
| Komunalno preduzeće Komunalac d.d. Kalesija | | |
| Kalesijskih brigada bb | 035 631-214 | Čišćenje prilaznih puteva, odvoz materijala sa opožarenog terena, po potrebi prijevoz vode |
| Općina Kladanj | | |
| Vodovod i kanalizacija Kladanj | | |
| Jaz bb | 035 621-310 | Obezbjeduje pitku vodu, vodu za gašenje, cisterne sa vodom, pumpe za crpljenje vode iz |
| Općina Lukavac | | |
| J.P. „Rad“ Lukavac | | |
| Partizanski put bb | 035 554-439 | Čišćenje prilaznih puteva, odvoz materijala sa opožarenog terena, po potrebi prijevoz vode |
| Općina Srebrenik | | |
| JP Vodovod i kanalizacija Srebrenik | | |
| Oslobodilačke brigade bb | 035 644-214 | Obezbjeduje pitku vodu, vodu za gašenje, cisterne sa vodom, pumpe za crpljenje vode iz akumulacija. Čišćenje prilaznih puteva, odvoz materijala sa opožarenog terena, po potrebi prijevoz vode |
| Općina Teočak | | |
| Javno komunalno preduzeće "Teočak" d.o.o. Teočak | | |
| Centar bb | 035 756-338 | Obezbjeduje pitku vodu, vodu za gašenje, cisterne sa vodom, pumpe za crpljenje vode iz akumulacija |
| Općina Tuzla | | |
| JKP "Komunalac" Tuzla | | |
| Husinskih rudara bb Tuzla | 035/302 550 035/302 555 | Obezbjeduje cisterne, transportuje vodu na lokacije. Pomaže pri uklanjanju otpada i ruševina. |
| JKP Vodovod i kanalizacije „Tuzla“ | | |
| Kulina Bana broj 2 | 035/252 209 | Obezbjeduje pitku vodu, vodu za gašenje, cisterne sa vodom, pumpe za crpljenje vode iz akumulacija. Čišćenje prilaznih puteva, odvoz materijala sa opožarenog terena, po potrebi prijevoz vode |

| Adresa | Kontakt telefoni | Zaduženja |
|---------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Općina Lukavac | | |
| J.P.“Rad“ Lukavac | | |
| Partizanski put bb | 035 554-439 | Čišćenje prilaznih puteva, odvoz materijala sa opožarenog terena, po potrebi prijevoz vode |
| Općina Srebrenik | | |
| JP Vodovod i kanalizacija Srebrenik | | |
| Oslobodilačke brigade bb | 035 644-214 | Obezbjeduje pitku vodu, vodu za gašenje, cisterne sa vodom, pumpe za crpljenje vode iz akumulacija. Čišćenje prilaznih puteva, odvoz materijala sa opožarenog terena, po potrebi prijevoz vode |
| Općina Teočak | | |
| Javno komunalno preduzeće "Teočak" d.o.o. Teočak | | |
| Centar bb | 035 756-338 | Obezbjeduje pitku vodu, vodu za gašenje, cisterne sa vodom, pumpe za crpljenje vode iz akumulacija |
| Općina Tuzla | | |
| JKP "Komunalac" Tuzla | | |
| Husinskih rudara bb Tuzla | 035/302 550 035/302 555 | Obezbjeduje cisterne, transportuje vodu na lokacije. Pomaže pri uklanjanju otpada i ruševina. |
| JKP Vodovod i kanalizacije „Tuzla“ | | |
| Kulina Bana broj 2 | 035/252 209 | Obezbjeduje pitku vodu, vodu za gašenje, cisterne sa vodom, pumpe za crpljenje vode iz akumulacija. Čišćenje prilaznih puteva, odvoz materijala sa opožarenog terena, po potrebi prijevoz vode |
| Općina Živnice | | |
| JKP Komunalno D.D. Živnice | | |
| I Ulica | 035 774-569 | Obezbjeduje pitku vodu, vodu za gašenje, cisterne sa vodom, pumpe za crpljenje vode iz akumulacija |
| JKP Komunalno D.D. Živnice | | |
| I Ulica | 035 774-569 | Čišćenje prilaznih puteva, odvoz materijala sa opožarenog terena, po potrebi prijevoz vode |

6. UČEŠĆE ORUŽANIH SNAGA BIH U AKCIJAMA GAŠENJA POŽARA

6.1 Opće odredbe

Savremeni principi organizacije i misija oružanih snaga pretpostavlja i obavezuje oružane snage svake države da u svojim misijama i kroz odgovarajuće procedure utvrde nivoe i načine pružanja pomoći civilnim vlastima u prirodnim i drugim nesrećama.

Angažovanje Oružanih snaga Bosne i Hercegovine na pružanju pomoći civilnim organima u reagovanju na prirodne ili druge nesreće vrši se u skladu sa Zakonom o odbrani Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 88/05), Okvirnim Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih ili drugih nesreća u Bosni i Hercegovini i Zakonom o sudjelovanju pripadnika Oružanih snaga Bosne i Hercegovine, policijskih službenika, državnih službenika i ostalih zaposlenika u operacijama podrške miru i drugim aktivnostima u inostranstvu ("Službeni glasnik BiH", broj 14/05).

"Oružane snage Bosne i Hercegovine se u reagovanju na prirodne ili druge nesreće u pravilu angažuju na pružanju trenutne i kratkoročne pomoći civilnim organima, i to:

- pomoć na terenu izvođenja odgovora na prirodne ili druge nesreće;
- pomoć u zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara;
- pomoć u izvršenju humanitarne operacije odgovora na prirodne ili druge nesreće".⁸

6.2 Uslovi potrebni za angažovanje snaga

"Oružane snage Bosne i Hercegovine se mogu angažovati u skladu sa standardnim operativnim procedurama angažovanja OS BiH na pružanju pomoći civilnim organima u reagovanju na prirodne ili druge nesreće (broj: 06-04-3-3229/10 od 09.07.2010. godine, Ministarstvo odbrane BiH i broj 09-04-1-5034-17/10 od 15.07.2010. godine, Ministarstvo sigurnosti BiH).

Prema posljednjim informacijama iz novembra mjeseca 2012. godine, Oružane snage Bosne i Hercegovine posjeduju 5 helikoptera Mi-8/MTB-1 osposobljenih za gašenje požara. Istoimeni helikopteri su prilagođeni da nose vedra sa vodom težine 2,6 tona. Pored ovih helikoptera postoje i helikopteri UH-1H koji su osposobljeni za prijevoz vatrogasnih jedinica i opreme na nepristupačne terene. Mobilnost ove jedinice zavisi od mnoštva faktora kao što su: sati leta, remont, rezervni dijelovi, gorivo itd.

Da bi se uopće mogle angažovati Oružane snage BiH u akcijama zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća na području Federacije BiH, neophodno je da se ispune sljedeći uslovi:

- da je na određenom području Federacije BiH nastala neka od prirodnih nepogoda ili druga nesreća većih razmjera,
- da snage i sredstva civilne zaštite i druge snage i sredstva koje su angažovani na zaštiti ljudi i materijalnih dobara nisu dovoljni da obezbijede efikasnu zaštitu i spašavanje na ugroženom području i
- da će se angažovanjem Oružanih snaga BiH smanjiti posljedice prirodne ili druge nesreće.

6.2.1 Faze angažovanja

"Oružane snage Bosne i Hercegovine se mogu angažovati u sljedećim fazama organizacije i odgovora na prirodne ili druge nesreće:

- faza upozoravanja;
- faza uzbunjivanja i angažovanja resursa pomoći;

⁸ Standardne operativne procedure angažovanja Oružanih snaga Bosne i Hercegovine na pružanju pomoći civilnim organima u reagiranju na prirodne i druge nesreće, 2010. godine, član 5. stav 2..

- faza procjena i izvođenja operacija;
- faza prestanka angažmana snaga pomoći”.⁹

Zahtjev za angažovanje oružanih snaga Federalni štab civilne zaštite podnosi Ministarstvu sigurnosti BiH na propisanom obrascu, onako kako je to predviđeno standardnim operativnim procedurama angažovanja Oružanih snaga Bosne i Hercegovine iz mjeseca jula 2010. godine. Nakon što razmotri zahtjev, ministar sigurnosti BiH podnosi zahtjev ministru odbrane BiH¹⁰.

Ministar odbrane BiH na bazi zaprimljenog zahtjeva, traži od Predsjedništva BiH ovlaštenje za angažovanje Oružanih snaga BiH na pružanju pomoći civilnim organima u reagovanju na prirodne ili druge nesreće. Po dobijanju ovlaštenja izdaje naređenje za angažovanje Oružanih snaga. Za sve vrijeme angažovanja pripadnika i jedinica Oružanih snaga BiH, istima komanduje nadređeni starješina. „Ministarstvo sigurnosti BiH utvrđuje odgovarajući civilni organ kojem će biti odgovorni angažovani pripadnici i jedinice Oružanih snaga BiH”.¹¹

7. UPOZNAVANJE PREDSJEDNIKA SKUPŠTINE TK I VLADE TK O NASTALIM POŽARIMA

Kada općinski operativni centar CZ primi vanrednu informaciju o požaru ili drugoj prirodnoj nesreći bilo putem medija ili na drugi način, operativni dežurni preduzima sljedeće korake:

- vrši provjeru dobijene informacije u neposrednom kontaktu sa davaocem informacije;
- provjerava vjerodostojnost i aktuelnost informacije.

Nakon toga, pristupa izradi izvještaja i vrši distribuciju tog izvještaja. Izvještaj se dostavlja organu ili organima koji su nadležni za prijem tog izvještaja.

Kantonalni operativni centar civilne zaštite vanredne informacije dostavlja kantonalnom organu uprave na čiju se oblast odnosi informacija i određuje koje informacije treba dostaviti Federalnom operativnom centru CZ, te samostalno postupa na sljedeći način:

- a.) Informaciju dostavlja samo onim kantonalnim organima uprave koji su nadležni za oblast u kojima se pojavila opasnost koja može dovesti do nastanka prirodne ili druge nesreće ili je nesreća već nastala, na koju se informacija odnosi, koja se određuju prema “spisku organa”, kao i općinskoj službi civilne zaštite one općine na čijem se području pojavila ta opasnost, odnosno nastala nesreća ako procjeni da je informacija hitna i od značaja za općinu;
- b.) Federalnom operativnom centru CZ dostavljaju se samo one informacije koje se odnose na prirodne i druge nesreće koje mogu ugroziti ili su već ugrozile život i zdravlje većeg broja ljudi i veći broj materijalnih dobara ili je nesreća zahvatila područje dvije ili više općina ili područje cijelog TK.

O primljenim vanrednim informacijama odmah upoznaje direktora Kantonalne uprave ili drugog ovlaštenog državnog službenika te uprave i postupa po njihovim nalogima.

“Kada se radi o vanrednoj i važnoj informaciji, u tom slučaju ta informacija se može dostaviti i premijeru TK, predsjedniku Skupštine TK, susjednim kantonalnim operativnim centrima CZ i drugim kantonalnim organima za koje direktor Kantonalne uprave ili drugi ovlašteni državni službenik te uprave odlučuje da se dostave.”

Slučajevi kada se s nastalim požarom upoznaju predsjednik Skupštine TK i Vlada TK:

- U slučaju požara i/ili eksplozije i druge opasne situacije, u kojoj je došlo do stradanja više lica;
- U slučaju požara i/ili eksplozije kada je nastupila materijalna šteta koja bitno remeti proizvodni proces u privrednim objektima i/ili kada je usljed požara na duže vrijeme onemogućeno korištenje stambenih objekata za stanovanje većeg broja lica;
- U slučajevima kada je potrebno angažovati dodatne snage sa područja drugih kantona te ih uključiti u gašenje požara;
- U slučaju kada se za potrebe gašenja požara mora obezbijediti oprema, ljudstvo ili ljudi koji drugi vid pomoći;
- U slučaju kada treba poslati snage kantonalnih vatrogasnih jedinica u ispomoć drugim kantonima.

Općinski operativni centar CZ sve vanredne informacije o požarima i drugim prirodnim nesrećama, dostavlja:

- onim općinskim službama za upravu na čiju se oblast odnosi informacija,
- kantonalnom operativnom centru CZ,
- rukovodiocu općinske službe civilne zaštite, a po nalogu rukovodioca te službe informacija se može dostaviti i općinskom načelniku, predsjedavajućem općinskog vijeća i općinskim operativnim centrima CZ susjednih općina.

Informacije obavezno treba da sadrže sljedeće podatke:

- vrijeme nastanka požara,
- područje na kojem se požar pojavio,
- uzrok nastanka,
- koje su snage i sredstva angažovana prilikom lokalizovanja i gašenja požara,
- posljedice koje se odnose na ljudske žrtve,
- preduzete mjere na zaštitu i spašavanju ugroženih i nastradalih ljudi i materijalnih dobara,
- lokacije evakuisanog stanovništva (njihov broj) sa područja ugroženog požarom,
- broj ugroženih objekata ili veličina ugroženih površina (šuma, voćnjaka i sl.),
- posljedice nastale na materijalnim dobrima (stambenim, komunalnim, privrednim i infrastrukturnim objektima),
- potrebna pomoć u snagama i sredstvima.

8. PLANovi ZAŠTITE OD POŽARA KOJI SU SASTAVNI DIO PLANA ZAŠTITE OD POŽARA TK

Tuzlanski kanton sačinjava 13 općina. Plan zaštite od požara kao jedan multidisciplinarni dokument oslanja se na procjenu ugroženosti od požara. Ova procjena radi se na nivou svih općina, te se procjena radi na nivou TK oslanjajući se djelomično na procjene općina. Sve općine na teritoriji TK trebaju izraditi procjene te planove zaštite od požara, definišući potencijalne opasnosti, te sredstva i načine djelovanja pri gašenju požara ili spašavanja ljudi i materijalnih dobara.

⁹ Standardne operativne procedure angažiranja Oružanih snaga Bosne i Hercegovine na pružanju pomoći civilnim organima u reagiranju na prirodne i druge nesreće, 2010. godine, član 8.

¹⁰ Standardne operativne procedure angažiranja Oružanih snaga Bosne i Hercegovine na pružanju pomoći civilnim organima u reagiranju na prirodne i druge nesreće, 2010. godine, član 11.

¹¹ Standardne operativne procedure angažiranja Oružanih snaga Bosne i Hercegovine na pružanju pomoći civilnim organima u reagiranju na prirodne i druge nesreće, 2010. godine, član 7. stav 4.

Općina Banovići:

Adresa: Alije Dostovića 1
Bosna i Hercegovina
Tel: 00 387/35/ 743 4000
Fax: 00 387/35/ 743 433
Email: info@opcina-banovici.com.ba

Općina Čelić:

Adresa: Ul. Alije Izetbegovića 60-2
Bosna i Hercegovina
Tel: 00 387/035/ 668-650
Fax: 00 387/035/668-672
Email: opcelic@gmail.com

Općina Doboj Istok:

Adresa: Klokotnica bb
74207 Doboj Istok
Bosna i Hercegovina
Tel: 00 387/035/ 720 028
Fax: 00 387/035/ 720 416
Email: info@dobojistok.org

Općina Gračanica:

Adresa: 75320 Gračanica
Bosna i Hercegovina
Tel: 00 387/35/ 700 800
Fax: 00 387/35/ 707 000
Email: info@opcnia-gracanica.ba

Općina Gradačac:

Adresa: Gradašcevića 54,
76250 Gradačac
Bosna i Hercegovina
Tel: 00 387/35/ 369 750
Fax: 00 387/35/ 817 156
Email:

Općina Kalesija:

Adresa: 75260 Kalesija
Bosna i Hercegovina
Tel: 00 387/35/ 631-259
Fax: -
Email: opcina@kalesija.ba

Općina Kladanj:

Adresa: Kladanjske brigade 2.
75218 Kladanj,
Bosna i Hercegovina
Tel: 00 387/35/ 628-450
Fax: 00 387/35/ 621-150
Email: opcina@kladanj.net.ba

Općina Lukavac:

Adresa: Trg Slobode bb
75300 Lukavac,
Bosna i Hercegovina
Tel: 00 387/35/ 553 554
Fax: 00 387/35/ 553 554
Email: kabinet-nacelnika@lukavac.ba

Općina Sapna:

Adresa: 206. viteške brigade bb
75411 Sapna
Bosna i Hercegovina
Tel: 00 387/35/ 599530
Fax: 00 387/035/ 599555
Email: o.sapna@opcinasapna.ba

Općina Srebrenik:

Adresa: Radnička b.b. Srebrenik
75350 Srebrenik
Bosna i Hercegovina
Tel: 00 387/35/ 645-812
Fax: 00 387/035/ 645-762
Email: opc.sreb@bih.net.ba

Općina Teočak:

Adresa: Centar bb
75414 Teočak,
Bosna i Hercegovina
Tel: 00 387/35/ 755-318
Fax: -
Email: -

Općina Tuzla:

Adresa: ZAVNOBIH-a 11.
75000 Tuzla,
Bosna i Hercegovina
Tel: 00 387/35/ 307 310
Fax: 00 387/35/ 307-312
Email: tuzla@tuzla.ba

Općina Živinice:

Adresa: Alije Izetbegovića 28
75270 Živinice,
Bosna i Hercegovina
Tel: 00 387/35/ 772-050
Fax: 00 387/35/ 772-125
Email: info@opcinazivinice.org

Napomena: Razvrstavanje klasifikovanih građevina od značaja u odgovarajuće kategorije požarne ugroženosti vrši se u cilju utvrđivanja odgovarajućih preventivnih mjera. Neophodno je da sve općine na području TK u vlastitim planovima zaštite od požara izvrše kategorizaciju građevina na vlastitom području prema požarnoj ugroženosti (PU1, PU2, PU3), te su sva pravna lica obavezna da, shodno kategorizaciji, pristupe plansko-organizacijskim, arhitektonsko-građevinskim i tehničko-tehnološkim mjerama koje smanjuju mogućnost za nastanak požara, odnosno pri njegovom nastanku omogućavaju bezbjednu evakuaciju ljudi i imovine i sprečavaju njegovo širenje.

9. SISTEM OBILASKA, OSMATRANJA I DOJAVE POŽARA U SLUČAJEVIMA OPASNOSTI ZA NASTAJANJE POŽARA NA ŠUMSKOM ILI DRUGOM OTVORENOM PROSTORU

Za pravovremeno i efikasno djelovanje u slučajevima pojave požara, veoma je bitno njegovo blagovremeno uočavanje i dojavljivanje. Dojava mora biti što preciznija u smislu lokacije pojave požara, njegovog intenziteta, vegetaciji, mogućim smjerovima širenja, postojanju prirodnih prepreka za dalje širenje, potencijalnim opasnostima (objekti, dalekovodi i dr.) i mogućim pristupnim putevima.

U vrijeme velike opasnosti od nastanka požara (1. mart – 1. oktobar) u šumama razvrstanih u I. stepen ugroženosti od požara, osmatračko-dojavna služba radi danonočno (od 0-24 sata), ukoliko je to potrebno. Osmatračko-dojavna služba obuhvata osmatranje s osmatračkog mjesta, ophodnju pješice ili prijevoznim sredstvom. U slučajevima kada nije organizovano patrolno osmatranje požara, udaljenost osmatračkih mjesta ne smije biti veća od 20 km. Osmatračko-dojavnu službu mogu obavljati za taj posao osposobljena punoljetna lica koja imaju pisano ovlaštenje i službenu iskaznicu pravnog subjekta koji ustrojava osmatračko-dojavnu službu.

Svaki osmatrač mora biti osposobljen da kod izbijanja požara o istom može dati sljedeće podatke:

- tip i brzina širenja požara i njegovoj površini,
- taktičkom djelovanju požara front, rubovi i pozadina,
- najopasniji pravac širenja i šta ugrožava vatra,
- prepreka širenja požara i mogućnost izgradnje istih,
- mogućnost jačanja ili slabljenja požara zbog konfiguracije zemljišta,
- mogućnost prilaska do rubova požara i upotreba mehanizacije za lokalizaciju i gašenje,
- vodosnabdjevenost i mogućnost korištenja vodom,
- bezbjedna mjesta za lociranje transportnih sredstava, putem dolaska – odlaska zaposlnika za slučaj probijanja vatre i mjesta sklanjanja, te
- sumnjivim površinama zbog mogućnosti postojanja mina.

Iz tog razloga determinisani su lokaliteti za osmatranje na kojima su podignute požarne osmatračnice. Osmatračnice i osmatračka mjesta su tako izabrana da omogućavaju širok i slobodan pregled okoline. Pri odabiru lokacija za postavljanje osmatračnica u obzir su se uzimali sljedeći elementi: vidokrug osmatranja, dosadašnja saznanja o ugroženosti šuma u obuhvatu vidokruga osmatranja, blizina putnih komunikacija, postojanje izletišta u obuhvatu vidokruga osmatranja, blizina naseljenih mjesta, postojanje signala mobilne telefonije i dr.

Planom zaštite od požara JP „Šume TK“ d.d. Kladanj određuju se Šumska gazdinstva i Šumarije koje su dužne organizovati osmatračko-dojavnu službu, lokacija osmatračnica, ime i prezime lica koje vrši osmatranje i broj telefona kojim raspolaže. Svi osmatrači požara moraju biti opremljeni sredstvima za osmatranje i sredstvima veze radi brze dojave. Trenutno samo ŠG "Konjuh" raspolaže radio vezom, dok u ostala tri gazdinstva dojava požara se obavlja putem telefona mjesnog stanovništva, a osmatrači požara opremljeni su mobilnim telefonima koji im služe samo u namjenske svrhe u periodu mart – oktobar, odnosno dok postoji potreba za istim. U sljedećoj tabeli, prikazana je osmatračka mreža JP „Šume TK“ d.d. Kladanj.

Tabela 22: Prikaz rasporeda osmatračkih mjesta na području TK¹²

| Redni broj | Osmatračko mjesto | Zona osmatranja |
|------------|--------------------------------------------|------------------------|
| 1. | "Jurjevica" - tromeda odjela | Šumarija "G. Drinjača" |
| 2. | "Bratilo" | Šumarija "S. Drinjača" |
| 3. | "Javorje" "Kuman" | Šumarija "Gostelja" |
| 4. | "Mrka Ploča" | Šumarija "Tuzla" |
| 5. | "Smica" | Šumarija "Tuzla" |
| 6. | "Humac" | Šumarija "Tuzla" |
| 7. | "Vis-Kalesija" | Šumarija "Tuzla" |
| 8. | "Brdo" | Šumarija "Banovići" |
| 9. | "Johe-Crnjevski Vis" reon "Vrana" | Šumarija "Banovići" |
| 10. | "Okresanica" - GJ "Maoča" | Šumarija "Srebrenik" |
| 11. | "Golo Brdo" - GJ "Tinja Bistrica" | Šumarija "Srebrenik" |
| 12. | "Visori" - GJ "Majevica-Jablanička rijeka" | Šumarija "Čelić" |
| 13. | "Visoka Glavica" - GJ "Janja-Tavna" | Šumarija "Čelić" |
| 14. | "Saračka Brda" | Šumarija "Jelica" |

JP „Šume TK“ d.d. Kladanj ukupno ima 14 osmatračkih stanica od kojih su 3 opremljene mobilnim telefonima, a 11 radio vezom. Dojavu o požaru osmatračke stanice dostavljaju u upravu društva koje odmah angažuje komandanta i jednu ili više interventnih ekipa sa vozilom i potrebnim alatom.

Ukoliko postoji mogućnost angažovanja vatrogasnih jedinica na ugroženoj lokaciji, obavijest o požaru se prosljeđuje nadležnoj vatrogasnoj jedinici.

Pored klasičnog razvoja osmatračkih mjesta u zadnje vrijeme se javlja i savremeni način osmatranja putem videonadzora koji se napaja putem solarnih ćelija ili mini vjetroturbina. Relativno nova naprednija tehnologija je postavljanje daljinski upravljanih kamera na osmatračkim lokacijama i prebacivanje osmatrača u operativni centar odakle on upravlja i nadzire veće područje pokriveno s više kamera.

9.1 Preventivne i druge mjere koje će se preduzimati na zaštiti šuma od požara u 2013. godini

Dosadašnja iskustva upućuju na opravdanost preduzimanja preventivnih mjera kojima je cilj da se požar prije otkrije i suzbije. Dobro koncipirane preventivne mjere, uz njihovu kolektivnu provedbu mogu dati dobre rezultate. U vrijeme kada su opasnosti od požara povećane (proljeće-ljeto) nužno je organizovati osmatranje i hitno dojavljivanje, kako bi se moglo pristupiti brzom i energičnom gašenju požara, prije nego što bude zahvaćen veći prostor.

Izviđanje - osmatranje i dojavljivanje ima veliki značaj radi utvrđivanja pojave požara, smjera širenja požara radi upućivanja snaga na pravo mjesto. Iskustvo je pokazalo da se osmatranje šume sa pozicija veće nadmorske visine nije pokazalo efikasno i nije dalo

12 Procjena ugroženosti od požara Tuzlanskog kantona 2013. godine.

očekivane rezultate, zbog toga što je teren pod šumom ispresjecan brojnim uvalama, vodotocima i orografijom koja onemogućava korektnu identifikaciju lokaliteta na kojem je požar nastao, zbog čega i slanje ekipa za gašenje požara i pronalaženje mjesta gdje je požar izbio nije dalo očekivane rezultate. U tu svrhu na nivou Društva potrebno je podignuti osmatračnice s kojih se može vršiti efikasno osmatranje i hitno dojavljivanje u uprave šumskih gazdinstava iz kojih se upućuju mobilne ekipe za gašenje požara.

U šumskom gazdinstvu "Konjuh" Kladanj osmatračni požara opremljeni su radio vezom, a ostala 3 gazdinstva mobilnim telefonima. U cilju što brže i efikasnije dojava i čuvanja šuma od požara na nivou Društva planiraju se u narednom periodu i ostala tri gazdinstva („Sprečko“- Živinice, „Majevičko“ – Srebrenik i „Vlaseničko“- Kladanj) uvezati na postojeću radio-vezu u ŠG "Konjuh" Kladanj i izvršiti nabavku sredstava veze motorola i radio stanica).

Na nivou Društva i šumskim gazdinstvima formirane su interventne grupe zaposlenika za gašenje požara (štabovi na čelu sa komandantima i članovima štaba, te koordinatorom svih štabova). Ove interventne grupe opremljene su vozilima, potrebnim alatima za prvu intervenciju gašenja požara, sječu stabala i izradu protivpožarnih prosjeka u svrhu izrade vanrednih PP-ih prosjeka radi zaustavljanja daljeg širenja požara.

Interventne grupe su obučene i osposobljene u oblasti zaštite od požara, a za rad sa motornim pilama angažuju se zaposlenici iz proizvodnje - profesionalni sjekači. Na nivou Društva nema formirane vatrogasne jedinice koja bi u slučaju nastanka požara većih razmjera činila primarnu osnovu za sprovođenje mjera protivpožarne zaštite, nego se stvaraju uslovi za angažovanje VJ drugih subjekta, susjednih radnih jedinica, organizacionih struktura CZ i dr.

Od sredstava za gašenje najefikasnije se pokazala voda, a mogu se koristiti i hemijska sredstva sa ciljem da se zaustavi širenje požara. U tom cilju površinski požari osim gašenja primjenom raznih sredstava gase se i zatrpavanjem zemljom, udaranjem granama ili mlatilicama po žarištu vatre. Gašenje površinskih požara ili požara krošnje je najteže i najkomplikovanije. Veliki dim i jako zračenje toplote te brzo širenje požara otežava njegovu lokalizaciju. Gašenje se u tom slučaju ne može ostvariti, stoga se vrši lokalizacija požara (presjecanjem šume i stvaranjem odbrambenog prosjeka širine najmanje dvije visine stabla koje se nalazi na mjestu gdje se pravi odbrambeni pojas).

Ovakvi požari mogu se gasiti i gase se paljenjem "protiv-vatre" uz upotrebu vremenskih uslova za to, a što se naročito primjenjuje kod miniranih šumskih površina. Za sva požarišta važi zlatno pravilo: opečarena površina se mora stalno kontrolisati, a požar "čuvati" od proširenja ili razbuktavanja. Požarište se mora obezbijediti stalnim nadzorom i spremnim količinama vode za intervenciju.

Da bi gašenje požara bilo efikasno organizovano praksa je pokazala da je potrebna stalna edukacija gasilaca i rukovodećih stručnjaka, jer je to osnovni preduslov efikasnosti odbrane šuma od požara.

9.2 Osmatranje i dojava požara

Da bi se požar brzom akcijom ograničio na što uži prostor važno je da se što prije otkrije i javi mjesto njegovog nastanka. U vrijeme velike opasnosti od nastanka požara u šumama razvrstanim u I. stepen ugroženosti od požara, osmatračko - dojavna služba radi danonočno (od 0-24 sata) tamo gdje za to postoji potreba.

Udaljenost osmatračkih mjesta ne smije biti veća od 20 km u slučaju da nije organizovana patrolna služba.

Ukoliko se na vrijeme primijeti požar i brzo izvrši dojava, to će i vrijeme intervencije biti kraće, te će nastali požar biti lokalizovan već u prvim svojim fazama. Da bi služba zaštite od požara bila efikasnija i mogućnost nastanka požara svedena na najmanje moguće mjere potrebno je u periodu od 01.03. do 01.10., a po potrebi i duže, postaviti osmatračke požara po šumskim gazdinstvima niže kako slijedi:

ŠG "KONJUH" KLADANJ

Šumarija "G. Drinjača"

Osmatračko mjesto "Jurjevica" – tromeđa odjela 110, 112, 116 – osmatrač požara sa mobilnim telefonom 035/623-143 i 062/444-604, a u sistemu veze Društva odnosno ŠG "Konjuh" motorola sa brojem "28".

Šumarija "S. Drinjača"

Osmatračko mjesto "Bratilo" – kota 1196 m/nv - osmatrač, tel. 625-185, a posjeduje RRU br. "26". Osmatrač požara se kreće iz sela Ravne prema koti "Bratilo" pravcem zapad i jugo-zapad.

Šumarija "Gostelja"

Osmatračko mjesto "Javorje" "Kuman" – a osmatra i reone:

Papala, Sloge, Mošulj, Hrdar, te dio reona Toluša - osmatrač požara, radio stanica br. "21", tel. 061/913-152 i 035/623-212

ŠG "SPREČKO" ŽIVINICE

Šumarija "Tuzla"

Osmatračko mjesto "Mrka Ploča" GJ "Turija" odjel 98. osmatrač - lugar, mob. 061 291-224 općina Lukavac.

Osmatračko mjesto "Srnica" odjel 17, GJ "Turija" – općina Lukavac, osmatrač - lugar mob. tel. 061/281-500.

Osmatračko mjesto "Humac" GJ "Rudenik – Svatovac" odjel 29 – osmatrač, mob. 062/208-918.

Osmatračko mjesto „Vis-Kalesija“GJ Mala Spreča odjel 1., općina Kalesija, osmatrač - lugar, br. tel. 035/764-470 i mob. 061/282-128

Šumarija "Banovići"

Osmatračko mjesto „Brdo“ Hrvati „Kičma“ osmatrač požara - čuvar objekta, tel 062/212- 250, općina Banovići.

Osmatračko mjesto "Johe-Crnjevski Vis , reon „Vrana“ osmatrač požara - čuvar objekta, tel. 061/831-832.

ŠG "MAJEVIČKO" SREBRENİK**Šumarija "Srebrenik"**

Osmatračko mjesto "Okresanica" – GJ "Maoča" odjel 83. nema osmatrača požara, a osmatranje obavlja reonski lugar, tel . 061 231–896, tel. 035 655-063.

Osmatračko mjesto "Golo Brdo" GJ "Tinja Bistrica", odjel 14. osmatrača nema, a osmatranje obavlja lugar tel. 061/380-321.

Šumarija "Čelić"

Osmatračko mjesto "Visori" – GJ "Majeвица – Jablanička rijeka", odjel 130. osmatrač, tel. 066/489-620.

Osmatračko mjesto "Visoka Glavica" GJ "Janja – Tavna", odjel 46. osmatrač – lugar, mob. 061/731-584, kućni tel. 035/758-048.

ŠG "VLASENIČKO" KLADANJ**Šumarija "Jelica"**

Osmatračko mjesto Šaračka brda, odjeli: 96,72 i 121 - osmatrač požara, tel. 061/688-069, a osmatranje požara obavljaju i reonski lugari:

| | | |
|----------|------------------|-------------|
| 1. lugar | mob. 061/844-894 | 035/598-889 |
| 2. lugar | mob. 061/031-091 | 035/590-079 |
| 3. lugar | mob. 061/844-816 | 035/590-054 |

Šumarija "Jelovik"

Osmatračko mjesto nije posebno određeno, a osmatranje obavlja reonski lugar tel./ mob. 062/271-049 i 035/622-831.

Radi stvaranja uslova za bolju efikasnost sistema obavještenja, svi rukovodni zaposlenici Društva moraju raspolagati sa relevantnim podacima o odgovornim zaposlenicima MUP-a, vatrogasnih jedinica, štabova civilne zaštite i dr. privrednih subjekata (društva za komunalne poslove, preduzeća za promet goriva i maziva i dr).

Svi osmatrači požara moraju biti opremljeni sredstvima za osmatranje i sredstvima veze radi brze dojava, jer trenutno samo ŠG "Konjuh" raspolaže radio vezom, dok u ostala tri gazdinstva dojava požara se obavlja putem telefona mjesnog stanovništva, a osmatrači požara opremljeni su mobitelima koji im služe samo u namjenske svrhe u periodu mart – oktobar, odnosno dok postoji potreba za istim.

Značajan faktor u zaštiti od požara je i saradnja koja je ostvarena sa svim preduzećima šumarstva sa kojima graniči JP "Šume TK" DD Kladanj računajući i preduzeća u Republici Srpskoj, mjesnim zajednicama, općinama, policijskim upravama, vatrogasnim društvima, kao i mjesnim stanovništvom koje živi u neposrednoj blizini šuma i šumskih zemljišta.

9.3 Način funkcionisanja radio uređaja ŠG "Konjuh" Kladanj

U ŠG "Konjuh" Kladanj u putničkom vozilu kombiju ugrađena je radio stanica pod brojem 03 koja je uvezana u sistem radio veze ŠG-a, što uveliko olakšava rad osmatrača požara, a samim time se postiže brza i efikasna dojava položaja. Vozač putničkog vozila kombija je Čaušević Hamdija.

- I. Šumarija "G. Drinjača" – osmatrač požara se javlja poslije radnog vremena, u neradne dane i u dane praznika dežurnoj stanici broj: 25. koja je kod upravnika i poslovođi za uzgoj i zaštitu šuma koji ima stanicu broj: 21.
- II. Šumarija "S. Drinjača" – osmatrač požara se javlja poslije radnog vremena, u neradne dane i u dane praznika dežurnoj stanici broj: 20. koja je kod upravnika i poslovođi za uzgoj i zaštitu šuma koji ima stanicu broj: 22.
- III. Šumarija "Gostelja" – osmatrač požara se javlja poslije radnog vremena, u neradne dane i u dane praznika dežurnoj stanici broj: 24. koja se nalazi kod upravnika i poslovođi za uzgoj i zaštitu šuma koji ima stanicu broj: 23.

9.4 Tehnička oprema i punktovi za gašenje šumskih požara

Važan faktor za uspješnu lokalizaciju i gašenje požara predstavlja alat i ostala oprema raspoređena po punktovima prema požarnoj opterećenosti po šumskim gazdinstvima – šumarijama Društva, kojih na nivou Društva ima 27. i koje treba redovno popunjavati iz razloga što se ista gubi i lomi prilikom gašenja požara. Shodno tome, oformljeni su i opremljeni protupožarni punktovi po šumarijama.

Navedeni pokazatelji oslikavaju stvarno stanje sredstava i opreme za početno gašenje požara po punktovima. Imajući u vidu požarnu opterećenost na osnovu pokazatelja o procjeni ugroženosti od požara, kao i površinu kojom gazduje Društvo, stanja opreme i sredstava za početno gašenje požara je zadovoljavajuće.

Da bi služba zaštite od požara bila još efikasnija u svom radu i mogućnost nastanka većih požara svela na minimum potrebno je redovno vršiti i nabavku sredstava i opreme.

Sljedeća tabela pokazuje stvarno stanje sredstava i opreme na nivou Društva.

Tabela 23: Stanje sredstava i opreme na nivou Društva

| Red. br. | Vrsta opreme | Stanje |
|----------|---------------------|--------|
| 1. | Stub. radio stanica | 2 |
| 2. | Mob. radio stanica | 1 |
| 3. | Ručna radio st. | 14 |
| 4. | Naprtnjače | 137 |
| 5. | Mlatilice | 222 |
| 6. | Sjekire | 57 |

| Red. br. | Vrsta opreme | Stanje |
|----------|--------------------|--------|
| 7. | Trnokop | 207 |
| 8. | Lopate | 81 |
| 9. | Grabljice | 117 |
| 10. | Kante | 50 |
| 11. | Krampe | 58 |
| 12. | Ašov | 7 |
| 13. | Mot. pile | 2 |
| 14. | Ručne testere | 2 |
| 15. | Table upozorenja | 32 |
| 16. | Vatrogasni aparati | 82 |

Obzirom da su punktovi popunjeni, za eventualnu nabavku potrebnog PP alata referent za PPZ zajedno sa upravicima šumarije će u tom smislu voditi računa, o prioritetima i davati prijedloge za nabavku istih.

9.5 Angažovanje vatrogasnih jedinica

JP "Šume TK" DD Kladanj nema sopstvenu vatrogasnu jedinicu, nego se za potrebe gašenja požara angažuju vatrogasne jedinice onih općina na čijem području se odvijaju požari.

U slučaju požara većih razmjera mobilisu se svi zaposlenici Društva i sva raspoloživa MTS sredstva, te uvode dežure po šumarijama, dok za to postoji potreba.

9.6 Otkrivanje i dojava požara

Kada primijeti požar osmatrač ili lugar upisuje na karti njegovu tačnu lokaciju i odmah putem radio veze ili mobilnih telefona, obavještava dežurno ili odgovorno lice u šumariji, a zatim radnu jedinicu privatne šume, i operativni štab u šumskom gazdinstvu. Ukoliko se od strane odgovornog lica utvrdi da se požar ne može lokalizovati i ugasiti vlastitim snagama, u tom slučaju se obavještava VJ općine na području gdje se požar odvija.

Po dojavi požara, osmatrač saopštava najvažnije podatke o požaru: lokaciju, veličinu i vrstu požara, vrstu i tip šume, brzinu i pravac vjetrova, brzinu napredovanja požara, najpogodniji prilazni putevi do požara, mogućnost vodosnabdjevanja, mogućnosti upotrebe motornih vozila za prijevoz ljudstva i opreme za gašenje, te eventualno miniranost područja.

Osmatrač za vrijeme obavljanja dojavne službe ne smije napustiti osmatračnicu ili osmatračko mjesto, izuzev da se požar pojavio uz osmatračnicu ili osmatračko mjesto. Nakon dojave požara osmatrač može napustiti u sljedećim slučajevima: radi gašenja početnog požara, ako je osmatračnica ugrožena od požara, po nalogu neposrednog rukovodioca ili vođe gašenja požara.

U slučaju vanrednih prilika ili poteškoća u radu (iznenadna bolest ili sl.) osmatrač je dužan na vrijeme zatražiti od ovlaštenog lica zamjenu putem odgovarajućeg sredstva dojave.

9.7 Uputstva i mjere prilikom nastanka požara

U slučaju pojave požara svi zaposlenici kao i druga lica koja se zateknu u okviru Društva dužni su da o nastanku požara obavijeste odgovorno lice, da pokušaju lokalizovati - ugasiti požar i spriječiti njegovo širenje, da omoguće nesmetanu intervenciju vatrogasnih jedinica, da onemoguće sve zloupotrebe, da pomognu u spašavanju ljudi i imovine i da se aktivno uključe u gašenje požara, da spriječe okupljanje stanovništva na mjestu požara, da postupaju po nalogu lica koja rukovode akcijom gašenja, da prilikom gašenja požara pruže prvu pomoć u slučaju trovanja otrovnim gasovima (CO₂, CO i dr.).

Svi zaposlenici Društva u slučaju izbijanja požara dužni su se odazvati akciji gašenja požara, i to u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara i Pravilnikom o zaštiti od požara Društva, u protivnome neodazivanje pozivu i izbjegavanje odgovornosti u Društvu u slučaju nastanka požara povlači odgovarajuće sankcije od strane direktora Društva.

9.8 Sadejstvo na terenu

Kod izbijanja požara posebnu pažnju obratiti na:

- tip i brzinu širenja i njegovu površinu;
- taktičko djelovanje požara fronta, rubova i pozadina;
- najopasniji pravac širenja i šta ugrožava vatra;
- prepreke širenja požara i mogućnost izgradnje istih;
- mogućnost jačanja ili slabljenja požara zbog konfiguracije zemljišta;
- mogućnost prilaska do rubova požara i upotrebe mehanizacije za lokalizaciju i gašenje;
- vodosnabdjevenost i mogućnost korištenja vodom;
- bezbjedna mjesta za lociranje transportnih sredstava, putem dolaska – odlaska zaposlenika za slučaj probijanja vatre i mjesta sklapanja;
- sumljive površine zbog mogućnosti postojanja mina.

Sve ovo je potrebno utvrditi, jer je poznato da se za požar površine 5–10 ha prognoza daje na period 2–3 sata do mogućnosti njegove likvidacije, što zavisi od vremenskih uslova i drugih elemenata na terenu, kao i broja gasioca.

Po utvrđenom činjeničnom stanju, da li je požar većih ili manjih razmjera, aktiviraju se dežurne ekipe u šumarijama.

Ukoliko je požar manjih razmjera, formiraju se mobilne ekipe u šumskim gazdinstvima (upravnici šumarije i lugari uključujući i poslovođe za uzgoj i zaštitu šuma) na čijem području se požari dešavaju.

Ukoliko je požar većih razmjera, formiraju se mobilne ekipe od svih zaposlenih odnosno načelnik štaba gazdinstva zajedno sa članovima štaba gazdinstva formira ekipe unutar gazdinstva koju koordinira komandant štaba Društva.

Dužnost dežurnih ekipa i ostalih zaposlenika šumarije počinje od momenta nastanka požara, dok se požar potpuno ne ugasi.

Dežurne ekipe brinu o angažovanju ostalih zaposlenika šumarije koji su zaduženi za gašenje požara, njihovom prijevozu i ishrani kao i blagovremenom snabdijevanju tehnikom i sredstvima za gašenje požara. Ukoliko se ustanovi da zaposlenici Društva nisu u mogućnosti lokalizovati niti ugasiti požar, dežurne ekipe putem dojavnih sredstava animiraju vatrogasno društvo, a ono dalje u svom domenu preduzima određene korake.

9.9 Opis poslova u pojedinim mjestima u sastavu štaba je sljedeći:

9.9.1 Komandant štaba

Komandant štaba najavljuje mobilno stanje za dioničko društvo, odnosno šumsko gazdinstvo, rukovodi radom štabova u slučaju većih elementarnih nepogoda, određuje potreban broj ljudstva, materijalnih sredstava za suzbijanje i eliminisanje elementarnih nepogoda. U slučaju većih elementarnih nepogoda obraća se kantonalnim organima, općinama, i drugim strukturama koje mogu biti od pomoći.

9.9.2 Zamjenik komandanta štaba

Učestvuje u koordinaciji komandanata štabova sa članovima štaba i mobilnim ekipama za gašenje požara u šumskim gazdinstvima, koordinira rad svim relevantnim faktorima u svrhu PPZ-e. U odsustvu komandanata štaba zamjenjuje ga u vođenju štaba.

9.9.3 Koordinator štabova

Propisuje potrebna uputstva u svrhu PPZ- e, koordinira rad štabova sa mobilnim ekipama za brzu intervenciju u gašenju požara, koordinira rad sa nadležnim institucijama i općinskim štabovima CZ- e predstavnicima policijskih uprava na cijelom TK i drugim relevantnim faktorima (vatrogascima), koordinira rad sa komisijom za procjenu šteta nastalih od požara.

9.9.4 Načelnici štabova

Najavljuju mobilno stanje komandantu štaba, po dojavi požara od strane lugaara ili osmatrača požara načelnici štabova zajedno sa članovima štaba izlaze na teren i vrše procjenu požara odnosno o tome da se nastali požar može ugaziti sa postojećim ljudstvom ili treba angažovati veći broj ljudi i sporovoditi odgovarajuće mjere, angažuju sva zadužena lica za određene poslove, a u slučaju da je neko od zaduženih lica odustan određuju drugo lice koje će ga zamijeniti i obavljati njegove poslove, rukovode radom štaba. Odgovorni su za sve poslove u nastaloj situaciji i ovlašteni su da preduzimaju sve potrebne mjere da ne bi došlo do težih posljedica ugrožavanja ljudi i imovine Društva.

U slučaju odsutnosti načelnika zamjenjuje ga jedan od članova štaba.

9.9.5 Članovi štaba

U odsutnosti načelnika štaba najavljuju mobilno stanje u slučaju elementarnih nepogoda. Brinu za blagovremeno angažovanje potrebnog broja vozila za prijevoz zaposlenika, alata i u tu svrhu mogu koristiti i angažovati sva raspoloživa sredstva uz saglasnost komandanta štaba, a u odsustvu komandanta uz saglasnost zamjenika komandanata. Dužni su da na najbolji i najefikasniji način uspostave vezu u mjestu gdje se dogodila nepogoda sa komandantom štaba odnosno zamjenikom komandanta štaba i načelnikom štaba Š.G. Obezbjeduju potrebnu HTZ opremu i alat za gašenje požara.

Svaki član štaba, reonski lugaar i zaposlenik na svom terenu dužan je odmah u slučaju požara te elementarnih nepogoda preduzeti potrebne mjere za gašenje požara i suzbijanje drugih elementarnih nepogoda do okupljanja drugih odnosno daljih mjera. Takođe svi zaposlenici sposobni za gašenje požara dužni su učestvovati u njegovom gašenju.

10. PREGLED PRAVNIH LICA I OPREME I NJHOVO UKLJUČIVANJE U GAŠENJE POŽARA

10.1 Opis pravnih lica koja raspolazu potrebnom opremom i mehanizacijom koja bi se mogla koristiti u većim požarima ili havarijama, s osnovnim podacima o toj opremi i mehanizaciji

Pravna lica dužna su, pod uslovima i na način propisan Zakonom i drugim propisima, učestvovati u pomaganju gašenja požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom i staviti na raspolaganje svoj alat, prijevozna, tehnička i druga sredstva potrebna za gašenje požara i spašavanje ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom, koje naredi nadležni štab civilne zaštite.

Spisak tih preduzeća dat je u sljedećim tabelama:

Tabela 24: Pregled pravnih lica po općinama i opreme koja se može koristiti na gašenju većih požara

| Vrsta vozila | BANOVIĆI | |
|------------------------|----------|---------------------|
| | Kom | Vlasnik |
| Kamion sa plugovima | 4 | JP Komunalno |
| Traktor | 3 | JP Komunalno |
| ICB mašina za utovar | 3 | JP Komunalno |
| Rovokopač | 1 | DOO Ade inženjering |
| Katerpillar gusjeničar | 1 | DOO Ade inženjering |
| Rovokopač gusjeničar | 2 | Hasanagić DOO |
| Rovokopač točkaš | 1 | Hasanagić DOO |
| Utovarivač | 1 | RMU Banovići |
| Greder | 1 | RMU Banovići |
| Rovokopač | 1 | RMU Banovići |

| DOBOJ ISTOK | | |
|-------------------------------------|-----|------------------------------|
| Vrsta vozila | Kom | Vlasnik |
| Kamion kapaciteta 12 m ³ | 3 | DOO "Grimig" |
| Utovarivač | 3 | DOO "Grimig" |
| Rovokopači | 6 | DOO "Grimig" |
| Labudica | 1 | DOO "Grimig" |
| Kamion kapaciteta 12 m ³ | 12 | DOO "Rial šped" |
| Buldozeri | 2 | DOO "Rial šped" |
| Utovarivač | 2 | DOO "Rial šped" |
| Rovokopač | 3 | DOO "Rial šped" |
| Labudica | 2 | DOO "Rial šped" |
| Kamion kapaciteta 12 m ³ | 5 | DOO "Karavdić" |
| Kamion šleper | 5 | DOO "Karavdić" |
| Utovarivač | 4 | DOO "Karavdić" |
| Labudica | 3 | DOO "Karavdić" |
| GRAČANICA | | |
| Vrsta vozila | Kom | Vlasnik |
| Labudica | 1 | DOO Roding |
| Labudica | 1 | Transport i mehanizacija |
| Utovarivač rovokopač | 4 | DOO Roding |
| Utovarivač rovokopač | 3 | DOO Transport i mehanizacija |
| Buldožer | 1 | DOO Roding |
| Utovarivač rovokopač | 3 | DOO Transport i mehanizacija |
| Labudica | 1 | Širbegović company |
| Labudica | 1 | DOO Roding |
| Labudica | 1 | Transport i mehanizacija |
| Utovarivač rovokopač | 2 | Širbegović company |
| Utovarivač rovokopač | 2 | JP Komus |
| Utovarivač rovokopač | 2 | DOO Gramat |
| Utovarivač rovokopač | 4 | DOO Roding |
| Utovarivač rovokopač | 1 | Vodovod i kanalizacija |
| Utovarivač rovokopač | 3 | DOO Transport i mehanizacija |
| Buldožer | 1 | DOO Roding |
| GRADAČAC | | |
| Vrsta vozila | Kom | Vlasnik |
| Labudica | 1 | Džena DOO |
| Bager | 3 | Džena DOO |
| Rovokopač | 1 | Maen DOO |
| Utovarivač | 2 | Maen DOO |
| Labudica | 1 | Maen DOO |
| Kamion | 6 | DOO Balegem |
| Greder | 2 | DOO Balegem |
| Traktor | 3 | DOO Balegem |
| Utovarivači | 3 | DOO Balegem |
| Gusjeničar | 1 | Džena DOO |
| KALESIJA | | |
| Vrsta vozila | Kom | Vlasnik |
| Labudica | 1 | ZR Iskop |
| Bager gusjeničar | 1 | ZR Iskop |
| Rovokopač | 3 | ZR Iskop |
| Labudica | 1 | ZR Iskop |
| Labudica | 1 | ZR Telefon Gradnja |
| Rovokopač | 2 | ZR Telefon Gradnja |
| Traktor | 11 | Privatno vlasništvo |
| Kamion sa ralicom | 1 | Civilna zaštitna |
| LUKAVAC | | |
| Vrsta vozila | Kom | Vlasnik |
| Kamion | 1 | J.P. "RAD" Lukavac |
| Unimog radna mašina | 2 | J.P. "RAD" Lukavac |
| Alman radna mašina | 1 | J.P. "RAD" Lukavac |
| ICB radna mašina | 1 | J.P. "RAD" Lukavac |
| SKIP radna mašina | 1 | J.P. "RAD" Lukavac |
| TAKAČI radna mašina | 1 | J.P. "RAD" Lukavac |
| TRAKTOR | 1 | J.P. "RAD" Lukavac |

| SAPNA | | |
|--------------------------------|-----|-------------------------------------------------------|
| Vrsta vozila | Kom | Vlasnik |
| Kamion | 1 | Privatno preduzeće |
| Traktor | 3 | Privatno preduzeće |
| TEOČAK | | |
| Vrsta vozila | Kom | Vlasnik |
| Kamion | 2 | DOO "Izgradnja" |
| Greder SIKOM | 1 | DOO "Izgradnja" |
| Buldozer | 1 | DOO "Izgradnja" |
| Labudica | 1 | DOO "Izgradnja" |
| TUZLA | | |
| Vrsta vozila | Kom | Vlasnik |
| Kamion | 2 | JKP Komunalac |
| Traktor | 2 | JKP Komunalac |
| JCB | 1 | JKP Komunalac |
| Utovarivač | 1 | JKP Komunalac |
| Vozilo za kopanje raka | | JKP Komemorativni centar d.o.o. |
| Vozila za prevoz | | JKP Komemorativni centar d.o.o. |
| Mini bageri | | JKP Komemorativni centar d.o.o. |
| Kiper | | JKP Vodovod i kanalizacija |
| Rovokopač | | JKP Vodovod i kanalizacija |
| Cisterna za vodu | | JKP Vodovod i kanalizacija |
| Mehanizacija za crpljenje vode | | JKP Vodovod i kanalizacija |
| Furgon vozila za transport | | JKP Vodovod i kanalizacija |
| Autobusi velikih gabarita | | D.D. „Gradski i prigradski saobraćaj“ Tuzla |
| Autobusi manjih gabarita | | D.D. „Gradski i prigradski saobraćaj“ Tuzla |
| Minibusovi | | D.D. „Gradski i prigradski saobraćaj“ Tuzla |
| Furgon vozila za transport | | D.D. „Gradski i prigradski saobraćaj“ Tuzla |
| Furgon vozila za transport | | JP Elektroprivreda D.D. BiH Elektrodistribucija Tuzla |
| Kamioni | | JP Elektroprivreda D.D. BiH Elektrodistribucija Tuzla |
| ŽIVINICE | | |
| Vrsta vozila | Kom | Vlasnik |
| Kamion | 2 | DOO HiH Živinice |
| Utovarivač | 1 | DOO HiH Živinice |
| Kamion | 1 | JP "Komunalno" Živinice |
| Traktor | 1 | JP "Komunalno" Živinice |
| Kamion | 1 | JP "Komunalno" Živinice |
| Ulta 220 sa kašikom | 1 | JP "Komunalno" Živinice |
| Kamion kiper sa vučnom solarom | 1 | JP "Komunalno" Živinice |
| Kamion | 1 | "SE Sarajka" DOO |
| Greder | 1 | "SE Sarajka" DOO |
| ICB Mašina - utovarivač | 3 | "SE Sarajka" DOO |
| Kamion | 1 | "Holex" doo Živinice |
| Utovarivač | 1 | "Holex" doo Živinice |
| ICB Kombinirka | 1 | "Holex" doo Živinice |
| Greder | 1 | "Holex" doo Živinice |
| ICB Kombinirka | 1 | "ZIMEX" doo |
| Rovokopač | 1 | "ZIMEX" doo |
| ICB Kombinirka | 2 | "Termovent" doo |
| Bager točkaš | 1 | "ZIMEX" doo |
| Kamion | 1 | "ZIMEX" doo |
| ICB Kombinirka | 2 | "A-2 Eny" doo |
| Kamion | 3 | "A-2 Eny" doo |

U prethodnim tabelama su data samo neka veća preduzeća, te javna kantonalna preduzeća koja su opremljena i osposobljena da pruže pomoć u nastalim situacijama, oprema koju posjeduju, te brzina djelovanja i dopreme istih može bitno poboljšati gašenje požara spašavanje ljudi i materijalnih dobara.

Preporučuje se, zavisno o potrebi, povremeno ažuriranje i dopunjavanje gore navedenih podataka kako bi se imao uvid u što detaljniji pregled lica i opreme na raspolaganju jedinicama koje vrše gašenje požara te spašavanje ljudi i materijalnih dobara.

10.2 Sistem uključivanja pravnih lica u gašenje požara

U slučajevima kada vatrogasne jedinice prisutne na terenu nisu u mogućnosti ugasiti požar sa materijalno-tehničkim sredstvima koja posjeduju, rukovodilac OSCZ poziva sve službe i jedinice zaštite i spašavanja koje su formirane na području općine da se pridruže akciji gašenja. Ukoliko ni ti naponi ne daju zadovoljavajuće rezultate, saziva se sjednica općinskog štaba civilne zaštite i proglašava se

stanje prirodne i druge nesreće. Odlukom štaba angažuju se sva javna preduzeća, pravna lica odnosno privredni subjekti koji posjeduju odgovarajuća materijalno-tehnička sredstva koja mogu doprinijeti gašenju požara, te spašavanju ljudi i materijalnih sredstava.

Štab civilne zaštite općine ovlašten je da „naredi pravnim licima, državnim organima, drugim institucijama, samostalnim radnjama i građanima da stave na raspolaganje alat, prijevozna, tehnička i druga sredstva potrebna za gašenje požara i za spašavanje ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom, kao i njihovo učešće u gašenju požara“.¹³

Upotreba snaga i sredstava civilne zaštite i angažovanje snaga i sredstava pravnih lica na zadacima zaštite i spašavanja vrši se naredbom štaba CZ, koja se donosi u pismenoj formi. Naredba se dostavlja rukovodiocima pravnih lica za koja su u naredbi utvrđeni odgovarajući zadaci koje oni moraju izvršiti.

Ukoliko je požar tih razmjera, da općina nije u stanju da ga svojim resursima ugasi ili je požar zahvatio područje dvije ili više općina, općinski štab tada traži pomoć od direktora KUCZ. On može pokrenuti snage i sredstva koja posjeduje TK, a kada to nije dovoljno aktivira se KŠCZ koji ima ovlaštenja da proglasi stanje prirodne i druge nesreće te da mobilizira sve raspoložive snage i sredstva na području TK.

10.3 Pregled javnih preduzeća i pravnih lica od značaja za TK

Javno preduzeće predstavlja vrstu preduzeća čije se osnivanje i funkcionisanje može dovesti u vezu sa javnim (općim) interesom i u kome javna vlast (država) u potpunosti ili dijelimično obavlja ulogu preduzetnika. Cilj preduzeća je obezbijedenje proizvoda ili usluga od vitalnog (esencijalnog) značaja za društvenu zajednicu. U tu svrhu, njihova značajna uloga jeste i prilikom nesreća kakve su požari većih razmjera gdje stavljaju na raspolaganje kompletna materijalno-tehnička sredstva koja se mogu koristiti u slučaju požara.

Njihovo angažovanje, kao i angažovanje materijalno-tehničkih sredstava značajnijih pravnih lica na području TK u mnogome olakšava pripremu preventivnih mjera za zaštitu od požara. Pregled javnih preduzeća i pravnih lica od značaja za TK prikazan je u sljedećoj tabeli.

Tabela 25: Pregled javnih preduzeća i pravnih lica od značaja za TK

| Redni broj | Javna preduzeća i pravna lica |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | JP Radio televizija Tuzlanskog kantona |
| 2. | JZU UKC Tuzla |
| 3. | JP Elektroprivreda BiH, Podružnica „Termoelektrana“ Tuzla |
| 4. | JP „Šume TK“ d.d. Kladanj |
| 5. | JP za vodoprivrednu djelatnost „Spreča“ Tuzla |
| 6. | JP Elektroprivreda BiH, Zavisno društvo rudnici „Kreka“ d.o.o. Tuzla |
| 7. | RMU „Đurđevik“ Živinice |
| 8. | RMU „Banovići“ Banovići |
| 9. | Tvornica transportnih uređaja Tuzla |
| 10. | Livnica Tuzla |
| 11. | GIKIL Lukavac |
| 12. | JU Veterinarski zavod Tuzla |
| 13. | JU Zaštićeni pejzaž „Konjuh“ Tuzla |
| 14. | Kantonalna privredna komora Tuzla |
| 15. | JU Služba za zapošljavanje TK Tuzla |
| 16. | Poljoprivredni zavod |
| 17. | Kantonalni zavod za pružanje pravne pomoći |
| 18. | Disciplinski centar za maloljetnike TK |
| 19. | Kantonalni sud Tuzla |
| 20. | Općinski sud Tuzla, Živinice, Gradačac, Gračanica, Kalesija, Lukavac i Banovići |
| 21. | Kantonalno tužilaštvo Tuzla |
| 22. | Kantonalno pravobranilaštvo Tuzla |
| 23. | JP Međunarodni aerodrom Tuzla |
| 24. | Dječije selo mira Turija |
| 25. | Dječije selo SOS Kinderdorf u Gračanici |
| 26. | CROPS Smoluća |
| 27. | Dom za djecu bez roditeljskog staranja |
| 28. | Ustanove srednjeg i osnovnog obrazovanja |
| 29. | JU Zavod za odgoj i obrazovanje osoba sa smetnjama u psihičkom i tjelesnom razvoju |
| 30. | JU Centar za obrazovanje i vaspitanje i rehabilitaciju slušanja i govora Tuzla |
| 31. | Univerzitet Tuzla |
| 32. | JU Narodna i univerzitetska biblioteka Tuzla |
| 33. | Muzej Istočne Bosne |
| 34. | Arhiv Tuzlanskog kantona |
| 35. | JU Narodno pozorište Tuzla |
| 36. | Bosanski kulturni centar Tuzla |
| 37. | JU Zavod za zaštitu i korištenje kulturno-historijskog i prirodnog nasljeđa TK |
| 38. | Galerija portreta Tuzla |
| 39. | JU Specijalna biblioteka „Behram beg“ Tuzla |

¹³ Zakon o zaštiti požara i vatrogastvu (Sl. novine br. 64/09), član 95, stav 2.

11. GRAFIČKI DIO PLANA ZAŠTITE OD POŽARA

Grafički dio plana zaštite od požara za područje TK sadrži:

1. pregled građevina i otvorenog prostora važnih za TK, te građevina i otvorenog prostora u kojima se može očekivati požar većih razmjera u kojem bi učestvovala vatrogasne jedinice s područja više općina ili s područja susjednih kantona,
2. pregled broja, veličine i smještaja vatrogasnih jedinica koje bi učestvovala u gašenju požara navedenih u tački 1. ovog člana,
3. prikaz uređenih vodotoka (rijeka, jezera, bazena) za obezbjeđenje vode za gašenje požara,
4. prikaz elektroenergetskih vodova za obezbjeđenje električnom energijom, te plinovoda za obezbjeđenje plinom, vodovodne mreže za obezbjeđenje vodom i drugih vodova za obezbjeđenje drugim energentima,
5. prikaz skladišta naftnih derivata (terminali),
6. prikaz puteva, željezničkih pruga i vodotokova,
7. prikaz potencijalnih izvora opasnosti za nastanak i širenje požara (odlagališta komunalnog i drugog otpada, trase uz željezničke pruge i ispod dalekovoda i sl.),
8. sistem radio i telekomunikacijskih veza vatrogasnih jedinica na gašenju požara,
9. pregled opreme i vozila za posebne namjene kojima raspolažu vatrogasne jedinice.

PRIJEDLOG MJERA ZA UNAPRIJEĐENJE ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU TUZLANSKOG KANTONA

I. UVOD

Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, br. 39/03, 22/06, i 3/10) (u daljem tekstu: Zakon o zaštiti i spašavanju), u članu 48. tačka 8) utvrđeno je da se u zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od opasnosti i posljedica prirodnih i drugih nesreća provodi aktivnost i mjera „Zaštita i spašavanje od požara“.

Zbog stalno prisutne opasnosti od požara po ljude i imovinu i težine posljedica, navedena mjera je urađena posebnim propisom: Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 64/09) (u daljem tekstu: Federalni Zakon o zaštiti od požara). Navedenim zakonom utvrđena je i obaveza donošenja odgovarajućih kantonalnih propisa što je na području Tuzlanskog kantona učinjeno donošenjem Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu na području Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 1/12) (u daljem tekstu: Kantonalni Zakon o zaštiti od požara).

U okviru navedenih propisa utvrđene su:

- 1) nadležnosti organa Federacije,
- 2) nadležnosti kantona i
- 3) nadležnosti općine.

1. Nadležnosti organa Federacije

Nadležnosti organa Federacije utvrđeni su kroz članove 10. do 13. Federalnog Zakona o zaštiti od požara.

Najvažniji dio obaveza odnosi se na:

- 1) izradu podzakonskih akata,
- 2) izradu i utvrđivanje procjene ugroženosti od požara Federacije BiH,
- 3) izradu i utvrđivanje programa razvoja zaštite od požara i vatrogastva Federacije BiH,
- 4) vršenje inspeksijskog nadzora zaštite od požara i vatrogastva i
- 5) obezbjeđivanje finansijskih sredstava u budžetu Federacije potrebnih za finansiranje potreba zaštite od požara i vatrogastva iz nadležnosti Federacije.

2. Nadležnosti kantona

Nadležnosti kantona utvrđene su kroz članove 14. i 15. Federalnog Zakona o zaštiti od požara.

Najvažnije obaveze se odnose na:

- 1) izradu i donošenje kantonalnog zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu,
- 2) izradu i utvrđivanje procjene ugroženosti od požara kantona,
- 3) izradu i utvrđivanje plana zaštite od požara kantona,
- 4) izradu i utvrđivanje programa razvoja zaštite od požara i vatrogastva kantona,
- 5) vršenje inspeksijskog nadzora zaštite od požara i vatrogastva,
- 6) organizovanje zajedničke profesionalne vatrogasne jedinice za gašenje požara na području kantona,
- 7) obezbjeđenje finansijskih sredstava u budžetu kantona potrebnih za zaštitu od požara i vatrogastvo i
- 8) osnivanje organizacione jedinice za zaštitu od požara i vatrogastvo u sastavu Kantonalne uprave civilne zaštite (u daljem tekstu: Kantonalna uprava).

3. Nadležnosti općina

Nadležnosti općine uređene su kroz članove 16. i 17. Federalnog Zakona o zaštiti od požara.

Najvažnije obaveze se odnose na:

- 1) izradu i donošenje općinskog propisa kojim se utvrđuje organizacija i funkcionisanje zaštite od požara i vatrogastva na području općine,

- 2) izradu i utvrđivanje procjene ugroženosti od požara općine,
- 3) izradu i utvrđivanje plana zaštite od požara i vatrogastva općine,
- 4) izradu i utvrđivanje programa razvoja zaštite od požara i vatrogastva općine,
- 5) organizovanje profesionalne vatrogasne jedinice općine za gašenje požara na području općine i
- 6) obezbjeđenje finansijskih sredstava u budžetu općine potrebnih za zaštitu od požara i vatrogastvo.

II. PRIMJENA ZAKONA O ZAŠTITI OD POŽARA

Primjena oba Zakona o zaštiti od požara u protekle četiri godine odvija se veoma sporo.

1. Primjena zakona u obavezi Federacije

Izvršenje obaveza koje su utvrđene u nadležnosti Federacije u članovima 10. do 13. Federalnog Zakona o zaštiti od požara, osim propisa koji se donose sa velikim zakašnjenjem, uglavnom se ne provodi.

Od utvrđene obaveze za donošenje 42 podzakonska propisa, do kraja augusta 2013. godine sa više godina kašnjenja u odnosu na propisane rokove donošenja, doneseno je ukupno 26 propisa.

Obaveza izrade i donošenja procjene ugroženosti od požara i programa razvoja zaštite od požara i vatrogastva nije provedena.

Inspeksijski nadzor se ne obavlja i u budžetu se ne planiraju sredstva potrebna za zaštitu od požara i vatrogastvo.

2. Primjena zakona na području Tuzlanskog kantona

Provođenje Zakona o zaštiti od požara na području Tuzlanskog kantona odvija se na dva nivoa:

- 1) kantonalnom i
- 2) općinskom.

2.1. Primjena zakona na kantonalnom nivou

Izvršenje obaveza, koje su utvrđene u nadležnosti kantona kroz članove 14. i 15. Federalnog Zakona o zaštiti od požara je u završnoj fazi.

Kantonalni zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu je izrađen i usvojen od Skupštine TK na sjednici održanoj 30.01.2012. godine.

Procjena ugroženosti od požara TK, je urađena i usvojena od strane Vlade TK na sjednici održanoj 02.07.2013. godine.

Prijedlog Plana zaštite od požara TK, je urađen i usvojen od strane Vlade TK na sjednici održanoj 12.09.2013. godine i upućen na Skupštinu TK na donošenje.

U prijedlogu Programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća TK za period od 2013. do 2017. godine, koji je završen i upućen u proceduru donošenja ugrađen je dio koji se odnosi na zaštitu od požara i vatrogastvo.

Jedan od načina obezbjeđenja zaštite ljudi i materijalnih dobara od požara na svom području je i osnivanje profesionalne vatrogasne jedinice na području kantona, ali zbog nedostatka potrebnih budžetskih sredstava i odsustva zainteresovanosti općina, nije formirana zajednička profesionalna vatrogasna jedinica za gašenje požara na području TK.

U okviru Kantonalne uprave organizovan je Inspektorat za zaštitu i spašavanje, u kojem od 01.04.2012. godine poslove inspeksijskog nadzora na području TK obavljaju po jedan Kantonalni inspektor za zaštitu od požara i Kantonalni inspektor za vatrogastvo.

Pored navedenih inspektora, u Kantonalnoj upravi od 01.04.2012. godine, poslove zaštite od požara i vatrogastva obavlja savjetnik za zaštitu od požara i vatrogastvo, mada je članom 15. stav 2. Federalnog Zakona o zaštiti od požara, za vršenje poslova u ovoj oblasti potrebno u Kantonalnoj upravi osnovati organizacionu jedinicu za zaštitu od požara i vatrogastvo. Iz prvenstveno finansijskih razloga, u članu 10. stav 3. Kantonalnog Zakona o zaštiti od požara napravljen je izuzetak, te je privremeno moguće

osnivanje unutrašnje organizacione jedinice ili popuna samostalnim izvršiocima, u okviru postojeće osnovne organizacione jedinice.

Osim budžetskih izdataka za navedene državne službenike u budžetu TK se ne izdvajaju posebna sredstva za zaštitu od požara i vatrogastvo.

2.2. Primjena zakona na općinskom nivou

Primjena zakona o zaštiti od požara na općinskom nivou se vrši djelomično i usporeno.

Općinski propis - Odluka o organizovanju i funkcionisanju zaštite od požara i vatrogastva, nije donesena na dvije općine: Kladanj i Teočak.

Procjena ugroženosti od požara nije donesena na sedam općina: Čelić, Doboj Istok, Kladanj, Lukavac, Kalesija, Srebrenik i Teočak.

Plan zaštite od požara nije donesen na devet općina: Banovići, Čelić, Doboj Istok, Kalesija, Kladanj, Lukavac, Srebrenik, Teočak i Živinice.

Program razvoja zaštite od požara i vatrogastva nije donesen na sedam općina: Banovići, Čelić, Gradačac, Kalesija, Kladanj, Lukavac i Teočak.

Profesionalne vatrogasne jedinice organizovane su na šest općina: Banovići, Gračanica, Kalesija, Lukavac, Srebrenik i Tuzla. Općina Živinice je u fazi formiranja svoje vatrogasne jedinice i ispunjava svoju zakonsku obavezu kroz ugovor o pružanju usluga zaštite od požara od strane vatrogasne jedinice JP EP BiH d.d. Sarajevo ZD RMU „Đurđevik“ d.o.o. Đurđevik.

U općinama nije izvršeno inoviranje unutrašnje organizacije u općinskim službama civilne zaštite niti je obavljen raspored ili prijem uposlenika zaduženih za obavljanje poslova zaštite od požara i vatrogastva u skladu sa članom 171. Zakona o zaštiti od požara.

Pored općina u kojima su formirane vatrogasne jedinice ili kroz ugovor vrše plaćanje usluga zaštite od požara, u ostalim općinama se ne planiraju budžetska sredstva za zaštitu od požara i vatrogastvo.

III. ZAKLJUČNA RAZMATRANJA

Na osnovu detaljne analize stanja i podataka koji su navedeni, može se zaključiti da se Zakoni o zaštiti od požara provode veoma sporo i da postojeći nivo implementiranosti ne omogućava brz i kvalitetan odgovor u slučaju nastanka većih požara na većem dijelu TK.

1) Federacija BiH

- nije doneseno 18 od planiranih 44 podzakonska propisa utvrđenih u Federalnom Zakonu o zaštiti od požara,
- nisu doneseni propisani planski dokumenti,
- u Federalnoj upravi civilne zaštite nije izvršena popuna inspektorima iz ovih oblasti, koji bi vršili inspeksijski nadzor i odlučivali u drugostepenom postupku,
- ne planiraju se posebna budžetska sredstva za zaštitu od požara i vatrogastvo u budžetu Federacije i
- ne vrši se koordinacija poslova zaštite od požara i vatrogastva na nižim nivoima.

2) Tuzlanski kanton

- donesen kantonalni propis (zakon),
- donesena Procjena ugroženosti od požara,
- izvršena dopuna Pravilnika Kantonalne uprave o unutrašnjoj organizaciji, u skladu sa članom 171. Zakona o zaštiti od požara,
- vrši se inspeksijski nadzor u zaštiti od požara i vatrogastvu,
- Vlada TK usvojila prijedlog Plana zaštite od požara TK i uputila ga Skupštini TK na donošenje,
- Program razvoja zaštite od požara ugrađen u prijedlog Programa razvoja zaštite i spašavanja TK za period od 2013. do 2017. godine, koji je u proceduri donošenja,
- nije vršena ozbiljnija analiza, niti pokretana inicijativa od strane općina za formiranje zajedničke profesionalne vatrogasne jedinice i

- ne planiraju se posebna budžetska sredstva za zaštitu od požara i vatrogastvo u budžetu TK.

3) Općine Tuzlanskog kantona

- općinski propis nije donesen za dvije općine: Kladanj i Teočak,
- procjena ugroženosti od požara nije donesena za sedam općina: Čelić, Doboj Istok, Kalesija, Kladanj, Lukavac, Srebrenik i Teočak,
- plan zaštite od požara nije donešen za devet općina: Banovići, Čelić, Doboj Istok, Kalesija, Kladanj, Lukavac, Srebrenik, Teočak i Živinice,
- program razvoja zaštite od požara i vatrogastva nije donešen za sedam općina: Banovići, Čelić, Gradačac, Kalesija, Kladanj, Lukavac i Teočak,
- zaštita od požara nije riješena u skladu sa zakonom za šest općina: Doboj Istok, Čelić, Gradačac, Kladanj, Sapna i Teočak,
- nije izvršena dopuna pravilnika o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi civilne zaštite u skladu sa članom 171. Federalnog Zakona o zaštiti od požara i
- u većini općina se ne planiraju posebna budžetska sredstva za zaštitu od požara i vatrogastvo.

IV. ZAKLJUČCI - MJERE ZA UNAPREĐENJE ZAŠTITE OD POŽARA

1) Vlada TK traži od Federalne uprave civilne zaštite i Vlade Federacije BiH da donesu preostalih 16 podzakonskih propisa utvrđenih u Federalnom Zakonu o zaštiti od požara.

2) Vlada TK traži od Federalne uprave civilne zaštite i Vlade Federacije BiH, da u skladu sa članom 141. Federalnog Zakona o zaštiti od požara, odredi općine i način obezbjeđenja finansijskih sredstava za trajno finansiranje profesionalnih jedinica općina koje imaju manje od 15.000 stanovnika ili su ekonomski nerazvijene.

3) Vlada TK traži od Federalne uprave civilne zaštite i Vlade Federacije BiH, da se izjasne o podnesenoj inicijativi Vlade TK (Zaključak broj: 02/1-44-17096/12 od 24.08.2012. godine) za izmjene i dopune Federalnog Zakona o zaštiti i spašavanju i stvaranja pretpostavki da se akumulirana sredstva posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća mogu trošiti i za opremanje vatrogasnih jedinica.

4) Vlada TK traži od Federalne uprave civilne zaštite i Vlade Federacije BiH da pristupe raspodjeli akumuliranih sredstava koja se prikupljaju po članu 180. Zakona o zaštiti i spašavanju a u skladu sa Odlukom o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj: 4/12)

5) Vlada TK traži od Federalnog ministarstva finansija, da u skladu sa članom 137. stav 7. Zakona o zaštiti od požara, obavi kontrolu uplate sredstava koja se prema stavu 1. ovog člana izdvajaju za zaštitu od požara i vatrogastvo.

6) Vlada TK traži od općinskih načelnika općina Kladanj i Teočak da hitno pristupe izradi i donošenju općinskog propisa kojim se uređuje zaštita od požara i vatrogastvo u skladu sa Federalnim Zakonom o zaštiti od požara.

7) Vlada TK traži od općinskih načelnika općina Doboj Istok, Čelić, Gradačac, Kladanj, Sapna i Teočak da hitno pristupe rješavanju zaštite od požara na svojim općinama u skladu sa članom 63. Federalnog Zakona o zaštiti od požara.

8) Vlada TK traži od općinskih načelnika općina, koje nisu donijele procjenu ugroženosti od požara, plan zaštite od požara i program razvoja zaštite od požara i vatrogastva, da preduzmu neophodne aktivnosti na izradi i donošenju navedenih dokumenata u skladu sa Federalnim Zakonom o zaštiti od požara.

9) Vlada TK će, obzirom na važnost ove oblasti i obim posla koji zahtijeva, preduzimati mjere i stvarati uslove za osnivanje posebne organizacione jedinice za zaštitu od požara i vatrogastvo u okviru Kantonalne uprave civilne zaštite, saglasno Federalnom i Kantonalnom zakonu o zaštiti od požara i vatrogastvu.

526

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u skladu sa Ugovorom o saradnji zaključenim između Vlade Tuzlanskog kantona i Međunarodne finansijske korporacije iz Grupacije Svjetske banke (International Finance Corporation) broj: 02/1-05-21524-1/12 od 29.10.2012. godine, Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 19.09.2013. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju prijedloga/preporuka za pojednostavljenje/
eliminaciju/unapređenje administrativnih postupaka

Član 1.

Ovom odlukom prihvata se Izvještaj Radne grupe za provođenje Projekta unapređenja poslovnog ambijenta u Tuzlanskom kantonu s ciljem privlačenja novih investicija (u daljem tekstu: Radne grupe), imenovane od strane Vlade Tuzlanskog kantona Rješenjem o imenovanju članova radnih tijela za provođenje Projekta unapređenja poslovnog ambijenta u Tuzlanskom kantonu s ciljem privlačenja novih investicija (broj: 02/1-02-26080-1/12 od 19.11.2012. godine, broj: 02/1-34-28044/12 od 13.12.2012. godine i broj: 02/1-02-12417-2/13 od 02.07.2013. godine).

Član 2.

Usvajaju se prijedlozi/preporuke Radne grupe za pojednostavljenje/eliminaciju/unapređenje administrativnih postupaka na nivou Tuzlanskog kantona, sadržani u Izvještaju koji se nalazi u prilogu ove odluke.

Član 3.

Prijedlozi/preporuke iz prethodnog člana, bit će primjenjeni od strane kantonalnih organa uprave i upravnih organizacija u obavljanju upravnih i sa njima povezanih stručnih i drugih poslova iz okvira svojih nadležnosti, nakon stupanja na snagu Odluke i donošenja drugih akata kojim će se detaljnije urediti pitanja vezana za njihovu primjenu.

Član 4.

Rok za donošenje akata iz člana 3. Odluke, čije donošenje je u nadležnosti kantonalnih organa uprave i upravnih organizacija je 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke.

Rok za donošenje akata iz člana 3. Odluke, čije donošenje je u nadležnosti kantonalnih organa uprave i upravnih organizacija, a za koje akte je potrebna saglasnost Vlade Tuzlanskog kantona iznosi 30 dana od dana stupanja na snagu Odluke.

Rok za utvrđivanje prijedloga akata iz člana 3. Odluke, čije je donošenje u nadležnosti Skupštine Tuzlanskog kantona, iznosi 60 dana od dana usvajanja Odluke.

Član 5.

Zadužuju se nadležni kantonalni organi uprave i upravne organizacije da, u skladu sa usvojenim prijedlozima/preporukama iz člana 2. Odluke, usklade formu i elemente obrazaca, odnosno propišu odgovarajuće obrasce kojima se stranka obraća kantonalnim organima uprave i upravnim organizacijama, prilikom pokretanja administrativnih postupaka, u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu Odluke.

Član 6.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina PREMIJER KANTONA
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA Sead Čaušević, v.r.
Broj: 02/1-28-19383/13
Tuzla, 19.09.2013. godine

527

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi sa članom 40. stav 5. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 7/13 i 11/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 19.09.2013. godine, donosi

ODLUKU

o odobravanju iznosa subvencije troškova smještaja i ishrane
studenata u studentskim centrima u F BiH

I.

Odobrava se iznos od 189,00 KM po jednom studentu mjesečno za subvencioniranje troškova smještaja i ishrane (2 obroka) studenata sa područja Tuzlanskog kantona smještenih u Studentski centar u Sarajevu, Studentski centar Univerziteta u Mostaru, Studentski centar Sveučilišta u Mostaru i Studentski centar Univerziteta u Zenici.

II.

Subvencioniranje troškova smještaja i ishrane studenata iz tačke I. ove odluke vrši se za period od 15.09.2013. godine od 15.07.2014. godine.

III.

Odobreni iznos subvencije iz tačke I. ove odluke će se realizirati iz planiranih sredstava u Budžetu Tuzlanskog kantona sa budžetske pozicije 24010011 – Subvencioniranje troškova ishrane i smještaja studenata, ekonomski kod 6143 - transfer neprofitnim organizacijama.

IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i Ministarstvo finansija.

V.

Zadužuju se Studentski centar u Sarajevu, Studentski centar Univerziteta u Mostaru, Studentski centar Sveučilišta u Mostaru i Studentski centar Univerziteta u Zenici, da Ministarstvu obrazovanja, nauke, kulture i sporta dostave kopije uvjerenja o redovnom studiju u akademskoj 2013/14. godini za studente sa područja Tuzlanskog kantona smještenih u navedenim centrima, najkasnije do 01.11.2013. godine.

VI.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 15.09.2013. godine i objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina PREMIJER KANTONA
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA Sead Čaušević, v.r.
Broj: 02/1-14-020559/13
Tuzla, 19.09.2013. godine

528

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi sa članom 26. Zakona o koncesijama („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 5/04, 7/05, 6/11 i 1/13) i glavom II. tačka 3. Dokumenta o politici dođele koncesija na području Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 7/06), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 19.09.2013. godine, donosi

ODLUKU

o dodjeli koncesije za korištenje pitke vode na nalazištu „Dewa“ (bunara BD-1) na području Osmići - Brdo, Devetak, općina Lukavac, radi njenog flaširanja i distribuiranja na tržištu

I.

Privrednom društvu „GPG Inženjering“ d.o.o. Lukavac, dodjeljuje se koncesija za korištenje pitke vode na nalazištu „Dewa“ (bunara BD-1) na području Osmići - Brdo, Devetak, općina Lukavac, radi njenog flaširanja i distribuiranja na tržištu, na period od pet godina.

II.

Jednokratna koncesiona naknada za koncesioni period od pet godina iznosi 7.500,00 KM (slovima: sedamhiljadapetstotina konvertibilnih maraka), i ista će u cjelokupnom iznosu biti plaćena prije potpisivanja ugovora o koncesiji.

Tekuća koncesiona naknada iznosi 2,00 KM/m³ flaširane vode, ali ne može biti manja od 2.000,00 KM, godišnje.

Obaveza plaćanja tekuće koncesione naknade počinje teći od dana zaključenja ugovora o dodjeli koncesije.

Koncesionar će za tekuću koncesionu naknadu, pribaviti odgovarajuću bezuslovnu bankovnu garanciju, u rokovima i na način koji će se bliže urediti ugovorom o koncesiji.

III.

Kao koncesor određuje se Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona, koje će zaključiti ugovor sa koncesionarom nakon odobrenja ugovora od strane Komisije za koncesije Tuzlanskog kantona.

Ugovor iz prethodnog stava ove tačke zaključit će se u roku od 15 dana od dana dobijanja odobrenja na ugovor.

IV.

Ugovor iz tačke III. ove odluke bliže će regulisati međusobna prava i obaveze ugovornih strana.

V.

Nadzor, provjeru rada koncesionara i praćenje izvršenja koncesionog ugovora vrši Komisija za koncesije Tuzlanskog kantona.

Praćenje izvršenja koncesionog ugovora u pogledu plaćanja naknada za koncesije, vrši Ministarstvo finansija Tuzlanskog kantona.

VI.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA
Broj: 02/1-25-21177/13
Tuzla, 19.09.2013. godine

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

529

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi sa članom 20. stav 3. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“ br. 7/13 i 11/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 19.09.2013. godine, donosi

ODLUKU

o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu

I.

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 7/13 i 11/13) između budžetskih korisnika u dijelu vlastitih i namjenskih sredstava u iznosu od 3.496,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret potrošačkog mjesta:

24010001 – Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta

sa ekonomskog koda:

- 614200 - Tekući transferi pojedincima 3.496,00 KM

u korist potrošačkog mjesta:

24020047 – JU OŠ „Brčanska Malta“ Tuzla
na ekonomski kod:

- 613400 – Nabavka materijala i sitnog inventara 600,00 KM

- 613700 – Izdaci za tekuće održavanje 1.496,00 KM

- 613900 – Ugovorene i druge posebne usluge ..1.400,00 KM

III.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i JU OŠ „Brčanska Malta“ Tuzla.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA
Broj: 02/1-14-20388/13
Tuzla, 19.09.2013. godine

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

530

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi sa članom 20. stav 3. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“ br. 7/13 i 11/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 19.09.2013. godine, donosi

ODLUKU

o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu

I.

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 7/13 i 11/13) između budžetskih korisnika u dijelu vlastitih i namjenskih sredstava u iznosu od 5.782,54 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret potrošačkog mjesta:

24010001 – Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta sa ekonomskog koda:

- 614200 - Tekući transferi pojedincima 5.782,54 KM

u korist potrošačkog mjesta:

24020042 – JU OŠ „Tušanj“ Tuzla na ekonomski kod:

- 613700 – Izdaci za tekuće održavanje 5.782,54 KM

III.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i JU OŠ „Tušanj“ Tuzla.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA

PREMIJER KANTONA

Broj: 02/1-14-20717/13
Tuzla, 19.09.2013. godine

Sead Čaušević, v.r.

531

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi sa članom 11. stav 3. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 7/13 i 11/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 19.09.2013. godine, donosi

ODLUKU

o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu

I.

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, za sufinansiranje Projekta „Savremeni trendovi i metodologija rada u okviru različitih predmeta prirodnih nauka“, JU OŠ „Slavinovići“ Tuzla, potrošačko mjesto – 24020053 u iznosu od 1.950,90 KM, dodijeljene od strane REC - Regionalni centar za okoliš BIH.

II.

Donacija iz tačke I. ove odluke usmjerava se u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu.

Za iznos sredstava iz tačke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24020053 – JU OŠ „Slavinovići“ Tuzla, ekonomski kod 613900 -Ugovorene i druge posebne usluge u iznosu 1.950,90 KM.

III.

Zadužuje se JU OŠ „Slavinovići“ Tuzla da sredstva iz tačke I. ove odluke utroši do 31.12.2013. godine.

IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i JU OŠ „Slavinovići“ Tuzla.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA

PREMIJER KANTONA

Broj: 02/1-14-20780/13

Tuzla, 19.09.2013. godine

Sead Čaušević, v.r.

532

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi sa članom 11. stav 3. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 7/13 i 11/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 19.09.2013. godine, donosi

ODLUKU

o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu

I.

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, za sufinansiranje projekta „Park Integracije“, JU Zavod za odgoj i obrazovanje osoba sa smetnjama u psihičkom i tjelesnom razvoju Tuzla, potrošačko mjesto – 24020084 u iznosu 993,00 KM, dodijeljene od strane Fondacije tuzlanske zajednice.

II.

Donacija iz tačke I. ove odluke usmjerava se u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu.

Za iznos sredstava iz tačke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24020084 – JU Zavod za odgoj i obrazovanje osoba sa smetnjama u psihološkom i tjelesnom razvoju Tuzla, ekonomski kodovi: 613400 - Nabavka materijala i sitnog inventara u iznosu 508,00 KM, 613700 - Izdaci za tekuće održavanje – u iznosu 185,00 KM i 821300 - Nabavka opreme u iznosu 300,00 KM.

III.

Zadužuje se JU Zavod za odgoj i obrazovanje osoba sa smetnjama u psihičkom i tjelesnom razvoju Tuzla da sredstva iz tačke I. ove odluke utroši do 31.12.2013. godine.

IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke kulture i sporta i JU Zavod za odgoj i obrazovanje osoba sa smetnjama u psihičkom i tjelesnom razvoju Tuzla.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA

PREMIJER KANTONA

Broj: 02/1-14-20937/13

Tuzla, 19.09.2013. godine

Sead Čaušević, v.r.

533

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi sa članom 11. stav 3. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 7/13 i 11/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 19.09.2013. godine, donosi

ODLUKU**o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu****I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, za sufinansiranje Projekta unapređenja efikasnosti pravosuđa u BIH, Općinski sud Tuzla, potrošačko mjesto – 15030001 u iznosu 77.514,00 KM, dodijeljene od strane Visokog sudskog i tužilačkog vijeća BIH.

II.

Donacija iz tačke I. ove odluke usmjerava se u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu.

Za iznos sredstava iz tačke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 15030001 – Općinski sud Tuzla, ekonomski kod 613900 – Ugovorene i druge posebne usluge u iznosu 77.514,00 KM.

III.

Zadužuje se Općinski sud Tuzla da sredstva iz tačke I. ove odluke utroši do 31.12.2013. godine.

IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo pravosuđa i uprave i Općinski sud Tuzla.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA
Broj: 02/1-14-20719-1/13
Tuzla, 19.09.2013. godine

PREMIJER KANTONA
Sead Čaušević, v.r.

534

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi sa članom 11. stav 3. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 7/13 i 11/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 19.09.2013. godine, donosi

ODLUKU**o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu****I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, za kupovinu materijala za održavanje objekta, JU OŠ „Podrinje“ Mihatovići Tuzla, potrošačko mjesto – 24020059 u iznosu od 100,00 KM, dodijeljene od strane d.o.o. „Deling“ Tuzla.

II.

Donacija iz tačke I. ove odluke usmjerava se u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu.

Za iznos sredstava iz tačke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24020059 – JU OŠ „Podrinje“ Mihatovići Tuzla, ekonomski kod 613400 - nabavka materijala i sitnog inventara u iznosu 100,00 KM.

III.

Zadužuje se JU OŠ „Podrinje“ Mihatovići Tuzla da sredstva iz tačke I. ove odluke utroši do 31.12.2013. godine.

IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke kulture i sporta i JU OŠ „Podrinje“ Mihatovići Tuzla.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA
Broj: 02/1-14-20719-2/13
Tuzla, 19.09.2013. godine

PREMIJER KANTONA
Sead Čaušević, v.r.

535

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi sa članom 11. stav 3. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 7/13 i 11/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 19.09.2013. godine, donosi

ODLUKU**o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu****I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, za nabavku materijala za održavanje objekta, JU OŠ „Kiseljak“ Tuzla, potrošačko mjesto – 24020052 u iznosu 400,00 KM, dodijeljene od strane Evandeoske crkve Tuzla.

II.

Donacija iz tačke I. ove odluke usmjerava se u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu.

Za iznos sredstava iz tačke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24020052 – JU OŠ „Kiseljak“ Tuzla, ekonomski kod 613700 - Izdaci za tekuće održavanje u iznosu 400,00 KM.

III.

Zadužuje se JU OŠ „Kiseljak“ Tuzla da sredstva iz tačke I. ove odluke utroši do 31.12.2013. godine.

IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke kulture i sporta i JU OŠ „Kiseljak“ Tuzla.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

Broj: 02/1-14-2026/13
Tuzla, 19.09.2013. godine

536

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi sa članom 11. stav 3. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 7/13 i 11/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 08.10.2013. godine, donosi

ODLUKU**o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu****I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, za realizaciju projekta „Međuentitetska saradnja“, JU OŠ „Stjepan Polje“ Gračanica, potrošačko mjesto – 24020073 u iznosu 3.417,97 KM, dodijeljene od strane Američke ambasade u Sarajevu.

II.

Donacija iz tačke I. ove odluke usmjerava se u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu.

Za iznos sredstava iz tačke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24020073 – JU OŠ „Stjepan Polje“ Gračanica, ekonomski kod 613500 - Izdaci za usluge prijevoza i goriva – u iznosu 1.700,00 KM, ekonomski kod 613900 - Ugovorene i druge posebne usluge – u iznosu 1.717,97 KM.

III.

Zadužuje se JU OŠ „Stjepan Polje“ Gračanica da sredstva iz tačke I. ove odluke utroši do 31.12.2013. godine.

IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i JU OŠ „Stjepan Polje“ Gračanica.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

Broj: 02/1-14-22555-1/13
Tuzla, 08.10.2013. godine

537

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi sa članom 11. stav 3. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 7/13 i 11/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 08.10.2013. godine, donosi

ODLUKU**o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu****I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, za uređenje školskog dvorišta i sportskih terena, JU Gimnazija „Meša Selimović“ Tuzla, potrošačko mjesto – 24030013 u iznosu 610,00 KM, dodijeljene od strane Fondacije tuzlanske zajednice sa sjedištem u Tuzli.

II.

Donacija iz tačke I. ove odluke usmjerava se u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu.

Za iznos sredstava iz tačke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24030013 – JU Gimnazija „Meša Selimović“ Tuzla, ekonomski kod 613700-izdaci za tekuće održavanje – u iznosu 610,00 KM.

III.

Zadužuje se JU Gimnazija „Meša Selimović“ Tuzla da sredstva iz tačke I. ove odluke utroši do 31.12.2013. godine.

IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i JU Gimnazija „Meša Selimović“ Tuzla.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

Broj: 02/1-14-22555-2/13
Tuzla, 08.10.2013. godine

538

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi sa članom 11. stav 3. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 7/13 i 11/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 08.10.2013. godine, donosi

ODLUKU**o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu****I.**

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, za realizaciju projekta „Jedno dijete – jedna knjiga“, JU OŠ „Čelić“ Čelić, potrošačko mjesto – 24020020 u iznosu 1.100,00 KM, dodijeljene od strane Federalnog ministarstva obrazovanja i nauke.

II.

Donacija iz tačke I. ove odluke usmjerava se u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu.

Za iznos sredstava iz tačke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24020020 – JU OŠ "Čelić" Čelić, ekonomski kod 821300 – Nabavka opreme.

III.

Zadužuje se JU OŠ "Čelić" Čelić da sredstva iz tačke I. ove odluke utroši do 31.12.2013. godine.

IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i JU OŠ "Čelić" Čelić.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina PREMIJER KANTONA
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA Sead Čaušević, v.r.
Broj: 02/1-14-22555-3/13
Tuzla, 08.10.2013. godine

539

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi sa članom 11. stav 3. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 7/13 i 11/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 08.10.2013. godine, donosi

ODLUKU
o usmjeravanju neplanirane donacije u
Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu

I.

Odobrava se usmjeravanje neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za

2013. godinu, za kupovinu materijala za održavanje objekta, JU OŠ "Jala" Tuzla, potrošačko mjesto – 24020058 u iznosu 1.000,00 KM, dodijeljene od strane Raiffeisen banke d.d.

II.

Donacija iz tačke I. ove odluke usmjerava se u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu u dijelu plana prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 722751 – Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu.

Za iznos sredstava iz tačke I. ove odluke izvršit će se povećanje plana rashoda i izdataka u dijelu rasporeda prihoda od sopstvene djelatnosti korisnika i namjenskih sredstava na potrošačkom mjestu 24020058 – JU OŠ "Jala" Tuzla, ekonomski kod 821300 – Nabavka opreme.

III.

Zadužuje se JU OŠ "Jala" Tuzla da sredstva iz tačke I. ove odluke utroši do 31.12.2013. godine.

IV.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i JU OŠ "Jala" Tuzla.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina PREMIJER KANTONA
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA Sead Čaušević, v.r.
Broj: 02/1-14-22555-4/13
Tuzla, 08.10.2013. godine

540

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi sa članom 11. stav 3. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 7/13 i 11/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.09.2013. godine, donosi

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke
o usmjeravanju neplanirane donacije u
Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu

I.

U Odluci o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 12/13)

- u tački II. – stav 2. alineja 1. tekst „613400 - Nabavka materijala i sitnog inventara iznosu 3.126,50 KM“ briše se,
- u tački II. – stav 2. alineja 2. tekst „613500 - Izdaci za usluge prevoza i goriva u iznosu 830,00 KM“ briše se,
- u tački II. – stav 2. alineja 3. iznos: „13.243,20 KM“ zamjenjuje se iznosom „17.199,70 KM“.

II.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina PREMIJER KANTONA
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA Sead Čaušević, v.r.
Broj: 02/1-14-21260/13
Tuzla, 25.09.2013. godine

541

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi sa članom 25. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 7/13 i 11/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.09.2013. godine, donosi

ODLUKU
o odobranju sredstava sa pozicije
«Tekuća rezerva» – potrošačka jedinica 11050001

I.

Odobravaju se sredstva u iznosu od 3.000,00 KM (trihiljade konvertibilnih maraka) po Zahtjevu, GKUD „Bosna“ Tuzla, na ime sufinansiranja odlaska društva na međunarodnu smotru folkloričara „Music and Sea“, koja će se održati od 17. do 22. 09.2013. godine u Parliu, Grčka.

II.

Odobrena sredstva iz tačke I. ove odluke će se realizirati sa budžetske pozicije 11050001 «Tekuća rezerva», preko Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta, budžetska

organizacija 24010001, ekonomski kod 6143 – Transfer neprofitnim organizacijama.

III.

Sredstva iz tačke I. ove odluke će se uplatiti na račun GKUD „Bosna“ Tuzla kod NLB banke Tuzla broj: 132-100-030-9220585.

IV.

Zadužuje se GKUD „Bosna“ Tuzla da Ministarstvu obrazovanja, nauke, kulture i sporta TK dostavi izvještaj o utrošku sredstava u skladu sa namjenom iz tačke I. ove odluke, u roku od 30 dana po uplati sredstava na račun kluba.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA
Broj: 02/1-14-19816-2/13
Tuzla, 25.09.2013. godine

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

542

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi s članom 25. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br.7/13 i 11/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.09.2013. godine, d o n o s i

ODLUKU

o odobravanju sredstava sa pozicije „Tekuća rezerva“, potrošačka jedinica 11050001

I.

Odobravaju se finansijska sredstva u iznosu od 3.000,00 KM (trihiljade konvertibilnih maraka) Fudbalskom klubu „Radnik“ Lipnica kao finansijska podrška za nastavak takmičenja u Drugoj ligi Federacije grupa „Sjever“, a samim tim i očuvanje djelovanja Kluba.

II.

Odobrena sredstva iz tačke I. ove odluke realizovaće Ministarstvo finansija sa budžetske pozicije „Tekuća rezerva“, potrošačka jedinica 11050001, preko budžetske pozicije Vlada TK - 11 01 0001, ekonomski kod 6143 - „grantovi neprofitnim organizacijama“ uplatom iznosa od 3.000,00 KM u korist Fudbalskog kluba „Radnik“ Lipnica, na transakcijski račun broj: 1321000310974248 kod NLB banke, Tuzla.

III.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija.

IV.

Zadužuje se Fudbalski klub „Radnik“ Lipnica, da dostavi Vladi Tuzlanskog kantona izvještaj sa dokumentacijom o utrošku odobrenih sredstava iz tačke I. ove odluke, nakon utroška istih.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA
Broj: 02/1-14-21890/13
Tuzla, 25.09.2013. godine

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

543

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi s članom 25. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 7/13 i 11/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.09.2013. godine, d o n o s i

ODLUKU

o odobravanju sredstava sa pozicije „Tekuća rezerva“, potrošačka jedinica 11050001

I.

Odobravaju se finansijska sredstva u iznosu od 2.000,00 KM (dvijehiljade konvertibilnih maraka) Medžlisu Islamske zajednice Gračanica, kao finansijsku podršku za realizaciju projekta „Završni radovi na vjerskom objektu u naselju Hajdarevac - MZ Gračanica“.

II.

Odobrena sredstva iz tačke I. ove odluke realizovat će Ministarstvo finansija sa budžetske pozicije „Tekuća rezerva“, potrošačka jedinica 11050001, preko budžetske pozicije Vlada TK - 11 01 0001, ekonomski kod 6143 - „grantovi neprofitnim organizacijama“ uplatom iznosa od 2.000,00 KM u korist Medžlisu Islamske zajednice Gračanica, na transakcijski račun broj: 1603600036113625 kod Vakufske banke, Gračanica.

III.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija.

IV.

Zadužuje se Medžlis Islamske zajednice Gračanica, da dostavi Vladi Tuzlanskog kantona izvještaj sa dokumentacijom o utrošku odobrenih sredstava iz tačke I. ove odluke, nakon utroška istih.

V.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA
Broj: 02/1-14-21892/13
Tuzla, 25.09.2013. godine

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

544

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi sa članom 37. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“ br. 7/13 i 11/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.09.2013. godine, donosi

ODLUKU

o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupaka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu sa pozicije 21010006 – «Podrška razvoju Kantona»

Član 1.

Ovom odlukom utvrđuje se program raspodjele sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu sa pozicije 21 01 0006 - „Podrška razvoju Kantona“ u iznosu od 448.229,00 KM (slovima: četrstočetrestosamhiljadadvjestodvadesetdevet KM), kao i pitanja vezana za uslove, kriterije i postupak raspodjele istih.

Član 2.

Program raspodjele sredstava iz člana 1. ove odluke:

- a) Subvencija privatnim poduzećima i poduzetnicima do 438.829,00 KM
- b) Ugovorene i druge posebne usluge do9.400,00 KM

Član 3.

Sredstva iz člana 2. tačka a) raspoređuju se za sljedeće namjene:

- a) sufinansiranje troškova MSP i obrtnicima za uvođenje ISO/IEC standarda, osiguranje CE znaka i obnavljanje standarda do 153.379,00 KM
- b) sufinansiranje programa/projekata udruženja koja se bave promocijom i razvojem poduzetništva i očuvanjem obrta do 100.000,00 KM
- c) subvencije za podršku Asociacijama obrtnika TK do 15.000,00 KM
- d) sufinansiranje programa/projekata Udruženja inovatora do 20.000,00 KM
- e) subvencija obrtnicima za očuvanje starih i tradicionalnih zanata do 30.000,00 KM
- f) subvencije za podršku novoosnovanim MSP i obrtima do 60.000,00 KM
- g) subvencioniranje dijela kamata po kreditima odobrenim u komercijalnim bankama za rast i razvoj MSP i obrta do 39.950,00 KM
- h) subvencioniranje kamata po kreditima za rast i razvoj MSP i obrta do 19.200,00 KM
- i) subvencioniranje kamata po kreditima za potporu novoosnovanim subjektima MSP i obrta do 1.300,00 KM

Član 4.

Sredstva iz člana 2. tačka b) raspoređuju se za sljedeće namjene:

- a) nabavka i uspostavljanje funkcionalnog info deska do 3.400,00 KM
- b) nabavka usluge korištenja web orijentisane baze podataka svih registrovanih privrednih subjekata u Federaciji BiH sa podacima o poslovanju u 2011. i 2012. godini do ..6.000,00 KM

Član 5.

(1) Sredstva iz člana 3. tačka a) ove odluke, predviđena za „sufinansiranje troškova MSP i obrtnicima za uvođenje ISO/IEC standarda, osiguranje CE znaka i obnavljanje standarda“ mogu se dodijeljivati MSP i obrtnicima sa sjedištem na prostoru Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton).

(2) Namjena sredstava:

a) sufinansiranje troškova za uvođenje međunarodnih standarda ISO i IEC, regionalnih standarda Europi CEN, CENELEC, ECISS..., nacionalnih standarda BAS i sl. (ISO 9001:2008, FSC CoC/PEFC CoC, HACCP, ISO 22000:2005, HALAL STANDARD-BAS 1049:2007, ISO 14001:2004, EN ISO 17020/17025:2005, OHSAS 18001, EN ISO 27001:2005, EN ISO 3834-1, BAS EN ISO 45000, IFS, ISO 16949:2009, ISO 13485 i dr.),

b) osiguranje CE znaka i

c) obnavljanje standarda.

(3) Ciljevi koji se žele postići: izgradnja inovativne privrede, povećanje konkurentnosti subjekata MSP i obrta zasnovanih na znanju, dovođenje inovacije do proizvoda, uvođenje ISO standarda, osiguranje CE znaka za proizvode sa Kantona i poticanje transfera znanja i tehnologija.

(4) Odabir korisnika vrši Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo), putem javnog poziva.

(5) Kriteriji, mjerila i postupak dodjele sredstava utvrđuju se posebnim pravilnikom kojeg donosi Ministarstvo.

Član 6.

(1) Sredstva iz člana 3. tačka b) ove odluke, predviđena za „sufinansiranje programa/projekata udruženja koja se bave promocijom i razvojem poduzetništva i očuvanjem obrta“ mogu se dodijeljivati udruženjima koja su registrovana u Ministarstvu pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona, udruženjima koja su

registrovana u skladu sa zakonom na entitetskom ili državnom nivou, a koja imaju sjedište, djeluju, rade i implementiraju projekte na prostoru Kantona.

(2) Namjena sredstava: udruženja mogu sredstva koristiti za programe i projekte koji se odnose na edukativne, konsultantske, promotivne i informativne servise, implementaciju programa/projekata koji su direktno vezani za očuvanje obrtničke tradicije i kulturnog i historijskog naslijeđa tradicionalnih i starih obrtničkih djelatnosti, poticaj mladim osobama u biznisu, razvoj socijalnog poduzetništva kroz uključivanje socijalno ugroženih kategorija stanovništva u normalne tokove života, programe vezane za izvan institucionalno obrazovanje – prekvalifikaciju i dokvalifikaciju, izradu analiza i studija o poduzetništvu i za sufinansiranje programa/projekata koji se finansiraju iz fondova EU ili drugih izvora.

(3) Ciljevi koji se žele postići: razvoj i afirmacija poduzetništva i obrta, očuvanje obrtničke tradicije i kulturnog i historijskog naslijeđa tradicionalnih i starih obrtničkih djelatnosti, edukacije i stručno osposobljavanje, interesno umrežavanje poduzetnika i obrtnika, organizirano zastupanje interesa poduzetnika i obrtnika, jačanje veza između obrazovnog, naučno-istraživačkog sistema i sektora MSP-a, podrška projektima koje finansiraju EU i drugi strani donatori.

(4) Odabir korisnika vrši Ministarstvo putem javnog poziva.

(5) Kriteriji, mjerila i postupak dodjele sredstava utvrđuju se posebnim pravilnikom kojeg donosi Ministarstvo.

Član 7.

(1) Sredstva iz člana 3. tačka c) ove odluke, predviđena za „subvencije za podršku Asociacijama obrtnika TK“ mogu se dodijeljivati asociacijama obrtnika koje djeluju u skladu sa Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostima (Službene novine Federacije BiH, broj: 35/09), koje su registrovane na nivou Kantona, koje imaju sjedište na području Kantona i koje realizuju programe/projekte od interesa za Kanton.

(2) Namjena sredstava: realizacija programa rada asocijacija.

(3) Ciljevi koji se žele postići: opstanak, razvoj i afirmacija obrta i obrtničkih komora.

(4) Odabir korisnika vrši Ministarstvo putem javnog poziva.

(5) Kriteriji, mjerila i postupak dodjele sredstava utvrđuju se posebnim pravilnikom kojeg donosi Ministarstvo.

Član 8.

(1) Sredstva iz člana 3. tačka d) ove odluke, predviđena za „sufinansiranje programa/projekata Udruženja inovatora“ mogu se dodijeljivati udruženjima inovatora koja su registrovana na području Kantona i koja realizuju programe/projekte od interesa za Kanton.

(2) Namjena sredstava: implementacija projekata/programa koji su direktno vezani za inovatorstvo.

(3) Ciljevi koji se žele postići: poticanje inovatora na razvoj inovacija, dovođenje inovacije do proizvoda, poticanje inovatora da krenu u poduzetničke poduhvate i korištenje inovativnog potencijala u stvaranju domaćih proizvoda.

(4) Odabir korisnika vrši Ministarstvo putem javnog poziva.

(5) Kriteriji, mjerila i postupak dodjele sredstava utvrđuju se posebnim pravilnikom kojeg donosi Ministarstvo.

Član 9.

(1) Sredstva iz člana 3. tačka e) ove odluke, predviđena za „subvencije obrtnicima za očuvanje starih i tradicionalnih zanata“, mogu se dodijeljivati obrtnicima koji se bave starim i tradicionalnim obrtima definisanim Uredbom o zaštiti tradicionalnih i starih obrta („Službene novine Federacije BiH“, br. 66/09, 38/10 i 16/12) kao vid pomoći za očuvanje starih i tradicionalnih obrta.

(2) Namjena sredstava: nabavka i kupovina opreme i alata, kupovina repromaterijala, edukacija u cilju sticanja odgovarajuće stručne spreme u svrhu očuvanja starih i tradicionalnih obrta, izrada reklamnog materijala.

(3) Ciljevi koji se žele postići: samozapošljavanje i očuvanje starih i tradicionalnih obrta u cilju očuvanja kulturnog i historijskog naslijeđa na području TK.

- (4) Odabir korisnika vrši Ministarstvo putem javnog poziva.
 (5) Kriteriji, mjerila i postupak dodjele sredstava utvrđuju se posebnim pravilnikom kojeg donosi Ministarstvo.

Član 10.

(1) Sredstva iz člana 3. tačka f) ove odluke, predviđena za „subvenciju za podršku novoosnovanim MSP i obrtima“, mogu se dodjeljivati novoosnovanim MSP i obrtnicima sa sjedištem na prostoru Kantona.

(2) Namjena sredstava: subvencioniranje troškova registracije, troškova doprinosa za obrtnike i zaposlene u MSP i obrtima.

(3) Ciljevi koji se žele postići: održivost, rast i razvoj novoosnovanih MSP i obrta kroz subvencioniranje troškova registracije i subvencioniranje troškova doprinosa za obrtnike i zaposlene u MSP i obrtima.

(4) Odabir korisnika vrši Ministarstvo putem javnog poziva.

(5) Kriteriji, mjerila i postupak dodjele sredstava utvrđuju se posebnim pravilnikom kojeg donosi Ministarstvo.

Član 11.

(1) Sredstva iz člana 3. tačka g) ove odluke, predviđena za „subvencioniranje dijela kamata po kreditima odobrenim u komercijalnim bankama za rast i razvoj MSP i obrta“, mogu se dodjeljivati MSP i obrtnicima sa sjedištem na prostoru Kantona, za subvencioniranje kamata plaćenih u 2012. i 2013. godini po kreditima odobrenim u komercijalnim bankama u 2011. i 2012. godini.

(2) Namjena sredstava: subvencioniranje dijela kamata za kredite odobrene za sve namjene, osim za one koji će biti korišteni za reprogram starih dugova.

(3) Ciljevi koji se žele postići: održivost, rast i razvoj MSP i obrta.

(4) Odabir korisnika vrši Ministarstvo putem javnog poziva.

(5) Kriteriji, mjerila i postupak dodjele sredstava utvrđuju se posebnim pravilnikom kojeg donosi Ministarstvo.

Član 12.

Sredstva iz člana 3. tačka h) ove odluke, raspoređuju se za subvencioniranje kamata po kreditima za rast i razvoj MSP i obrta koji su u toku 2007. i 2008. godine dodijeljeni obrtnicima, malim i srednjim preduzećima na osnovu saglasnosti Ministarstva po ispunjavanju uslova koji su definisani u smjernicama za davanje kredita, broj: 14-1-14-1740/07 od 08.08.2007. godine i broj: 14-1-05-5405/08 od 22.09.2008. godine.

Član 13.

Sredstva iz člana 3. tačka i) ove odluke, raspoređuju se za subvencioniranje kamata po kreditima, za potporu novoosnovanim subjektima MSP i obrta, koji su u toku 2007. i 2008. godine dodijeljeni novoosnovanim obrtnicima, malim i srednjim preduzećima na osnovu saglasnosti Ministarstva po ispunjavanju uslova koji su definisani u smjernicama za davanje kredita broj: 14-1-14-1740/07 od 08.08.2007. godine i broj: 14-1-05-5405/08 od 22.09.2008. godine.

Član 14.

(1) Sredstva iz člana 4. ove odluke, namijenjena su za:

a) nabavku i uspostavljanje funkcionalnog info deska – informativne web stranice pri Ministarstvu, koja će u svom sadržaju imati dokumente, propise i obrasce relevantnih institucija, kao i mape i baze podataka sa potrebnim podacima i informacijama za poduzetnike i obrtnike sa područja Tuzlanskog kantona, a čija će osnovna svrha biti informisanje i uspostavljanje aktivne komunikacije s ciljem pružanja adekvatne pomoći MSP i obrtima na Kantonu, ali i potencijalnim poduzetnicima i obrtnicima.

b) nabavku usluge korištenja web orijentisane baze podataka svih registrovanih privrednih subjekata u Federaciji BiH sa podacima o poslovanju u 2011. i 2012. godini. Baza sadrži podatke o industrijama, kompanijama, finansijskim pokazateljima, a pored toga daje i mogućnost izrade finansijskih projekcija te ocjenu

vrijednosti kompanije. Korištenje baze bit će omogućeno svim ministarstvima i drugim institucijama Vlade Tuzlanskog kantona.

(2) Aktivnosti iz stava (1) ovog člana provodi Ministarstvo, a dobavljači koji će pružati navedene usluge biti će izabrani u postupku javne nabavke.

Član 15.

Sredstva iz člana 1. ove odluke neće se dodijeliti podnosiocu zahtjeva koji nije opravdao utrošak dodijeljenih sredstava iz prethodnog perioda.

Član 16.

Sredstva za namjene iz člana 2. ove odluke utvrđena su u 21 razdjelu Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, glava 01, potrošačko mjesto 0006 – Podrška razvoju Kantona, ekonomski kod:

a) za sredstva iz člana 2. tačka a) je 614 500 – Subvencija privatnim poduzećima i poduzetnicima

b) za sredstva iz člana 2. tačka b) je 613 900 – Ugovorene i druge posebne usluge.

Član 17.

(1) Za realizaciju ove odluke, u skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu i raspoloživim sredstvima, zadužuje se Ministarstvo razvoja i poduzetništva, a za realizaciju transfera/prenosa sredstava korisnicima zadužuje se Ministarstvo finansija.

(2) U slučaju nedostatka sredstava u Budžetu Kantona, obustavit će se realizacija dodjele sredstava u potpunosti ili djelimično, srazmjerno nedostajućim sredstvima.

(3) U slučaju da se ne utroše predviđena sredstva po pojedinim namjenama iz člana 3. i člana 4. ove odluke, neutrošeni iznos je moguće preraspodijeliti za namjene iz člana 3. i člana 4. ove odluke, za koje predviđena sredstva nisu dovoljna u odnosu na broj prijavljenih aplikacija po javnom pozivu.

Član 18.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, i bit će objavljena u «Službenim novinama» Tuzlanskog kantona.

Bosna i Hercegovina
 - Federacija Bosne i Hercegovine -
 TUZLANSKI KANTON
 VLADA

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

Broj: 02/1-14-20763/13
 Tuzla, 25.09.2013. godine

545

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona («Službene novine Tuzlanskog kantona», br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi sa članom 29. stav 1. tačka 26. i članom 39. stav 2. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu («Službene novine Tuzlanskog kantona», br. 7/13 i 11/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 25.09.2013. godine, donosi

ODLUKU

o dopuni Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupaka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu sa pozicije 23040001 – «Podrška povratku prognanih lica»

I.

U tački II. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupaka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu sa pozicije 23040001 – «Podrška povratku prognanih lica» („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 12/13) u stavu 1. dodaje se alineja pet (5) koja glasi:

- Projekti održivog povratka 150.000,00 KM

II.

Iza tačke VI. dodaje se nova tačka VIa. koja glasi:

„VIa.

Sredstva iz tačke II. alineja 5. predviđena za «Projekti održivog povratka» u iznosu od 150.000,00 KM, bit će raspoređena na sljedeći način:

Pomoć povratnicima za realizaciju samostalnog projekta u iznosu do 7.000,00 KM po pojedincu za područje Tuzlanskog kantona i općina u Republici Srpskoj, i to: Bijeljina, Bratunac, Doboј, Lopare, Milići, Modriča, Osmaci, Šekovići, Srebrenica, Ugljevik, Vlasenica, Vukosavlje i Zvornik.

Odabir korisnika vršit će Ministarstvo putem javnog poziva, po općim kriterijima:

- da se radi o povratniku,
- da povratnik do sada nije dobio pomoć u finansijskim sredstvima na ime održivog povratka i građevinski materijal za izgradnju gospodarskog objekta od strane Ministarstva.

Posebni kriteriji na osnovu kojih se vrši bodovanje podnesenih prijava, utvrdit će se Pravilnikom o utvrđivanju uslova, kriterija i postupka za odabir korisnika donacija u finansijskim sredstvima na ime održivog povratka kojeg donosi ministar.

Broj korisnika koji mogu dobiti finansijska sredstva je maksimalno do pet po jednoj općini.

Sa odabranim korisnicima Ministarstvo će potpisati pojedinačne ugovore, a korisnicima će sredstva biti doznačena na lični transakcijski račun u skladu sa likvidnošću budžeta.“

III.

Sredstva za namjene iz tačke I. ove odluke utvrđena su u 23 razdjelu Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, glava 04, potrošačko mjesto 0001 – Podrška povratku prognanih lica, ekonomski kod 614 200 – Tekući transferi pojedincima.

IV.

Za izvršenje ove odluke zadužuju se Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak i Ministarstvo finansija u skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu i raspoloživim sredstvima.

U slučaju nedostatka sredstava u Budžetu Tuzlanskog kantona, obustavit će se realizacija dodjele sredstava u potpunosti ili djelimično, a što će biti navedeno i u javnom oglasu i pojedinačnim ugovorima zaključenim između Ministarstva i pravnih i fizičkih lica.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

Broj: 02/1-14-13699/13
Tuzla, 25.09.2013. godine

546

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona (“Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi sa članovima 29. i 36. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu (“Službene novine Tuzlanskog kantona”, br. 7/13 i 11/13), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 08.10.2013. godine, d o n o s i

ODLUKU

o izmjenama Programa korištenja sredstava za realizaciju dopunskih prava i ostalih izdvajanja sa kriterijima za raspodjelu korisnicima boračko - invalidske zaštite u 2013. godini

I.

U tački V. Programa korištenja sredstava za realizaciju dopunskih prava i ostalih izdvajanja sa kriterijima za raspodjelu korisnicima boračko - invalidske zaštite u 2013. godini (“Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj: 10/13 i broj: 02/1-14-17482/13 od 22.08.2013. godine), u stavu (2) alineji a) iznos: „70.350,00 KM“ zamjenjuje se iznosom: „20.350,00 KM“.

U stavu (2) alineji b) iznos: „150.000,00 KM“ zamjenjuje se iznosom: „200.000,00 KM“.

II.

U tački IX. stavu (2) iznos: „1.000.000,00 KM“ zamjenjuje se iznosom: „1.050.000,00 KM“.

III.

U tački XVI. stavu (2) iznos: „672.000,00 KM“ zamjenjuje se iznosom: „622.000,00 KM“.

U stavu (2) alineji b) iznos: „172.000,00 KM“ zamjenjuje se iznosom: „122.000,00 KM“.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

Broj: 02/1-14-22538/13
Tuzla, 08.10.2013. godine

547

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona (“Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi sa članom 14. stav 2. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, br. 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10, 45/10 i 25/12), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 08.10.2013. godine, donosi

ODLUKU**I.**

Usvaja se Dokument okvirnog Budžeta Tuzlanskog kantona za period 2014. – 2016. godina.

II.

Dokument okvirnog Budžeta Tuzlanskog kantona za period 2014. – 2016. godina je sastavni dio ove odluke.

III.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA

PREMIJER KANTONA

Sead Čaušević, v.r.

Broj: 02/1-14-22644/13
Tuzla, 08.10.2013. godine

DOKUMENT OKVIRNOG BUDŽETA TUZLANSKOG KANTONA ZA PERIOD 2014. - 2016.GODINA

Poglavlje 1: Uvod u Dokument okvirnog budžeta za period 2014. - 2016. godinu

Izrada dokumenta okvirnog budžeta (DOB) za trogodišnji period već je postala ustaljena praksa na svim nivoima vlasti u BiH, pa tako i u Federaciji Bosne i Hercegovine. DOB predstavlja rezultat srednjoročnog procesa planiranja, koji se radi u „10 koraka“, a namjena mu je da postavi strateški okvir i gornje granice resursa, unutar kojih bi trebalo pripremiti godišnji budžet. Ovakva koncepcija izrade DOB-a predstavlja osnovu projekcije prihoda i rashoda za period 2014-2016. godina i identificira ključne budžetske opcije i pitanja vezana za politike, što će direktno uticati na mobilizaciju javnih resursa i njihovu raspodjelu u navedenom srednjoročnom ciklusu.

Cilj Dokumenta okvirnog budžeta je da pomognu vlastima da razviju kvalitetniji strateški osnov za srednjoročno planiranje budžeta i godišnji budžet, uključujući bolje povezivanje raspodjele resursa sa prioritetima politika navedenim u predstojećoj razvojnoj strategiji BiH i strategiji socijalne uključenosti i drugim strateškim dokumentima usvojenim od strane Vlade.

U skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije BiH”, br. 19/06, 76/08, 5/09, 32/09, 51/09, 9/10, 36/10, 45/10 i 25/12), pripremljen je Dokument okvirnog budžeta Tuzlanskog kantona za period 2014.- 2016. godine koji je dio pristupa Srednjoročnog okvira rashoda za isti period. Cilj Dokumenta okvirnog budžeta je i da osigura sveobuhvatan i konsolidiran okvir planiranja rashoda na nivou Kantona, objedinjujući podatke o fiskalnom stanju Kantona, općina i vanbudžetskih fondova.

Dokument okvirnog budžeta za period 2014. - 2016. godinu izlaže fiskalnu strategiju i budžetske planove za sljedeće tri godine i ima za cilj da razvije bolju stratešku osnovu za pripremu budžeta. DOB predstavlja preliminarni okvirni Nacrt budžeta za 2014. godinu, te daje okvirna predviđanja za 2015.- 2016. godinu.

Ovaj dokument je urađen na bazi Smjernica ekonomske i fiskalne politike za period 2014.- 2016. godina, koje je donijela Vlada Tuzlanskog kantona dana 22.08.2013. godine, broj: 02/1-14-18456-3/13 i Dokumenta okvirnog budžeta Federacije BiH za period 2014-2016. godine.

Ministarstvo finansija Tuzlanskog kantona predlaže Vladi Tuzlanskog kantona da razmotri i usvoji Dokument okvirnog budžeta Tuzlanskog kantona za period 2014. - 2016. godina, kao osnovu za pripremu, planiranje i izradu budžeta i finansijskih planova u Tuzlanskom kantonu za fiskalnu 2014. godinu.

Poglavlje 2: Srednjoročne makroekonomske pretpostavke i prognoze

2.1. Uvod

U ovom poglavlju su dati osnovni srednjoročni makroekonomski pokazatelji i prognoze koje predstavljaju temelj izrade Dokumenta okvirnog budžeta za period 2014. - 2016. godina.

U prvom dijelu poglavlja (2.2.) su prikazani tekući makroekonomski trendovi i predviđanja kretanja u naredne tri godine u BiH i Federaciji BiH. U dijelu 2.2. prikazano je predviđanje kretanja nacionalnih računa (bruto društvenog proizvoda BDP, potrošnje, investicija, izvoza i uvoza) u BiH i Federaciji BiH, a u dijelu 2.3 date su pretpostavke i osnovi ciljevi makroekonomske politike.

2.2. Tekući makroekonomski trendovi i predviđanja kretanja u BiH i Federaciji BiH za period 2014. - 2016. godina

Srednjoročne makroekonomske pretpostavke i prognoze su bazirane na prognozama Direkcije za ekonomsko planiranje pri Institucijama BiH, Federalnog zavoda za statistiku i Federalnog ministarstva finansija.

Na ekonomska kretanja u BiH i Federaciji BiH u prethodnom periodu direktno je uticala recesija u zemljama okruženja. U 2012. godini zabilježen je realni pad BiH ekonomije od -0,2% koji je direktno uticao na pad domaće potražnje i izvoza, i pored realnog smanjenja vanjskotrgovinskog deficita roba. Do pada domaće potražnje došlo je, kako u domenu privatne potrošnje, tako i u domenu investicija, uglavnom kao posljedica negativnih trendova zaposlenosti i realnih plata, realnog smanjenja novčanih priliva građana iz inostranstva u zadnje tri godine.

U skladu sa poboljšanjem situacije u okruženju, očekuje se da će ekonomija BiH i Federacije BiH zabilježiti skroman realni rast od 0,9% 2013. godine, te izvjesno poboljšanje rasta od 2,2% 2014. godine. Uz pretpostavku blagog jačanja izvozne potražnje trebalo bi doći i do skromnog realnog rasta izvoza, te u skladu s tim i blagog povećanja broja zaposlenih, raspoloživog dohotka građana, kao i realnim rastom privatne potrošnje. Tek od 2014. godine u BiH i FBiH se očekuje ozbiljnije povećanje investicija i ekonomske aktivnosti.

U periodu 2015.- 2016. godine očekuje se dalje postepeno povećanje ekonomskog rasta, uglavnom kao posljedica pozitivnih kretanja u okruženju. U BiH i Federaciji BiH se očekuje ekonomski rast od 3,5% u 2015. godini, odnosno 4,2% u 2016. godini, kao rezultat postepenog jačanja izvoza i realnog sektora, te domaće potražnje. Javne investicije bi trebale imati sve veći značaj uz pretpostavku sve većeg pristupa sredstvima međunarodnih kreditora.

2.2.1. Projekcije makroekonomskih pokazatelja

Prema podacima i projekcijama DEP-a i Federalnog ministarstva finansija, koje su date u narednim tabelama može se vidjeti da se između 2011. i 2012. godine u BiH i Federaciji BiH desio pad nominalnog BDP-a od 2,2% (sa 3,1% na 0,9%), dok se u narednim godinama očekuje porast, te se u 2015. i 2016. godini očekuju stope rasta kao u godinama prije ekonomske krize

Tabela 1. – Makroekonomski pokazatelji za period 2011.-2016. godinu

| Indikator | Zvanični podaci | Projekcije | | | | |
|----------------------------------------------------------|-----------------|------------|--------|--------|--------|--------|
| | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
| Nominalni BDP u mil KM | 27,24 | 27,496 | 28,023 | 29,118 | 30,621 | 32,339 |
| Nominalni rast u % | 3,10% | 0,90% | 1,90% | 3,90% | 5,20% | 5,60% |
| BDP deflator (prethodna godina = 100) | 101,2 | 101,2 | 101 | 101,6 | 101,6 | 101,4 |
| Realni BDP u mil KM (prethodna godina = 100) | 26,926 | 27,179 | 27,746 | 28,646 | 30,14 | 31,899 |
| Realni rast u % | 2,00% | -0,20% | 0,90% | 2,20% | 3,50% | 4,20% |
| Inflacija mjerena indeksom potrošačkih cijena u % | 3,00% | 2,20% | 1,50% | 1,80% | 1,80% | 1,60% |
| Potrošnja u mil KM | 28,202 | 28,589 | 29,353 | 30,484 | 32,011 | 33,659 |
| Vladina potrošnja u mil KM | 6,017 | 6,138 | 6,275 | 6,478 | 6,768 | 7,087 |
| Privatna potrošnja u mil KM | 22,184 | 22,451 | 23,078 | 24,006 | 25,243 | 26,572 |
| Investicije u mil KM | 5,299 | 5,23 | 5,324 | 5,784 | 6,382 | 7,311 |
| Vladine investicije u mil KM | 771 | 925 | 1,064 | 1,33 | 1,663 | 2,028 |
| Privatne investicije u mil KM | 4,47 | 4,241 | 4,215 | 4,418 | 4,666 | 5,227 |
| Nacionalna bruto štednja u % BDP-a | 10,40% | 10,20% | 10,10% | 11,00% | 12,00% | 13,60% |
| Vladina štednja u % BDP-a | -1,20% | 1,50% | 1,50% | 1,50% | 1,50% | 1,50% |
| Privatna štednja u % BDP-a | 11,60% | 8,70% | 8,60% | 9,50% | 10,50% | 12,10% |
| Bilans tekućeg računa u mil KM | -2,46 | -2,421 | -2,482 | -2,588 | -2,707 | -2,916 |
| Bilans tekućeg računa u % BDP-a | -9,00% | -8,80% | -8,90% | -8,90% | -8,80% | -9,00% |
| Nominalni Rast uvoza u % | 12,50% | -1,80% | 4,10% | 7,40% | 8,80% | 11,20% |
| Nominalni Rast izvoza u % | 10,90% | -4,00% | 3,10% | 7,30% | 8,80% | 11,30% |

Napomena: Izvor podataka Direkcija za ekonomsko planiranje, mart 2013. godine

Inflacija mjerena indeksom potrošačkih cijena u 2011. godini je doživjela rast od 3,0%, u 2012. godini bilježi rast od 2,2%, a projicirano je da se u 2013. godini zaustavi na 1,5%, da bi projekcije u naredne dvije godine trebale zabilježiti blagi rast. Nacionalna bruto štednja u odnosu na BDP od 2011. do 2012. godine bilježi pad od oko 0,2% godišnje, projekcija za 2013. godinu je sa stagnacijom tj. 10,1%, dok se za naredne dvije godine planira blagi rast.

2.2.2. Projekcije BDP na nivou Federacije BiH

Makroekonomski pokazatelji na nivou Federacije Bosne i Hercegovine daju se u narednom pregledu

Tabela 2. – Makroekonomski pokazatelji za Federaciju BiH¹ za period 2013. - 2016. godine

- miliona KM-

| Indikator | Procjene FMF-a | | Projekcije FMF-a | | | |
|--------------------------------------------------|----------------|--------|------------------|--------|--------|--------|
| | 2011. | 2012. | 2013. | 2014. | 2015. | 2016. |
| Nominalni BDP u mil. KM | 17,406 | 17,570 | 17,907 | 18,606 | 19,567 | 20,665 |
| Nominalni rast u % | 3,1% | 0,9% | 1,9% | 3,9% | 5,2% | 5,6% |
| Realni BDP u mil. KM (prethodna g. = 100) | 17,206 | 17,367 | 17,730 | 18,305 | 19,259 | 20,383 |
| Realni rast u % | 2,0% | -0,2% | 0,9% | 2,2% | 3,5% | 4,2% |

U protekle dvije godine ekonomija Federacije BiH je ostvarila skroman ekonomski rast. Prema procjenama Federalnog ministarstva finansija nominalni BDP za 2012. godinu iznosio je 17,57 milijardi KM sa nominalni rastom od 0,9% u odnosu na 2011. godinu, dok je realni BDP za 2012. godinu iznosio je 17,36 milijardi KM sa realnim padom od -0,2% u odnosu na 2011. godinu.

Prema projekcijama za 2013. i 2014. godinu nominalni BDP bi trebao imati nominalni rast od 1,9%, odnosno 0,9% u odnosu na 2012. godinu. U narednom trogodišnjem periodu očekuje se rast nominalnog BDP-a koji bi trebao dostići 5,6% u 2016. godini

¹ Izvršena procjena FMF-a na osnovu procentualnog učešća FBiH u BDP-u Prema podacima iz Godišnjeg biltena "Bosna i Hercegovina u brojevima 2012." Agencija za statistiku BiH, Sarajevo mart 2013. i na osnovu podataka DEP-a iz materijala: "DOB makroekonomske projekcije 2014-2016." Sarajevo, mart 2013. godine.

2.2.3. Realni sektor

2.2.3.1. Industrijska proizvodnja

Fizički obim industrijske proizvodnje na nivou BiH se u 2013. godini projicira sa rastom od oko 2%, u 2014. godini od približno 4,5%, a tokom 2015. - 2016. godine rastom od približno 6%.

Nakon pada u 2012. industrijske proizvodnje u Federaciji BiH od 4,3%, tokom 2013. godine očekuje se poboljšanje proizvodnje u elektro-energetskom sektoru gdje se očekuje povećanje proizvodnje električne energije od oko 7% što bi trebalo rezultirati rastom izvoza električne energije od oko 6% u odnosu na prethodnu godinu.

Značajnu ulogu u industrijskoj proizvodnji Federacije BiH ima drvo-prerađivačka industrija, industrija namještaja, hemijska industrija, auto industrija i mašinska industrija, koje su isto tako bile važni nosioci industrije u predkriznom periodu, mogle tokom 2013. ostvariti proizvodnju jednaku nivou iz 2012. godine.

U toku 2014. godine, a na osnovu prognoza međunarodnih institucija, očekuje se dalji znatan oporavak svjetske ekonomije što će se pozitivno odraziti na oporavak zemalja regiona i Bosne i Hercegovine. Poboljšanje izvozne potražnje rezultirat će povećanjem proizvodnje u svim sektorima industrijske proizvodnje u Federaciji BiH gdje se, kao i prema projekcijama DEP-a, očekuje godišnji rast proizvodnje od oko 4,5%.

Prema pretpostavkama i projekcijama DEP-a, tokom 2013. godine očekuje se rast izvoza roba i usluga od 3,1%, dok će uvoz rasti po nešto višoj stopi koja će iznositi 4,1%. Za 2014. godinu, očekuje se rast izvoza od 7,3% i uvoza po stopi od 7,4%. Prema procijenama i prognozama uvoz u 2015. godini imat će rast od 8,8%, dok će u 2016. godini blago porasti i iznosit 11,2%. Na drugoj strani, izvoz će bilježiti identični rast od 8,8% u 2015. godini, odnosno 11,3% u 2016. godini.

Što se tiče vanjskotrgovinskog poslovanja u F BiH za prva dva mjeseca 2013. godine ostvaren je izvoz za 17,7% više u odnosu na isti period prethodne godine, dok je uvoz u istom periodu veći za 6,8%.

Pretpostavlja se da će sa rastom industrijske proizvodnje doći i do daljeg smanjenja bilansa vanjske trgovine, što bi u značajnoj mjeri doprinijelo stabilnosti ekonomije BiH i Federacije BiH.

2.2.3.2. Tržište rada

Ukupan broj zaposlenih lica u BiH u 2013. godini mogao bi se minorno uvećavati (0,1%) u odnosu na 2012. godinu. Nešto bolja dešavanja na tržištu rada se očekuju u 2014. godini kada bi moglo doći do potpunog zaustavljanja negativnih trendova na tržištu rada. Snažniji rast EU i bh. ekonomije se očekuje u 2015. i 2016. godini što bi trebalo otvoriti mogućnost za upošljavanje i kreiranje novih radnih mjesta.

Broj zaposlenih u Federaciji BiH u 2012. godini se smanjio za 0,7%, dok se u isto vrijeme broj nezaposlenih lica povećao za 2,7%, što se odnosi uglavnom na privatni sektor. Zbog nedovoljne poslovne aktivnosti došlo je do otpuštanje radnika, ali i smanjenje realnih primanja u 2012. godini.

S druge strane, u javnom sektoru se ne očekuju značajnije promjene broja zaposlenih u odnosu na 2012. godinu, zbog primjene važićih budžetskih restrikcija. To znači da bi broj zaposlenih u 2013. godini mogao ostati na istom nivou kao prethodne godine.

Veći pomaci na tržištu rada se ne mogu očekivati, ali bi se moglo desiti postepeno usporavanje negativnih dešavanja. Tako se očekuje da bi ukupan broj zaposlenih u Federaciji BiH mogao dosegnuti stopu rasta od 1,9% u 2015. godini, dok bi se ta stopa rasta u 2016. godini mogla kretati oko 2,1%.

Što se tiče plata također nije realno očekivati značajnu stopu rasta u 2013. godini tako da bi prosječna neto plata u BiH i Federaciji mogla biti veća za 0,9% u odnosu na 2012. godinu. Procjenjuje se da bi se prosječna neto plata u nominalnom iznosu u 2014. godini mogla uvećati za oko 2,2%, u 2015. godini za 3,3% a u 2016. godini za 3,9%.

2.2.3.3. Cijene i inflatorna kretanja

Pošto je kretanje cijena u BiH značajno determinisano eksternim faktorima prilikom projekcija bh. inflacije uzete su u obzir svjetske cijene energenata, hrane i EU inflacija. Od domaćih komponenti uzeto je u obzir novo uvećanje akciza na duhanske proizvode u BiH od januara 2013. godine. Imajući u vidu pomenuto, u BiH možemo očekivati nešto sporiji rast cijena u 2013. godini (1,5%). Rast cijena u BiH u 2014. godini može se očekivati do 1,7%. Sličan rast cijena se očekuje i u periodu 2015.-2016. (1,7%, odnosno 1,6% respektivno).

2.2.3.4. Finansijski sektor

Ukupne devizne rezerve BiH na kraju 2012. godine zabilježile su skroman rast od 1,3%, a ukupna novčana masa rast od 3,4% u odnosu na prethodnu godinu.

Skroman ekonomski rast koji je projiciran u 2013. godini trebao bi biti početak oporavka i sa stanovišta deviznih rezervi. Ovdje se ne smiju izostaviti planirani prilivi novčanih sredstava po osnovu Stand-by aranžmana zaključenog prethodne godine, nova zaduženja i krediti iz inostranih izvora finansiranja, kao i skromni prilivi doznaka iz inostranstva. Projekcije su da bi ukupne devizne rezerve na kraju godine mogle porasti za 1%, a novčana masa za oko 4%.

U 2014. godini se očekuje veći priliv novčanih sredstava, kroz direktna strana ulaganja i kredite kod inostranih banaka i drugih finansijskih institucija, kao i ostalih oblika investicija. Takođe, vanjskotrgovinske aktivnosti, koje idu u pozitivnom smjeru, su pretpostavka da će devizne rezerve zabilježiti nešto brži rast, koji bi mogao iznositi oko 5%. Projekcije daljeg rasta depozita i deviznih rezervi, dovest će do rasta novčane mase koji se projicira na oko 6%.

Za 2015. i 2016. godinu se pretpostavlja da će biti godine daljnjeg bržeg rasta svih privrednih aktivnosti, pa je očekivano da će devizne rezerve ostvariti rast nešto iznad 6% za 2015. i više od 7% u 2016. godini. Projekcije rasta privrednih aktivnosti, kao i povećanje priliva novčanih sredstava, pretpostavka su bržem rastu depozita u odnosu na prethodne godine, što bi trebao biti dovoljan indikator rasta novčane mase koja bi trebala biti između 7% i 10%, što znači ponovno uspostavljanje stabilnog monetarnog sektora.

2.3. Osnovne pretpostavke i ciljevi makroekonomske politike BiH i Federacije BiH u periodu 2014. - 2016. godina

Pretpostavke rasta bazirane su, kao i u ranijim godinama, kao rezultat postepenog jačanja izvoza i realnog sektora, te domaće potražnje zahvaljujući jačanju zaposlenosti i inostranih priliva novca, s napomenom da se ne smiju zaobići javne investicije koje bi trebale imati sve veći značaj uz pretpostavku sve većeg pristupa sredstvima međunarodnih kreditora

Osnovni makroekonomski ciljevi FBiH u narednom srednjoročnom periodu su:

Makroekonomska stabilnost

- Stabilnost finansijskog sektora
- Restrukturiranje javne potrošnje i očuvanje socijalne stabilnosti
- Očuvanje tržišta rada i provođenje mjera za povećanje zaposlenosti
- Održivi razvoj
- Evropske integracije
- Socijalna uključenost.

Najvažniji cilj u narednom srednjoročnom periodu je očuvanje i dalje jačanje makroekonomske stabilnosti Federacije BiH. U planiranju vlastitog napretka, mora se početi od reformi u socijalnom i ekonomskom sektoru. Trebaju se stvarati uslovi i pretpostavke za punu zaposlenost radne snage i korištenje proizvodnih kapaciteta, koji bi trebali dati krajnji rezultat, povećanje bruto domaćeg proizvoda.

Značajan uticaj na BiH ekonomiju će imati i ulazak Hrvatske u EU. Osim očekivanih negativnih trendova po pitanju izvoza u Hrvatsku, očekuje se i da će ovo ubrzati pristupne procese u BiH. Na taj način FBiH može dobiti dopunska finansijska sredstva iz drugih izvora za potrebe procesa evropskih integracija, a najznačajnija je pretpriprava finansijska pomoć Evropske unije, tj. finansijski instrument EU za period 2007. – 2013. godine pod nazivom Instrument pretpriprave pomoći (IPA).

2.4. Makroekonomski pokazatelji koji se odnose na Tuzlanski kanton

Makroekonomski pokazatelji Tuzlanskog kantona za period 2009. - 2012. godina dati su u sljedećem pregledu:

Tabela 3.-Makroekonomski pokazatelji TK u periodu 2009.-2012.

| | 2009. | 2010. | 2011. | 2012. |
|----------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Izvoz (000) KM | 769.537 | 1.024.561 | 1.136.705 | 979.775 |
| Uvoz uvoza izvozom (000) KM | 1.068.765 | 1.246.785 | 1.386.654 | 1.258.049 |
| Pokrivenost uvoza izvozom | 72,00% | 82,18% | 81,97 | 77,88 |
| Saldo robne razmjene | -299.228 | -222.224 | -249.949 | -278.274 |
| Neto plate | 725,82 | 727,93 | 733,59 | 734,79 |
| Zaposlenost | 81.875 | 81.419 | 82.946 | 80.767 |
| Nezaposlenost | 89.250 | 92.128 | 95.194 | 98.289 |
| Indeks industrijske proizvodnje (u odnosu na prethodnu godinu) | 87,2 | 105,2 | 108,5 | 100,9 |

2.4.1. Fizički obim industrijske proizvodnje

Privreda Tuzlanskog kantona je u 2012. godini u odnosu na 2011. godinu ostvarila rast industrijske proizvodnje od 0,9%.

Prema glavnim industrijskim granama, industrijska proizvodnja u Tuzlanskom kantonu u odnosu na Federaciju BiH je sljedeća:

Tabela 4.-Fizički obim proizvodnje FBiH i TK

| | 2012/2011 | |
|------------------------------------------|-------------|------------|
| | FBiH % | TK % |
| Industrija ukupno | -4,3 | 0,9 |
| -Energija | -10,7 | -23,1 |
| -Intermedijarni proizvodi, osim energije | -2,5 | -5,3 |
| -Kapitalni proizvodi | -3,7 | 0,4 |
| -Trajni proizvodi za široku potrošnju | 24,7 | 79,0 |
| -Netrajni proizvodi za široku potrošnju | 0,4 | -8,2 |

U šesnaest privrednih grana je došlo do pada proizvodnje u odnosu na isti period prošle godine, dok je rast ostvaren u osam privrednih grana, i to kod proizvodnje duhanskih proizvoda, tekstila, hemikalija, baznih metala, proizvodnji mašina i uređaja, električnih mašina, ostalih prevoznih sredstava, te namještaja.

2.4.2. Vanjskotrgovinska razmjena

Prema podacima Federalnog zavoda za statistiku u 2012. godini iz Tuzlanskog kantona ukupno je izvezeno proizvoda u vrijednosti od 979.775.000 KM što je u odnosu na 2011. godinu manje za 13,81%. U isto vrijeme je došlo i do pada uvoza od 9,27%, odnosno uvezeno je roba u vrijednosti od 1.258.049.000,00 KM. Pokrivenost uvoza izvozom je 77,88%. Rast izvoza ostvaren je kod industrijskih materijala, kapitalnih proizvoda i proizvoda za široku potrošnju, dok je do pada došlo kod izvoza hrane i pića, goriva i maziva i transportnih sredstava i njihovih dijelova. U odnosu na 2011. godinu zabilježen je rast uvoza hrane i pića, kapitalnih proizvoda i proizvoda za široku potrošnju, dok je kod ostalih kategorija došlo do pada uvoza.

Najznačajniji vanjskotrgovinski partneri Tuzlanskog kantona su Njemačka, Slovenija, Italija, Hrvatska i Austrija.

2.4.3. Zaposlenost, nezaposlenost, plate

Nakon značajnog porasta broja zaposlenih koji se za period 2006. – 2007. g. povećao za oko 10.000, od 2008. godine je prisutno stalno smanjenje broja zaposlenih u Tuzlanskom kantonu što predstavlja jedan od najvećih problema privrede Kantona:

Tabela 5. –Zaposlenost u TK u periodu 2009. - 2012. g.

| | 2009. | 2010. | 2011. | 2012. |
|--------------------|--------|-------|--------|--------|
| Zaposlenost | 81.882 | 82636 | 82.946 | 80.767 |

Na kraju 2012. godine, nezaposlenost u Tuzlanskom kantonu je dostigla nivo od 98.289 osoba. U posljednje četiri godine bilježimo konstantan porast broja nezaposlenih, a u odnosu na 2009. godinu u Zavodu za zapošljavanje Tuzlanskog kantona je evidentirano 9.039 osoba više.

Tabela 6. –Nezaposlenost u TK u periodu 2009. - 2012. g.

| | 2009. | 2010. | 2011. | 2012. |
|----------------------|--------|--------|--------|--------|
| Nezaposlenost | 89.250 | 92.037 | 95.194 | 98.289 |

U posljednje četiri posmatrane godine u Tuzlanskom kantonu evidentno je stagniranje prosječno isplaćene neto plate:

Tabela 7. –Zaposlenost u TK u periodu 2009. - 2012. g.

| | 2009. | 2010. | 2011. | 2012. |
|-----------------------------|--------|--------|--------|--------|
| Prosječna neto plata | 725,82 | 733,88 | 733,59 | 734,79 |

Prosječna neto plata za 2012. godinu u Tuzlanskom kantonu je ispod prosjeka Federacije BiH koji iznosi 830 KM za 11,5%.

Najviše prosječne neto plate u Tuzlanskom kantonu su u sektoru proizvodnje i opskrbe električnom energijom, plinom i vodom, dok su najniže prosječne neto plate u građevinarstvu.

Poglavlje 3: Srednjoročna porezna politika i prognoze direktnih i indirektnih poreza

3.1. Uvod

U ovom poglavlju su izložene projekcije prihoda koje se očekuju za finansiranje javne potrošnje u toku srednjoročnog perioda, a na osnovu projiciranih makroekonomskih pokazatelja i postojećih poreznih politika.

Fiskalna strategija za ovaj srednjoročni period temelji se na srednjoročnim makroekonomskim izgledima i opštim politikama Vlade, koja uključuje i mjere Vlade Federacije Bosne i Hercegovine za ublažavanje posljedica globalne ekonomske krize u cilju očuvanja fiskalne održivosti Federacije Bosne i Hercegovine.

Vlada Federacije BiH je poduzela niz aktivnosti u cilju ublažavanja posljedica globalne ekonomske krize i unapređenja poslovnog ambijenta koji bi omogućio efikasno privređivanje i ekonomski razvoj.

Negativan ekonomski rast odražava se na fiskalni bilans u Federaciji BiH, koji pokazuje deficite svih nivoa vlasti, pa je neophodno pored smanjenja javne potrošnje obezbijediti nedostajuća sredstva od međunarodnih finansijskih institucija (MMF-a, Svjetske banke), kako bi se pokrio deficit.

Polazeći od makroekonomskih i fiskalnih pokazatelja, za naredni srednjoročni period očekuje se blago povećanje prihoda od indirektnih i direktnih poreza, kao i neporeznih prihoda, s tim da treba imati u vidu ograničene fiskalne kapacitete u kojima će budžeti na svim nivoima vlasti funkcionisati u ovom periodu.

3.2. Porezna politika u Federaciji BiH

U oblasti porezne politike i javnih prihoda dosadašnje aktivnosti bile su usmjerene na dogradnju i unapređenje poreznog sistema kroz izmjene postojećih propisa i donošenje novih, u cilju harmonizacije propisa na teritoriji Federacije BiH, Republike Srpske i Brčko Distrikta, kako bi se stvorili jednaki uslovi privređivanja za privredne subjekte na teritoriji Bosne i Hercegovine i harmonizacija istih sa propisima EU, kao i aktivnosti na iznalaženju rješenja smanjenja opterećivanja poslodavaca uz postojanje fiskalne održivosti vanbudžetskih fondova.

U narednom periodu, polazeći od makroekonomskih i fiskalnih pokazatelja za ovaj srednjoročni period, očekuje se blago povećanje prihoda od indirektnih i direktnih poreza, kao i ostalih neporeznih prihoda, s tim da treba imati u vidu ograničene fiskalne kapacitete u kojima će budžeti na svim nivoima vlasti funkcionisati u ovom periodu.

Saglasno svojim nadležnostima Fiskalno vijeće je 15.06.2012. godine utvrdilo dokument „Globalni okvir fiskalnog bilansa i politika u Bosni i Hercegovini“ za period 2013.- 2015. godina u skladu sa Zakonom o Fiskalnom vijeću u BiH, a s ciljem ispunjenja obaveza, saglasno fiskalnim prilagođavanjima ugovorenim sa MMF-om i potpisivanja stand by aranžmana sa MMF-om, kako bi se i na taj način ograničio i smanjio evidentan deficit budžeta svih nivoa vlasti.

3.3. Indirektno oporezivanje na nivou BiH i raspodjela prihoda

Projekcije prihoda od indirektnih poreza na nivou Bosne i Hercegovine preuzete su u aprilu 2012. godine od strane Odjeljenja za makroekonomsku analizu (OMA) pri Upravnom odboru Uprave za indirektno oporezivanje (UIO).

Ovo Odjeljenje je u sklopu procesa pripreme Dokumenta okvirnog Budžeta dužno da u skladu sa obavezama iz Zakona o finansiranju institucija BiH izradi projekcije prihoda od indirektnih poreza.

Projekcije prihoda bazirane su na sljedećim pretpostavkama:

- Prognozama makroekonomskih pokazatelja izrađenim od strane Direkcije za ekonomsko planiranje (DEP) za pomenuti period,
- Politikama u području indirektnih poreza koje se odnose na:

- Ukidanje carina na uvoz dobara porijeklom iz EU u sklopu posljednje faze liberalizacije predviđene Sporazumom o stabilizaciji i pridruživanju. Efekti se ispoljavaju samo u 2013. godini;
 - Primjenu člana 21. Zakona o akcizama, koji podrazumijeva kontinuirano usklađivanje stopa akciza u BiH sa minimalnim standardima u EU. Projekcije uključuju efekte povećanja posebne akcize na duhan u 2013. godini sa 0,60 na 0,75 KM po pakovanju, kao i planiranog kontinuiranog povećanja iste u 2014. i 2015. za 0,15 KM po pakovanju cigareta.
- c. Tekućim trendovima u naplati prihoda od indirektnih poreza.

Projekcije iz aprila 2013. godine na Jedinstvenom računu umanjene su za 2013. godinu za 119,3 miliona KM u odnosu na projekcije iz oktobra 2012. godine. Najveće korekcije odnose se na prihode od PDV-a (za 65,3 miliona KM) i od akciza (za 49,8 miliona KM). U narednom pregledu daju se projekcije prihoda od indirektnih poreza za period 2013.- 2016. godina:

Pored tekućih i historijskih trendova naplate, projekcije prihoda od indirektnih poreza uzimaju u obzir i druge mnogobrojne inpute, kao što su makroekonomske projekcije, preferencije potrošača, politike kompanija, te najave izmjena politika.

Tabela 8. – Projekcije ukupnih prihoda na nivou BiH u mil. KM

| | Izvršenje 2012 | Revidirane projekcije 2013 | Projekcije | | | Godišnje stope promjene | | | |
|---------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------|------------|----------|----------|-------------------------|---------------|---------------|---------------|
| | | | 2014 | 2016 | 2016 | 2013 /2012 | 2014/ 2013 | 2015/ 2014 | 2016/ 2015 |
| PDV | 3.162,80 | 3.203,40 | 3.267,80 | 3.385,30 | 3.523,60 | 1,3% | 2,0% | 3,6% | 4,1% |
| Akcize | 1.299,20 | 1.294,30 | 1.314,10 | 1.337,40 | 1.370,10 | -0,4% | 1,5% | 1,8% | 2,4% |
| Carine | 223,5 | 208,3 | 223,7 | 243,4 | 270,6 | -6,8% | 7,4% | 8,8% | 11,2% |
| Putarina | 285,7 | 277,7 | 275,3 | 282,4 | 301,9 | -2,8% | -0,9% | 2,6% | 6,9% |
| Ostalo | 18,2 | 19,7 | 20 | 20,4 | 20,7 | 8,4% | 1,7% | 1,7% | 1,7% |
| UKUPNO: | 4.989,40 | 5.003,30 | 5.100,90 | 5.268,80 | 5.487,00 | 0,3% | 1,9% | 3,3% | 4,1% |
| Putarina 0,10 KM | -114,3 | -111,1 | -110,1 | -113 | -120,8 | -2,8% | -0,9% | 2,6% | 6,9% |
| Projicirani neto prihodi JR za korisnike budžeta | 4.875,10 | 4.892,30 | 4.990,80 | 5.155,90 | 5.366,20 | 0,4% | 2,0% | 3,3% | 4,1% |

Revidiranje projekcija iz oktobra prošle godine izvršeno je naniže u svim godinama narednog srednjoročnog perioda. Čak je i ostvarenje u 2012. godini bilo ispod projekcija.

Prema preliminarnom izvještaju UIO po vrstama prihoda u martu 2013. godine, po odbitku povrata, naplaćeno je 12,4% manje nego u istom mjesecu 2012. godine. Na nivou kvartala ove godine naplata prihoda je manja za 2,8% u odnosu na isti kvartal prošle godine. Negativni trend je dodatno pogoršan i povećanjem povrata indirektnih poreza. Naplatu PDV, kao dominantne vrste indirektnih poreza, već nekoliko godina opterećuju rastuće isplate povrata obveznicima i međunarodnim projektima, tako da je u prvom kvartalu 2013. godine isplaćen nominalno najviši iznos povrata od 2008. godine. U odnosu na prošlu godinu zabilježen je rast povrata od 18,2%. Enorman rast povrata u prvom kvartalu odnosi se na povrate međunarodnim projektima sa stopom od 62,7%.

Pripadajući dio prihoda od indirektnih poreza korisnicima u Federaciji BiH, u skladu sa metodologijom raspodjele s Jedinstvenog računa trezora, zavisi od troškova finansiranja države, a zatim utvrđenoj visini plana otplate vanjskog duga.

Tabela 9. - Revidirane projekcije prihoda na Jedinstvenom računu za 2013. godinu i period 2014. - 2016. godina

| Raspodjela prihoda sa JR po nivou vlasti | Izvršenje 2012 | Projekcije | | | |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
| Projicirani neto prihodi sa JR za period 2013.-2016. godina | 4.990.153.555 | 5.003.300.000 | 5.100.900.000 | 5.268.800.000 | 5.487.000.000 |
| Putarina | 114.476.843 | 111.100.000 | 110.100.000 | 113.000.000 | 120.800.000 |
| Projicirani neto prihodi sa JR za period 2013.-2016. za korisnike budžeta | 4.875.676.712 | 4.892.200.000 | 4.990.800.000 | 5.155.800.000 | 5.366.200.000 |
| Država * | 750.000.000 | 750.000.000 | 750.000.000 | 780.000.000 | 780.000.000 |
| Raspoloživi iznos za raspodjelu nakon izdataka za državni budžet | 4.125.676.712 | 4.142.200.000 | 4.240.800.000 | 4.375.800.000 | 4.586.200.000 |
| Vanjski dug /Federacija | 292.786.516 | 501.752.551 | 538.683.014 | 381.837.015 | 424.622.016 |
| Poravnjanja (između entiteta) | 12.923.249 | | | | |
| Prihodi Federacije sa JR | 2.602.064.302 | 2.644.380.480 | 2.707.326.720 | 2.793.510.720 | 2.927.830.080 |
| Prihodi Federacije sa JR nakon otplate vanjskog duga i poravnjanja | 2.296.354.537 | 2.142.627.929 | 2.168.643.706 | 2.411.673.705 | 2.503.208.064 |
| Prihodi Federalnog Budžeta sa JR | 831.280.342 | 775.631.310 | 785.049.022 | 873.025.881 | 906.161.319 |
| Prihodi kantonalnih budžeta sa JR | 1.182.163.316 | 1.103.024.858 | 1.116.417.780 | 1.241.529.623 | 1.288.651.511 |
| Prihodi općinskih budžeta sa JR | 193.353.052 | 180.409.272 | 182.599.800 | 203.062.926 | 210.770.119 |
| Prihodi direkcija cesta sa JR | 89.557.827 | 83.562.489 | 84.577.105 | 94.055.274 | 97.625.114 |
| Prihodi od putarina 0,10KM/l | 60.787.204 | 58.994.100 | 58.463.100 | 60.003.000 | 64.144.800 |

Raspodjela projiciranih prihoda korisnicima u Federaciji BiH urađena je prema GAP-ovom (Projekat upravne odgovornosti) modelu raspodjele, koristeći propisanu formulu raspodjele tih prihoda utvrđenu Zakonom o pripadnosti javnih prihoda između Federacije, kantona, jedinica lokalne samouprave i direkcija za ceste.

3.4. Projekcije prihoda od direktnih poreza

Drugi najznačajniji prihod budžeta svih nivoa vlasti - porez na dobit, čija su zakonska rješenja usaglašena sa propisima Republike Srpske, prije svega kada je u pitanju visina porezne stope od 10%. Zakon je pretrpio jednu izmjenu u smislu usklađivanja sa međunarodnim računovodstvenim standardima, jačanja potencijala banaka za odobravanje kredita i reguliranje poslovanja mikrokreditnih društava.

Prateći projekcije makroekonomskih pokazatelja za 2013. godinu i period 2014. -2016. godina, kao i trendove kretanja ove vrste prihoda, revidirane projekcije prihoda od poreza na dobit za Federaciju BiH u 2013. godini i periodu 2014. - 2016. godina daju prilično optimističnu sliku. U 2013. godini očekivani nivo ostvarenja trebao bi biti za 6,5% veći u odnosu na prethodnu godinu, dok projekcije za period 2014. - 2016. godina predviđaju rast, i to: za 2,17% u 2014. godini, za 3,47% u 2015. godini, dok je u 2016. godini predviđen rast za 4,14% .

Prema projekcijama prihoda po osnovu poreza na dohodak procjenjuje se da će u 2013. godini projicirani rast biti 2% u odnosu na izvršenje prethodne godine. U periodu 2014. - 2016. godina također se predviđa rast, i to: za 2% u 2014. godini, 5% u 2015. godini i u 2016. godini rast od 6%.

3.5. Projekcije prihoda vanbudžetskih fondova

Projekcije ukupnih prihoda vanbudžetskih fondova u FBiH, po osnovu doprinosa za penziono, zdravstveno i osiguranje od nezaposlenosti bez ostalih neporeznih prihoda i sredstava finansiranja u periodu 2014.-2016. godina projicirani su u skladu sa stopama realnog rasta GDP-a, odnosno 2,2%, 3,5% i 4,2% u odnosu na prethodnu godinu:

Tabela 10. – Projekcije poreznih prihoda vanbudžetskih fondova u mil. KM

| Prihodi (KM mil) | Izvršenje 2012 | Revidirane projekcije 2013 | Projekcije | | |
|------------------------------|-------------------|----------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| | | | 2014 | 2015 | 2016 |
| Fond zdravstvenog osiguranja | 1.059 | 1.079 | 1.103 | 1.141 | 1.189 |
| Fond PIO/MIO | 1.472 | 1.500 | 1.533 | 1.587 | 1.653 |
| Fond za zapošljavanje | 120 | 122 | 125 | 129 | 134 |
| UKUPNO: | 2.650 | 2.701 | 2.760 | 2.857 | 2.977 |

Napomena: u vanbudžetske fondove uključeni su samo porezni prihodi-dopirinosi, bez neporeznih prihoda i primitaka

3.6. Politika prihoda za nivo Tuzlanskog kantona

U narednim tabelarnim pregledima daju se projekcije indirektnih i direktnih poreza za nivo Tuzlanskog kantona za period 2014.-2016. godina dostavljenih od strane Federalnog ministarstva finansija Sarajevo.

Raspodjela prihoda od indirektnih poreza za kantone i općine pojedinačno za period 2014.-2016. godina urađena je prema metodologiji utvrđenoj Zakonom o pripadnosti javnih prihoda i na bazi statističkih podataka.

Projekcije prihoda sa Jedinstvenog računa trezora za nivo Tuzlanskog kantona u narednom trogodišnjem periodu su sljedeće:

Tabela 11. – Projekcije prihoda sa Jedinstvenog računa za Tuzlanski kanton

| Indirektni porezi (KM) | Projekcija 2014. | Projekcija 2015. | Projekcija 2016. |
|-----------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Tuzlanski kanton ukupno (I + II + III) | 238.633.072,00 | 265.375.592,00 | 273.201.305,00 |
| I Kanton | 191.960.754,00 | 213.472.920,00 | 219.768.065,00 |
| II općine TK ukupno | 37.086.349,00 | 41.242.447,00 | 42.458.654,00 |
| III Direkcija cesta TK | 9.585.969,00 | 10.660.225,00 | 10.974.586,00 |

Raspodjela prihoda od indirektnih poreza sa Jedinstvenog računa za 2014. godinu za nivo Tuzlanskog kantona očekuje se u iznosu od 238.633.072,00 KM, od čega za Kanton iznos od 191.960.754,00 KM, za općine iznos od 37.086.349,00 KM i Direkciju cesta TK iznos od 9.585.969,00 KM .

Porez na dobit preduzeća, izuzev banaka i drugih finansijskih organizacija, predstavlja u cjelosti prihod Kantona, i u narednom trogodišnjem periodu projicira se u sljedećim iznosima:

Tabela 12. – Projekcije prihoda od poreza na dobit

| Porez na dobit (KM) | Projekcija 2014. | Projekcija 2015. | Projekcija 2016. |
|---------------------|------------------|------------------|------------------|
| Tuzlanski kanton | 15.107.687,00 | 15.621.349,00 | 16.246.203,00 |

Projekcije prihoda od poreza na dohodak, uključujući zaostale obaveze po osnovu poreza na plate, za nivo kantona su sljedeće:

Tabela 13. – Projekcije prihoda od poreza na dohodak (uključeni zaostali porezi na plaće)

| Porez na dohodak (KM) | Projekcija 2014. | Projekcija 2015. | Projekcija 2016. |
|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Ukupno | 44.639.737,00 | 46.961.003,00 | 49.590.819,00 |
| I Tuzlanski kanton | 29.256.884,00 | 30.778.241,00 | 32.501.823,00 |
| II općine TK | 15.382.853,00 | 16.182.762,00 | 17.088.996,00 |

3.6.1. Projekcije prihoda za općine

Raspodjela prihoda od indirektnih poreza sa Jedinstvenog računa za općine Tuzlanskog kantona očekuje se u sljedećim iznosima za period 2014.- 2016. godina:

Tabela 14. – Projekcije prihoda sa Jedinstvenog računa za općine TK u KM

| OPĆINE TK | Projekcija 2014. | Projekcija 2015. | Projekcija 2016. |
|----------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Banovići | 1.685.099,00 | 1.873.941,00 | 1.929.202,00 |
| Čelić | 1.072.110,00 | 1.192.256,00 | 1.227.415,00 |
| Doboj Istok | 800.953,00 | 890.712,00 | 916.979,00 |
| Grčanica | 4.015.167,00 | 4.465.128,00 | 4.596.801,00 |
| Gradačac | 3.547.690,00 | 3.945.263,00 | 4.061.606,00 |
| Kalesija | 2.857.149,00 | 3.177.336,00 | 3.271.034,00 |
| Kladanj | 1.232.310,00 | 1.370.409,00 | 1.410.821,00 |
| Lukavac | 3.228.919,00 | 3.590.770,00 | 3.696.659,00 |
| Sapna | 1.040.375,00 | 1.156.965,00 | 1.191.083,00 |
| Srebrenik | 3.273.248,00 | 3.640.066,00 | 3.747.409,00 |
| Teočak | 571.403,00 | 635.437,00 | 654.176,00 |
| Tuzla | 9.426.887,00 | 10.483.315,00 | 10.792.459,00 |
| Živinice | 4.335.039,00 | 4.820.847,00 | 4.963.009,00 |
| UKUPNO: | 37.086.349,00 | 41.242.447,00 | 42.458.654,00 |

Prihodi od poreza na dohodak na nivou općina za period 2014.- 2016. godina projiciraju se kako slijedi:

Tabela 15. – Projekcije poreza na dohodak za općine TK u KM

| OPĆINE TK | Projekcija 2014. | Projekcija 2015. | Projekcija 2016. |
|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Banovići | 1.071.148,28 | 1.126.847,99 | 1.189.951,48 |
| Gračanica | 887.154,46 | 933.286,49 | 985.550,54 |
| Gradačac | 807.163,94 | 849.136,47 | 896.688,11 |
| Kalesija | 491.930,55 | 517.510,94 | 546.491,55 |
| Kladanj | 500.357,28 | 526.375,86 | 555.852,91 |
| Čelić | 206.353,65 | 217.084,04 | 229.240,75 |
| Lukavac | 1.535.116,96 | 1.614.943,04 | 1.705.379,85 |
| Srebrenik | 778.980,42 | 819.487,40 | 865.378,69 |
| Tuzla | 7.001.108,77 | 7.365.166,43 | 7.777.615,75 |
| Živinice | 1.477.868,96 | 1.554.718,15 | 1.641.782,37 |
| Doboj Istok | 307.732,12 | 323.734,19 | 341.863,31 |
| Sapna | 135.567,56 | 142.617,08 | 150.603,63 |
| Teočak | 182.370,23 | 191.853,48 | 202.597,28 |
| UKUPNO OPĆINE: | 15.382.853,20 | 16.182.761,57 | 17.088.996,21 |

3.7. Rizici po projekcije prihoda

S obzirom na osnovne postavke projekcija indirektnih poreza i ukupne ekonomske uslove u BiH i u svijetu, ostvarenje projiciranog nivoa prihoda od indirektnih poreza u periodu 2012.- 2015. godina podložno je sljedećim rizicima:

- Projekcije prihoda od indirektnih poreza usko su vezane za projekcije makroekonomskih pokazatelja koje je izradila Direkcija za ekonomsko planiranje. Svako odstupanje ovih parametara od projektiranih vrijednosti predstavlja rizik za projekcije prihoda;
- Usporavanje ekonomskog oporavka glavnih izvoznih partnera BiH (EU, zemlje CEFTA) povećava nivo rizika za ostvarenje makroekonomskih projekcija, a time i projekcija prihoda od indirektnih poreza u cjelini;
- Kontinuirano povećanje stope posebne akcize na cigarete u cilju dostizanja minimalnih standarda EU postaje kontraproduktivno bez efikasnih političkih i operativnih mjera usmjerenih na zatvaranje jaza u poreznom opterećenju cigareta i rezanog duhana i suzbijanje porezne evazije, nelegalnog uvoza duhana i nelegalne proizvodnje cigareta. Slične distorzije prihoda i tržišta u narednim godinama može izazvati i najavljeno uvođenje diferencirane akcize na pivo;
- Eventualne izmjene politika u području indirektnih poreza, npr. u smislu diferenciranih stopa PDV-a, značajnog povećanja standardne stope, dodatnog diferenciranja kod akciza na derivate nafte („plavi dizel“ i sl.), pored fiskalnih gubitaka i makroekonomskih implikacija, mogu destabilizirati postojeći sistem PDV-a i naplatu prihoda, umanjiti efikasnost rada UIO, opteretiti poslovne subjekte i značajno povećati rizik od prevara.

3.8. Prihodi, primici i finansiranje Budžeta Tuzlanskog kantona

3.8.1. Prihodi, primici i finansiranje Budžeta Tuzlanskog kantona

Projekcije prihoda od indirektnih i direktnih poreza za Budžet Tuzlanskog kantona za period 2014.- 2016. godina zasnivaju se na revidiranim projekcijama dostavljenih od strane Federalnog ministarstva finansija Sarajevo.

Očekivani nivo ukupnih sredstva u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2014. godinu iznosi 350.249.592,37 KM, što je manje za 62.428.163,36 KM ili 15,13% u odnosu na Izmjene i dopune Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu. Na ovaj iskazani pad najvećim dijelom je uticalo to što se u 2014. godini predviđa finansiranje koje je u odnosu na 2013. godinu planirano u iznosu manjem za 36.567.440,13

KM ili 43,47%. Međutim, ako se planirana sredstva posmatraju bez kreditnog zaduživanja, prihodi i primici u projekcijama za 2014. godinu bilježe pad od 7,87%, a u naredne dvije godine rast od 6,84% i 2,74% u odnosu na uporednu godinu.

U periodu 2015.- 2016. godina se procjenjuje neznatan rast ukupnih sredstava Budžeta u odnosu na 2014. godinu.

Projekcije prihoda, primitaka i finansiranja u Budžetu Tuzlanskog kantona u periodu 2014.- 2016. godina ilustruje sljedeći pregled:

Tabela 16. – Prihodi, primici i finansiranje Budžeta Tuzlanskog kantona u KM

| | Izvršenje 2012. | dopune Plana | Projekcija 2014. | (2014/ Plan | Projekcija 2015. | Index (2015/ 2014) | Projekcija 2016. | Index (2016/ 2015) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------|-----------------------|--------------------------|-----------------------|--------------------------|
| UKUPNO PRIHODI, PRIMICI I FINANSIRANJE (I+II) | 298.296.356,46 | 412.677.755,73 | 350.249.592,37 | 84,87 | 353.010.717,49 | 100,79 | 353.921.866,13 | 100,26 |
| I UKUPNO BUDŽETSKA SREDSTVA (A+B+C+D) | 266.121.005,79 | 358.530.269,79 | 296.543.367,43 | 82,71 | 302.161.860,80 | 101,89 | 302.930.539,33 | 100,25 |
| A. Poreski prihodi | 245.335.821,96 | 254.465.473,71 | 236.480.335,00 | 92,93 | 259.951.315,00 | 109,93 | 268.556.444,00 | 103,31 |
| 1. Prihodi od indirektnih poreza | 204.147.380,84 | 209.713.916,71 | 191.960.754,00 | 91,53 | 213.472.920,00 | 111,21 | 219.768.065,00 | 102,95 |
| 2. Porez na dobit preduzeća | 14.781.163,34 | 15.489.000,00 | 15.107.687,00 | 97,54 | 15.621.349,00 | 103,40 | 16.246.203,00 | 104,00 |
| 3. Porez na dohodak (uključujući zaostale uplate poreza na plaće) | 25.798.796,67 | 28.401.939,00 | 29.256.884,00 | 103,01 | 30.778.241,00 | 105,20 | 32.501.823,00 | 105,60 |
| 4. Domaći porezi na dobra i usluge | 553.415,09 | 830.767,00 | 138.352,00 | 16,65 | 69.176,00 | 50,00 | 34.588,00 | 50,00 |
| 5. Prihodi po osnovu zaostalih obaveza | 45.834,20 | 22.917,00 | 11.458,00 | 50,00 | 5.729,00 | 50,00 | 2.865,00 | 50,01 |
| 6. Ostali porezi | 9.231,82 | 6.934,00 | 5.200,00 | 74,99 | 3.900,00 | 75,00 | 2.900,00 | 74,36 |
| B. Neporezni prihodi | 18.506.963,39 | 10.562.998,01 | 9.215.788,09 | 87,25 | 9.153.195,09 | 99,32 | 9.079.072,09 | 99,19 |
| 1. Naknade i takse | 7.893.450,75 | 7.062.862,36 | 5.824.550,88 | 82,47 | 5.824.550,88 | 100,00 | 5.824.550,88 | 100,00 |
| 2. Novčane kazne (neporezne prirode) | 2.894.928,27 | 2.887.011,27 | 2.846.705,00 | 98,60 | 2.846.705,00 | 100,00 | 2.846.705,00 | 100,00 |
| 3. Ostali neporezni prihodi | 7.718.584,37 | 613.124,38 | 544.532,21 | 88,81 | 481.939,21 | 88,51 | 407.816,21 | 84,62 |
| C. Primici | 2.278.220,44 | 9.375.937,79 | 3.288.824,19 | 35,08 | 3.456.328,16 | 105,09 | 3.651.536,48 | 105,65 |
| D. Finansiranje | 0 | 84.125.860,28 | 47.558.420,15 | 56,53 | 29.601.022,55 | 62,24 | 21.643.486,76 | 73,12 |
| II NAMJENSKA SREDSTVA, GRANTOVI, DONACIJE, PRIMICI I VLASTITI PRIHODI (E+F) | 32.175.350,67 | 54.147.485,94 | 53.706.224,94 | 99,19 | 50.848.856,69 | 94,68 | 50.991.326,80 | 100,28 |
| E. Namjenska sredstva, grantovi, donaci je i primici po osnovu Escrow računa | 15.501.928,21 | 34.176.447,69 | 26.374.402,00 | 77,17 | 23.501.062,00 | 89,11 | 23.517.202,00 | 100,07 |
| F. Prihodi po osnovu vlastite djelatnosti - vlastiti prihodi | 16.673.422,46 | 19.971.038,25 | 27.331.822,94 | 136,86 | 27.347.794,69 | 100,06 | 27.474.124,80 | 100,46 |

3.8.1.1. Prihodi, primici i finansiranje (budžetska sredstva)

Ukupni poreski prihodi u 2014. godini predviđaju se u iznosu od 236.480.335,00 KM, što je za 17.985.138,71 KM ili 7,07% manje u odnosu na planirani nivo za 2013. godinu. U narednim godinama očekuje se rast ovih prihoda, i to od 9,93% u 2015. godini i 3,31% u 2016. godini.

Na ova kretanja, najvećim dijelom uticale su projekcije indirektnih poreza, koje u 2014. godini bilježe smanjenje za 17.753.162,71 KM ili 8,47% u odnosu na plan 2013. godine, dok u projekcijama za 2015. i 2016. godinu bilježe povećanje od 21.512.166,00 KM ili 11,21% i 6.295.145,00 KM ili 2,95%.

U 2014. godini se predviđa porez na dobit u iznosu manjem za 381.313,00 KM u odnosu na 2013. godinu (index 97,54), dok se u narednim godinama očekuje povećanje od 3,4% i 4,0%.

Porez na dohodak, zajedno sa zaostalim uplatama poreza na platu, se u 2014. godini procjenjuje sa povećanjem od 3,01% u odnosu na planirani nivo za 2013. godinu, dok se u 2014. i 2015. godini projiciraju sa porastom od 5,2% i 5,6% u poređenju sa prethodnom godinom.

Neporezni prihodi u dijelu budžetskih sredstava u 2014. godini projicirani su na bazi izvršenja ovih prihoda, vodeći računa o iskazanim mjesečnim trendovima naplate ovih prihoda, tako da se predviđaju u iznosu manjem za 12,75% u odnosu na plan 2013. godine. Projekcije ovih prihoda za 2014. i 2015. godinu su na gotovo istom nivou kao i u 2014. godini.

Procjena neporeznih prihoda za 2014. godinu je znatno manja u odnosu na planirani nivo u 2013. godinu, najvećim dijelom zbog toga što su u 2013. godini planirana sredstva u iznosu od 662.257,00 KM po osnovu PDV-a za projekat izgradnje kanalizacije i vodosnabdijevanja Općine Čelić. Ukoliko se isključe ova sredstva, onda su neporezni prihodi za 2014. godinu manji za 6,92% u odnosu na plan 2013. godine.

Primici u Budžetu Tuzlanskog kantona u okviru budžetskih sredstava koji dopijevaju na naplatu u 2014. godini iznose 3.288.824,19 KM, što je za 64,92% ili 6.087.113,60 KM manje nego u 2013. godini.

U okviru primitaka i neporeznih prihoda u narednom trogodišnjem periodu planirana su sredstva koja se očekuju od Univerzitetskog kliničkog centra Tuzla po osnovu otplate kredita za rekonstrukciju Plave bolnice, i to primici u iznosu od po 1.529.226,24 KM po osnovu otplate glavnice za svaku godinu narednog trogodišnjeg perioda, kao i prihodi od kamata primljenih od pozajmica javnim preduzećima u iznosu od 291.472,00 KM u 2014. godini, 228.879,00 KM u 2015. godini i 154.756,00 KM u 2016. godini. Ova sredstva su planirana u visini polovine obaveza po osnovu otplate rate glavnice i kamata po osnovu otplate kredita za rekonstrukciju Plave bolnice koje dopijevaju u periodu 2014.- 2016. godina.

U svakoj godini narednog trogodišnjeg perioda planiraju se manja sredstva za pokriće viška rashoda nad prihodima i vanjskih otpлата u tekućoj godini u odnosu na prethodnu godinu, što ukazuje na očekivana povoljnija kretanja u naplati prihoda, kao i primjenu restriktivne potrošnje u tom periodu.

3.8.1.2. Namjenska sredstva, grantovi, donacije, vlastiti prihodi i primici po osnovu Escrow računa

Prihodi po ovim osnovama planirani su uglavnom na osnovu dostavljenih zahtjeva budžetskih korisnika za izradu Dokumenta okvirnog budžeta Tuzlanskog kantona za period 2014.-2016. godina, izuzev kod Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta i Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede.

Projekcije ovih sredstava, posmatrano u ukupnom iznosu, bilježe smanjenje u 2014. godini za 0,81%, u 2015. godini za 5,32%, a u 2016. godini neznatno povećanje od 0,28%.

Poglavlje 4: Upravljanje javnim rashodima na nivou Vlade Tuzlanskog kantona

4.1. Uvod

U ovom poglavlju su sažeta glavna pitanja iz oblasti upravljanja javnim sredstvima. Ovakva analiza predstavlja važan element u srednjoročnom planiranju budžeta i pruža pregled strukture budžeta po ekonomskim kategorijama. U ovom poglavlju se analiziraju i daju preporuke po pitanju strukture potrošnje na plate i naknade troškova zaposlenih u javnom sektoru, materijalne troškove, kapitalne izdatke i transfere.

Zahtjevi budžetskih korisnika iz Tabela pregleda prioriteta za period 2014.- 2016. godina znatno premašuju fiskalni okvir Budžeta Tuzlanskog kantona u narednom trogodišnjem periodu. Ukupni zahtjevi za 2014. godinu iznose 380.467.533,00 KM, što je za 28.019.396,35 KM ili za 7,94% više u odnosu na Izmjene i dopune Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu. Zahtjevi korisnika za 2015. godinu iznose ukupno 386.852.995,00 KM, a za 2016. godinu 388.148.347,00 KM.

Na osnovu analize i prognoze prihoda, urađene su projekcije budžetske potrošnje po ekonomskoj klasifikaciji za period 2014.- 2016. godina.

4.2. Rashodi Budžeta Tuzlanskog kantona

U 2014. godini se očekuje nastavak smanjenja priliva sredstava u Budžet Tuzlanskog kantona, naročito prihoda od indirektnih poreza. Mjesečne stope rasta od indirektnih poreza znatno su varirale u toku 2013. godine, što je otežavalo izradu projekcija ovog najznačajnijeg prihoda u budžetu. Na to ukazuju i revidirane projekcije ovih poreza od strane Federalnog ministarstva finansija Sarajevo iz aprila ove godine koje su za Tuzlanski kanton za 2014. godinu manje za 11.975.482,00 KM u odnosu na projekcije iz oktobra prošle godine. Takođe, revidirane projekcije prihoda po ovom osnovu su manje za 17.753.162,71 KM u odnosu na planirani nivo u Izmjenama i dopunama Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu.

Ovo ukazuje na to da se uticaji ekonomske krize reflektuju i na Tuzlanski kanton, što se odrazilo na planiranje potrošnje za period 2014.- 2016. godina i prouzrokovalo potrebu za kreditno zaduženje Kantona u cilju pokrića planiranog viška rashoda nad prihodima i vanjskih otpлата, i to za 2014. godinu u iznosu od 47.558.420,15 KM, za 2015. godinu u iznosu od 29.601.022,55 KM i za 2016. godinu u iznosu od 21.643.486,76 KM.

Zahtjevi budžetskih korisnika u dijelu rashoda po osnovu prihoda od sopstvene djelatnosti (vlastiti prihodi) i namjenskih sredstava uglavnom su uvaženi kroz trogodišnji period, izuzev u razdjelu Ministarstva, obrazovanja, nauke, kulture i sporta i Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede.

Radi lakšeg analiziranja kretanja procijenjenih rashoda i izdataka daje se sljedeći pregled indikativnih gornjih granica ukupnih rashoda i izdataka Budžeta Tuzlanskog kantona za period 2014.-2016. godina:

Tabela 17. - Rashodi, izdaci i finansiranje TK u KM

| | Izmjene i dopune Plana 2013. | Projekcija 2014. | index (2014 / Plan 2013.) | Projekcija 2015. | index (2015 / 2014.) | Projekcija 2016. | index (2016 / 2015.) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|
| UKUPNO RASHODI, IZDACI I FINANSIRANJE | 352.448.136,65 | 350.249.592,37 | 99,38 | 353.010.717,49 | 100,79 | 353.921.866,13 | 100,26 |
| -finansirani iz budžeta | 298.300.650,71 | 296.543.367,43 | 99,41 | 302.161.860,80 | 101,89 | 302.930.539,33 | 100,25 |
| -finansirani iz namjenskih sredstava, grantova, donacija i po osnovu primitaka ESCROW RAČUNA | 34.176.447,69 | 26.374.402,00 | 77,17 | 23.501.062,00 | 89,11 | 23.511.202,00 | 100,07 |
| -finansirani iz vlastitih prihoda | 19.971.038,25 | 27.331.822,94 | 136,86 | 27.347.794,69 | 100,06 | 27.474.124,80 | 100,46 |

Rashodi i izdaci finansirani iz budžeta u 2014. godini predviđaju se u iznosu od 296.543.367,43 KM, što je na nešto nižem nivou u odnosu na plan 2013. godine (index 99,41), dok se u 2015. godini projiciraju sa rastom od 1,89%, a u 2016. godini na približno istom nivou kao prethodne godine.

Projekcije rashoda i izdataka iz namjenskih sredstava, grantova i donacija iznose 26.374.402,00 KM i bilježe pad od 22,83% u 2014. godini i 10,89% u 2015. godini, dok su u 2016. godini na nivou prethodne godine.

Rashodi i izdaci koji se finansiraju iz vlastitih sredstava u 2014. godini procjenjuju se u iznosu od 27.331.822,94 KM sa povećanjem od 36,86%, a u 2015. i 2016. godini na gotovo istom nivou.

U sljedećoj tabeli daju se rashodi i izdaci iz budžetskih sredstava po ekonomskim kodovima, te ukupni troškovi po osnovu prihoda od sopstvene djelatnosti, namjenskih sredstava, grantova i donacija:

Tabela 18. - Rashodi, izdaci i finansiranje TK u periodu 2013. - 2016. godina u KM

| | Izmjene i dopune Plana 2013. | Projekcija 2014. | index (2014/ Plan 2013) | Projekcija 2015. | index (2015/ 2014) | Projekcija 2016. | index (2016/ 2015) |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------|-------------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|
| UKUPNO (I+II) | 352.448.136,65 | 350.249.592,37 | 99,38 | 353.010.717,49 | 100,79 | 353.921.866,13 | 100,26 |
| I UKUPNO BUDŽETSKA SREDSTVA (A+B+C+D) | 298.300.650,71 | 296.543.367,43 | 99,41 | 302.161.860,80 | 101,89 | 302.930.539,33 | 100,25 |
| 600000 A) TEKUĆA REZERVA | 200.000,00 | 200.000,00 | 100,00 | 200.000,00 | 100,00 | 200.000,00 | 100,00 |
| 610000 B) TEKUĆI IZDACI | 291.970.750,79 | 288.407.467,43 | 98,78 | 289.627.960,81 | 100,42 | 290.396.639,33 | 100,27 |
| 611000 PLACE I NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH | 187.474.997,37 | 191.472.597,06 | 102,13 | 192.557.203,55 | 100,57 | 193.378.168,93 | 100,43 |
| 611100 Bruto plate i naknade | 161.442.791,65 | 163.561.923,06 | 101,31 | 164.598.529,55 | 100,63 | 165.419.494,93 | 100,50 |
| 611200 Naknade troškova zaposlenih i skup.zast. | 26.032.205,72 | 27.910.674,00 | 107,22 | 27.958.674,00 | 100,17 | 27.958.674,00 | 100,00 |
| 612000 DOPRINOSI POSLODAVCA | 18.574.437,18 | 18.699.307,06 | 100,67 | 18.815.859,95 | 100,62 | 18.909.492,09 | 100,50 |
| 612100 Doprinosi poslodavca | 18.574.437,18 | 18.699.307,06 | 100,67 | 18.815.859,95 | 100,62 | 18.909.492,09 | 100,50 |
| 613000 UKUPNO IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE | 20.881.945,93 | 21.032.694,73 | 100,72 | 21.158.972,73 | 100,60 | 21.158.972,73 | 100,00 |
| 614000 UKUPNO TEKUĆI GRANTOVI | 56.096.162,68 | 55.501.165,58 | 98,94 | 55.541.165,58 | 100,07 | 55.541.165,58 | 100,00 |
| 615000 KAPITALNI GRANTOVI | 8.094.560,29 | 750.000,00 | 9,27 | 750.000,00 | 100,00 | 750.000,00 | 100,00 |
| 616000 IZDACI ZA KAMATE I OSTALE NAKNADE | 848.647,34 | 951.703,00 | 112,14 | 804.759,00 | 84,56 | 658.840,00 | 81,87 |
| 820000 C) UKUPNO KAPITALNI IZDACI | 2.837.000,00 | 3.177.000,00 | 111,98 | 3.177.000,00 | 100,00 | 3.177.000,00 | 100,00 |
| 821000 IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA | 865.000,00 | 855.000,00 | 98,84 | 855.000,00 | 100,00 | 855.000,00 | 100,00 |
| 822000 SREDSTVA ZA POZAJMLJIVANJE | 1.972.000,00 | 2.322.000,00 | 117,75 | 2.322.000,00 | 100,00 | 2.322.000,00 | 100,00 |
| 823000 D) OTPLATE DUGOVA - FINANSIRANJE | 3.292.899,92 | 4.758.900,00 | 144,52 | 9.156.900,00 | 192,42 | 9.156.900,00 | 100,00 |
| II UKUPNO NAMJENSKA SREDSTVA,GRANTOVI, DONACIJE I VLASTITI PRIHODI (E+F) | 54.147.485,94 | 53.706.224,94 | 99,19 | 50.848.856,69 | 94,68 | 50.991.326,80 | 100,28 |
| E) Rashodi i izdaci po osnovu namjenskih sredstva, grantova i donacija | 34.176.447,69 | 26.374.402,00 | 77,17 | 23.501.062,00 | 89,11 | 23.517.202,00 | 100,07 |
| F) Rashodi po osnovu vlastite djelatnosti -vlastitih prihoda | 19.971.038,25 | 27.331.822,94 | 136,86 | 27.347.794,69 | 100,06 | 27.474.124,80 | 100,46 |

U strukturi ukupnih rashoda i izdataka budžeta najveći dio se odnosi na obezbjeđenje sredstava za bruto plate, doprinose poslodavca i naknade troškova zaposlenih.

4.2.1. Plate i naknade troškova zaposlenih

U Budžetu Tuzlanskog kantona za 2014. godinu projicira se povećanje zaposlenih za 20 uposlenika, tako što se predviđa novo zapošljavanje u Općinskom sudu u Srebreniku za 22 uposlenika, uz istovremeno smanjenje za po 1 uposlenika kod Ministarstva za boračka pitanja i Ministarstva trgovine, turizma i saobraćaja.

Politika Vlade zasniva se na zadržavanju plata na istom nivou uz postojeći broj zaposlenih.

Finansiranje plata, doprinosa zaposlenih i naknada troškova zaposlenih projicira se iz sljedećih sredstava u narednom trogodišnjem periodu kako slijedi:

Tabela 19. - Bruto plate i naknade troškova zaposlenih TK u periodu 2012. - 2016. god. u KM

| | Izvršenje 2012. | Izmjene i dopune Plana 2013. | Projekcija | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | 2014. | 2015. | 2016. |
| I Bruto plate i naknade plata i doprinos poslodavca –ekonomski kodovi 611100 i 612100 | 179.617.039,74 | 185.293.016,08 | 186.705.483,06 | 187.778.713,19 | 188.714.888,82 |
| - iz budžetskih sredstava | 175.588.166,46 | 180.017.228,83 | 182.261.230,12 | 183.414.389,50 | 184.328.987,02 |
| -iz namjenskih sredstava | 13.741,93 | 82.602,00 | 150.102,00 | 48.702,00 | 48.702,00 |
| - iz vlastitih prihoda | 4.015.131,35 | 5.193.184,25 | 4.294.150,94 | 4.315.621,69 | 4.337.199,80 |
| II UKUPNO PLATE | 179.617.039,74 | 185.293.015,08 | 186.705.483,06 | 187.778.713,19 | 188.714.888,82 |
| III NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIH | 22.094.309,92 | 26.039.605,72 | 27.924.074,00 | 27.964.474,00 | 27.964.474,00 |
| V UKUPNO PLATE I NAKNADE (II + III) | 201.711.349,66 | 211.332.620,80 | 214.629.557,06 | 215.743.187,19 | 216.679.362,82 |

Ukupna očekivana potrošnja za bruto plate, doprinos poslodavca i naknade troškova zaposlenih iz budžetskih i vlastitih sredstava u Budžetu Tuzlanskog kantona u 2014. godini iznosi ukupno 214.629.557,06 KM sa povećanjem od 1,56% u odnosu na planirane veličine u 2013. godini. U okviru ovih sredstava bruto plate su povećane po osnovu radnog staža, dok su naknade troškova zaposlenih povećane najvećim dijelom usljed planiranja naknade za korištenje godišnjeg odmora (regres) u iznosu većem za 200,00 KM u odnosu na plan 2013. godine. Naime, u skladu sa Sporazumom o ostvarivanju prava na naknadu za korištenje gorišnjeg odmora za 2013. godinu potpisanom od strane Vlade Tuzlanskog kantona i Sindikata radnika osnovnog obrazovanja i odgoja Tuzlanskog kantona i Sindikata srednjeg i visokog

obrazovanja, odgoja, nauke i kulture BiH Tuzlanskog kantona, broj: 02/1-38-370-3/13 od 18.01.2013. godine, precizirano je da se drugi dio naknade za regres za 2013. godinu u iznosu od 200,00 KM isplati do 30.06.2014. godine, tako da je ova naknada planirana u iznosu od 400,00 KM po zaposlenom.

Obezbjedenje ukupnih sredstava za bruto plate, doprinosi poslodavca i naknade troškova zaposlenih čine najveći dio planiranih sredstava, tako da u narednom trogodišnjem periodu čine skoro dvije trećine ukupnih sredstava (oko 61%), dok obezbjeđenje sredstava za ove naknade iz budžetskih sredstava učestvuju sa oko 71%.

4.2.2. Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge

Izdaci za materijal i usluge ukupno se procjenjuju za 2014. godinu u iznosu od 40.316.308,73 KM, što je za 10,93% više nego u 2013. godini. Projekcije za 2015. i 2016. godinu su skoro na nivou 2014. godine.

Ukupna potrošnja na materijal i usluge iz budžetskih sredstava za naredni trogodišnji period se procjenjuje u iznosima neznatno većim u odnosu na plan 2013. godine.

Izdaci za materijal i usluge iz namjenskih sredstava budžetskih korisnika predviđeni su u periodu 2014.- 2016. godina u iznosima manjim za 12,04%, 2,72% i 8,91%.

Finansiranje materijalnih izdataka iz vlastitih prihoda projicira se u 2014. godini sa rastom od 30,06%, dok se u 2015. i 2016. godini predviđa blagi rast u poređenju sa prethodnom godinom.

4.2.3. Tekući transferi i drugi tekući rashodi

Procjena ukupnih tekućih grantova za 2014. godinu iznosi 68.784.975,58 KM što je nešto manje u odnosu na plan 2013. godine (index 99,27), dok je za naredne dvije godine na približnom nivou prethodne godine.

Tekući transferi finansirani iz budžetskih sredstava projiciraju se u 2014. godini u iznosu manjem za 1,06% u poređenju sa prethodnom godinom, a u periodu 2015. - 2016. godina u istoj visini kao u 2014. godini.

Tekući transferi u dijelu namjenskih sredstava projiciraju se u 2014. godini približno nivou iz 2013. godine (index 100,08), u 2015. godini sa padom od 3,65%, a u 2016. godini u visini projekcije za 2015. godinu.

U dijelu vlastitih sredstava predviđa se rast od 36,36% u 2014. godini, zatim pad od 1,36% u 2015. godini, te neznatni rast od 0,41% u 2016. godini.

4.2.4. Kapitalni rashodi i izdaci

U 2014. godini izdvajanja za kapitalne grantove predviđaju se u iznosu od manjem za 66,92%, u okviru kojih se grantovi koji se finansiraju iz budžeta predviđaju sa smanjenjem od 90,73%, a iz namjenskih sredstava za 50,37%, dok se kapitalni grantovi iz vlastitih prihoda ne predviđaju u narednom trogodišnjem periodu.

Kapitalni grantovi su smanjeni najvećim dijelom što se u 2014. godini ne planiraju rashodi koji su u 2013. godini planirani od naknade za zaštitu okolice u iznosu od 7.114.110,55 KM na ime glavnice po osnovu Sporazuma o izmirenju duga od JP "Elektroprivreda BiH" Sarajevo po osnovu presude Općinskog suda u Tuzli broj: 032-0-PS-06-000519 od 03.07.2009. godine, kao po osnovu prihoda od PDV-a za projekat izgradnje kanalizacije i vodosnabdijevanja Općine Čelić iznosu od 662.257,00 KM u okviru razdjela 16- Ministarstvo finansija, a koja nisu planirana u narednom trogodišnjem periodu.

Projekcijama ukupnih kapitalnih grantova za 2015. i 2016. godinu predviđa se porast od 3,23% i 3,37% u odnosu na prethodnu godinu.

Izdvajanja za izdatke za nabavku stalnih sredstava projiciraju se u iznosu od 8.484.853,00 KM, što je za oko 2,7 puta ili za 5.257.432,08 KM više u odnosu na planirani nivo u 2013. godini. U narednim godinama se očekuje da bi se ova sredstva trebala kretati na približno istom nivou kao u 2014. godini.

Na kretanja u 2014. godini uticalo je planiranje ovih izdataka iz vlastitih sredstava sa povećanjem od oko 4,9 puta i namjenskih sredstava sa povećanjem od oko 1,9 puta u odnosu na 2013. godinu, dok je nabavka stalnih sredstava iz budžetskih sredstava planirana na nešto nižem nivou u odnosu na plan 2013. godine.

Kapitalni grantovi i izdaci u dijelu budžetskih sredstava planirani su na navedeni način uglavnom zbog nedostatka raspoloživih prihoda iskazanih u prihodovnim projekcijama, što ne znači da Vlada Tuzlanskog kantona neće promijeniti strukturu rashoda u korist kapitalnih grantova i izdataka prilikom razmatranja godišnjih budžeta, ako to ocijeni za opravdano i neophodno.

Pozajmljivanje i učešće u dionicama u 2014. godini predviđa se u iznosu od 5.272.000 KM što je za 32,88% manje u odnosu na plan 2013. godine. U narednoj godini predviđa se pad od 45,52%, a u sljedećoj isti nivo prethodne godine.

4.2.5. Spoljne otplate i inostrane kamate

Obaveze po kreditima prema otplatnom planu u dijelu budžetskih sredstava za spoljne otplate i kamate u 2014. godini iznose 5.710.602,98 KM, u 2015. godini 9.961.658,69 KM i u 2016. godini 9.815.739,06 KM, a u dijelu namjenskih sredstava 318.295,00 KM u 2014. godini, 249.955,00 KM u 2015. godini te 335.895,00 KM u 2016. godini.

4.2.6. Pregled indikativnih gornjih granica rashoda i izdataka u periodu 2014. - 2016. godina po korisnicima daje se u sljedećoj tabeli:

Tabela 20. – Indikativne gornje granice rashoda i izdataka TK po razdjelima

| | Izvršenje 2012. | Plan 2013. | Projekcija | | |
|-----------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | 2014. | 2015. | 2016. |
| UKUPNO | 312.900.799,22 | 352.448.136,65 | 350.249.592,39 | 353.010.717,48 | 353.921.836,13 |
| Skupština TK | 2.620.360,02 | 3.021.324,49 | 3.043.828,40 | 3.049.560,82 | 3.055.321,91 |
| Vlada TK | 5.596.418,10 | 12.691.007,90 | 9.751.506,50 | 7.289.256,18 | 7.287.299,06 |
| Ured za zajedničke poslove kantonalnih organa | 1.223.253,02 | 1.456.337,60 | 1.468.606,85 | 1.473.098,45 | 1.477.612,50 |
| Ministarstvo industrije, energetike i rudarstva | 1.868.194,75 | 1.478.161,80 | 1.479.679,23 | 1.481.405,25 | 1.483.139,89 |
| Ministarstvo poljoprivrede, | 13.603.692,08 | 14.233.855,88 | 15.172.810,33 | 15.206.814,43 | 15.443.353,30 |

| | Izvršenje 2012. | Plan 2013. | Projekcija | | |
|----------------------------------------------------------|--------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | | | 2014. | 2015. | 2016. |
| šumarstva i vodoprivrede | | | | | |
| Ministarstvo pravosuđa i uprave | 21.126.452,33 | 23.991.429,20 | 24.679.126,00 | 25.095.013,00 | 25.027.225,07 |
| Ministarstvo finansija | 7.512.251,81 | 8.153.311,26 | 9.064.028,48 | 13.320.228,55 | 13.179.479,35 |
| Ministarstvo unutrašnjih poslova | 46.095.299,47 | 48.955.375,00 | 49.768.117,95 | 49.957.111,15 | 50.147.049,33 |
| Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okoline | 1.832.493,38 | 17.877.538,34 | 5.153.416,26 | 5.192.253,13 | 5.243.304,19 |
| Ministarstvo zdravstva | 368.116,06 | 396.568,70 | 402.745,82 | 403.979,08 | 404.984,25 |
| Ministarstvo za boračka pitanja | 11.187.680,45 | 11.982.457,60 | 11.942.312,00 | 11.907.395,00 | 11.907.395,00 |
| Ministarstvo razvoja i poduzetništva | 924.577,45 | 892.552,00 | 875.546,00 | 877.230,63 | 878.923,68 |
| Ministarstvo trgovine, turizma i saobraćaja | 1.070.461,57 | 1.633.207,40 | 1.610.000,57 | 1.612.415,75 | 1.614.843,00 |
| Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i povratak | 37.153.047,06 | 37.621.020,50 | 37.663.142,90 | 37.658.779,34 | 37.664.943,97 |
| Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta TK | 155.278.983,94 | 161.207.967,64 | 170.988.235,04 | 171.582.557,74 | 172.286.128,06 |
| Kantonalna uprava civilne zaštite | 1.182.215,87 | 2.356.903,50 | 2.607.533,50 | 2.309.573,65 | 2.211.624,00 |
| Kantonalna direkcija robnih rezervi | 132.842,90 | 137.893,80 | 138.493,80 | 138.493,80 | 138.493,80 |
| Kantonalna uprava za inspeksijske poslove | 3.541.743,32 | 3.698.576,60 | 3.778.023,32 | 3.790.934,25 | 3.803.909,77 |
| Pedagoški zavod Tuzlanskog kantona | 582.715,64 | 662.647,44 | 662.439,44 | 664.617,28 | 666.806,00 |

Najveće učešće u ukupnom budžetu odnosi se na razdio u resornoj nadležnosti Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta sa procentima učešća u 2014. godini od 48,81 %, te 48,60 % i 48,68% u 2015. i 2016. godini.

Poglavlje 5: Budžetski prioriteti za period 2014.-2016. godina

5.1. Uvod

Cilj Dokumenta okvirnog budžeta je da pruži kvalitetniji strateški osnov za srednjoročno planiranje budžeta i pripremu godišnjih budžeta, kroz povezivanje trogodišnjih projekcija rashoda sa utvrđenim srednjoročnim prioritetima vlade.

Prijedlozi prioriteta potrošnje i početnih gornjih granica rashoda za period 2014. -2016. godine sadržani u ovom dokumentu utvrđeni su sveobuhvatnim razmatranjem sljedećih ključnih faktora:

- fiskalne politike Vlade Tuzlanskog kantona i okvira raspoloživih sredstava;
- dostavljenih finansijskih zahtjeva budžetskih korisnika;
- utvrđenim prioritetima Vlade Tuzlanskog kantona.

U skladu sa osnovnim ciljevima fiskalne politike, Vlada Tuzlanskog kantona je čvrsto opredijeljena za nastavak provođenja restriktivne politike javne potrošnje u periodu 2014. – 2016. godine.

5.2. Dostavljanje i analiza finansijskih zahtjeva budžetskih korisnika

Budžetski korisnici Tuzlanskog kantona su imali obavezu pripremiti i dostaviti Ministarstvu finansija svoje Tabele pregleda prioriteta budžetskih korisnika. Cilj ovih tabela je da budžetskim korisnicima pruže mogućnost da doprinesu izradi Dokumenta okvirnog budžeta za period 2014. – 2016. godina tako što će odrediti svoje ključne prioritete za raspodjelu budžeta za 2014. godinu i za naredne dvije godine, u skladu sa ciljevima ekonomskih i društvenih politika.

Ministarstvo finansija je izvršilo pregled i analizu podataka dostavljenih od strane korisnika i na osnovu istih, vodeći računa o raspoloživosti prihoda, te dalo preporuke o gornjim granicama potrošnje za svaki razdio, što predstavlja ograničenje za zahtjeve korisnika koji će biti dostavljeni kasnije u budžetskom ciklusu.

Kvalitet informacija u Tabelama pregleda prioriteta za 2014.- 2016. godinu dostavljenih od strane budžetskih korisnika još uvijek nije blizu optimalnog nivoa, pogotovo u smislu mjerenja rezultata rada i učinkovitosti programa. Postoji značajna razlika u kvalitetu informacija koje su dostavljali budžetski korisnici. Treba napomenuti da je određeni broj podnešenih zahtjeva u programskom formatu, dostavljen sa tehničkim greškama ili nepotpunim podacima, te da je Ministarstvo finansija iste vraćala korisnicima sa uputama o ispravkama, kao i da je korisnicima pružena dodatna pomoć prilikom ispravki.

Manji budžetski korisnici su sve aktivnosti skupili u jedan program, dok su veći budžetski korisnici uglavnom programsku strukturu poistovjetili sa organizacijom, definišući svako odjeljenje kao poseban program.

Najvažniji element programskog budžeta je mjera učinka. Ujedno, ovo predstavlja i najteži element prilikom izrade programskog budžeta. Mjere učinka su pokazatelji uspješnosti programa budžetskog korisnika. To su mjerljivi, trajni pokazatelji ostvarenih direktnih rezultata i krajnjih efekata aktivnosti budžetskog korisnika.

Osnovni problem koji se javio kod pokušaja identifikacije indikatora učinka jeste nedostatak podataka - kako historijskih podataka o direktnim rezultatima aktivnosti budžetskih korisnika (usljed nepostojanja internog sistema praćenja rada u okviru samih budžetskih korisnika), tako i statističkih podataka na osnovu kojih bi se pratilo ostvarenje krajnjih rezultata pojedinih programa.

Stoga će budžetskim korisnicima biti potreban duži period da formiraju baze podataka, prije nego što budu u mogućnosti u potpunosti i precizno mjeriti učinke svojih aktivnosti. Ono što je bitno za budžetske korisnike je identifikovanje adekvatnih pokazatelja uspješnosti za svaki program, kako bi u narednom periodu počeli sakupljati relevantne podatke za praćenje istih.

Sljedeći korak u zvaničnom uvođenju programskog budžetiranja kao sastavnog dijela usvojenih budžeta u BiH treba biti implementacija informacionog sistema za budžetsko planiranje, koje će omogućiti automatiziran proces pripreme budžeta po ekonomskoj i programskoj klasifikaciji i kontrolu izvršenja budžeta po ekonomskoj i programskoj klasifikaciji. Puna implementacija programskog budžeta trebala bi omogućiti efikasniju, učinkovitiju i transparentniju potrošnju javnih sredstava.

5.3. Predloženi prioriteti potrošnje

Budžetski korisnici u svojim zahtjevima uglavnom nadmašuju nivo raspoloživih sredstava, stoga se vlade širom svijeta suočavaju sa dilemom zahtjeva za sredstvima za programe i usluge koje treba odobriti. Tako ni Vlada Tuzlanskog kantona nije izuzetak u tom smislu. Suočena sa zahtjevima budžetskih korisnika i prioritetima koji prevazilaze nivo raspoloživih sredstava, Vlada Tuzlanskog kantona je obavezna da donosi odluke o tome koje su njene najvažnije prioritete politike. Po mogućnosti, ovi prioriteti bi trebali biti usklađeni sa srednjoročnim i dugoročnim društvenim i ekonomskim ciljevima razvojnih politika.

U ovom poglavlju su sadržane preporuke Ministarstva finansija Tuzlanskog kantona o srednjoročnim budžetskim prioritetima i početnim budžetskim ograničenjima za 2014. godinu, koje su zasnovane na analizi koju je sprovelo Odjeljenje za planiranje budžeta Ministarstva finansija. Analiza uzima u obzir informacije budžetskih korisnika po pitanju prioriteta politika za naredni period i indikativnih procjena sredstava potrebnih za funkcionisanje budžetskih korisnika. S obzirom da se radi o preporukama zasnovanim na analizi raspoloživih podataka, donošenje konačnih odluka (plafona) je odgovornost Vlade Tuzlanskog kantona.

Početne gornje granice rashoda za 2014., 2015. i 2016. godinu uglavnom su namijenjene za osiguranje realnog okvira unutar kojeg resorna ministarstva i ostali budžetski korisnici mogu razviti svoje detaljne zahtjeve za budžetskim sredstvima za narednu fiskalnu godinu. Ministarstvo finansija će poslati budžetske instrukcije br. 2 koje će resornim ministarstvima i budžetskim korisnicima predložiti dalje smjernice za pripremu njihovih detaljnih budžetskih zahtjeva za 2014. godinu.

U strukturi potrošnje za 2014. godinu po funkcionalnim sektorima najveće učešće u Budžetu Tuzlanskog kantona čine društvene usluge sa 62,37%, od čega se na aktivnosti obrazovanja odnosi 77,89%, koje u ukupnom budžetu učestvuju 48,58%, što se vidi iz Tabele br. 4.: Konsolidovana potrošnja po funkcionalnim sektorima za period 2012-2016. godina, Dodatak 1.

U Dodatku 1. su date konsolidovane tabele prihoda i potrošnje Budžeta Tuzlanskog kantona, općina i vanbudžetskih fondova Tuzlanskog kantona, a u Dodatku 2. Okvirna konsolidovana budžetska i fiskalna tabela za Budžet Tuzlanskog kantona, općine i vanbudžetske fondove za period 2012.-2016. godina.

S obzirom da se projekcije rashoda budžeta u narednom srednjoročnom periodu moraju uklopiti u raspoložive prihode, neophodan je nastavak politike restriktivne budžetske potrošnje, što uključuje:

- Ograničavanje rasta zapošljavanja i troškova plata i naknada.
- Ograničavanje rasta i veća kontrola utroška sredstava za materijal i usluge.
- Restriktivno planiranje i veća kontrola tekućih i kapitalnih transfera.
- Planiranje nabavke stalnih sredstava na nivou minimalnih sredstava potrebnih za funkcionisanje budžetskih korisnika.

**UKUPNI PRIHODI, PRIMICI, RASHODI, IZDACI I FINANSIRANJE
I POČETNA BUDŽETSKA OGRANIČENJA KORISNIKA
BUDŽETA TUZLANSKOG KANTONA ZA PERIOD 2014.-2016. GODINA**

PRIHODI, PRIMICI I FINANSIRANJE

| EKON. KOD | NAZIV | Izvršenje 2012. | Izmjene i dopune Plana 2013. | Projekcija | | | Index 4/3 | Index 5/4 | Index 6/5 |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|---------------|---------------|---------------|
| | | | | 2014. | 2015. | 2016. | | | |
| | | | | 4 | 5 | 6 | | | |
| | I | | | | | | | | |
| | UKUPNO PRIHODI, PRIMICI I FINANSIRANJE (I+II+III): | 298.296.356,46 | 412.677.755,73 | 350.249.592,37 | 353.010.717,49 | 353.921.866,13 | 84,87 | 100,79 | 100,26 |
| | I BUDŽETSKA SREDSTVA (A+B+C+D) | 266.121.005,79 | 358.530.269,79 | 296.543.367,43 | 302.161.860,80 | 302.930.539,33 | 82,71 | 101,89 | 100,25 |
| 710000 | A. Porezni prihodi ukupno: | 245.335.821,96 | 254.465.473,71 | 236.480.335,00 | 259.951.315,00 | 268.556.444,00 | 92,93 | 109,93 | 103,31 |
| 717000 | 1. Prihodi od indirektnih poreza | 204.147.380,84 | 209.713.916,71 | 191.960.754,00 | 213.472.920,00 | 219.768.065,00 | 91,53 | 111,21 | 102,95 |
| 711000 | 2. Porez na dobit preduzeća | 14.781.163,34 | 15.489.000,00 | 15.107.687,00 | 15.621.349,00 | 16.246.203,00 | 97,54 | 103,40 | 104,00 |
| 715000 | 3. Domaći porezi na dobra i usluge (zaostale obaveze po osnovu poreza na promet dobara i usluga) | 553.415,09 | 830.767,00 | 138.352,00 | 69.176,00 | 34.588,00 | 16,65 | 50,00 | 50,00 |
| 716000 i 713000 | 4. Porez na dohodak (uključujući zaostale uplate poreza na plaće) | 25.798.796,67 | 28.401.939,00 | 29.256.884,00 | 30.778.241,00 | 32.501.823,00 | 103,01 | 105,20 | 105,60 |
| 719000 | 5. Ostali porezi | 45.834,20 | 22.917,00 | 11.458,00 | 5.729,00 | 2.865,00 | 50,00 | 50,00 | 50,01 |
| 777000 | 6. Prihodi po osnovu zaostalih obaveza | 9.231,82 | 6.934,00 | 5.200,00 | 3.900,00 | 2.900,00 | 74,99 | 75,00 | 74,36 |
| 720000 | B. Neporezni prihodi ukupno: | 18.506.963,39 | 10.562.998,01 | 9.215.788,09 | 9.153.195,09 | 9.079.072,09 | 87,25 | 99,32 | 99,19 |
| 721000 | 1. Prihodi od poduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika | 7.893.450,75 | 7.062.862,36 | 5.824.550,88 | 5.824.550,88 | 5.824.550,88 | 82,47 | 100,00 | 100,00 |
| 722000 | 2. Naknade i takse | 2.894.928,27 | 2.887.011,27 | 2.846.705,00 | 2.846.705,00 | 2.846.705,00 | 98,60 | 100,00 | 100,00 |
| 723000 | 3. Novčane kazne (neporezne prirode) | 7.718.584,37 | 613.124,38 | 544.532,21 | 481.939,21 | 407.816,21 | 88,81 | 88,51 | 84,62 |
| 813000 | C. Primici | 2.278.220,44 | 9.375.937,79 | 3.288.824,19 | 3.456.328,16 | 3.651.536,48 | 35,08 | 105,09 | 105,65 |
| 814000 | D. Finansiranje | 0,00 | 84.125.860,28 | 47.558.420,15 | 29.601.022,55 | 21.643.486,76 | 56,53 | 62,24 | 73,12 |
| | II NAMJENSKA SREDSTVA, GRANTOVI, DONACIJE I PRIMICI PO OSNOVU ESCROW RAČUNA | 15.501.928,21 | 34.176.447,69 | 26.374.402,00 | 23.501.062,00 | 23.517.202,00 | 77,17 | 89,11 | 100,07 |
| | III PRIHODI PO OSNOVU VLASTITE DJELATNOSTI-VLASTITI PRIHODI | 16.673.422,46 | 19.971.038,25 | 27.331.822,94 | 27.347.794,69 | 27.474.124,80 | 136,86 | 100,06 | 100,46 |

| Ekonom. kod | RAZDIO | IZVRŠENJE 2012. | PLAN 2013. | UKUPAN ZAHTEJEV | | | | | INDIKATIVNE GORNJE GRANICE RASHODA | | | | | INDEX 9/8 | INDEX 10/9 | INDEX 10/19 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|------------------------------------|----------------|----------------|----------------|--|--------------|---------------|----------------|
| | | | | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | | | |
| 10- SKUPŠTINA TUZLANSKOG KANTONA | | 2.620.360,02 | 3.021.324,49 | 3.517.784,00 | 3.785.044,00 | 3.238.654,00 | 3.043.828,40 | 3.049.560,82 | 3.055.321,91 | 100,74 | 100,19 | 100,19 | | | | |
| I. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ BUDŽETA | | 2.597.884,22 | 2.995.324,49 | 3.484.784,00 | 3.752.044,00 | 3.205.654,00 | 3.010.828,40 | 3.016.560,82 | 3.022.321,91 | 100,52 | 100,19 | 100,19 | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 857.779,76 | 1.032.317,00 | 1.226.617,00 | 1.693.117,00 | 1.198.617,00 | 1.037.478,59 | 1.042.665,98 | 1.047.879,31 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 105.570,14 | 135.275,00 | 169.152,00 | 140.952,00 | 140.952,00 | 145.075,00 | 145.075,00 | 145.075,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 90.066,89 | 108.464,00 | 129.017,00 | 177.977,00 | 126.087,00 | 109.006,32 | 109.551,35 | 110.099,11 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 1.103.691,44 | 1.262.660,50 | 1.283.390,00 | 1.283.390,00 | 1.283.390,00 | 1.262.660,50 | 1.262.660,50 | 1.262.660,50 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 437.967,99 | 456.607,99 | 456.608,00 | 456.608,00 | 456.608,00 | 456.607,99 | 456.607,99 | 456.607,99 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 2.808,00 | 0,00 | 220.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 823200 | Spoljne oblake | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| II. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA, GRANTOVA I DONACIJA | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 823200 | Spoljne oblake | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| III. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ VLASITIH PRIHODA | | 22.475,80 | 26.000,00 | 33.000,00 | 33.000,00 | 33.000,00 | 33.000,00 | 33.000,00 | 33.000,00 | 126,92 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 17.192,45 | 26.000,00 | 20.000,00 | 33.000,00 | 33.000,00 | 20.000,00 | 33.000,00 | 33.000,00 | 165,00 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 5.283,35 | 0,00 | 13.000,00 | 0,00 | 0,00 | 13.000,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 823200 | Spoljne oblake | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| IV. RASHODI I IZDACI UKUPNO (I + II + III) | | 2.620.360,02 | 3.021.324,49 | 3.517.784,00 | 3.785.044,00 | 3.238.654,00 | 3.043.828,40 | 3.049.560,82 | 3.055.321,91 | 100,74 | 100,19 | 100,19 | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 857.779,76 | 1.032.317,00 | 1.226.617,00 | 1.693.117,00 | 1.198.617,00 | 1.037.478,59 | 1.042.665,98 | 1.047.879,31 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 105.570,14 | 135.275,00 | 169.152,00 | 140.952,00 | 140.952,00 | 145.075,00 | 145.075,00 | 145.075,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 90.066,89 | 108.464,00 | 129.017,00 | 177.977,00 | 126.087,00 | 109.006,32 | 109.551,35 | 110.099,11 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 1.120.883,89 | 1.288.660,50 | 1.303.390,00 | 1.316.390,00 | 1.316.390,00 | 1.282.660,50 | 1.295.660,50 | 1.295.660,50 | 99,53 | 101,01 | 100,00 | | | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 437.967,99 | 456.607,99 | 456.608,00 | 456.608,00 | 456.608,00 | 456.607,99 | 456.607,99 | 456.607,99 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 8.091,35 | 0,00 | 233.000,00 | 0,00 | 0,00 | 13.000,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 823200 | Spoljne oblake | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| Broj zaposlenih | | 45 | 49 | 61 | 58 | 48 | 49 | 49 | 49 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | |

| Ekonom. kod | RAZDIO | IZVRŠENJE 2012. | PLAN 2013. | UKUPAN ZAHTEJ | | | | | INDIKATIVNE GORNJE GRANICE RASHODA | | | | | INDEX 8/4 | INDEX 9/8 | INDEX 10/9 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|------------------------------------|----------------|----------------|----------------|--|--------------|--------------|---------------|
| | | | | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | | | |
| 11-VLADA TUZLANSKOG KANTONA | | 5.596.418,10 | 12.691.007,90 | 9.234.944,00 | 6.740.025,00 | 6.745.133,00 | 9.751.506,50 | 7.289.256,18 | 7.287.299,06 | 76,84 | 74,75 | 99,97 | | | | |
| I. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ BUDŽETA | | 4.374.460,12 | 4.304.719,90 | 3.834.944,00 | 3.840.025,00 | 3.845.133,00 | 4.116.736,50 | 4.121.376,18 | 4.126.039,06 | 95,63 | 100,11 | 100,11 | | | | |
| 600000 Tekuća rezerva | | | 200.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 | | | | | | | |
| 611100 Bruto plaće i naknade plaća | | 817.656,00 | 835.182,00 | 824.494,00 | 828.616,00 | 832.760,00 | 839.357,91 | 843.554,70 | 847.772,47 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | |
| 611200 Naknade troškova zaposlenih | | 84.650,68 | 105.974,00 | 104.850,00 | 105.374,00 | 105.901,00 | 113.374,00 | 113.374,00 | 113.374,00 | 106,98 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 612000 Doprinosi poslodavca | | 85.978,65 | 88.138,00 | 86.971,00 | 87.406,00 | 87.843,00 | 88.578,69 | 89.021,58 | 89.466,69 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | |
| 613000 Izdaci za materijal i usluge | | 197.100,86 | 145.596,90 | 128.800,00 | 128.800,00 | 128.800,00 | 145.596,90 | 145.596,90 | 145.596,90 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 614000 Tekući grantovi | | 1.931.253,93 | 2.129.829,00 | 1.889.829,00 | 1.889.829,00 | 1.889.829,00 | 1.929.829,00 | 1.929.829,00 | 1.929.829,00 | 90,61 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 615000 Kapitalni grantovi | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 616000 Izdaci za kamate i ostale naknade | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 821000 Nabavka stalnih sredstava | | 1.257.820,00 | 800.000,00 | 600.000,00 | 600.000,00 | 600.000,00 | 800.000,00 | 800.000,00 | 800.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 822000 Pozajmljivanje i učešće u dionicama | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 823200 Spoljne oplate | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| II. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA, GRANTOVA I DONACIJA | | 1.221.957,98 | 8.386.288,00 | 5.600.000,00 | 3.100.000,00 | 3.100.000,00 | 5.634.770,00 | 3.167.880,00 | 3.161.260,00 | 67,19 | 56,22 | 99,79 | | | | |
| 611100 Bruto plaće i naknade plaća | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 611200 Naknade troškova zaposlenih | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 612000 Doprinosi poslodavca | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 613000 Izdaci za materijal i usluge | | 2.490,00 | 24.406,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | |
| 614000 Tekući grantovi | | 768.598,48 | 2.803.450,22 | 3.000.000,00 | 2.900.000,00 | 2.900.000,00 | 3.000.000,00 | 2.900.000,00 | 2.900.000,00 | 107,01 | 96,67 | 100,00 | | | | |
| 615000 Kapitalni grantovi | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 616000 Izdaci za kamate i ostale naknade | | 0,00 | 26.029,78 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34.770,00 | 67.880,00 | 61.260,00 | 133,58 | 195,23 | 90,25 | | | | |
| 821000 Nabavka stalnih sredstava | | 1.1.869,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 822000 Pozajmljivanje i učešće u dionicama | | 439.000,00 | 5.532.402,00 | 2.600.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 | 2.600.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 | 47,00 | 7,69 | 100,00 | | | | |
| 823200 Spoljne oplate | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| III. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ VLASITIH PRIHODA | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 611100 Bruto plaće i naknade plaća | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 611200 Naknade troškova zaposlenih | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 612000 Doprinosi poslodavca | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 613000 Izdaci za materijal i usluge | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 614000 Tekući grantovi | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 615000 Kapitalni grantovi | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 616000 Izdaci za kamate i ostale naknade | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 821000 Nabavka stalnih sredstava | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| IV. RASHODI I IZDACI UKUPNO (I + II + III) | | 5.596.418,10 | 12.691.007,90 | 9.234.944,00 | 6.740.025,00 | 6.745.133,00 | 9.751.506,50 | 7.289.256,18 | 7.287.299,06 | 76,84 | 74,75 | 99,97 | | | | |
| 600000 Tekuća rezerva | | | 200.000,00 | | | | 200.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 611100 Bruto plaće i naknade plaća | | 817.656,00 | 835.182,00 | 824.494,00 | 828.616,00 | 832.760,00 | 839.357,91 | 843.554,70 | 847.772,47 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | |
| 611200 Naknade troškova zaposlenih | | 84.650,68 | 105.974,00 | 104.850,00 | 105.374,00 | 105.901,00 | 113.374,00 | 113.374,00 | 113.374,00 | 106,98 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 612000 Doprinosi poslodavca | | 85.978,65 | 88.138,00 | 86.971,00 | 87.406,00 | 87.843,00 | 88.578,69 | 89.021,58 | 89.466,69 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | |
| 613000 Izdaci za materijal i usluge | | 199.590,86 | 170.002,90 | 128.800,00 | 128.800,00 | 128.800,00 | 145.596,90 | 145.596,90 | 145.596,90 | 85,64 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 614000 Tekući grantovi | | 2.699.852,41 | 4.933.279,22 | 4.889.829,00 | 4.789.829,00 | 4.789.829,00 | 4.929.829,00 | 4.829.829,00 | 4.829.829,00 | 99,93 | 97,97 | 100,00 | | | | |
| 615000 Kapitalni grantovi | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 616000 Izdaci za kamate i ostale naknade | | 0,00 | 26.029,78 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34.770,00 | 67.880,00 | 61.260,00 | 133,58 | 195,23 | 90,25 | | | | |
| 821000 Nabavka stalnih sredstava | | 1.269.689,50 | 800.000,00 | 600.000,00 | 600.000,00 | 600.000,00 | 800.000,00 | 800.000,00 | 800.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 822000 Pozajmljivanje i učešće u dionicama | | 439.000,00 | 5.532.402,00 | 2.600.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 | 2.600.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 | 47,00 | 7,69 | 100,00 | | | | |
| 823200 Spoljne oplate | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| Broj zaposlenih | | 36 | 37 | 36 | 36 | 36 | 37 | 36 | 37 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | |

| Ekonomski kod | RAZDOJ | IZVRŠENJE 2012. | PLAN 2013. | UKUPAN ZAHTEJ | | | | | INDIKATIVNE GORNJE GRANICE RASHODA | | | | | INDEX 8/4 | INDEX 9/8 | INDEX 10/9 | INDEX 10/9 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|------------------------------------|----------------|---------------|---------------|--|--------------|--------------|---------------|---------------|
| | | | | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | | | | |
| 12. URED ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE KANTONALNIH ORGANA | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ BUDŽETA | | 1.216.106,57 | 1.447.937,60 | 1.499.198,00 | 1.494.598,00 | 1.494.598,00 | 1.465.606,85 | 1.470.098,45 | 1.474.612,50 | 101,22 | 100,31 | 100,31 | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 644.912,24 | 808.260,00 | 883.395,00 | 883.395,00 | 883.395,00 | 812.301,30 | 816.362,81 | 820.444,62 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 117.707,80 | 182.344,00 | 190.402,00 | 190.402,00 | 190.402,00 | 195.544,00 | 195.544,00 | 195.544,00 | 107,24 | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 68.137,22 | 85.590,00 | 93.905,00 | 93.905,00 | 93.905,00 | 86.017,95 | 86.448,04 | 86.880,28 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 347.213,10 | 371.743,60 | 316.996,00 | 316.996,00 | 316.996,00 | 371.743,60 | 371.743,60 | 371.743,60 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 0,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 38.136,21 | 0,00 | 14.400,00 | 9.800,00 | 9.800,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| II. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA, GRANTOVA I DONACIJA | | 4.147,20 | 8.400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 4.147,20 | 8.400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| III. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ VLASTITIH PRIHODA | | 2.999,25 | 0,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | #DIV/0! | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 2.999,25 | 0,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| IV. RASHODI I IZDACI UKUPNO (I + II + III) | | 1.223.253,02 | 1.456.337,60 | 1.502.198,00 | 1.497.598,00 | 1.497.598,00 | 1.468.606,85 | 1.473.098,45 | 1.477.612,50 | 100,84 | 100,31 | 100,31 | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 644.912,24 | 808.260,00 | 883.395,00 | 883.395,00 | 883.395,00 | 812.301,30 | 816.362,81 | 820.444,62 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 117.707,80 | 182.344,00 | 190.402,00 | 190.402,00 | 190.402,00 | 195.544,00 | 195.544,00 | 195.544,00 | 107,24 | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 68.137,22 | 85.590,00 | 93.905,00 | 93.905,00 | 93.905,00 | 86.017,95 | 86.448,04 | 86.880,28 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 351.360,30 | 380.143,60 | 316.996,00 | 316.996,00 | 316.996,00 | 371.743,60 | 371.743,60 | 371.743,60 | 97,79 | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 0,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 41.135,46 | 0,00 | 17.400,00 | 12.800,00 | 12.800,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| Broj zaposlenih | | 61 | 63 | 69 | 69 | 69 | 63 | 63 | 63 | 63 | 63 | 63 | | | | | |

| Ekonomski kod | RAZDIO | IZVRŠENJE 2012. | PLAN 2013. | UKUPAN ZAHTEJ | | | | | | INDIKATIVNE GORNJE GRANICE RASHODA | | | | | | INDEX 9/8 | INDEX 10/9 |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|------------------------------------|---------------|---------------|-------|-------|-------|--------------|---------------|
| | | | | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | | |
| 14-MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I VODOPRIVREDE | | 13.603.692,08 | 14.233.855,88 | 23.696.346,00 | 24.281.533,00 | 25.669.234,00 | 15.172.810,33 | 15.206.814,43 | 15.443.353,30 | 106,60 | 100,22 | 101,56 | | | | | |
| I. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ BUDŽETA | | 7.084.680,88 | 7.372.205,88 | 12.309.952,00 | 13.075.449,00 | 13.869.221,00 | 7.385.935,33 | 7.390.889,43 | 7.395.868,30 | 100,19 | 100,07 | 100,07 | | | | | |
| 611100 Bruto plaće i naknade plaća | | 861.059,24 | 892.168,48 | 906.592,00 | 951.920,00 | 999.517,00 | 896.629,32 | 901.112,47 | 905.618,03 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | | |
| 611200 Naknade troškova zaposlenih | | 114.305,81 | 144.578,00 | 126.619,00 | 132.950,00 | 139.597,00 | 153.378,00 | 153.378,00 | 153.378,00 | 106,09 | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| 612000 Doprinosi poslodavca | | 91.006,20 | 93.722,00 | 95.498,00 | 100.273,00 | 105.286,00 | 94.190,61 | 94.661,56 | 95.134,87 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | | |
| 613000 Izdaci za materijal i usluge | | 213.860,17 | 216.123,40 | 251.400,00 | 263.971,00 | 277.169,00 | 216.123,40 | 216.123,40 | 216.123,40 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| 614000 Tekući grantovi | | 5.524.897,12 | 5.340.614,00 | 9.379.843,00 | 9.998.835,00 | 10.638.777,00 | 5.340.614,00 | 5.340.614,00 | 5.340.614,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| 615000 Kapitalni grantovi | | 272.400,68 | 650.000,00 | 1.500.000,00 | 1.575.000,00 | 1.653.750,00 | 650.000,00 | 650.000,00 | 650.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| 616000 Izdaci za kamate i ostale naknade | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 821000 Nabavka stalnih sredstava | | 7.151,66 | 35.000,00 | 50.000,00 | 52.500,00 | 55.125,00 | 35.000,00 | 35.000,00 | 35.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| 822000 Pozajmljivanje i učešće u dionicama | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 823200 Spoljne optate | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| II. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA, GRANTOVA I DONACIJA | | 6.484.690,16 | 6.803.400,00 | 11.296.394,00 | 11.113.584,00 | 11.705.013,00 | 7.696.875,00 | 7.723.425,00 | 7.952.485,00 | 113,13 | 100,34 | 102,97 | | | | | |
| 611100 Bruto plaće i naknade plaća | | 0,00 | 0,00 | 1.564.454,00 | 1.642.677,00 | 1.724.811,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 611200 Naknade troškova zaposlenih | | 0,00 | 0,00 | 401.761,00 | 421.849,00 | 442.942,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 612000 Doprinosi poslodavca | | 0,00 | 0,00 | 302.000,00 | 317.100,00 | 332.955,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 613000 Izdaci za materijal i usluge | | 33.692,29 | 104.378,83 | 196.682,00 | 207.666,00 | 216.049,00 | 44.100,00 | 47.100,00 | 47.100,00 | 42,25 | 106,80 | 100,00 | | | | | |
| 614000 Tekući grantovi | | 1.858.876,96 | 3.033.750,00 | 3.864.697,00 | 3.557.292,00 | 3.731.756,00 | 2.739.250,00 | 2.539.250,00 | 2.539.250,00 | 90,29 | 92,70 | 100,00 | | | | | |
| 615000 Kapitalni grantovi | | 3.770.289,40 | 3.187.000,00 | 3.500.000,00 | 3.675.000,00 | 3.858.750,00 | 3.500.000,00 | 3.675.000,00 | 3.858.750,00 | 109,82 | 105,00 | 105,00 | | | | | |
| 616000 Izdaci za kamate i ostale naknade | | 0,00 | 52.250,81 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 46.360,00 | 46.360,00 | 38.920,00 | 91,50 | 96,97 | 83,95 | | | | | |
| 821000 Nabavka stalnih sredstava | | 821.831,51 | 189.000,00 | 1.466.800,00 | 1.292.000,00 | 1.397.750,00 | 1.130.000,00 | 1.180.000,00 | 1.232.750,00 | 597,88 | 104,42 | 104,47 | | | | | |
| 822000 Pozajmljivanje i učešće u dionicama | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 823200 Spoljne optate | | 0,00 | 237.020,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 235.715,00 | 235.715,00 | 235.715,00 | 99,45 | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| III. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ VLASTITIH PRIHODA | | 34.321,04 | 58.250,00 | 90.000,00 | 92.500,00 | 95.000,00 | 90.000,00 | 92.500,00 | 95.000,00 | 154,51 | 102,78 | 102,70 | | | | | |
| 611100 Bruto plaće i naknade plaća | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 611200 Naknade troškova zaposlenih | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 612000 Doprinosi poslodavca | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 613000 Izdaci za materijal i usluge | | 28.129,04 | 58.250,00 | 65.000,00 | 65.000,00 | 65.000,00 | 65.000,00 | 65.000,00 | 65.000,00 | 111,59 | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| 614000 Tekući grantovi | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 615000 Kapitalni grantovi | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 616000 Izdaci za kamate i ostale naknade | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 821000 Nabavka stalnih sredstava | | 6.192,00 | 0,00 | 25.000,00 | 27.500,00 | 30.000,00 | 25.000,00 | 27.500,00 | 30.000,00 | 110,00 | 109,09 | 109,09 | | | | | |
| 822000 Pozajmljivanje i učešće u dionicama | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 823200 Spoljne optate | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| IV. RASHODI I IZDACI UKUPNO (I + II + III) | | 13.603.692,08 | 14.233.855,88 | 23.696.346,00 | 24.281.533,00 | 25.669.234,00 | 15.172.810,33 | 15.206.814,43 | 15.443.353,30 | 106,60 | 100,22 | 101,56 | | | | | |
| 611100 Bruto plaće i naknade plaća | | 861.059,24 | 892.168,48 | 2.471.046,00 | 2.594.597,00 | 2.724.328,00 | 896.629,32 | 901.112,47 | 905.618,03 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | | |
| 611200 Naknade troškova zaposlenih | | 114.305,81 | 144.578,00 | 528.380,00 | 554.799,00 | 582.539,00 | 153.378,00 | 153.378,00 | 153.378,00 | 106,09 | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| 612000 Doprinosi poslodavca | | 91.006,20 | 93.722,00 | 397.498,00 | 417.373,00 | 438.241,00 | 94.190,61 | 94.661,56 | 95.134,87 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | | |
| 613000 Izdaci za materijal i usluge | | 275.681,50 | 378.752,23 | 513.082,00 | 536.637,00 | 558.218,00 | 325.223,40 | 328.223,40 | 328.223,40 | 85,87 | 100,92 | 100,00 | | | | | |
| 614000 Tekući grantovi | | 7.383.774,08 | 8.374.364,00 | 13.244.540,00 | 13.556.127,00 | 14.370.533,00 | 8.079.864,00 | 7.879.864,00 | 7.879.864,00 | 96,48 | 97,52 | 100,25 | | | | | |
| 615000 Kapitalni grantovi | | 4.042.690,08 | 3.837.000,00 | 5.000.000,00 | 5.250.000,00 | 5.512.500,00 | 4.150.000,00 | 4.325.000,00 | 4.508.750,00 | 108,16 | 104,22 | 104,25 | | | | | |
| 616000 Izdaci za kamate i ostale naknade | | 0,00 | 52.250,81 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 46.360,00 | 46.360,00 | 38.920,00 | 91,50 | 96,97 | 83,95 | | | | | |
| 821000 Nabavka stalnih sredstava | | 835.175,17 | 224.000,00 | 1.541.800,00 | 1.372.000,00 | 1.482.875,00 | 1.190.000,00 | 1.242.500,00 | 1.297.750,00 | 531,25 | 104,41 | 104,45 | | | | | |
| 822000 Pozajmljivanje i učešće u dionicama | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 823200 Spoljne optate | | 0,00 | 237.020,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 235.715,00 | 235.715,00 | 235.715,00 | 99,45 | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| Broj zaposlenih | | 42 | 44 | 135 | 135 | 135 | 44 | 44 | 44 | | | | | | | | |

| Ekonom. kod | RAZDIO | IZVRŠENJE 2012. | PLAN 2013. | UKUPAN ZAHTEJ | | | | | INDIKATIVNE GORNJE GRANICE RASHODA | | | | | INDEX 9/8 | INDEX 10/9 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|------------------------------------|---------------|---------------|---------------|--|--------------|---------------|
| | | | | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | | |
| 15-MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE | | 21.126.452,33 | 23.991.429,20 | 24.795.122,00 | 25.009.200,00 | 24.855.200,00 | 24.679.126,00 | 25.095.013,00 | 25.027.255,07 | 102,87 | 101,69 | 99,73 | | | |
| I. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ BUDŽETA | | 21.098.139,57 | 23.728.888,70 | 24.464.122,00 | 24.840.200,00 | 24.840.200,00 | 24.348.126,00 | 24.926.013,00 | 25.012.255,07 | 102,61 | 102,37 | 100,35 | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 13.245.588,74 | 14.867.690,00 | 15.195.100,00 | 15.522.400,00 | 15.522.400,00 | 15.271.075,50 | 15.600.012,00 | 15.678.012,06 | 102,71 | 102,15 | 100,50 | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 1.205.109,75 | 1.994.110,00 | 2.042.000,00 | 2.090.000,00 | 2.090.000,00 | 2.042.000,00 | 2.090.000,00 | 2.090.000,00 | 102,40 | 102,35 | 100,00 | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 1.399.189,07 | 1.571.178,00 | 1.605.700,00 | 1.640.200,00 | 1.640.200,00 | 1.613.728,50 | 1.648.401,00 | 1.656.643,01 | 102,71 | 102,15 | 100,50 | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 4.211.755,97 | 4.535.063,60 | 4.661.322,00 | 4.787.600,00 | 4.787.600,00 | 4.661.322,00 | 4.787.600,00 | 4.787.600,00 | 102,78 | 102,11 | 100,00 | | | |
| 614000 | Tekućih grantovi | 745.320,00 | 760.847,10 | 760.000,00 | 800.000,00 | 800.000,00 | 760.000,00 | 800.000,00 | 800.000,00 | 99,89 | 105,26 | 100,00 | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 211.191,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 79.984,34 | 0,00 | 200.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| II. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA, GRANTOVA I DONACIJA | | 12.404,18 | 244.240,50 | 309.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | 309.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | 126,51 | 48,54 | 0,00 | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 2.148,30 | 30.200,00 | 92.000,00 | 0,00 | 0,00 | 92.000,00 | 0,00 | 0,00 | 304,64 | 0,00 | #DIV/0! | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 4.500,00 | 7.600,00 | 0,00 | 0,00 | 7.600,00 | 0,00 | 0,00 | 168,89 | 0,00 | #DIV/0! | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 227,08 | 3.700,00 | 9.400,00 | 0,00 | 0,00 | 9.400,00 | 0,00 | 0,00 | 254,05 | 0,00 | #DIV/0! | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 10.028,80 | 205.840,50 | 200.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | 200.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | 97,16 | 75,00 | 0,00 | | | |
| 614000 | Tekućih grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| III. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ VLASTITIH PRIHODA | | 15.908,58 | 18.300,00 | 22.000,00 | 19.000,00 | 15.000,00 | 22.000,00 | 19.000,00 | 15.000,00 | 120,22 | 86,36 | 78,95 | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 614000 | Tekućih grantovi | 8.655,59 | 18.300,00 | 16.000,00 | 15.000,00 | 12.000,00 | 16.000,00 | 15.000,00 | 12.000,00 | 87,43 | 93,75 | 80,00 | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 7.252,99 | 0,00 | 6.000,00 | 4.000,00 | 3.000,00 | 6.000,00 | 4.000,00 | 3.000,00 | 66,67 | 75,00 | 100,00 | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| IV. RASHODI I IZDACI UKUPNO (I + II + III) | | 21.126.452,33 | 23.991.429,20 | 24.795.122,00 | 25.009.200,00 | 24.855.200,00 | 24.679.126,00 | 25.095.013,00 | 25.027.255,07 | 102,87 | 101,69 | 99,73 | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 13.247.737,04 | 14.897.890,00 | 15.287.100,00 | 15.522.400,00 | 15.522.400,00 | 15.363.075,50 | 15.600.012,00 | 15.678.012,06 | 103,12 | 101,94 | 100,50 | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 1.205.109,75 | 1.998.610,00 | 2.049.600,00 | 2.090.000,00 | 2.090.000,00 | 2.049.600,00 | 2.090.000,00 | 2.090.000,00 | 102,55 | 101,97 | 100,00 | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 1.399.416,15 | 1.574.878,00 | 1.615.100,00 | 1.640.200,00 | 1.640.200,00 | 1.623.128,50 | 1.648.401,00 | 1.656.643,01 | 103,06 | 101,56 | 100,50 | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 4.230.440,36 | 4.759.204,10 | 4.877.322,00 | 4.952.600,00 | 4.952.600,00 | 4.877.322,00 | 4.952.600,00 | 4.952.600,00 | 102,48 | 101,54 | 96,91 | | | |
| 614000 | Tekućih grantovi | 745.320,00 | 760.847,10 | 760.000,00 | 800.000,00 | 800.000,00 | 760.000,00 | 800.000,00 | 800.000,00 | 99,89 | 105,26 | 100,00 | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 211.191,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 87.237,33 | 0,00 | 206.000,00 | 4.000,00 | 3.000,00 | 6.000,00 | 4.000,00 | 3.000,00 | 66,67 | 75,00 | 100,00 | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| Broj zaposlenih | | 552 | 638 | 660 | 668 | 668 | 660 | 668 | 668 | 103,45 | 101,21 | 100,00 | | | |

| Ekonomski kod | RAZDOJ | IZVRŠENJE 2012. | PLAN 2013. | UKUPAN ZAHTEJ | | | | | INDIKATIVNE GORNJE GRANICE RASHODA | | | | | INDEX 8/4 | INDEX 9/8 | INDEX 10/9 | INDEX 10/9 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|---------------------|----------------------|------------------------------------|---------------|---------------|---------------|--|--------------|--------------|---------------|---------------|
| | | | | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | | | | |
| 16-MINISTARSTVO FINANSIJA | | 7.512.251,81 | 8.153.311,26 | 9.125.203,00 | 13.374.394,00 | 13.238.603,00 | 9.064.028,48 | 13.320.228,55 | 13.179.479,35 | 111,17 | 146,96 | 96,94 | | | | | |
| I. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ BUDŽETA | | 7.510.869,41 | 8.150.511,26 | 9.121.003,00 | 13.370.194,00 | 13.234.403,00 | 9.064.028,48 | 13.320.228,55 | 13.179.479,35 | 111,21 | 146,96 | 96,94 | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 918.329,12 | 926.720,00 | 966.937,00 | 969.063,00 | 973.909,00 | 931.353,60 | 936.010,37 | 940.690,42 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 139.826,64 | 151.478,00 | 171.907,00 | 167.679,00 | 172.425,00 | 163.078,00 | 163.078,00 | 163.078,00 | 107,66 | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 96.414,47 | 96.976,00 | 107.184,00 | 107.421,00 | 107.957,00 | 97.460,88 | 97.948,18 | 98.437,93 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 416.791,23 | 450.533,00 | 453.372,00 | 453.372,00 | 453.372,00 | 450.533,00 | 450.533,00 | 450.533,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 1.909.019,75 | 1.691.000,00 | 1.691.000,00 | 1.691.000,00 | 1.691.000,00 | 1.691.000,00 | 1.691.000,00 | 1.691.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | | 662.257,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 779.906,14 | 848.647,34 | 951.703,00 | 804.759,00 | 658.840,00 | 951.703,00 | 804.759,00 | 658.840,00 | 112,14 | 84,56 | 81,87 | | | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 1.069,38 | 30.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 66,67 | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 3.255.512,68 | 3.292.899,92 | 4.758.900,00 | 9.156.900,00 | 9.156.900,00 | 4.758.900,00 | 9.156.900,00 | 9.156.900,00 | 144,52 | 192,42 | 100,00 | | | | | |
| II. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA, GRANTOVA I DONACIJA | | 1.382,40 | 2.800,00 | 4.200,00 | 4.200,00 | 4.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 1.382,40 | 2.800,00 | 4.200,00 | 4.200,00 | 4.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| III. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ VLASTITIH PRIHODA | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| IV. RASHODI I IZDACI UKUPNO (I + II + III) | | 7.512.251,81 | 8.153.311,26 | 9.125.203,00 | 13.374.394,00 | 13.238.603,00 | 9.064.028,48 | 13.320.228,55 | 13.179.479,35 | 111,17 | 146,96 | 96,94 | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 918.329,12 | 926.720,00 | 966.937,00 | 969.063,00 | 973.909,00 | 931.353,60 | 936.010,37 | 940.690,42 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 139.826,64 | 151.478,00 | 171.907,00 | 167.679,00 | 172.425,00 | 163.078,00 | 163.078,00 | 163.078,00 | 107,66 | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 96.414,47 | 96.976,00 | 107.184,00 | 107.421,00 | 107.957,00 | 97.460,88 | 97.948,18 | 98.437,93 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 418.173,63 | 453.333,00 | 457.572,00 | 457.572,00 | 457.572,00 | 450.533,00 | 450.533,00 | 450.533,00 | 99,38 | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 1.909.019,75 | 1.691.000,00 | 1.691.000,00 | 1.691.000,00 | 1.691.000,00 | 1.691.000,00 | 1.691.000,00 | 1.691.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | | 662.257,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 779.906,14 | 848.647,34 | 951.703,00 | 804.759,00 | 658.840,00 | 951.703,00 | 804.759,00 | 658.840,00 | 112,14 | 84,56 | 81,87 | | | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 1.069,38 | 30.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 66,67 | 100,00 | 100,00 | | | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 3.255.512,68 | 3.292.899,92 | 4.758.900,00 | 9.156.900,00 | 9.156.900,00 | 4.758.900,00 | 9.156.900,00 | 9.156.900,00 | 144,52 | 192,42 | 100,00 | | | | | |
| Broj zaposlenih | | 56 | 58 | 58 | 58 | 58 | 58 | 58 | 58 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | | |

| Ekonomski kod | RAZDIO | IZVRŠENJE 2012. | PLAN 2013. | UKUPAN ZAHTEJ | | | | INDIKATIVNE GORNJE GRANICE RASHODA | | | | INDEX 8/4 | INDEX 9/8 | INDEX 10/9 | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|------------------------------------|----------------------|---------------|---------------|---------------|--------------|---------------|-------|
| | | | | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | | | | 2016. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | | |
| 17-MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA | | 46.095.299,47 | 48.955.375,00 | 49.603.869,00 | 49.797.670,00 | 49.991.991,00 | 49.768.117,95 | 49.957.111,15 | 50.147.049,33 | 101,66 | 100,38 | 100,38 | | | |
| I. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ BUDŽETA | | 43.407.656,89 | 46.526.065,00 | 46.928.669,00 | 47.122.470,00 | 47.316.791,00 | 47.092.917,95 | 47.281.911,15 | 47.471.849,33 | 101,22 | 100,40 | 100,40 | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 31.226.529,88 | 32.607.321,00 | 33.503.025,00 | 33.670.540,00 | 33.838.892,00 | 32.770.357,61 | 32.934.209,39 | 33.098.880,44 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 4.652.426,73 | 5.284.356,00 | 5.392.706,00 | 5.392.706,00 | 5.392.706,00 | 5.663.156,00 | 5.663.156,00 | 5.663.156,00 | 107,17 | 100,00 | 100,00 | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 4.993.866,62 | 5.003.268,00 | 5.149.174,00 | 5.174.920,00 | 5.200.795,00 | 5.028.284,34 | 5.053.425,76 | 5.078.692,89 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 2.534.733,66 | 3.621.120,00 | 2.873.764,00 | 2.874.304,00 | 2.874.398,00 | 3.621.120,00 | 3.621.120,00 | 3.621.120,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | |
| 614000 | Tekućih grantovi | 100,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 823200 | Spoljne optate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| II. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA, GRANTOVA I DONACIJA | | 8.294,40 | 25.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 8.294,40 | 25.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| 614000 | Tekućih grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 823200 | Spoljne optate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| III. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ VLASTITIH PRIHODA | | 2.679.348,18 | 2.404.110,00 | 2.675.200,00 | 2.675.200,00 | 2.675.200,00 | 2.675.200,00 | 2.675.200,00 | 2.675.200,00 | 111,28 | 100,00 | 100,00 | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 613000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 614000 | Tekućih grantovi | 1.138.492,35 | 1.550.000,00 | 1.375.200,00 | 1.375.200,00 | 1.375.200,00 | 1.375.200,00 | 1.375.200,00 | 1.375.200,00 | 88,72 | 100,00 | 100,00 | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 1.540.855,83 | 854.110,00 | 1.300.000,00 | 1.300.000,00 | 1.300.000,00 | 1.300.000,00 | 1.300.000,00 | 1.300.000,00 | 152,21 | 100,00 | 100,00 | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 823200 | Spoljne optate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| IV. RASHODI I IZDACI UKUPNO (I + II + III) | | 46.095.299,47 | 48.955.375,00 | 49.603.869,00 | 49.797.670,00 | 49.991.991,00 | 49.768.117,95 | 49.957.111,15 | 50.147.049,33 | 101,66 | 100,38 | 100,38 | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 31.226.529,88 | 32.607.321,00 | 33.503.025,00 | 33.670.540,00 | 33.838.892,00 | 32.770.357,61 | 32.934.209,39 | 33.098.880,44 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 4.652.426,73 | 5.284.356,00 | 5.392.706,00 | 5.392.706,00 | 5.392.706,00 | 5.663.156,00 | 5.663.156,00 | 5.663.156,00 | 107,17 | 100,00 | 100,00 | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 4.993.866,62 | 5.003.268,00 | 5.149.174,00 | 5.174.920,00 | 5.200.795,00 | 5.028.284,34 | 5.053.425,76 | 5.078.692,89 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 3.681.520,41 | 5.196.320,00 | 4.248.964,00 | 4.249.504,00 | 4.249.598,00 | 4.996.320,00 | 4.996.320,00 | 4.996.320,00 | 96,15 | 100,00 | 100,00 | | | |
| 614000 | Tekućih grantovi | 100,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 1.540.855,83 | 854.110,00 | 1.300.000,00 | 1.300.000,00 | 1.300.000,00 | 1.300.000,00 | 1.300.000,00 | 1.300.000,00 | 152,21 | 100,00 | 100,00 | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 823200 | Spoljne optate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| Broj zaposlenih | | 1.877 | 1.894 | 1.967 | 1.967 | 1.967 | 1.894 | 1.894 | 1.894 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | |

| Ekonomski kod | RAZDIO | IZVRŠENJE 2012. | PLAN 2013. | UKUPAN ZAHTEJ | | | | | INDIKATIVNE GORNJE GRANICE RASHODA | | | | | INDEX 9/8 | INDEX 10/9 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|---------------|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|------------------------------------|---------|---------|---------|---------|--------------|---------------|
| | | | | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | 8/4 | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | |
| 18-MINISTARSTVO PROSTORNOG UREĐENJA I ZAŠTITE OKOLICE | | | | | | | | | | | | | | | |
| I. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ BUDŽETA | | | | | | | | | | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 462.272,66 | 508.110,00 | 638.947,00 | 670.896,00 | 704.440,00 | 510.650,55 | 513.203,80 | 515.769,82 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 49.560,18 | 69.312,00 | 122.516,00 | 131.066,00 | 62.590,00 | 74.512,00 | 74.512,00 | 74.512,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 48.582,71 | 56.442,00 | 71.949,00 | 74.452,00 | 80.986,00 | 56.724,21 | 57.007,83 | 57.292,87 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 137.427,25 | 169.529,50 | 178.456,00 | 191.244,00 | 208.029,00 | 169.529,50 | 169.529,50 | 169.529,50 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | |
| 614000 | Tekućih grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 6.682.303,29 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 25.885,26 | 0,00 | 300.000,00 | 300.000,00 | 300.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| II. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA, GRANTOVA I DONACIJA | | | | | | | | | | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 1.107.715,32 | 10.386.841,55 | 4.332.000,00 | 4.368.000,00 | 4.411.200,00 | 4.332.000,00 | 4.368.000,00 | 4.411.200,00 | 41,71 | 100,83 | 100,99 | 100,99 | 100,99 | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 114.001,86 | 227.000,00 | 217.000,00 | 217.000,00 | 217.000,00 | 217.000,00 | 217.000,00 | 217.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | |
| 614000 | Tekućih grantovi | 915.014,46 | 1.509.731,00 | 1.750.000,00 | 1.750.000,00 | 1.750.000,00 | 1.750.000,00 | 1.750.000,00 | 1.750.000,00 | 115,91 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 8.460.110,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 78.699,00 | 190.000,00 | 185.000,00 | 185.000,00 | 185.000,00 | 185.000,00 | 185.000,00 | 185.000,00 | 97,37 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| III. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ VLASTITIH PRIHODA | | | | | | | | | | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 1.050,00 | 5.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 15.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 15.000,00 | 200,00 | 100,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 1.050,00 | 5.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 15.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 15.000,00 | 200,00 | 100,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | |
| 614000 | Tekućih grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| IV. RASHODI I IZDACI UKUPNO (I + II + III) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 462.272,66 | 508.110,00 | 638.947,00 | 670.896,00 | 704.440,00 | 510.650,55 | 513.203,80 | 515.769,82 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 49.560,18 | 69.312,00 | 122.516,00 | 131.066,00 | 62.590,00 | 74.512,00 | 74.512,00 | 74.512,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 48.582,71 | 56.442,00 | 71.949,00 | 74.452,00 | 80.986,00 | 56.724,21 | 57.007,83 | 57.292,87 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 137.427,25 | 169.529,50 | 178.456,00 | 191.244,00 | 208.029,00 | 169.529,50 | 169.529,50 | 169.529,50 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | |
| 614000 | Tekućih grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 6.682.303,29 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 104.584,26 | 190.000,00 | 485.000,00 | 485.000,00 | 485.000,00 | 185.000,00 | 185.000,00 | 185.000,00 | 97,37 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | |
| Broj zaposlenih | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 22 | 26 | 28 | 28 | 28 | 26 | 28 | 26 | 28 | 26 | 28 | 26 | 100,00 | |

| Ekonom. kod | RAZDIO | IZVRŠENJE 2012. | PLAN 2013. | UKUPAN ZAHTEJ | | | INDIKATIVNE GORNJE GRANICE RASHODA | | | INDEX 8/4 | INDEX 9/8 | INDEX 10/9 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------|----------------|----------------|
| | | | | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 19-MINISTARSTVO ZDRAVSTVA | | 368.116,06 | 396.568,70 | 2.707.504,00 | 2.707.636,00 | 2.707.836,00 | 402.745,82 | 403.979,08 | 404.984,25 | 101,56 | 100,31 | 100,25 |
| I. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ BUDŽETA | | 330.584,81 | 354.318,70 | 2.662.504,00 | 2.662.636,00 | 2.662.836,00 | 357.745,82 | 358.979,08 | 359.984,25 | 100,97 | 100,34 | 100,28 |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 207.248,05 | 222.174,00 | 249.627,00 | 249.627,00 | 249.627,00 | 223.284,87 | 224.401,29 | 225.523,30 | 100,50 | 100,50 | 100,50 |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 23.906,60 | 29.508,00 | 42.663,00 | 42.795,00 | 42.995,00 | 31.708,00 | 31.708,00 | 31.708,00 | 107,46 | 100,00 | 100,00 |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 21.761,03 | 23.250,00 | 26.214,00 | 26.214,00 | 26.214,00 | 23.366,25 | 23.483,08 | 23.366,25 | 100,50 | 100,50 | 99,50 |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 59.862,18 | 61.579,70 | 64.000,00 | 64.000,00 | 64.000,00 | 61.579,70 | 61.579,70 | 61.579,70 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 614000 | Tekućih grantovi | 17.806,95 | 17.807,00 | 80.000,00 | 80.000,00 | 80.000,00 | 17.807,00 | 17.807,00 | 17.807,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 2.200.000,00 | 2.200.000,00 | 2.200.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 822000 | Pozajmljivanje i lučšće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| II. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA, GRANTOVA I DONACIJA | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 614000 | Tekućih grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 822000 | Pozajmljivanje i lučšće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| III. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ VLASTITIH PRIHODA | | 37.531,25 | 42.250,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | 106,51 | 100,00 | 100,00 |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 32.004,83 | 36.250,00 | 36.000,00 | 36.000,00 | 36.000,00 | 36.000,00 | 39.000,00 | 39.000,00 | 99,31 | 108,33 | 100,00 |
| 614000 | Tekućih grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 5.526,42 | 6.000,00 | 9.000,00 | 9.000,00 | 9.000,00 | 9.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 150,00 | 66,67 | 100,00 |
| 822000 | Pozajmljivanje i lučšće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| IV. RASHODI I IZDACI UKUPNO (I + II + III) | | 368.116,06 | 396.568,70 | 2.707.504,00 | 2.707.636,00 | 2.707.836,00 | 402.745,82 | 403.979,08 | 404.984,25 | 101,56 | 100,31 | 100,25 |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 207.248,05 | 222.174,00 | 249.627,00 | 249.627,00 | 249.627,00 | 223.284,87 | 224.401,29 | 225.523,30 | 100,50 | 100,50 | 100,50 |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 23.906,60 | 29.508,00 | 42.663,00 | 42.795,00 | 42.995,00 | 31.708,00 | 31.708,00 | 31.708,00 | 107,46 | 100,00 | 100,00 |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 21.761,03 | 23.250,00 | 26.214,00 | 26.214,00 | 26.214,00 | 23.366,25 | 23.483,08 | 23.366,25 | 100,50 | 100,50 | 99,50 |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 59.862,18 | 61.579,70 | 64.000,00 | 64.000,00 | 64.000,00 | 61.579,70 | 61.579,70 | 61.579,70 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 614000 | Tekućih grantovi | 17.806,95 | 17.807,00 | 80.000,00 | 80.000,00 | 80.000,00 | 17.807,00 | 17.807,00 | 17.807,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 2.200.000,00 | 2.200.000,00 | 2.200.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 5.526,42 | 6.000,00 | 9.000,00 | 9.000,00 | 9.000,00 | 9.000,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 150,00 | 66,67 | 100,00 |
| 822000 | Pozajmljivanje i lučšće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| Broj zaposlenih | | 9 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |

| Ekonom. kod | RAZDIO | IZVRŠENJE 2012. | PLAN 2013. | UKUPAN ZAHTEJ | | | | | INDIKATIVNE GORNJE GRANICE RASHODA | | | | | INDEX 8/4 | INDEX 9/8 | INDEX 10/9 | INDEX 10/9 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------------------------|---------------|--------------|---------------|---------------|--------------|--------------|---------------|---------------|
| | | | | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | | | | |
| 20-MINISTARSTVO ZA BORAČKA PITANJA | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 11.187.680,45 | 11.982.457,60 | 11.942.312,00 | 11.907.395,00 | 11.907.395,00 | 11.942.312,00 | 11.907.395,00 | 11.907.395,00 | 11.907.395,00 | 99,66 | 99,71 | 100,00 | | | | |
| I. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ BUDŽETA | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 611000 | Bruto plaće i naknade plaća | 347.462,50 | 379.620,00 | 379.061,00 | 347.462,00 | 347.462,00 | 379.061,00 | 347.462,00 | 347.462,00 | 347.462,00 | 99,85 | 91,66 | 100,00 | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 59.145,44 | 59.659,00 | 59.145,00 | 59.145,00 | 59.145,00 | 59.145,00 | 59.145,00 | 59.145,00 | 59.145,00 | 99,14 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 36.483,61 | 39.860,00 | 39.801,00 | 36.483,00 | 36.483,00 | 39.801,00 | 36.483,00 | 36.483,00 | 36.483,00 | 99,85 | 91,66 | 100,00 | | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 136.791,36 | 138.246,60 | 162.737,00 | 162.737,00 | 162.737,00 | 162.737,00 | 162.737,00 | 162.737,00 | 162.737,00 | 117,72 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 9.177.162,89 | 9.845.718,00 | 9.451.568,00 | 9.451.568,00 | 9.451.568,00 | 9.451.568,00 | 9.451.568,00 | 9.451.568,00 | 9.451.568,00 | 96,00 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 1.425.450,65 | 1.150.000,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 | 130,43 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| II. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA, GRANTOVA I DONACIJA | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 611000 | Bruto plaće i naknade plaća | 5.184,00 | 369.354,00 | 350.000,00 | 350.000,00 | 350.000,00 | 350.000,00 | 350.000,00 | 350.000,00 | 350.000,00 | 94,76 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 5.184,00 | 19.354,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | | | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 350.000,00 | 350.000,00 | 350.000,00 | 350.000,00 | 350.000,00 | 350.000,00 | 350.000,00 | 350.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| III. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ VLASTITIH PRIHODA | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 611000 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| IV. RASHODI I IZDACI UKUPNO (I + II + III) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 611000 | Bruto plaće i naknade plaća | 347.462,50 | 379.620,00 | 379.061,00 | 347.462,00 | 347.462,00 | 379.061,00 | 347.462,00 | 347.462,00 | 347.462,00 | 99,85 | 91,66 | 100,00 | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 59.145,44 | 59.659,00 | 59.145,00 | 59.145,00 | 59.145,00 | 59.145,00 | 59.145,00 | 59.145,00 | 59.145,00 | 99,14 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 36.483,61 | 39.860,00 | 39.801,00 | 36.483,00 | 36.483,00 | 39.801,00 | 36.483,00 | 36.483,00 | 36.483,00 | 99,85 | 91,66 | 100,00 | | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 141.975,36 | 157.600,60 | 162.737,00 | 162.737,00 | 162.737,00 | 162.737,00 | 162.737,00 | 162.737,00 | 162.737,00 | 103,26 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 9.177.162,89 | 9.845.718,00 | 9.451.568,00 | 9.451.568,00 | 9.451.568,00 | 9.451.568,00 | 9.451.568,00 | 9.451.568,00 | 9.451.568,00 | 96,00 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 1.425.450,65 | 1.150.000,00 | 1.850.000,00 | 1.850.000,00 | 1.850.000,00 | 1.850.000,00 | 1.850.000,00 | 1.850.000,00 | 1.850.000,00 | 123,33 | 100,00 | 100,00 | | | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | |
| Broj zaposlenih | | 17 | 17 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 94,12 | 100,00 | 100,00 | | | | |

| Ekon.kod | RAZDIO | IZVRŠENJE 2012. | PLAN 2013. | UKUPAN ZAHTJEV | | | INDIKATIVNE GORNJE GRANICE RASHODA | | | INDEX 8/4 | INDEX 9/8 | INDEX 10/9 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------|---------------|----------------|--------------|--------------|------------------------------------|------------|------------|---------------|---------------|---------------|
| | | | | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 21-MINISTARSTVO ZA RAZVOJ I PODUZETNIŠTVO | | 924.577,45 | 892.552,00 | 3.072.190,00 | 3.072.190,00 | 3.072.190,00 | 875.546,00 | 877.230,63 | 878.923,68 | 98,09 | 100,19 | 100,19 |
| I. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ BUDŽETA | | | | | | | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 231.369,03 | 322.709,00 | 304.940,00 | 304.940,00 | 304.940,00 | 304.940,00 | 306.464,70 | 307.997,02 | 94,49 | 100,50 | 100,50 |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 32.563,13 | 41.269,00 | 41.269,00 | 41.269,00 | 41.269,00 | 44.269,00 | 44.269,00 | 44.269,00 | 107,27 | 100,00 | 100,00 |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 25.661,16 | 34.223,00 | 31.986,00 | 31.986,00 | 31.986,00 | 31.986,00 | 32.145,93 | 32.306,66 | 93,46 | 100,50 | 100,50 |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 51.270,18 | 55.522,00 | 57.466,00 | 57.466,00 | 57.466,00 | 55.522,00 | 55.522,00 | 55.522,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 614000 | Tekućih grantovi | 581.361,95 | 438.829,00 | 2.636.529,00 | 2.636.529,00 | 2.636.529,00 | 438.829,00 | 438.829,00 | 438.829,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 2.352,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 822000 | Pozajmljivanje i lučesče u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| II. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA, GRANTOVA I DONACIJA | | | | | | | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 614000 | Tekućih grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 822000 | Pozajmljivanje i lučesče u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| III. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ VLASTITIH PRIHODA | | | | | | | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 614000 | Tekućih grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 822000 | Pozajmljivanje i lučesče u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| IV. RASHODI I IZDACI UKUPNO (I + II + III) | | | | | | | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 231.369,03 | 322.709,00 | 304.940,00 | 304.940,00 | 304.940,00 | 304.940,00 | 306.464,70 | 307.997,02 | 94,49 | 100,50 | 100,50 |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 32.563,13 | 41.269,00 | 41.269,00 | 41.269,00 | 41.269,00 | 44.269,00 | 44.269,00 | 44.269,00 | 107,27 | 100,00 | 100,00 |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 25.661,16 | 34.223,00 | 31.986,00 | 31.986,00 | 31.986,00 | 31.986,00 | 32.145,93 | 32.306,66 | 93,46 | 100,50 | 100,50 |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 51.270,18 | 55.522,00 | 57.466,00 | 57.466,00 | 57.466,00 | 55.522,00 | 55.522,00 | 55.522,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 614000 | Tekućih grantovi | 581.361,95 | 438.829,00 | 2.636.529,00 | 2.636.529,00 | 2.636.529,00 | 438.829,00 | 438.829,00 | 438.829,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 2.352,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 822000 | Pozajmljivanje i lučesče u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| Broj zaposlenih | | 14 | 15 | 16 | 16 | 16 | 15 | 15 | 15 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |

| Ekonomski kod | RAZDOJ | IZVRŠENJE 2012. | PLAN 2013. | UKUPAN ZAHTEJ | | | | | INDIKATIVNE GORNJE GRANICE RASHODA | | | | | INDEX 8/4 | INDEX 9/8 | INDEX 10/9 | INDEX 10/15 | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|---------------|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|------------------------------------|---------|---------|---------|----|--------------|--------------|---------------|----------------|----|
| | | | | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | | | | | |
| 22-MINISTARSTVO TRGOVINE, TURIZMA | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ISA OBRACAJA | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ BUDŽETA | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 611000 | Bruto plaće i naknade plaća | 1.036.733,81 | 1.553.597,40 | 5.170.500,00 | 6.004.900,00 | 4.004.900,00 | 1.560.000,57 | 1.562.415,75 | 1.564.843,00 | 100,41 | 100,15 | 100,16 | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 364.893,90 | 435.135,00 | 410.000,00 | 410.000,00 | 410.000,00 | 437.310,68 | 439.497,23 | 441.694,71 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 43.642,86 | 59.151,00 | 67.900,00 | 62.300,00 | 62.300,00 | 63.151,00 | 63.151,00 | 63.151,00 | 106,76 | 100,00 | 100,00 | | | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 39.045,19 | 45.498,00 | 43.600,00 | 43.600,00 | 43.600,00 | 45.725,49 | 45.954,12 | 46.183,89 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 131.618,86 | 253.813,40 | 139.000,00 | 139.000,00 | 139.000,00 | 253.813,40 | 253.813,40 | 253.813,40 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 457.533,00 | 760.000,00 | 950.000,00 | 850.000,00 | 750.000,00 | 760.000,00 | 760.000,00 | 760.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 3.550.000,00 | 4.500.000,00 | 2.600.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| II. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA, GRANTOVA I DONACIJA | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 33.727,76 | 79.610,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | 56,53 | 100,00 | 100,00 | | | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 6.008,98 | 54.610,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 27,47 | 100,00 | 100,00 | | | | | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 25.000,00 | 25.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 120,00 | 100,00 | 100,00 | | | | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 2.718,78 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| III. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ VLASTITIH PRIHODA | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | #DIV/0! | 100,00 | 100,00 | | | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| IV. RASHODI I IZDACI UKUPNO (I + II + III) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 1.070.461,57 | 1.633.207,40 | 5.220.500,00 | 6.054.900,00 | 4.054.900,00 | 1.610.000,57 | 1.612.415,75 | 1.614.843,00 | 98,58 | 100,15 | 100,15 | | | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 43.642,86 | 59.151,00 | 67.900,00 | 62.300,00 | 62.300,00 | 63.151,00 | 63.151,00 | 63.151,00 | 106,76 | 100,00 | 100,00 | | | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 39.045,19 | 45.498,00 | 43.600,00 | 43.600,00 | 43.600,00 | 45.725,49 | 45.954,12 | 46.183,89 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 137.627,84 | 308.423,40 | 159.000,00 | 159.000,00 | 159.000,00 | 273.813,40 | 273.813,40 | 273.813,40 | 88,78 | 100,00 | 100,00 | | | | | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 482.533,00 | 785.000,00 | 980.000,00 | 880.000,00 | 780.000,00 | 790.000,00 | 790.000,00 | 790.000,00 | 100,64 | 100,00 | 100,00 | | | | | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 3.550.000,00 | 4.500.000,00 | 2.600.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 2.718,78 | 0,00 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | |
| Broj zaposlenih | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 19 | 21 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |

| Ekonomski kod | RAZDIO | IZVRŠENJE 2012. | PLAN 2013. | UKUPAN ZAHTEV | | | | | | INDIKATIVNE GORNJE GRANICE RASHODA | | | | | | INDEX 9/8 | INDEX 10/9 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|---------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------|---------------|
| | | | | 2014. | | 2015. | | 2016. | | 2014. | | 2015. | | 2016. | | | |
| | | | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | | |
| 23-MINISTARSTVO ZA RAD, SOCIJALNU POLITIKU I POVRATAK | | | | 37.621.020,50 | 41.334.596,00 | 41.685.342,00 | 42.362.014,00 | 37.663.142,90 | 37.664.943,97 | 100,11 | 99,99 | 100,02 | 100,02 | 100,02 | 100,02 | | |
| I. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ BUDŽETA | | | | 33.058.234,50 | 36.747.696,00 | 37.108.442,00 | 37.784.614,00 | 33.076.242,90 | 33.087.543,97 | 100,05 | 100,05 | 100,05 | 100,05 | 100,05 | 100,05 | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 973.395,78 | 1.014.829,00 | 1.062.300,00 | 1.057.579,00 | 1.062.300,00 | 1.072.400,00 | 1.019.903,15 | 1.030.127,67 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 137.545,83 | 171.288,00 | 159.300,00 | 157.484,00 | 159.300,00 | 160.900,00 | 183.688,00 | 183.688,00 | 107,24 | 100,00 | 107,24 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 102.807,20 | 106.851,00 | 125.945,00 | 125.945,00 | 127.950,00 | 129.600,00 | 107.385,26 | 108.461,79 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 414.420,04 | 410.686,20 | 454.500,00 | 456.514,00 | 454.500,00 | 449.000,00 | 410.686,20 | 410.686,20 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | |
| 614000 | Tekućih grantovi | 31.094.068,26 | 31.254.580,30 | 34.220.174,00 | 34.220.174,00 | 34.875.392,00 | 35.543.714,00 | 31.254.580,30 | 31.254.580,30 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 525.000,00 | 100.000,00 | 724.000,00 | 724.000,00 | 424.000,00 | 424.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| II. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA, GRANTOVA I DONACIJA | | | | 4.549.386,00 | 4.561.900,00 | 4.551.900,00 | 4.552.400,00 | 4.561.900,00 | 4.552.400,00 | 100,28 | 99,78 | 100,01 | 100,01 | 100,01 | 100,01 | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 41.546,54 | 71.900,00 | 11.900,00 | 11.900,00 | 11.900,00 | 12.400,00 | 11.900,00 | 12.400,00 | 16,55 | 100,00 | 104,20 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | |
| 614000 | Tekućih grantovi | 3.863.569,01 | 4.477.486,00 | 4.540.000,00 | 4.540.000,00 | 4.540.000,00 | 4.540.000,00 | 4.540.000,00 | 4.540.000,00 | 101,40 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| III. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ VLASTITIH PRIHODA | | | | 694,40 | 13.400,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | 186,57 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 694,40 | 13.400,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 74,63 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | |
| 614000 | Tekućih grantovi | 0,00 | 0,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| IV. RASHODI I IZDACI UKUPNO (I + II + III) | | | | 37.153.047,06 | 41.334.596,00 | 41.685.342,00 | 42.362.014,00 | 37.663.142,90 | 37.664.943,97 | 100,11 | 99,99 | 100,02 | 100,02 | 100,02 | 100,02 | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 973.395,78 | 1.014.829,00 | 1.062.300,00 | 1.057.579,00 | 1.062.300,00 | 1.072.400,00 | 1.019.903,15 | 1.030.127,67 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 137.545,83 | 171.288,00 | 159.300,00 | 157.484,00 | 159.300,00 | 160.900,00 | 183.688,00 | 183.688,00 | 107,24 | 100,00 | 107,24 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 102.807,20 | 106.851,00 | 125.945,00 | 125.945,00 | 127.950,00 | 129.600,00 | 107.385,26 | 108.461,79 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 456.660,98 | 495.986,20 | 476.400,00 | 478.414,00 | 476.400,00 | 471.400,00 | 432.586,20 | 433.086,20 | 100,12 | 100,00 | 100,12 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | |
| 614000 | Tekućih grantovi | 34.957.637,27 | 35.732.066,30 | 38.775.174,00 | 38.775.174,00 | 39.430.392,00 | 40.098.714,00 | 35.809.580,30 | 35.809.580,30 | 100,22 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 525.000,00 | 100.000,00 | 724.000,00 | 724.000,00 | 424.000,00 | 424.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| Broj zaposlenih | | | | 61 | 62 | 67 | 67 | 67 | 62 | 62 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | |

| Ekono.kod | RAZDIO | IZVRŠENJE 2012. | PLAN 2013. | UKUPAN ZAHTJEV | | | | | INDIKATIVNE GORNJE GRANICE RASHODA | | | | | INDEX 9/8 | INDEX 10/9 | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|------------------------------------|----------|---------|--------------|--------------|--------------|---------------|----------------|-----------------|-----------------|---------------|---------------|
| | | | | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | INDEX 8/4 | | | INDEX 11/12 | INDEX 100/35 | INDEX 100/41 | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | | | | | | | |
| 24-MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, NAUKE, KULTURE I SPORTA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ BUDŽETA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 140.531.698,61 | 142.302.286,75 | 151.230.434,00 | 152.548.638,00 | 152.698.695,00 | 145.222.955,10 | 145.800.806,05 | 146.381.546,26 | 102,05 | 100,40 | 100,40 | | | | | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 102.844.907,40 | 103.137.593,17 | 107.224.871,00 | 106.734.117,00 | 107.515.066,00 | 104.688.281,14 | 105.181.572,54 | 105.707.480,40 | 101,47 | 100,50 | 100,50 | | | | | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 14.963.784,38 | 17.167.207,72 | 17.398.779,00 | 17.288.161,00 | 17.398.305,00 | 18.512.900,00 | 18.512.900,00 | 18.512.900,00 | 107,84 | 100,00 | 100,00 | | | | | | | | |
| 613000 | Doprinosi zaposlenih | 10.871.675,25 | 10.857.621,18 | 11.262.982,00 | 12.297.306,00 | 12.378.552,00 | 10.911.909,29 | 10.966.468,83 | 11.021.301,18 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | | | | | | |
| 614000 | Izdaci za materijal i usluge | 8.345.561,41 | 8.052.424,39 | 8.536.704,00 | 8.544.406,00 | 8.546.606,00 | 8.052.424,39 | 8.052.424,39 | 8.052.424,39 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | | | | | |
| 615000 | Tekućih grantovi | 2.871.948,23 | 2.625.440,29 | 4.732.596,00 | 4.732.596,00 | 4.732.596,00 | 2.625.440,29 | 2.625.440,29 | 2.625.440,29 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | | | | | |
| 616000 | Kapitalni grantovi | | 0,00 | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | | | |
| 821000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | | 0,00 | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | | | |
| 822000 | Nabavka stalnih sredstava | 199.441,94 | | 1.612.502,00 | 2.490.052,00 | 1.675.570,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | | | |
| 823000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 434.400,00 | 462.000,00 | 462.000,00 | 462.000,00 | 462.000,00 | 462.000,00 | 462.000,00 | 462.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | | | | | |
| 823200 | Spoljne oplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | | | |
| II. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA, GRANTOVA I DONACIJA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 685.665,92 | 1.574.477,64 | 1.433.857,00 | 1.433.857,00 | 1.433.857,00 | 1.433.857,00 | 1.433.857,00 | 1.433.857,00 | 91,07 | 100,00 | 100,00 | | | | | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 10.268,30 | 43.561,00 | 43.561,00 | 43.561,00 | 43.561,00 | 43.561,00 | 43.561,00 | 43.561,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 1.098,25 | 5.141,00 | 5.141,00 | 5.141,00 | 5.141,00 | 5.141,00 | 5.141,00 | 5.141,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | | | | | |
| 613000 | Doprinosi zaposlenih | 417.488,58 | 976.932,00 | 976.932,00 | 976.932,00 | 976.932,00 | 976.932,00 | 976.932,00 | 976.932,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | | | | | |
| 614000 | Izdaci za materijal i usluge | 113.720,00 | 117.000,00 | 117.000,00 | 117.000,00 | 117.000,00 | 117.000,00 | 117.000,00 | 117.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | | | | | |
| 615000 | Tekućih grantovi | | 0,00 | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | | | |
| 616000 | Kapitalni grantovi | | 0,00 | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | | | |
| 821000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | | 0,00 | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | | | |
| 822000 | Nabavka stalnih sredstava | 143.090,79 | 428.943,64 | 285.423,00 | 285.423,00 | 285.423,00 | 285.423,00 | 285.423,00 | 285.423,00 | 66,54 | 100,00 | 100,00 | | | | | | | | |
| 823000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | | 0,00 | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | | | |
| 823200 | Spoljne oplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | | | |
| III. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ VLASTITIH PRIHODA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 14.061.619,41 | 17.331.203,25 | 23.727.952,00 | 23.542.287,00 | 23.646.709,00 | 24.331.422,94 | 24.347.894,69 | 24.470.724,80 | 140,39 | 100,07 | 100,50 | | | | | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 3.644.342,68 | 4.713.969,76 | 1.613.544,00 | 1.631.015,00 | 1.633.488,00 | 3.805.183,26 | 3.824.209,18 | 3.843.330,22 | 80,72 | 100,50 | 100,50 | | | | | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 370.788,67 | 479.214,49 | 169.636,00 | 171.479,00 | 172.196,00 | 488.967,68 | 491.412,51 | 493.869,58 | 102,04 | 100,50 | 100,50 | | | | | | | | |
| 613000 | Doprinosi zaposlenih | 8.823.374,73 | 11.721.142,64 | 16.322.807,00 | 16.372.808,00 | 16.472.810,00 | 15.945.807,00 | 15.945.808,00 | 16.045.810,00 | 136,04 | 100,00 | 100,63 | | | | | | | | |
| 614000 | Izdaci za materijal i usluge | 211.174,04 | 224.810,00 | 344.060,00 | 339.060,00 | 340.310,00 | 291.560,00 | 286.560,00 | 287.810,00 | 129,69 | 98,29 | 100,44 | | | | | | | | |
| 615000 | Tekućih grantovi | | 0,00 | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | | | |
| 616000 | Kapitalni grantovi | | 0,00 | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | | | |
| 821000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | | 0,00 | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | | | |
| 822000 | Nabavka stalnih sredstava | 1.071.939,29 | 192.066,36 | 5.277.905,00 | 5.027.905,00 | 5.027.905,00 | 3.799.905,00 | 3.799.905,00 | 3.799.905,00 | 1.978,43 | 100,00 | 100,00 | | | | | | | | |
| 823000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | | 0,00 | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | | | |
| 823200 | Spoljne oplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | | | |
| IV. RASHODI I IZDACI UKUPNO (I + II + III) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 155.278.983,94 | 161.207.967,64 | 176.392.243,00 | 177.524.762,00 | 177.779.261,00 | 170.988.235,04 | 171.582.557,74 | 172.286.128,06 | 106,07 | 100,35 | 100,41 | | | | | | | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 106.499.518,38 | 107.895.123,93 | 108.881.976,00 | 108.408.693,00 | 109.192.115,00 | 108.507.025,40 | 109.049.342,72 | 109.594.371,63 | 100,57 | 100,50 | 100,50 | | | | | | | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 14.963.784,38 | 17.170.107,72 | 17.404.579,00 | 17.293.961,00 | 17.394.105,00 | 18.518.700,00 | 18.518.700,00 | 18.518.700,00 | 107,88 | 100,00 | 100,00 | | | | | | | | |
| 613000 | Doprinosi zaposlenih | 11.243.562,17 | 11.341.976,67 | 11.437.759,00 | 12.473.926,00 | 12.555.889,00 | 11.406.017,96 | 11.463.022,35 | 11.520.311,75 | 100,56 | 100,50 | 100,50 | | | | | | | | |
| 614000 | Izdaci za materijal i usluge | 3.196.842,27 | 2.967.250,29 | 5.193.656,00 | 5.188.656,00 | 5.189.906,00 | 3.034.000,29 | 3.029.000,29 | 3.030.250,29 | 102,25 | 99,84 | 100,04 | | | | | | | | |
| 615000 | Tekućih grantovi | | 0,00 | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | | | |
| 616000 | Kapitalni grantovi | | 0,00 | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | | | |
| 821000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | | 0,00 | | | | | | | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | | | |
| 822000 | Nabavka stalnih sredstava | 1.354.472,02 | 621.010,00 | 7.175.830,00 | 7.803.380,00 | 6.988.898,00 | 4.085.328,00 | 4.085.328,00 | 4.085.328,00 | 657,85 | 100,00 | 100,00 | | | | | | | | |
| 823000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 434.400,00 | 462.000,00 | 462.000,00 | 462.000,00 | 462.000,00 | 462.000,00 | 462.000,00 | 462.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | | | | | | |
| 823200 | Spoljne oplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | | | | | | |
| Broj zaposlenih | | | | | | | | | | | | 6.840 | 6.728 | 6.790 | 6.749 | 6.786 | 6.728 | 6.728 | 100,00 | 100,00 |

| Ekon.kod | RAZDIO | IZVRŠENJE 2012. | PLAN 2013. | UKUPAN ZAHTEJ | | | INDIKATIVNE GORNJE GRANICE RASHODA | | | INDEX 8/4 | INDEX 9/8 | INDEX 10/9 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|------------------------------------|---------------------|---------------------|----------------|----------------|----------------|
| | | | | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 26-KANTONALNA UPRAVA CIVILNE ZAŠTITE | | 1.182.215,87 | 2.356.903,50 | 2.775.910,00 | 2.456.510,00 | 2.388.510,00 | 2.607.533,50 | 2.309.573,65 | 2.211.624,00 | 110,63 | 88,57 | 95,76 |
| I. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ BUDŽETA | | 509.229,71 | 651.903,50 | 783.910,00 | 764.510,00 | 796.510,00 | 657.533,50 | 659.573,65 | 661.624,00 | 100,86 | 100,31 | 100,31 |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 313.248,44 | 367.430,00 | 360.510,00 | 385.510,00 | 410.510,00 | 369.267,15 | 371.113,49 | 372.969,05 | 100,50 | 100,50 | 100,50 |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 36.220,40 | 51.837,00 | 48.400,00 | 50.000,00 | 52.000,00 | 55.437,00 | 55.437,00 | 55.437,00 | 106,94 | 100,00 | 100,00 |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 32.891,10 | 38.570,00 | 40.000,00 | 42.000,00 | 44.000,00 | 38.762,85 | 38.956,66 | 39.151,45 | 100,50 | 100,50 | 100,50 |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 101.869,77 | 129.176,50 | 135.000,00 | 137.000,00 | 140.000,00 | 129.176,50 | 129.176,50 | 129.176,50 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 614000 | Tekućih grantovi | 25.000,00 | 64.890,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | 64.890,00 | 64.890,00 | 64.890,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 50.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 822000 | Pozajmljivanje i lučšće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| II. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA, GRANTOVA I DONACIJA | | 152.178,90 | 1.705.000,00 | 1.950.000,00 | 1.650.000,00 | 1.550.000,00 | 1.950.000,00 | 1.650.000,00 | 1.550.000,00 | 114,37 | 84,62 | 93,94 |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 11.688,74 | 205.000,00 | 250.000,00 | 250.000,00 | 250.000,00 | 250.000,00 | 250.000,00 | 250.000,00 | 121,95 | 100,00 | 100,00 |
| 614000 | Tekućih grantovi | 140.490,16 | 1.000.000,00 | 800.000,00 | 600.000,00 | 600.000,00 | 800.000,00 | 600.000,00 | 600.000,00 | 80,00 | 75,00 | 100,00 |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 500.000,00 | 800.000,00 | 700.000,00 | 600.000,00 | 800.000,00 | 700.000,00 | 600.000,00 | 160,00 | 87,50 | 85,71 |
| 822000 | Pozajmljivanje i lučšće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| III. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ VLASTITIH PRIHODA | | 520.807,26 | 0,00 | 42.000,00 | 42.000,00 | 42.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 0,00 | 0,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 614000 | Tekućih grantovi | 480.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 40.807,26 | 0,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 822000 | Pozajmljivanje i lučšće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| IV. RASHODI I IZDACI UKUPNO (I + II + III) | | 1.182.215,87 | 2.356.903,50 | 2.775.910,00 | 2.456.510,00 | 2.388.510,00 | 2.607.533,50 | 2.309.573,65 | 2.211.624,00 | 110,63 | 88,57 | 95,76 |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 313.248,44 | 367.430,00 | 360.510,00 | 385.510,00 | 410.510,00 | 369.267,15 | 371.113,49 | 372.969,05 | 100,50 | 100,50 | 100,50 |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 36.220,40 | 51.837,00 | 48.400,00 | 50.000,00 | 52.000,00 | 55.437,00 | 55.437,00 | 55.437,00 | 106,94 | 100,00 | 100,00 |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 32.891,10 | 38.570,00 | 40.000,00 | 42.000,00 | 44.000,00 | 38.762,85 | 38.956,66 | 39.151,45 | 100,50 | 100,50 | 100,50 |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 113.558,51 | 334.176,50 | 387.000,00 | 389.000,00 | 392.000,00 | 379.176,50 | 379.176,50 | 379.176,50 | 113,47 | 100,00 | 100,00 |
| 614000 | Tekućih grantovi | 64.549,06 | 1.064.890,00 | 950.000,00 | 750.000,00 | 750.000,00 | 864.890,00 | 664.890,00 | 664.890,00 | 81,22 | 76,88 | 100,00 |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 40.807,26 | 500.000,00 | 890.000,00 | 740.000,00 | 640.000,00 | 800.000,00 | 700.000,00 | 600.000,00 | 160,00 | 87,50 | 85,71 |
| 822000 | Pozajmljivanje i lučšće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| Broj zaposlenih | | 16 | 18 | 18 | 19 | 20 | 18 | 18 | 18 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |

| Ekonom. kod | RAZDIO | IZVRŠENJE 2012. | PLAN 2013. | UKUPAN ZAHTEJ | | | INDIKATIVNE GORNJE GRANICE RASHODA | | | INDEX 8/4 | INDEX 9/8 | INDEX 10/9 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------|---------------|---------------|
| | | | | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 27-KANTONALNA DIREKCIJA ROBNIH REZERVEI | | 132.842,90 | 137.893,80 | 2.193.965,00 | 3.235.653,00 | 3.859.215,00 | 138.493,80 | 138.493,80 | 138.493,80 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| I. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ BUDŽETA | | | | | | | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 57.551,49 | 57.990,00 | 64.647,00 | 71.112,00 | 78.222,00 | 57.990,00 | 57.990,00 | 57.990,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 8.954,00 | 12.504,00 | 16.701,00 | 19.500,00 | 21.450,00 | 13.104,00 | 13.104,00 | 13.104,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 6.042,90 | 6.100,00 | 6.789,00 | 7.467,00 | 8.214,00 | 6.100,00 | 6.100,00 | 6.100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 60.294,51 | 61.299,80 | 105.828,00 | 137.574,00 | 151.329,00 | 61.299,80 | 61.299,80 | 61.299,80 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 614000 | Tekućih grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 2.000.000,00 | 3.000.000,00 | 3.600.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| II. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA, GRANTOVA I DONACIJA | | | | | | | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 614000 | Tekućih grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| III. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ VLASTITIH PRIHODA | | | | | | | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 614000 | Tekućih grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| IV. RASHODI I IZDACI UKUPNO (I + II + III) | | | | | | | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 57.551,49 | 57.990,00 | 64.647,00 | 71.112,00 | 78.222,00 | 57.990,00 | 57.990,00 | 57.990,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 8.954,00 | 12.504,00 | 16.701,00 | 19.500,00 | 21.450,00 | 13.104,00 | 13.104,00 | 13.104,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 6.042,90 | 6.100,00 | 6.789,00 | 7.467,00 | 8.214,00 | 6.100,00 | 6.100,00 | 6.100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 60.294,51 | 61.299,80 | 105.828,00 | 137.574,00 | 151.329,00 | 61.299,80 | 61.299,80 | 61.299,80 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| 614000 | Tekućih grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0,00 | 0,00 | 2.000.000,00 | 3.000.000,00 | 3.600.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| 823200 | Spoljne otplate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| Broj zaposlenih | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |

| Ekonomski kod | RAZDIO | IZVRŠENJE 2012. | PLAN 2013. | UKUPAN ZAHTEJ | | | | | INDIKATIVNE GORNJE GRANICE RASHODA | | | | | INDEX 9/8 | INDEX 10/9 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|------------------------------------|----------------|----------------|----------------|-----|--------------|---------------|
| | | | | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | 8/4 | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | | |
| 29-KANTONALNA UPRAVA ZA INSPEKCIJSKE F | | 3.541.743,32 | 3.698.576,60 | 4.359.087,00 | 4.856.593,00 | 5.368.966,00 | 3.778.023,32 | 3.790.934,26 | 3.803.909,77 | 102,15 | 100,34 | 100,34 | | | |
| I. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ BUDŽETA | | 3.515.843,32 | 3.685.576,60 | 4.298.087,00 | 4.795.593,00 | 5.307.966,00 | 3.717.023,32 | 3.729.934,26 | 3.742.909,77 | 100,85 | 100,35 | 100,35 | | | |
| 611100 Bruto plaće i naknade plaća | | 2.217.151,83 | 2.324.487,00 | 2.594.641,00 | 2.904.599,00 | 3.214.616,00 | 2.336.109,44 | 2.347.789,98 | 2.359.528,93 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | |
| 611200 Naknade troškova zaposlenih | | 240.381,27 | 281.514,00 | 274.804,00 | 307.804,00 | 354.604,00 | 300.114,00 | 300.114,00 | 300.114,00 | 106,61 | 100,00 | 100,00 | | | |
| 612000 Doprinosi poslodavca | | 234.380,97 | 244.856,00 | 286.457,00 | 322.005,00 | 357.561,00 | 246.080,28 | 247.310,68 | 248.547,23 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | |
| 613000 Izdaci za materijal i usluge | | 823.929,25 | 834.719,60 | 942.185,00 | 1.061.185,00 | 1.181.185,00 | 834.719,60 | 834.719,60 | 834.719,60 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | |
| 614000 Tekući grantovi | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 615000 Kapitalni grantovi | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 616000 Izdaci za kamate i ostale naknade | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 821000 Nabavka stalnih sredstava | | 0,00 | 0,00 | 200.000,00 | 200.000,00 | 200.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 822000 Pozajmljivanje i učešće u dionicama | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 823200 Spoljne otplate | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| II. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ NAMJENSKIH SREDSTAVA, GRANTOVA I DONACIJA | | 25.900,00 | 13.000,00 | 61.000,00 | 61.000,00 | 61.000,00 | 61.000,00 | 61.000,00 | 61.000,00 | 469,23 | 100,00 | 100,00 | | | |
| 611100 Naknade troškova zaposlenih | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 611200 Naknade troškova zaposlenih | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 612000 Doprinosi poslodavca | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 613000 Izdaci za materijal i usluge | | 0,00 | 12.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 83,33 | 100,00 | 100,00 | | | |
| 614000 Tekući grantovi | | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | |
| 615000 Kapitalni grantovi | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 616000 Izdaci za kamate i ostale naknade | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 821000 Nabavka stalnih sredstava | | 25.900,00 | 0,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | |
| 822000 Pozajmljivanje i učešće u dionicama | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 823200 Spoljne otplate | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| III. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ VLASTITIH PRIHODA | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 611100 Bruto plaće i naknade plaća | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 611200 Naknade troškova zaposlenih | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 612000 Doprinosi poslodavca | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 613000 Izdaci za materijal i usluge | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 614000 Tekući grantovi | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 615000 Kapitalni grantovi | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 616000 Izdaci za kamate i ostale naknade | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 821000 Nabavka stalnih sredstava | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 822000 Pozajmljivanje i učešće u dionicama | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 823200 Spoljne otplate | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| IV. RASHODI I IZDACI UKUPNO (I + II + III) | | 3.541.743,32 | 3.698.576,60 | 4.359.087,00 | 4.856.593,00 | 5.368.966,00 | 3.778.023,32 | 3.790.934,26 | 3.803.909,77 | 102,15 | 100,34 | 100,34 | | | |
| 611100 Bruto plaće i naknade plaća | | 2.217.151,83 | 2.324.487,00 | 2.594.641,00 | 2.904.599,00 | 3.214.616,00 | 2.336.109,44 | 2.347.789,98 | 2.359.528,93 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | |
| 611200 Naknade troškova zaposlenih | | 240.381,27 | 281.514,00 | 274.804,00 | 307.804,00 | 354.604,00 | 300.114,00 | 300.114,00 | 300.114,00 | 106,61 | 100,00 | 100,00 | | | |
| 612000 Doprinosi poslodavca | | 234.380,97 | 244.856,00 | 286.457,00 | 322.005,00 | 357.561,00 | 246.080,28 | 247.310,68 | 248.547,23 | 100,50 | 100,50 | 100,50 | | | |
| 613000 Izdaci za materijal i usluge | | 823.929,25 | 834.719,60 | 952.185,00 | 1.071.185,00 | 1.191.185,00 | 844.719,60 | 844.719,60 | 844.719,60 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | |
| 614000 Tekući grantovi | | 0,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | |
| 615000 Kapitalni grantovi | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 616000 Izdaci za kamate i ostale naknade | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 821000 Nabavka stalnih sredstava | | 25.900,00 | 0,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | |
| 822000 Pozajmljivanje i učešće u dionicama | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| 823200 Spoljne otplate | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | | |
| Broj zaposlenih | | 89 | 93 | 104 | 114 | 124 | 93 | 93 | 93 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | | | |

| Ekono.kod | RAZDIO | IZVRŠENJE 2012. | PLAN 2013. | UKUPAN ZAHTJEV | | | | INDIKATIVNE GORNJE GRANICE RASHODA | | | | | INDEX 9/8 | INDEX 10/9 |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------|---------------|---------------|---------------|--------------|---------------|
| | | | | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | 2014. | 2015. | 2016. | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | |
| 30-PEDAGOŠKI ZAVOD TK | | 582.715.64 | 662.647.44 | 715.894.00 | 699.894.00 | 699.894.00 | 662.439.44 | 664.617.28 | 666.806.00 | 99.97 | 100.33 | 100.33 | | |
| I. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ BUDŽETA | | | | | | | | | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 582.495.84 | 570.672.44 | 629.894.00 | 613.894.00 | 613.894.00 | 576.439.44 | 578.617.28 | 580.806.00 | 101.01 | 100.38 | 100.38 | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 380.803.84 | 392.210.00 | 418.146.00 | 418.146.00 | 418.146.00 | 394.171.05 | 396.141.91 | 398.122.61 | 100.50 | 100.50 | 100.50 | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 51.830.17 | 52.614.00 | 82.784.00 | 66.784.00 | 66.784.00 | 56.214.00 | 56.214.00 | 56.214.00 | 106.84 | 100.00 | 100.00 | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 39.984.38 | 41.190.00 | 43.936.00 | 43.936.00 | 43.936.00 | 41.395.95 | 41.602.93 | 41.810.94 | 100.50 | 100.50 | 100.50 | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 85.877.45 | 84.658.44 | 85.028.00 | 85.028.00 | 85.028.00 | 84.658.44 | 84.658.44 | 84.658.44 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 823200 | Spoljne optate | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| II. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ NAMJENSKIH SREDSAVA, GRANTOVA I DONACIJA | | | | | | | | | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 8.142.83 | 25.650.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 6.412.40 | 20.349.70 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 1.730.43 | 5.300.30 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 823200 | Spoljne optate | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| III. RASHODI I IZDACI FINANSIRANI IZ VLASTITIH PRIHODA | | | | | | | | | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 16.076.97 | 66.325.00 | 86.000.00 | 86.000.00 | 86.000.00 | 86.000.00 | 86.000.00 | 86.000.00 | 129.66 | 100.00 | 100.00 | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 9.090.64 | 66.325.00 | 69.475.00 | 69.475.00 | 69.475.00 | 69.475.00 | 69.475.00 | 69.475.00 | 104.75 | 100.00 | 100.00 | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 6.986.33 | 0.00 | 16.525.00 | 16.525.00 | 16.525.00 | 16.525.00 | 16.525.00 | 16.525.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 823200 | Spoljne optate | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| IV. RASHODI I IZDACI UKUPNO (I + II + III) | | | | | | | | | | | | | | |
| 611100 | Bruto plaće i naknade plaća | 582.715.64 | 662.647.44 | 715.894.00 | 699.894.00 | 699.894.00 | 662.439.44 | 664.617.28 | 666.806.00 | 99.97 | 100.33 | 100.33 | | |
| 611200 | Naknade troškova zaposlenih | 380.803.84 | 392.210.00 | 418.146.00 | 418.146.00 | 418.146.00 | 394.171.05 | 396.141.91 | 398.122.61 | 100.50 | 100.50 | 100.50 | | |
| 612000 | Doprinosi poslodavca | 51.830.17 | 52.614.00 | 82.784.00 | 66.784.00 | 66.784.00 | 56.214.00 | 56.214.00 | 56.214.00 | 106.84 | 100.00 | 100.00 | | |
| 613000 | Izdaci za materijal i usluge | 39.984.38 | 41.190.00 | 43.936.00 | 43.936.00 | 43.936.00 | 41.395.95 | 41.602.93 | 41.810.94 | 100.50 | 100.50 | 100.50 | | |
| 614000 | Tekući grantovi | 101.380.49 | 171.333.14 | 154.503.00 | 154.503.00 | 154.503.00 | 154.133.44 | 154.133.44 | 154.133.44 | 89.96 | 100.00 | 100.00 | | |
| 615000 | Kapitalni grantovi | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 616000 | Izdaci za kamate i ostale naknade | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 821000 | Nabavka stalnih sredstava | 8.716.76 | 5.300.30 | 16.525.00 | 16.525.00 | 16.525.00 | 16.525.00 | 16.525.00 | 16.525.00 | 311.77 | 100.00 | 100.00 | | |
| 822000 | Pozajmljivanje i učešće u dionicama | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| 823200 | Spoljne optate | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | | |
| Broj zaposlenih | | 18 | 18 | 20 | 20 | 20 | 18 | 18 | 18 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | | |

Dodatak 1 : Konsolidovane tabele za Budžet Tuzlanskog kantona, općine i vanbudžetske fondove za period 2014.-2016.godina

Tabela 1 : Projekcije poreznih i neporeznih prihoda za Kanton,općine i vanbudžetske fondove (VBF) u mil. KM

| | Izvršenje | | | | | Plan | | | | | Projekcije | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------|--------------|--------|-------|--------|-------|--------------|--------|-------|--------|-------|--------------|--------|-------|--------|-------|--------------|--------|-------|--------|-------|--------------|--------|-----|--------|--|
| | 2012. godina | | | | | 2013. godina | | | | | 2014. godina | | | | | 2015. godina | | | | | 2016. godina | | | | |
| | Kanton | Općine | VBF | Ukupno | | Kanton | Općine | VBF | Ukupno | | Kanton | Općine | VBF | Ukupno | | Kanton | Općine | VBF | Ukupno | | Kanton | Općine | VBF | Ukupno | |
| I BUDŽETSKA SREDSTVA (A+B+C+D) | 266,1 | 117,1 | 212,2 | 595,4 | 358,5 | 123,8 | 221,6 | 704,0 | 296,5 | 113,2 | 227,8 | 637,5 | 302,2 | 117,5 | 230,0 | 649,6 | 302,9 | 119,8 | 237,6 | 660,3 | | | | | |
| A. Poreski prihodi | 245,3 | 68,5 | 194,3 | 508,1 | 254,5 | 69,1 | 204,9 | 528,5 | 236,5 | 69,1 | 205,3 | 510,9 | 259,9 | 72,8 | 212,5 | 545,2 | 268,5 | 74,8 | 221,4 | 564,8 | | | | | |
| Prihodi od indirektnih poreza | 204,1 | 43,4 | 0,0 | 247,5 | 209,7 | 43,8 | 0,0 | 253,5 | 192,0 | 43,0 | 0,0 | 234,9 | 213,5 | 46,5 | 0,0 | 259,9 | 219,8 | 47,7 | 0,0 | 267,4 | | | | | |
| Porez na dobit | 14,8 | 0,3 | 0,0 | 15,1 | 15,5 | 0,3 | 0,0 | 15,8 | 15,1 | 0,2 | 0,0 | 15,3 | 15,6 | 0,1 | 0,0 | 15,8 | 16,2 | 0,1 | 0,0 | 16,4 | | | | | |
| Domaći porezi na dobra i usluge | 0,6 | 0,1 | 0,0 | 0,6 | 0,8 | 0,1 | 0,0 | 0,9 | 0,1 | 0,0 | 0,0 | 0,2 | 0,1 | 0,0 | 0,0 | 0,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,1 | | | | | |
| Porez na dohodak(zaostale upl.poreza na plaće) | 25,8 | 15,9 | 0,0 | 41,7 | 28,4 | 15,5 | 0,0 | 43,9 | 29,3 | 16,1 | 0,0 | 45,3 | 30,8 | 16,7 | 0,0 | 47,5 | 32,5 | 17,3 | 0,0 | 49,8 | | | | | |
| Prihodi po osnovu zaostalih obaveza | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | | | |
| Doprinos za socijalnu zaštitu | 0,0 | 0,0 | 194,3 | 194,3 | 0,0 | 0,0 | 204,9 | 204,9 | 0,0 | 0,0 | 205,3 | 205,3 | 0,0 | 0,0 | 212,5 | 212,5 | 0,0 | 0,0 | 221,4 | 221,4 | | | | | |
| Porez na imovinu | 0,0 | 8,7 | 0,0 | 8,7 | 0,0 | 9,5 | 0,0 | 9,5 | 0,0 | 9,8 | 0,0 | 9,8 | 0,0 | 9,4 | 0,0 | 9,4 | 0,0 | 9,6 | 0,0 | 9,6 | | | | | |
| Ostali porezi | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | | | |
| B. Neporeski prihodi | 18,5 | 37,3 | 17,9 | 73,7 | 10,6 | 52,2 | 16,7 | 79,5 | 9,2 | 43,0 | 22,5 | 74,6 | 9,2 | 43,6 | 17,5 | 70,2 | 9,1 | 43,9 | 16,2 | 69,1 | | | | | |
| Naknade i takse | 2,9 | 33,4 | 17,3 | 53,6 | 2,9 | 45,0 | 14,4 | 62,3 | 2,8 | 38,1 | 14,4 | 55,3 | 2,8 | 38,2 | 14,8 | 55,9 | 2,8 | 37,8 | 15,4 | 56,1 | | | | | |
| Novčane kazne | 7,7 | 0,1 | 0,3 | 8,1 | 0,6 | 0,1 | 0,0 | 0,7 | 0,5 | 0,1 | 6,1 | 6,7 | 0,5 | 0,1 | 0,0 | 6,6 | 0,4 | 0,1 | 0,0 | 0,5 | | | | | |
| Ostali neporeski prihodi | 7,9 | 3,8 | 0,3 | 11,9 | 7,1 | 7,1 | 2,3 | 16,5 | 5,8 | 4,8 | 2,0 | 12,6 | 5,8 | 5,4 | 2,6 | 13,8 | 5,8 | 5,9 | 0,8 | 12,5 | | | | | |
| C. Primici | 2,3 | 1,5 | 0,0 | 3,9 | 9,4 | 1,4 | 0,0 | 10,8 | 3,3 | 1,0 | 0,0 | 4,3 | 3,5 | 1,0 | 0,0 | 4,5 | 3,7 | 1,0 | 0,0 | 4,7 | | | | | |
| D. Finansiranje | 0,0 | 9,8 | 0,0 | 9,8 | 84,1 | 1,1 | 0,0 | 85,2 | 47,6 | 0,1 | 0,0 | 47,7 | 29,6 | 0,1 | 0,0 | 29,7 | 21,6 | 0,1 | 0,0 | 21,8 | | | | | |
| III NAMJENSKA SREDSTVA, GRANTOVI I DONACIJE | 15,5 | 10,9 | 5,9 | 32,3 | 34,2 | 15,0 | 5,0 | 54,2 | 26,4 | 13,3 | 0,0 | 39,6 | 23,5 | 12,7 | 7,9 | 44,1 | 23,5 | 12,6 | 9,0 | 45,1 | | | | | |
| III PRIHODI PO OSNOVU VLASTITE DJELATNOSTI-VLASTITI PRIHODI | 16,7 | 4,5 | 0,0 | 21,2 | 20,0 | 11,4 | 0,0 | 31,4 | 27,3 | 2,8 | 0,0 | 30,1 | 27,3 | 2,6 | 0,0 | 30,0 | 27,5 | 3,4 | 0,0 | 30,9 | | | | | |
| IV SREDSTVA REZERVE IZ PRETHODNOG PERIODA | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1,1 | 0,0 | 1,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | | | |
| UKUPNO PRIHODI, PRIMICI I FINANSIRANJE (I+II+III+IV) | 298,3 | 132,5 | 218,1 | 648,8 | 412,7 | 151,3 | 226,7 | 790,6 | 350,2 | 129,3 | 227,8 | 707,2 | 353,0 | 132,8 | 237,9 | 723,7 | 353,9 | 135,8 | 246,6 | 736,3 | | | | | |

Tabela 2 : Budžetske procjene po ekonomskoj klasifikaciji za period 2012.-2016. godina u mil. KM

| | Izvršenje | | | | | | Plan | | | | | | Projekcije | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--|--|--|--|--|
| | 2012. godina | | | | | | 2013. godina | | | | | | 2014. godina | | | | | | 2015. godina | | | | | | 2016. godina | | | | | |
| | Kanton | Općine | VBF | Ukupno | Kanton | Općine | VBF | Ukupno | Kanton | Općine | VBF | Ukupno | Kanton | Općine | VBF | Ukupno | Kanton | Općine | VBF | Ukupno | Kanton | Općine | VBF | Ukupno | | | | | | |
| Bruto plaće naknade | 183,0 | 38,9 | 4,4 | 226,3 | 192,3 | 41,3 | 4,8 | 238,3 | 195,4 | 41,1 | 4,8 | 241,3 | 196,4 | 41,6 | 4,8 | 242,9 | 197,3 | 41,9 | 5,0 | 244,2 | 197,3 | 41,9 | 5,0 | 244,2 | | | | | | |
| Doprinosi poslodavca. | 18,7 | 3,4 | 0,4 | 22,5 | 19,1 | 3,6 | 0,5 | 23,1 | 19,2 | 3,6 | 0,5 | 23,3 | 19,3 | 3,7 | 0,5 | 23,5 | 19,4 | 3,8 | 0,5 | 23,7 | 19,4 | 3,8 | 0,5 | 23,7 | | | | | | |
| Izdaci za materijal i usluge | 30,1 | 37,6 | 185,4 | 253,1 | 36,3 | 37,6 | 190,6 | 264,5 | 40,3 | 34,9 | 190,6 | 265,8 | 40,4 | 35,2 | 197,3 | 272,9 | 40,4 | 36,1 | 205,6 | 282,1 | 40,4 | 36,1 | 205,6 | 282,1 | | | | | | |
| Tekući transferi | 64,6 | 23,1 | 26,1 | 113,9 | 69,5 | 22,5 | 28,7 | 120,8 | 69,0 | 22,0 | 31,0 | 121,9 | 68,5 | 22,4 | 33,5 | 124,4 | 68,5 | 22,8 | 33,7 | 125,0 | 68,5 | 22,8 | 33,7 | 125,0 | | | | | | |
| Kapitalni transferi | 4,8 | 5,1 | 0,0 | 9,9 | 19,7 | 6,1 | 0,0 | 25,8 | 3,1 | 4,4 | 0,0 | 7,4 | 3,1 | 4,8 | 0,0 | 7,9 | 3,1 | 4,7 | 0,0 | 7,9 | 3,1 | 4,7 | 0,0 | 7,9 | | | | | | |
| Izdaci za kamate i ostale naknade | 0,8 | 0,5 | 0,0 | 1,3 | 0,9 | 0,7 | 0,0 | 1,6 | 4,5 | 0,6 | 0,0 | 5,1 | 4,5 | 0,5 | 0,0 | 5,1 | 4,6 | 0,5 | 0,0 | 5,1 | 4,6 | 0,5 | 0,0 | 5,1 | | | | | | |
| Izdaci za nabavku stalnih sredstava | 5,3 | 30,3 | 0,3 | 35,8 | 3,2 | 34,4 | 1,1 | 38,7 | 8,5 | 16,1 | 0,6 | 25,2 | 8,4 | 18,1 | 0,6 | 27,1 | 8,4 | 19,8 | 0,6 | 28,8 | 8,4 | 19,8 | 0,6 | 28,8 | | | | | | |
| Izdaci za finansijsku imovinu | 2,3 | 0,0 | 0,0 | 2,3 | 7,9 | 0,0 | 0,0 | 7,9 | 5,3 | 0,0 | 0,0 | 5,3 | 2,9 | 0,0 | 0,0 | 2,9 | 2,9 | 0,0 | 0,0 | 2,9 | 2,9 | 0,0 | 0,0 | 2,9 | | | | | | |
| Finansiranje-Izdaci za otplatu dugova | 3,3 | 1,1 | 0,0 | 4,4 | 3,5 | 5,1 | 0,0 | 8,7 | 5,0 | 6,0 | 0,0 | 11,0 | 9,4 | 5,9 | 0,0 | 15,3 | 9,4 | 5,5 | 0,0 | 14,9 | 9,4 | 5,5 | 0,0 | 14,9 | | | | | | |
| Ostalo | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,8 | 1,1 | 1,9 | 0,0 | 0,7 | 1,1 | 1,7 | 0,0 | 0,7 | 1,1 | 1,7 | 0,0 | 0,7 | 1,1 | 1,8 | 0,0 | 0,7 | 1,1 | 1,8 | | | | | | |
| UKUPNO | 312,9 | 138,8 | 216,6 | 669,4 | 352,4 | 152,2 | 226,7 | 731,3 | 350,2 | 129,2 | 228,5 | 707,9 | 353,0 | 132,8 | 237,8 | 723,7 | 353,9 | 135,8 | 246,6 | 736,3 | 353,9 | 135,8 | 246,6 | 736,3 | | | | | | |

Tabela 3 : Ukupni troškovi plata i naknada troškova zaposlenih u Kantonu, općinama i vanbudžetskim fondovima

| | Iznos u KM | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|--------------|
| | Ostvareno | Plan | | Projekcije | | 2016. godina |
| | | 2012. godina | 2013. godina | 2014. godina | 2015. godina | |
| Tuzlanski kanton | | | | | | |
| Ukupne bruto plaće, doprinosi poslodavca i naknade troškova zaposlenih | 201.711.349,66 | 211.332.620,80 | 214.629.557,06 | 215.743.187,18 | 216.679.362,82 | |
| Općine Tuzlanskog kantona | | | | | | |
| Ukupne bruto plaće, doprinosi poslodavca i naknade troškova zaposlenih | 42.219.463,00 | 44.897.175,00 | 44.724.970,37 | 45.308.811,22 | 45.728.263,62 | |
| Vanbudžetski fondovi | | | | | | |
| Ukupne bruto plaće, doprinosi poslodavca i naknade troškova zaposlenih | 4.859.053,00 | 5.250.313,00 | 5.251.560,00 | 5.355.724,00 | 5.497.170,00 | |

Tabela 4: Konsolidovana potrošnja po funkcionalnim sektorima za period 2012-2016. godine u mil. KM

| Sektor /funkcija | Izvršenje | | | | | | Plan | | | | | | Projekcije | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------|--------|-------|--------------|--------|--------|--------------|--------|--------|--------------|-------|--------|--------------|--------|-------|--------|-------|-------|-------|-------|
| | 2012. godina | | | 2013. godina | | | 2014. godina | | | 2015. godina | | | 2016. godina | | | | | | | |
| | Kanton | Općine | VBF | Ukupno | Kanton | Općine | VBF | Ukupno | Kanton | Općine | VBF | Ukupno | Kanton | Općine | VBF | Ukupno | | | | |
| I OPĆE VLADINE USLUGE | 85,3 | 73,4 | 0,0 | 158,7 | 101,0 | 72,0 | 0,0 | 173,0 | 99,2 | 68,2 | 0,0 | 167,4 | 97,1 | 70,1 | 0,0 | 167,2 | 96,9 | 70,8 | 0,0 | 167,7 |
| Aktivnosti općih javnih službi | 16,9 | 66,3 | 0,0 | 83,2 | 25,7 | 60,0 | 0,0 | 85,7 | 22,2 | 59,2 | 0,0 | 81,4 | 19,7 | 61,0 | 0,0 | 80,7 | 19,5 | 61,4 | 0,0 | 80,9 |
| Aktivnosti odbrane | 1,2 | 4,6 | 0,0 | 5,8 | 2,4 | 7,0 | 0,0 | 9,4 | 2,6 | 5,3 | 0,0 | 7,9 | 2,3 | 5,3 | 0,0 | 7,6 | 2,2 | 5,5 | 0,0 | 7,7 |
| Aktivnosti javnog reda i sigurnosti | 67,2 | 2,6 | 0,0 | 69,8 | 72,9 | 5,0 | 0,0 | 77,9 | 74,4 | 3,7 | 0,0 | 78,1 | 75,1 | 3,8 | 0,0 | 78,8 | 75,2 | 4,0 | 0,0 | 79,1 |
| II DRUŠTVENE USLUGE | 195,0 | 52,5 | 216,2 | 463,8 | 218,2 | 58,9 | 224,7 | 501,8 | 215,3 | 45,1 | 226,8 | 487,2 | 215,9 | 46,2 | 235,5 | 497,6 | 216,7 | 47,9 | 246,2 | 510,7 |
| Aktivnosti obrazovanja | 152,2 | 4,1 | 0,0 | 156,3 | 158,0 | 4,7 | 0,0 | 162,6 | 167,7 | 4,5 | 0,0 | 172,3 | 168,3 | 4,5 | 0,0 | 172,8 | 169,0 | 4,8 | 0,0 | 173,8 |
| Aktivnosti zdravstva | 0,4 | 0,0 | 196,0 | 196,3 | 0,4 | 0,1 | 202,4 | 202,9 | 0,4 | 0,0 | 202,4 | 202,8 | 0,4 | 0,0 | 209,5 | 209,9 | 0,4 | 0,0 | 218,3 | 218,7 |
| Aktivnosti socijalnog osiguranja | 37,0 | 6,2 | 20,3 | 63,5 | 38,1 | 6,6 | 22,3 | 67,0 | 38,1 | 5,7 | 24,4 | 68,2 | 38,1 | 5,9 | 26,0 | 70,0 | 38,1 | 6,5 | 27,9 | 72,4 |
| Stambeno - komunalne aktivnosti | 1,8 | 35,8 | 0,0 | 37,7 | 17,9 | 40,7 | 0,0 | 58,6 | 5,2 | 28,3 | 0,0 | 33,4 | 5,2 | 29,0 | 0,0 | 34,2 | 5,2 | 29,7 | 0,0 | 35,0 |
| Kulturne,rekreacione i religijske akt. | 3,6 | 6,4 | 0,0 | 10,0 | 3,9 | 6,8 | 0,0 | 10,7 | 3,9 | 6,5 | 0,0 | 10,5 | 4,0 | 6,8 | 0,0 | 10,7 | 4,0 | 6,9 | 0,0 | 10,8 |
| II EKONOMSKE USLUGE | 17,7 | 8,3 | 0,0 | 26,0 | 17,8 | 12,6 | 0,0 | 30,4 | 18,7 | 8,5 | 0,0 | 27,2 | 18,7 | 9,1 | 0,0 | 27,9 | 19,0 | 9,5 | 0,0 | 28,5 |
| Aktivnosti vezane za energiju i gorivo | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1,1 | 0,0 | 1,1 | 0,0 | 0,1 | 0,0 | 0,1 | 0,0 | 0,1 | 0,0 | 0,1 | 0,0 | 0,1 | 0,0 | 0,1 |
| Aktivnosti vezane za poljoprivredu | 13,6 | 0,4 | 0,0 | 14,0 | 14,2 | 0,6 | 0,0 | 14,8 | 15,2 | 0,5 | 0,0 | 15,6 | 15,2 | 0,5 | 0,0 | 15,7 | 15,4 | 0,7 | 0,0 | 16,1 |
| Aktivnosti rudarstva i mineralnih resursa,proizvodnje i graditeljstva | 1,9 | 5,3 | 0,0 | 7,2 | 1,5 | 7,6 | 0,0 | 9,1 | 1,5 | 3,7 | 0,0 | 5,2 | 1,5 | 3,8 | 0,0 | 5,3 | 1,5 | 3,8 | 0,0 | 5,3 |
| Aktivnosti prometa i komunikacija | 0,5 | 1,3 | 0,0 | 1,8 | 0,8 | 1,8 | 0,0 | 2,6 | 0,8 | 3,1 | 0,0 | 3,8 | 0,8 | 3,6 | 0,0 | 4,3 | 0,8 | 3,7 | 0,0 | 4,4 |
| Ostale ekonomske aktivnosti | 1,7 | 1,3 | 0,0 | 3,0 | 1,3 | 1,5 | 0,0 | 2,8 | 1,3 | 1,2 | 0,0 | 2,5 | 1,3 | 1,2 | 0,0 | 2,5 | 1,3 | 1,3 | 0,0 | 2,6 |
| II OSTALE USLUGE (Rashodi neklasificirani po glavnim grupama) | 11,6 | 4,5 | 0,4 | 16,5 | 12,0 | 8,7 | 2,0 | 22,7 | 11,9 | 7,4 | 1,8 | 21,0 | 11,9 | 7,4 | 2,3 | 21,6 | 11,9 | 7,6 | 0,4 | 19,9 |
| UKUPNA POTROŠNJA | 309,6 | 138,8 | 216,6 | 665,0 | 348,9 | 152,2 | 226,7 | 727,8 | 345,2 | 129,2 | 228,5 | 702,8 | 343,6 | 132,9 | 237,8 | 714,3 | 344,5 | 135,8 | 246,6 | 726,8 |

Dodatak 2 : Okvirna konsolidovana budžetska i fiskalna tabela za Budžet Tuzlanskog kantona, općine i vanbudžetske fondove za period 2012.-2016. godina

| | Iznos u KM | | | | |
|------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | Izvršenje | Plan | Projekcije | | |
| | | | 2012 | 2013. | 2014. |
| UKUPNI PRIHODI , PRIMICI I FINANSIRANJE | 648.964.375,46 | 789.757.605,73 | 708.053.137,37 | 723.781.384,49 | 736.368.297,13 |
| Budžet Kantona | 298.296.356,46 | 412.677.755,73 | 350.249.592,37 | 353.010.717,49 | 353.921.866,13 |
| Općine Tuzlanskog kantona | 132.507.060,00 | 150.332.290,00 | 129.289.060,00 | 132.890.890,00 | 135.830.960,00 |
| Vanbudžetski fondovi | 218.160.959,00 | 226.747.560,00 | 228.514.485,00 | 237.879.777,00 | 246.615.471,00 |
| 1. Zavod zdravstvenog osiguranja | 196.289.578,00 | 202.409.685,00 | 202.409.685,00 | 209.494.022,00 | 218.292.771,00 |
| 2. JU Služba za zapošljavanje | 21.464.858,00 | 22.317.875,00 | 24.350.800,00 | 26.055.755,00 | 27.867.600,00 |
| 3. Agencija za privatizaciju | 406.523,00 | 2.020.000,00 | 1.754.000,00 | 2.330.000,00 | 455.100,00 |
| UKUPNI RASHODI , IZDACI I FINANSIRANJE | 668.413.756,22 | 731.449.896,65 | 708.053.132,97 | 723.781.386,86 | 736.380.877,13 |
| Budžet Kantona | 312.900.799,22 | 352.448.136,65 | 350.249.592,37 | 353.010.717,49 | 353.921.866,13 |
| Općine Tuzlanskog kantona | 138.877.943,00 | 152.254.200,00 | 129.289.055,60 | 132.890.892,37 | 135.843.540,00 |
| Vanbudžetski fondovi | 216.635.014,00 | 226.747.560,00 | 228.514.485,00 | 237.879.777,00 | 246.615.471,00 |
| 1. Zavod zdravstvenog osiguranja | 195.954.753,00 | 202.409.685,00 | 202.409.685,00 | 209.494.022,00 | 218.292.771,00 |
| 2. JU Služba za zapošljavanje | 20.273.738,00 | 22.317.875,00 | 24.350.800,00 | 26.055.755,00 | 27.867.600,00 |
| 3. Agencija za privatizaciju | 406.523,00 | 2.020.000,00 | 1.754.000,00 | 2.330.000,00 | 455.100,00 |

548

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi sa članom 126. Zakona o srednjem obrazovanju i odgoju ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 17/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 08.10.2013. godine,

d o n o s i

RJEŠENJE

o razrješenju predsjednika Školskog odbora
JU Mješovita srednja građevinsko – geodetska škola Tuzla

I.

Amira Malkočević, razrješava se dužnosti predsjednika Školskog odbora JU Mješovita srednja građevinsko – geodetska škola Tuzla, na lični zahtjev.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina PREMIJER KANTONA
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA Sead Čaušević, v.r.
Broj: 02/1-34-14346-5/13
Tuzla, 08.10.2013. godine

549

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi sa članom 126. Zakona o srednjem obrazovanju i odgoju ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 17/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 08.10.2013. godine,

d o n o s i

RJEŠENJE

o razrješenju člana Školskog odbora
JU Mješovita srednja građevinsko – geodetska škola Tuzla

I.

Srđan Mićanović, razrješava se dužnosti člana Školskog odbora JU Mješovita srednja građevinsko – geodetska škola Tuzla, na lični zahtjev.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina PREMIJER KANTONA
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA Sead Čaušević, v.r.
Broj: 02/1-34-14346-4/13
Tuzla, 08.10.2013. godine

550

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi sa članom 126. Zakona o srednjem obrazovanju i odgoju ("Službene novine Tuzlanskog kantona" broj: 17/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 08.10.2013. godine,

d o n o s i

RJEŠENJE

o razrješenju člana Školskog odbora
JU Mješovita srednja građevinsko – geodetska škola Tuzla

I.

Zehra Gazibegović, razrješava se dužnosti člana Školskog odbora JU Mješovita srednja građevinsko – geodetska škola Tuzla, na lični zahtjev.

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina PREMIJER KANTONA
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA Sead Čaušević, v.r.
Broj: 02/1-34-14346-3/13
Tuzla, 08.10.2013. godine

551

Na osnovu članova 5. i 29. Zakona o Vladi Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 17/00, 1/05, 11/06 i 13/11), a u vezi sa članom 126. Zakona o srednjem obrazovanju i odgoju ("Službene novine Tuzlanskog kantona" broj: 17/11), Vlada Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj dana 08.10.2013. godine,

d o n o s i

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednika i članova Školskog odbora
JU Mješovita srednja građevinsko – geodetska škola Tuzla

I.

Imenuje se predsjednik i članovi Školskog odbora JU Mješovita srednja građevinsko – geodetska škola Tuzla, na period 90 dana, u sljedećem sastavu:

1. Suad Kasapović, predsjednik
2. Halima Salihbegović, član
3. Abid Begović, član

II.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina PREMIJER KANTONA
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
VLADA Sead Čaušević, v.r.
Broj: 02/1-34-14346-2/13
Tuzla, 08.10.2013. godine

552

Na osnovu člana 20. stavovi 1. i 2. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu ("Službene novine Tuzlanskog kantona" br. 7/13 i 11/13), Ministarstvo finansija Tuzlanskog kantona,

d o n o s i

ODLUKU

o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda
u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu

I.

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu ("Službene novine Tuzlanskog kantona" br. 7/13 i 11/13) na organizacionoj jedinici 24020024 – JU OŠ „Lukavac Mjesto“ Lukavac u dijelu vlastitih i namjenskih sredstava u iznosu od 1.505,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:

-613900-Ugovorene i druge posebne usluge 1.505,00 KM

u korist ekonomskog koda:

-613400-Nabavka materijala i sitnog inventara ... 1.505,00 KM

III.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i JU OŠ „Lukavac Mjesto“ Lukavac.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo finansija
Broj: 07/1-14-20793/13
Tuzla, 17.09.2013. godine

MINISTAR

Alisa Bijedić,
dipl.ecc., v.r.

553

Na osnovu člana 20. stavovi 1. i 2. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu (“Službene novine Tuzlanskog kantona” br. 7/13 i 11/13), Ministarstvo finansija Tuzlanskog kantona, d o n o s i

ODLUKU

o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu

I.

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu (“Službene novine Tuzlanskog kantona” br. 7/13 i 11/13) na organizacionoj jedinici 24030017 – JU MS Saobraćajna škola Tuzla u dijelu vlastitih i namjenskih sredstava u iznosu od 6.000,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:

-613300-Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge 6.000,00 KM

u korist ekonomskog koda:

-613700-Izdaci za tekuće održavanje 6.000,00 KM

III.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i JU MS Saobraćajna škola Tuzla.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo finansija
Broj: 07/1-14-20940/13
Tuzla, 18.09.2013. godine

MINISTAR

Alisa Bijedić,
dipl.ecc., v.r.

554

Na osnovu člana 20. stavovi 1. i 2. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu (“Službene novine Tuzlanskog kantona” br. 7/13 i 11/13), Ministarstvo finansija Tuzlanskog kantona, d o n o s i

ODLUKU

o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu

I.

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu (“Službene novine Tuzlanskog kantona” br. 7/13 i 11/13) na organizacionoj jedinici 27010001 – Kantonalna direkcija robnih rezervi Tuzla u dijelu budžetskih sredstava u iznosu od 40,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:

-613400-Nabavka materijala 40,00 KM

u korist ekonomskog koda:

-613800-Izdaci osiguranja, bankarskih usluga
i usluga platnog prometa 40,00 KM

III.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija i Kantonalna direkcija robnih rezervi Tuzla.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenim novinama Tuzlanskog kantona”.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo finansija
Broj: 07/1-14-21703/13
Tuzla, 26.09.2013. godine

MINISTAR

Alisa Bijedić,
dipl.ecc., v.r.

555

Na osnovu člana 20. stavovi 1. i 2. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu (“Službene novine Tuzlanskog kantona” br. 7/13 i 11/13), Ministarstvo finansija Tuzlanskog kantona, d o n o s i

ODLUKU

o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu

I.

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu (“Službene novine Tuzlanskog kantona” br. 7/13 i 11/13) na organizacionoj jedinici 24030025 – JU MSŠ Srebrenik u dijelu vlastitih i namjenskih sredstava u iznosu od 32.460,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:

-613900-Ugovorene i druge posebne usluge 32.460,00 KM

u korist ekonomskog koda:

-613700-Izdaci za tekuće održavanje 32.460,00 KM

III.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i JU MSS Srebrenik.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo finansija
Broj: 07/1-14-21707/13
Tuzla, 26.09.2013. godine

MINISTAR

Alisa Bijedić,
dipl.ecc., v.r.

556

Na osnovu člana 20. stavovi 1. i 2. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu ("Službene novine Tuzlanskog kantona" br. 7/13 i 11/13), Ministarstvo finansija Tuzlanskog kantona, donosi

ODLUKU

o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu

I.

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu («Službene novine Tuzlanskog kantona» br. 7/13 i 11/13) na organizacionoj jedinici 24030019 –JU Srednja medicinska škola Tuzla u dijelu vlastitih i namjenskih sredstava u iznosu od 10.900,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:

-613400-Nabavka materijala i sitnog inventara .. 8.900,00 KM

-613900-Ugovorene i druge posebne usluge 2.000,00 KM

u korist ekonomskog koda:

-613700-Izdaci za tekuće održavanje 10.900,00 KM

III.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i JU Srednja medicinska škola Tuzla.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo finansija
Broj: 07/1-14-22293/13
Tuzla, 3.10.2013. godine

MINISTAR

Alisa Bijedić,
dipl.ecc., v.r.

557

Na osnovu člana 20. stavovi 1. i 2. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu ("Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 7/13 i 11/13), Ministarstvo finansija Tuzlanskog kantona donosi

ODLUKU

o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu

I.

Odobrava se unutrašnja preraspodjela planiranih rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu («Službene novine Tuzlanskog kantona», br. 7/13 i 11/13) na organizacionoj jedinici 24030021 – JU MS Rudarska škola Tuzla u dijelu vlastitih i namjenskih sredstava u iznosu od 3.800,00 KM.

II.

Preraspodjela planiranih rashoda izvršit će se na sljedeći način:

na teret ekonomskog koda:

-613100 – Putni troškovi 2.600,00 KM

-613500 – Izdaci za usluge prijevoza i goriva ... 1.200,00 KM

u korist ekonomskog koda:

-613900 – Ugovorene i druge posebne usluge .. 3.800,00 KM

III.

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Ministarstvo finansija, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta i JU MS Rudarska škola Tuzla.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo finansija
Broj: 07/1-14-23148/13
Tuzla, 10.10.2013. godine

MINISTAR

Alisa Bijedić,
dipl.ecc., v.r.

558

Na osnovu člana 38. stav (3) Zakona o visokom obrazovanju („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 08/08, 11/09, 12/09 i 13/12), ministar obrazovanja, nauke, kulture i sporta, donosi

PRAVILNIK

o izmjeni i dopuni Pravilnika o načinu vođenja matičnih knjiga i evidencija o izdatim diplomama i dodacima diploma

Član 1.

U Pravilniku o načinu vođenja matičnih knjiga i evidencija o izdatim diplomama i dodacima diploma („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 9/13) član 16. mijenja se i glasi:

„Član 16.

(Vođenje dokumentacije i evidencije)

Visokoškolske ustanove dužne su da vode dokumentaciju i evidenciju u skladu sa ovim pravilnikom za I. ciklus studija od akademske 2014/2015. godine, a za II. i III. ciklus studija od akademske 2013/2014. godine.

Član 2.**(Stupanje na snagu)**

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo obrazovanja,
nauke, kulture i sporta
Broj: 10/1-38-021968/13
Tuzla, 1.10.2013. godine

MINISTAR

Adem Šehidić, prof., v.r.

to predviđeno nastavnim planom i programom. Kod ocjenjivanja znanja učenika testovima znanja, broj osvojenih bodova na testu pretvara se u brojčane ocjene po sljedećem obrascu:

- 0 – 40% nedovoljan (1);
- 41 – 55% dovoljan (2);
- 56 – 70% dobar (3);
- 71 – 85% vrlo dobar (4);
- 86 – 100% odličan (5).

Ako nakon provedene pismene provjere znanja više od polovine učenika dobije negativnu ocjenu, pismena provjera znanja se ponavlja za sve učenike. Ponavljanje pismene provjere vrši se poslije dodatnog ponavljanja i utvrđivanja sadržaja nastavnog programa koji su bili na prethodnoj provjeri. U imenik učenika unosi se rezultat prethodne ili ponovljene pismene provjere, odnosno rezultat provjere koja je povoljnija po učenika.

c) Ocjenjivanje grupnog rada koristi se da bi se ocijenila ili cijela grupa ili pojedinac unutar grupe.

d) Portfolio je zbirka koja sadrži radove koje je učenik napravio u nekom periodu uz nastavnikov nadzor, a uključuje:

- dokumentaciju postignuća,
- samoevaluacije,
- procese izrade radova,
- analize iskustva učenja.

Portfolio predstavlja primjere rada koji pokazuju napredak ili izostanak napretka u određenim oblastima.

e) Test - najčešće se koriste testovi znanja. Njih mogu sastavljati nastavnici koji poznaju metodologiju izrade testova, ili stručni aktiv.

f) Test praktičnih vještina - ocjena iz ove tehnike je dokaz razumijevanja i sposobnosti demonstracije određenih vještina od strane učenika.

g) Dnevnik rada predstavlja individualne bilješke gdje učenici opisuju svoje iskustvo učenja po modulima. Upotrebljava se za evidenciju praktične nastave učenika stručnih i tehničkih škola.

h) Zadatom se vrši provjera usvojenih znanja onoga što su učenici stekli tokom nastave u školi sa onim što su oni sposobni uraditi bez pomoći nastavnika, doprinosi razvijanju mišljenja, mogućnost provjeravanja i primjene znanja u samostalnom radu, objektivno pokazuje stepen samostalnosti učenika, sa ciljem utvrđivanja:

- tačnosti,
- analitičkog pristupa (postupka),
- kreativnosti,
- poštovanja vremena izrade,
- urednosti i preglednosti,
- sposobnosti prezentacije.

i) Projektni zadatak je metoda rješavanja problema od strane učenika ili grupe učenika koja uvodi učenike u istraživanje i pronalaženje, te pisano ili verbalno izvještavanje o istom.

Član 4.**(Brojčano ocjenjivanje učenika)**

(1) Ocjenjivanje postignuća, znanja, vještina i kompetencija vrši se brojčano.

(2) Brojčane ocjene su:

- a) odličan (5)
 - b) vrlo dobar (4)
 - c) dobar (3)
 - d) dovoljan (2)
 - e) nedovoljan (1)
- (3) Ocjena nedovoljan (1) nije prolazna.
- (4) Učeniku se ne može dati negativna ocjena iz nastavnog predmeta, odnosno modula, zbog nediscipline ili neopravdanog izostajanja sa nastave.

559

Na osnovu člana 80. stav (7) Zakona o srednjem obrazovanju i odgoju („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 17/11), ministar obrazovanja, nauke, kulture i sporta, donosi

P R A V I L N I K**o praćenju, vrednovanju i ocjenjivanju učenika srednjih tehničkih i stručnih škola koji rade po modularnim nastavnim planovima i programima****I. OPĆE ODREDBE****Član 1.****(Predmet pravilnika)**

Ovim pravilnikom utvrđuje se način i postupak praćenja, vrednovanja i ocjenjivanja učenika srednjih tehničkih i stručnih škola koje rade po modularnim nastavnim planovima i programima (u daljem tekstu: škole).

II. PRAĆENJE, VREDNOVANJE I OCJENJIVANJE UČENIKA**Član 2.****(Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje)**

(1) Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje postignuća, znanja, vještina i kompetencija učenika vrši se s ciljem sagledavanja njihovog nivoa znanja, vještina i kompetencija.

(2) Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje postignuća, znanja, vještina i kompetencija je sastavni dio odgojno-obrazovnog procesa u školi kojim se učenici kontinuirano podstiču na savjesno i aktivno usvajanje znanja, vještina i navika.

(3) Ocjena je jedan od pokazatelja nivoa znanja u savladavanju programskih sadržaja, sticanja određenih vještina i navika.

(4) Ocjenjivanje postignuća, znanja, vještina i kompetencija učenika vrši se na osnovu preporučenih tehnika ocjenjivanja utvrđenih nastavnim planom i programom.

(5) Ocjenjivanje je kontinuirano i dinamičan pedagoški proces.

(6) Ocjene su javne i daje ih nastavnik na času sa obrazloženjem, uz obavezno unošenje datuma u razrednu knjigu.

Član 3.**(Tehnike ocjenjivanja)**

(1) Tehnike ocjenjivanja su propisane nastavnim planom i programom i podrazumijevaju različite postupke pridavanja vrijednosti rezultatima učenika.

(2) Ocjenjivanje se vrši isključivo tehnikama ocjenjivanja definisanim u nastavnim programu i modulu.

(3) Tehnike ocjenjivanja su:

a) Usmena provjera znanja se sastoji od postavljanja pitanja nastavnika i učenikovog usmenog odgovora, a pogodna je za predmete gdje do izražaja dolazi sposobnost verbalnog izražavanja.

b) Pismena provjera znanja vrši se iz predmeta za koje je

Član 5.**(Kriteriji ocjenjivanja učenika)**

(1) Ocjenu odličan (5) može dobiti učenik ako je savladao cjelovite sadržaje za koje se ocjenjuje i može stečeno znanje, vještine i kompetencije koristiti na nivou stvaralačkog odnosa prema naučenom.

(2) Ocjenu vrlo dobar (4) može dobiti učenik ako je predviđeni program savladao do nivoa kritičkog odnosa i samostalne primjene stečenog znanja uz manju pomoć nastavnika.

(3) Ocjenu dobar (3) može dobiti učenik koji je savladao predviđeni program do nivoa razumijevanja.

(4) Ocjenu dovoljan (2) može dobiti učenik ako je predviđeni program savladao do nivoa prepoznavanja i reprodukcije, te se uz pomoć nastavnika snalazi u reprodukcivanju stečenog znanja.

(5) Ocjenu nedovoljan (1) učenik može dobiti ako nije zadovoljio kriterije i zahtjeve za ocjenu dovoljan (2).

Član 6.**(Ocjenjivanje u toku jednog nastavnog dana odnosno jedne nastavne sedmice)**

(1) Učenik tokom jednog nastavnog dana može biti ocijenjen putem usmenog provjeravanja znanja iz najviše dva nastavna predmeta.

(2) Učenik tokom jednog nastavnog dana može raditi najviše dvije pismene provjere znanja predviđenu nastavnim planom i programom.

(3) Učenik tokom jedne nastavne sedmice može raditi najviše četiri pismene provjere znanja koje su predviđene nastavnim planom i programom.

Član 7.**(Utvrđivanje zaključne ocjene iz nastavnog predmeta i modula)**

(1) Učenik je pozitivno ocijenjen iz nastavnog predmeta ako su mu svi moduli ocijenjeni pozitivno.

(2) Zaključna ocjena iz nastavnog predmeta učeniku se utvrđuje na osnovu prosjeka zaključenih pozitivnih ocjena iz modula.

(3) U toku nastavne, odnosno školske godine, redovnim učenicima se dva puta utvrđuju zaključne ocjene iz svih završenih modula i svih nastavnih predmeta, i to:

- a) na kraju prvog polugodišta,
- b) na kraju nastavne odnosno školske godine.

(4) Učeniku se na polugodištu utvrđuje ocjena iz nastavnog predmeta na osnovu prosjeka ocjena samo onih modula koji su završeni.

(5) Zaključna ocjena iz modula se utvrđuje na osnovu procentualno iskazane važnosti preporučenih tehnika ocjenjivanja utvrđenih nastavnim planom i programom.

(6) Ako nastavni predmet ima jedan modul, ocjena predmeta na polugodištu se utvrđuje na osnovu ostvarenih tehnika ocjenjivanja u tom modulu.

(7) Ako nastavni predmet ima neparan broj modula (tri ili više), zaključna ocjena predmeta na polugodištu se utvrđuje na osnovu prosjeka pozitivnih ocjena prethodno završenih modula.

(8) Zaključnu ocjenu iz nastavnih predmeta utvrđuje odjeljsko vijeće na prijedlog predmetnog nastavnika.

(9) Ako je učenik negativno ocijenjen iz određenog modula, nastavnik je obavezan da tokom trajanja narednih modula u okviru predmeta tekuće školske godine najmanje dva puta omogući ocjenjivanje negativno ocijenjenog modula, i to primjenjivanjem tehnike ocjenjivanja kojom je učenik ocijenjen ili tehnikom ocjenjivanja koja ima najveću važnost u negativno ocijenjenom modulu.

(10) Nastavnik ne treba smanjivati kriterije ocjenjivanja određene u modulu, nego treba da tehniku ocjenjivanja prilagodi sposobnostima učenika.

(11) Ako je učenik pozitivno ocijenjen iz određenog modula, a iskaže želju da popravi ocjenu iz tog modula, nastavnik je obavezan da tokom trajanja narednih modula u okviru predmeta tekuće školske godine omogući ponovno ocjenjivanje tog modula, i to primjenjivanjem tehnike ocjenjivanja kojom je učenik ocijenjen

ili tehnikom ocjenjivanja koja ima najveću važnost u pozitivno ocijenjenom modulu.

(12) Za učenike koji zaostaju u savladavanju nastavnog programa i imaju negativnu ocjenu, organizuje se dopunska nastava, a vrijeme i način organizovanja dopunske nastave reguliše se pravilima škole, godišnjim programom rada škole i odlukom nastavničkog vijeća.

Član 8.**(Utvrđivanje ocjene općeg uspjeha)**

(1) Ocjena općeg uspjeha utvrđuje se na osnovu prosjeka pozitivnih ocjena iz svih nastavnih predmeta i to za prosjek:

- a) 2,00 do 2,49 dovoljan (2)
- b) 2,50 do 3,49 dobar (3)
- c) 3,50 do 4,49 vrlo dobar (4)
- d) 4,50 do 5,00 odličan (5).

(2) Ako učenik ima jednu ili više negativnih ocjena iz nastavnog predmeta opći uspjeh je nedovoljan (1) bez obzira na prosječnu ocjenu.

(3) Ako učenik na kraju nastavne godine ima negativnu ocjenu iz jednog ili više modula u okviru jednog ili dva predmeta, upućuje se na popravni ispit iz tog ili tih modula i isti se provodi primjenom tehnike koja ima najveću važnost u modulu.

(4) Učenik na popravnom ispitu polaže module iz kojih ima negativnu ocjenu.

(5) Ukoliko učenik nije dobio pozitivnu ocjenu na popravnom ispitu upućuje se da ponovi razred.

(6) Ukoliko učenik na kraju nastavne godine iz jednog ili dva predmeta ima ocjenu nedovoljan (1), upućuje se na popravni ispit.

(7) Ukoliko učenik na kraju nastavne godine ima iz tri i više predmeta ocjenu nedovoljan (1), upućuje se da ponovi razred.

(8) Učenik koji na kraju nastavne godine iz predmeta praktična nastava ima ocjenu nedovoljan (1), upućuje se da ponovi razred.

Član 9.**(Pravo prigovora na zaključnu ocjenu)**

(1) Učenik ili roditelj/staratelj učenika imaju pravo prigovora na zaključnu ocjenu.

(2) Prigovor se podnosi nastavničkom vijeću u roku od tri dana od dana saopštavanja ocjene učeniku.

(3) Nastavničko vijeće je dužno donijeti odluku u roku od tri dana od dana podnošenja prigovora.

(4) Ako nastavničko vijeće usvoji prigovor, obrazovat će komisiju koja će provjeriti znanje učenika u roku od dva dana.

(5) Nastavnik na čiju ocjenu se stavlja prigovor ne može biti član ispitne komisije.

(6) Ocjena komisije je konačna.

Član 10.**(Status neocijenjenih učenika)**

(1) Ako učenik nije ocijenjen iz jednog ili više modula u okviru predmeta, ne utvrđuje mu se ocjena iz nastavnog predmeta.

(2) Ako učenik nije ocijenjen iz jednog ili više nastavnih predmeta, ne utvrđuje mu se opći uspjeh i iskazuje se kao neocijenjen.

(3) Ako je učenik na kraju nastavne godine, iz opravdanih razloga (bolest, nezgoda i sl.) ostao neocijenjen, upućuje se na polaganje razrednog ispita iz modula i predmeta iz kojih je neocijenjen.

(4) Način organizacije, vremenske rokove i način provođenja naknadnog polaganja modula i predmeta određuju stručni organi škole u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima.

Član 11.**(Praćenje i analiza rezultata rada)**

Razrednik je dužan da u toku nastavne godine u saradnji sa predmetnim nastavnicima prati i analizira postignute rezultate rada u napredovanju učenika, kao i uzroke lošeg uspjeha iz pojedinih nastavnih predmeta, i o tome blagovremeno obavještava roditelja/staratelja učenika kao i stručne organe škole.

Član 12.**(Ocjenjivanje vladanja učenika)**

Vladanje učenika ocjenjuje se u skladu sa posebnim propisom i pravilima škole.

Član 13.**(Odgojno-disciplinske mjere)**

Odgojno-disciplinske mjere provode se u skladu sa posebnim propisom i pravilima škole.

III. ZAVRŠNE ODREDBE**Član 14.****(Stupanje na snagu)**

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja, i objavit će se u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona.“

Član 15.**(Prestanak važenja ranijih propisa)**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o ocjenjivanju učenika srednjih stručnih škola koji rade po modularnim nastavnim planovima i programima, („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 7/05).

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo obrazovanja,
nauke, kulture i sporta
Broj: 10/1-38-022556/13
Tuzla, 8.10.2013. godine

MINISTAR

Adem Šehidić, prof.,v.r.

560

Na osnovu Odluke Vlade Tuzlanskog kantona br. 02/1-012171-1/13 od 22. 7. 2013. godine o utvrđivanju uslova, kriterija i postupka za raspodjelu sredstava sa potrošačke jedinice 24010013 – Manifestacije kulture od interesa za Tuzlanski kanton za 2013. godinu, te Kalendara manifestacija kulture od interesa za Tuzlanski kanton u 2013. godini, Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta, d o n o s i

PROGRAM**raspodjele sredstava sa potrošačke jedinice 24010013 – Manifestacije kulture od interesa za Tuzlanski kanton za 2013. godinu****I.**

Sredstva iz Budžeta Tuzlanskog kantona sa potrošačke jedinice 24010013 – Manifestacije kulture od interesa za Tuzlanski kanton za 2013. godinu, u ukupnom iznosu od 105.420,00 KM (stotinu pet hiljada i četiri stotine dvadeset KM), raspodjeljuju se na sljedeći način:

| Red. broj | Podnosilac zahtjeva | Naziv manifestacije | Iznos (KM) |
|-----------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------|
| 1. | Centar za kulturu i informisanje Srebrenik | Srebrenik – Otvoreni grad umjetnosti | 6.000 |
| 2. | Hrvatsko kulturno društvo „Napredak“ – Glavna podružnica Tuzla | Četrnaesta među-narodna likovna kolo-nija „Breške 2013.“ | 8.000 |
| 3. | Udruženje estradnih izvođača Tuzlanskog kantona | Šesti festival sevdalinke | 5.000 |
| 4. | Općinsko društvo „Preporod“ Živinice | Likovna kolonija „Toplice 2012.“ | 2.000 |
| 5. | Bosanski kulturni centar „Alija Izetbegović“ Kalesija | Likovna kolonija „Džafići 2012.“ | 2.000 |

| | | | |
|----------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 6. | Hrvatsko kulturno društvo „Napredak“ Lukavac | Likovna kolonija „Bistarac 2013.“ | 2.000 |
| 7. | Javna biblioteka Lukavac | Dvadeseti pjesnički memorijal „Avdo Mujkić“ 2013. | 2.000 |
| 8. | Hrvatski teatar „Soli“ Tuzla | Deveti TUZLANSKOG KANTONAT-fest – Dani akademskog teatra 2013. | 7.000 |
| 9. | Forma nuova Tuzla | Treći međunarodni sajam knjige „Tuzla 2013.“ | 5.000 |
| 10. | Draft-teatar Tuzla | Trinaesti međunarodni susreti „Pozorište bez granica 2013.“ | 4.000 |
| 11. | Bosanski kulturni centar TK Tuzla | Sedmi bijenale minijature BiH | 10.000 |
| 12. | Gradska biblioteka Čelić | Dani kulture „Čelić 2013.“ | 2.000 |
| 13. | Udruženje „ANEA – Mladi Gračanice“ | Festival urbane muzike „Flavour fest 2013.“ | 2.000 |
| 14. | Arhiv TK Tuzla | Međunarodni arhivski simpozij „Arhivska praksa 2013“ | 8.000 |
| 15. | Gradska biblioteka Kalesija | Književna manifestacija „Ikre 2013“ | 2.000 |
| 16. | Narodno pozorište Tuzla | Tuzlanski pozorišni dani 2013. | 10.000 |
| 17. | Savez udruženja slijepih građana Tuzlanskog kantona | Peti međunarodni festival književnog i umjetničkog stvara-laštva slijepih iz zemalja jugoistočne Evrope 2013. | 5.000 |
| 18. | Dječije pozorište „PINOKIO“ Tuzla | Turneja po općinama TK | 6.000 |
| 19. | Udruženje likovnih umjetnika TK | Projekat „Prozor u umjetnost“ | 3.420 |
| 20. | Međunarodna galerija portreta u Tuzli | Petnaesti INTERBiFEP | 10.000 |
| 21. | Općina Kladanj | Dani Djevojačke pećine “Kladanj 2013.” | 2.000 |
| 22. | Bosanski kulturni centar Gračanica | „Ljetne večeri pod lipama Gračanice“ | 2.000 |
| UKUPNO: | | | 105.420,00 |

II.

Realizacija planiranih sredstava vršit će se, na osnovu zahtjeva i detaljno obrazloženog projekta aplikanta, pojedinačnim odlukama, u skladu sa utvrđenim kriterijima i raspoloživim sredstvima u Budžetu Tuzlanskog kantona.

III.

Za realizaciju odluka po ovom programu, zadužuje se Ministarstvo finansija, koje će Programom utvrđene iznose transferirati u skladu sa prilivom sredstava u Budžet Tuzlanskog kantona, ne dovodeći u pitanje isplate prioriteta, utvrđenih Zakonom o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu.

IV.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja, važi za 2013. budžetsku godinu i bit će objavljen u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo obrazovanja,
nauke, kulture i sporta
Broj: 10/1-40-19213-2/13
Tuzla, 23.09.2013. godine

MINISTAR
Adem Šehidić, prof., v.r.

561

Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona na osnovu člana 217. stav (2) Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“, br. 2/98 i 48/99), i zahtjeva PU „Centar za obrazovanje i obuku odraslih tehničke struke“ Živinice, broj: 200/13 od 14.10.2013. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

U dispozitivu Rješenja o upisu privatne ustanove „Centar za obrazovanje i obuku odraslih tehničke struke“ Živinice broj: 10/1-38-018210-1/13 od 19.07.2013. godine i Dopunskom rješenju o ispunjavanju uslova za primjenu nastavnih planova i programa za stručna zvanja i zanimanja broj: 10/1-38-018210-4/13 od 06.08.2013. godine, ispravljaju se greška tako da u tački I., u broju 18. iza riječi „Njegovatelj/njegovateljica“ trebaju da stoje riječi „Njegovatelj/njegovateljica starijih i nemoćnih osoba“.

II.

Ovaj zaključak je sastavni dio rješenja navedenih u tački I. ovog zaključka, dostavlja se strankama kojima su dostavljena i rješenja, i bit će objavljeno u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo obrazovanja,
nauke, kulture i sporta
Broj: 10/1-38-018210-7/13
Tuzla, 14.10.2013. godine

MINISTAR
Adem Šehidić, prof., v.r.

562

Na osnovu člana 32. Zakona o izvršenju Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 7/13 i 11/13), Ministarstvo industrije, energetike i rudarstva, uz saglasnost Vlade Tuzlanskog kantona, donosi

ODLUKA

o izmjenama i dopunama Programa
raspodjele sredstava sa potrošačke jedinice 13010002 –
„Intervencije javnim preduzećima i privrednim društvima“

I.

U Programu o raspodjeli sredstava sa potrošačke jedinice 13010002 „Intervencije javnim preduzećima i privrednim društvima“ broj: 03/1-14-12125/13 od 11.06.2013. godine, mijenja se tačka II. i glasi:

“II.

1. Sredstva sa transfera „Subvencije javnim preduzećima“ (ekonomski kod 614400), u iznosu od 700.000,00 KM, Ministarstvo će raspoređivati privrednim društvima sa većinskim državnim kapitalom u kojima Vlada Kantona vrši prava i obaveze upravljanja državnim kapitalom kao:

a) Pomoć privrednim društvima koja u održavanju tekuće likvidnosti nisu u mogućnosti da plaćaju zdravstveno osiguranje.

Visina sredstava do 80.000,00 KM

b) Pomoć privrednim društvima u postizanju ekonomske samoodrživosti.

Visina sredstava do 220.000,00 KM

c) Sufinansiranje troškova kod realizacije Programa mjera za socijalno zbrinjavanje zaposlenika koji su u procesu stečaja, likvidacije, restrukturiranja i privatizacije preduzeća ostali ili ostaju bez posla, a koji će se realizovati putem Službe za zapošljavanje Tuzlanskog kantona, vezano za izmirivanje obaveza po osnovu poreza, doprinosa i drugih naknada za povezivanje radnog staža zaposlenicima koji su stekli uslove za penzionisanje ili su proglašeni tehnološkim viškom.

Visina sredstava do 150.000,00 KM

d) Pomoć privrednim društvima koja su u procesu restrukturiranja i privatizacije, za povezivanje radnog staža zaposlenicima koji su proglašeni tehnološkim viškom, a koja nisu mogla izmirivati obaveze po osnovu poreza i doprinosa.

Visina sredstava do 200.000,00 KM

e) Pomoć privrednim društvima za sprovođenje stečajnog postupka za društva nad kojima je isti pokrenut, a koja nisu u mogućnosti da plate troškove po sudskom rješenju.

Visina sredstava do 30.000,00 KM

f) pomoć privrednim društvima u slučaju havarija industrijskih postrojenja, elementarnih nepogoda koje su prouzrokovale veću materijalnu štetu i drugim slučajevima za koje Ministarstvo procijeni da treba hitno djelovati.

Visina sredstava do 20.000,00 KM

2. Sredstva sa transfera „Pozajmljivanja javnim preduzećima“ (ekonomski kod 822300), u iznosu od 360.000,00 KM, Ministarstvo će dodjeljivati privrednim društvima sa većinskim državnim kapitalom u kojima Vlada Kantona vrši prava i obaveze upravljanja državnim kapitalom iz resorne nadležnosti u vidu pozajmice u svrhu: modernizacije tehnološkog procesa, novih upošljavanja i uvezivanja radnog staža zaposlenicima koji su stekli uslove za penzionisanje.

Visina sredstava 360.000,00 KM.“

II.

Ova odluka stupa na snagu danom davanja saglasnosti od strane Vlade Tuzlanskog kantona i bit će objavljena u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo industrije,
energetike i rudarstva
Broj: 03/1-14-19505/13
Tuzla, 28.08.2013. godine

MINISTAR
Prof.dr.sc. Željko Knežiček,
dipl.ing.rud., v.r.

563

Na osnovu člana 8. stav 5. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu sa pozicije 21010006 – „Podrška razvoju Kantona“, broj: 02/1-14-20763/13 od 25.09.2013. godine, Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona donosi

PRAVILNIK

o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu
nepovratnih sredstava za sufinansiranje programa/projekata
Udruženja inovatora

Član 1.

(predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom se utvrđuju uslovi, kriteriji, mjerila i postupak za dodjelu nepovratnih sredstava za sufinansiranje programa/projekata udruženja inovatora (u daljem tekstu: Pravilnik).

Član 2.
(pravo na dodjelu sredstava)

Pravo na ostvarivanje sufinansiranja programa/projekata imaju udruženja inovatora:

- koja su registrovana na području Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton); dokaz: rješenje o registraciji,
- koja realizuju programe/projekte od interesa za Kanton, dokaz: prijedlog programa/projekta;
- koja nisu dobila finansijska sredstva od Vlade Tuzlanskog kantona na prethodnim javnim pozivima za realizaciju projekta/programa s kojim apliciraju na javni poziv u 2013. godini; dokaz: baza podataka Ministarstva,
- koja do sada nisu ostvarila subvenciju/sufinansiranje iznosa finansijskih sredstava traženih od Ministarstva razvoja i poduzetništva (u daljem tekstu: Ministarstvo), za realizaciju predloženog projekta/programa, od Vlade Kantona; dokaz: baza podataka Ministarstva.

Član 3.

(namjena utroška nepovratnih sredstava)

- Nepovratna sredstva mogu se koristiti za implementaciju projekata/programa koji su direktno vezani za inovatorstvo.
- Svako korištenje odobrenih sredstva suprotno namjenama utvrđenim stavom (1) ovog člana smatra se nenamjenskim.

Član 4.

(aktivnosti koje se mogu podržati)

Aktivnosti koje se mogu podržati su:

- pružanje edukativnih, konsultantskih, promotivnih i informativnih servisa, čiji je cilj promocija inovatorstva,
- poticanje uključivanja mladih u inovatorstvo,
- pružanje stručne i druge pomoći inovatorima,

d) predstavljanje inovatora na sajmovima u zemlji i inostranstvu.

Član 5.

(ciljevi koji se žele postići)

Ciljevi koji se žele postići su: poticanje inovatora na razvoj inovacija, dovođenje inovacije do proizvoda, poticanje inovatora da krenu u poduzetničke poduhvate i korištenje inovativnog potencijala u stvaranju domaćih proizvoda.

Član 6.

(uslovi za odabir korisnika)

- Podnosilac prijave mora ispunjavati sljedeće uslove:
 - da je registrovan na način kako je to definisano u članu 2. ovog Pravilnika; dokaz: rješenje o registraciji,
 - da uredno izmiruje direktne poreze, doprinose za PIO/MIO i zdravstveno osiguranje; dokaz: uvjerenje o izmirenim porezima i doprinosima,
 - da uredno izmiruje indirektno poreze (ukoliko je u sistemu PDV-a u skladu sa Zakonom o porezu na dodanu vrijednost),
 - da je opravdao dodijeljena finansijska sredstva Ministarstva po ranije preuzetim obavezama korištenja poticajnih sredstava, ukoliko je koristio ista; dokaz: uvjerenje o izmirenim indirektnim porezima,
 - da do sada nisu ostvarili subvenciju/sufinansiranje finansijskih sredstava traženih od Ministarstva za realizaciju predloženog projekta/programa, od Vlade Kantona; dokaz: baza podataka Ministarstva.
- Ukoliko podnosilac prijave ne ispuni naprijed navedene uslove, prijava neće biti uzeta u dalje razmatranje.

Član 7.

(kriteriji za bodovanje)

| Rb | Kriterij | Uslovi | Broj bodova | Izvor verifikacije |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Broj inovatora koji učestvuju u programu/projektu | Više od 20 | 5 | Izjava i CV inovatora |
| | | 11 – 20 | 3 | |
| | | 1 – 10 | 1 | |
| 2. | Program/projekat uključuje mlade (starosti između 15-30 godina) u inovatorstvo | Više od 100 | 5 | Prijavni obrazac (podatak o broju mladih), Izjava o broju učesnika programa/projekta iz populacije mladih, Format prijedloga projekta |
| | | 51 – 100 | 3 | |
| | | 10 – 50 | 1 | |
| 3. | Program/projekat podstiče uključivanje ranjivih kategorija stanovništva (invalidi, demobilisani borci, članovi šehidske porodice, porodice poginulih boraca, osobe sa posebnim potrebama) u normalne tokove života | Više od 40 | 5 | Prijavni obrazac (podatak o broju učesnika iz ranjivih kategorija stanovništva), Izjava o broju učesnika programa/projekta iz populacije ranjivih kategorija stanovništva, Format prijedloga projekta |
| | | 31 - 40 | 4 | |
| | | 21 - 30 | 3 | |
| | | 11 - 20 | 2 | |
| | | 1 - 10 | 1 | |
| | Nisu obuhvaćeni | 0 | | |
| 4. | Uključenost obrazovnih ili drugih institucija vezanih za realizaciju programa/projekta | DA | 5 | Potpisan i ovjeren ugovor koji jasno dokazuje da obrazovna ili druga institucija učestvuje u realizaciji programa/projekta |
| | | NE | 0 | |

| | | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. | Teritorijalna zastupljenost programa/projekta u smislu broja učesnika sa određene teritorije | 5 i više općina | 5 | Prijavni obrazac (podatak o teritorijalnoj zastupljenosti), Izjava o broju učesnika programa/projekta sa određene teritorije (broj općina), Format prijedloga projekta |
| | | 3 - 4 općine | 3 | |
| | | 2 općine | 1 | |
| 6. | Finansiranje programa/projekta iz drugih izvora u odnosu na ukupnu investiciju, izuzimajući vlastita sredstva i sredstva tražena od Ministarstva | Više od 70% | 5 | Prijavni obrazac i Format prijedloga projekta sa podacima iz budžeta sa jasno definiranim izvorima sredstava, dokaz o obezbjeđenju sredstava iz drugih izvora |
| | | od 51% do 70% | 4 | |
| | | od 31% do 50% | 3 | |
| | | od 21% do 30% | 2 | |
| | | 10% do 20% | 1 | |

Član 8.**(maksimalni iznos sredstava)**

(1) Sredstva za namjene iz člana 3. dodjeljuju se u traženom iznosu, a maksimalno po jednom korisniku do 7.000,00 KM (slovima: sedam hiljada konvertibilnih maraka).

(2) Troškovi koji se priznaju odnose se isključivo na direktne troškove nastale realizacijom namjene definisane u članu 3. i aktivnosti definisanih u članu 4. ovog Pravilnika.

(3) Sljedeći troškovi su neprihvatljivi:

- reprezentacija,
- komunalne usluge
- uredska i ICT oprema,
- plate zaposlenika udruženja i slično.

Član 9.**(kriteriji za dodjelu sredstava)**

(1) Sredstva se dodjeljuju po konačnoj rang listi u iznosu traženom u prijavi maksimalno do iznosa utvrđenog u ovom Pravilniku, do raspodjele ukupnih sredstava predviđenih za ove namjene.

(2) Ukoliko pri raspodjeli sredstava posljednji rangirani ne može dobiti traženi iznos sredstava, traži se njegova pisana saglasnost da prihvata manji iznos uz specifikaciju utroška sredstava, a ako to ne prihvata isti postupak se ponavlja sa sljedećim kandidatima sa liste.

(3) U slučaju jednakog broja bodova prednost ima kandidat koji je dobio više bodova po sljedećim kriterijima za bodovanje korisnika:

- Visina vlastitih ulaganja u odnosu na visinu traženih sredstava od Ministarstva (%),
- Program/projekt uključuje mlade u inovatorstvo,
- Broj inovatora uključenih u program/projekt.

(4) U slučaju da i nakon provedene procedure iz stava (3) ovog člana korisnici imaju isti broj bodova, konačnu odluku donosi Komisija za odabir korisnika nepovratnih sredstava sa pozicije „Podrška razvoju Kantona“ (u daljem tekstu: Komisija).

Član 10.**(način prijave i potrebna dokumentacija)**

(1) Odabir korisnika vrši Ministarstvo putem javnog poziva.

(2) Javni poziv se objavljuje u dnevnom listu koji je izabran u postupku javnih nabavki za vršenje usluga oglašavanja u dnevnom novinama i web stranicama Ministarstva i Vlade Kantona.

(3) Kandidat prilikom prijave na javni poziv obavezno dostavlja:

- PRIJAVNI OBRAZAC (popunjen), koji čini sastavni dio ovog Pravilnika i koji se može dobiti u Ministarstvu, putem web stranice Ministarstva: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i putem web stranice Vlade Kantona: http://vladatk.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm;

b) Popunjen PRIJEDLOG PROJEKTA/PROGRAMA za 2013. godinu, isključivo na propisanom obrascu „Format prijedloga projekta“, koji se može dobiti u Ministarstvu, putem web stranice Ministarstva: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i putem web stranice Vlade Kantona: http://vladatk.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm;

c) DOKUMENTACIJU:

1) Rješenje o upisu u sudski registar ili upisu kod drugog nadležnog organa u Federaciji Bosne i Hercegovine ili Bosni i Hercegovini kojom podnosioci prijave dokazuju da su registrovani u relevantnom registru radi obavljanja profesionalne djelatnosti;

2) Uvjerenje o poreznoj registraciji – ID broj;

3) Izjavu o broju inovatora koji učestvuju u programu/projektu i kratki inovatorski CV inovatora koji učestvuju u programu/projektu;

4) Izjava o broju učesnika programa/projekta iz populacije mladih;

5) Izjava o broju učesnika programa/projekta iz populacije ranjivih kategorija stanovništva;

6) Potpisan i ovjeren ugovor ako se program/projekt implementira sa obrazovnim ili drugim institucijama;

7) Izjava o broju učesnika programa/projekta sa određene teritorije (broj općina);

8) Uvjerenje/potvrdu o urednom izmirenju direktnih poreza, doprinosa za PIO/MIO i zdravstveno osiguranje sa brojem ili popisom osiguranih lica za obveznika izdato od Poreske uprave FBiH ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja prijave;

9) Uvjerenje/potvrdu o urednom izmirenju indirektnih poreza, izdato od Uprave za indirektno oporezivanje ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja prijave (ukoliko je u sistemu PDV-a u skladu sa Zakonom o porezu na dodanu vrijednost, ukoliko nije obveznik PDV-a dužan je dostaviti potvrdu izdato od Uprave za indirektno oporezivanje da nije u sistemu PDV-a);

10) Izvod iz banke ili odluka o dodjeli sredstava i dr., kao dokaz o obezbjeđenju sredstava iz drugih izvora.

(4) Podnosilac prijave obavezno popunjava sve rubrike Prijavnog obrasca i Prijedloga projekta/programa, zaokružuje ponuđene opcije upita i odgovara za vjerodostojnost svih unesenih navedenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave.

(5) Nepotpune i neblagovremene prijave neće biti predmet daljeg razmatranja.

(6) Prijavenajavni poziv će se bodovati na osnovu dostavljenog Prijavnog obrasca, uz uvid u priloženu dokumentaciju.

(7) Ukoliko dostavljena dokumentacija ne dokazuje tačnost navoda iz Prijavnog obrasca ili Prijedloga projekta/programa, ili uslova iz ovog Pravilnika, ukoliko aplikant ne dostavi svu traženu dokumentaciju, ili dostavi pogrešnu dokumentaciju i ukoliko aplikant pravilno ne popuni Prijavni obrazac Ministarstva njegova prijava će biti odbijena.

(8) Dokumenti iz člana 10. ovog Pravilnika, moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjerenj fotografiji od strane nadležnih upravnih organa ili notara.

(9) Zapečaćene koverte sa popunjenim prijavnim obrascem i priloženom dokumentacijom, šalju se preporučeno ili dostavljaju lično na centralni protokol Ureda za zajedničke poslove kantonalnih organa na adresu: Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona, Slatina broj 2, 75000 Tuzla, sa naznakom: „NE OTVARATI“ – prijava po javnom oglasu: Odabir korisnika grant sredstava „Podrška razvoju Kantona“ za 2013. godinu, sa napomenom „Za sufinansiranje programa/projekata udruženja inovatora“.

(10) Sve dodatne informacije vezane za Javni poziv mogu se dobiti svakim radnim danom na broj telefona: 035 369 352 u periodu od 08-10 i od 11-14 sati.

(11) Rok za dostavu prijave je 30 dana od dana objavljivanja javnog poziva u dnevnim novinama.

Član 11.

(razmatranje prijave i odlučivanje)

(1) Postupak razmatranja prijava vrši stručna Komisija koju imenuje ministar razvoja i poduzetništva u Vladi Tuzlanskog kantona.

(2) Komisija razmatra prispjele prijave u pogledu ispunjavanja uslova, vrši vrednovanje prijava prema kriterijima iz ovog Pravilnika i sačinjava rang listu i prijedlog Programa raspodjele sredstava.

(3) U svom radu Komisija može, po potrebi, a radi što objektivnijeg vrednovanja pojedinih prijava zatražiti konsultacije eksperata iz datih oblasti, kao i dodatno pojašnjenje od strane prijavljenog. Komisija u svom radu može, po potrebi, izvršiti provjeru prispjelih prijava posredno ili na licu mjesta.

Član 12.

(način dodjele sredstava)

(1) Komisija, na osnovu kriterija za bodovanje vrši bodovanje prispjelih prijava koje ispunjavaju uslove iz javnog poziva i sačinjava rang listu i prijedlog Programa raspodjele sredstava koja se objavljuje na web stranici Ministarstva razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i na web stranici Vlade Tuzlanskog kantona: http://vladat.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm

(2) Na objavlvenu rang listu svi kandidati imaju pravo prigovora i uvid u dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja (prvostepeno rješenje).

(3) Prigovor se podnosi Ministarstvu u pisanoj formi.

(4) Nakon isteka roka za prigovor i nakon rješavanja po uložnim prigovorima, ministar donosi Program raspodjele sredstava i isti objavljuje na web stranici Ministarstva razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i na web stranici Vlade Tuzlanskog Kantona: http://vladat.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm.

(5) Na osnovu Programa raspodjele sredstava ministar donosi pojedinačne odluke o odobravanju sredstava korisnicima.

(6) Sa odabranim korisnicima Ministarstvo potpisuje pojedinačne ugovore, nakon čega se sredstva doznačavaju na transakcijski račun korisnika.

(7) Odbijenim aplikantima se dostavlja obavijest sa obrazloženjem o razlozima neuspješnosti njihove prijave.

Član 13.

(izvještavanje o utrošku sredstava)

(1) Korisnici sredstava obavezni su dodijeljena sredstva koristiti namjenski i dužni su dostaviti izvještaj na propisanom obrascu „Format izvještaja“ sa kompletnom dokumentacijom kojom se dokazuje namjenski utrošak sredstava za cijeli projekat, bez obzira na izvor finansiranja, najkasnije u roku do 15 dana od dana

okončanja projekta, odnosno od dana isteka roka predviđenog za realizaciju programa/projekta definisanog u ugovoru koji potpisuje Ministarstvo sa krajnjim korisnikom.

(2) Uz Format izvještaja potrebno je dostaviti dokaze kojima se potvrđuju navodi iz Prijavnog obrasca aplikanta za pojedine kriterije kako slijedi:

a) kriterij 1. „Broj inovatora koji učestvuju u programu/projektu“ - liste učesnika (sa adresom, kontakt podacima, godištem i potpisima) ispunjene od strane učesnika/korisnika programa/projekta;

b) kriterij 2. „Program/projekat uključuje mlade (starosti između 15-30 godina) u inovatorstvo“ - liste učesnika (sa adresom, kontakt podacima, godištem i potpisima) ispunjene od strane učesnika/korisnika programa/projekta ili drugi dokaz o učešću mladih u programu/projektu;

c) kriterij 3. „Program/projekat podstiče uključivanje ranjivih kategorija stanovništva (invalidi, demobilisani borci, članovi šehidske porodice, porodice poginulih boraca, lica sa posebnim potrebama) u normalne tokove života“ - potvrda/uvjerenje izdata od nadležne institucije kojom se dokazuje da lice koje učestvuje u projektu pripada gore definisanim ranjivim kategorijama;

d) kriterij 4. „Teritorijalna zastupljenost projekta u smislu broja učesnika sa određene teritorije“ - liste učesnika (sa adresom, kontakt podacima, godištem i potpisima) ispunjene od strane učesnika/korisnika programa/projekta, i/ili potvrdu izdatu od strane općina na kojima se program/projekat provodio.

(3) Ministarstvo vrši nadzor namjenskog trošenja sredstava odobrenim korisnicima na osnovu dostavljenih izvještaja, a po potrebi i neposredno kod korisnika sredstava. Za tu namjenu kao polazište se koriste valjani izvori verifikacije navedeni u samoj prijavi.

(4) U slučaju nenamjenskog utroška sredstava, Ministarstvo pokreće postupak za vraćanje istih.

(5) Dokumentacija koja dokazuje namjenski utrošak sredstava mora biti u originalu ili ovjerenj kopiji (ugovori, računi sa izvodom iz banke kao dokaz o izvršenom plaćanju računa, nalog za isplatu sa blagajne sa dokazom i dr.).

Član 14.

(način realizacije)

(1) U slučaju nedostatka sredstava u Budžetu Kantona obustavlja se realizacija dodjele sredstava u potpunosti ili djelimično, srazmjerno nedostajućim sredstvima.

(2) U slučaju da se ne utroše predviđena sredstva po pojedinim namjenama iz člana 3. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupaka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu sa pozicije 21010006 – „Podrška razvoju Kantona“, neutrošeni iznos je moguće preraspodijeliti za preostale namjene iz člana 3. navedene odluke, za koje predviđena sredstva nisu dovoljna u odnosu na broj prijavljenih aplikacija po javnom pozivu.

Član 15.

(stupanje na snagu Pravilnika)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom njegovog donošenja i bit će objavljen u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo razvoja
i poduzetništva
Broj: 14-1-14-023991/13
Tuzla, 16.10.2013. godine

MINISTAR
Petar Simić, dipl. ing. arh., v.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo razvoja i poduzetništva



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство развоја и предузетништва

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
TUZLA CANTON
Ministry of Development and Entrepreneurship

Tuzla, Slatina br. 2., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-352 e-mail: minrp@tk.kim.ba

PRIJAVNI OBRAZAC ZA DODJELU NEPOVRATNIH SREDSTAVA ZA SUBVENCIJE ZA SUFINANSIRANJE PROGRAMA/PROJEKATA UDRUŽENJA INOVATORA

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Naziv udruženja | | | | | | | | | | | | | |
| Ime i prezime odgovornog lica | | | | | | | | | | | | | |
| Adresa, poštanski broj i mjesto | | | | | | | | | | | | | |
| Telefon / fax / e – mail | | | | | | | | | | | | | |
| Šifra i naziv djelatnosti | | | | | | | | | | | | | |
| Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa | | | | | | | | | | | | | |
| Broj transakcijskog računa banke | | | | | | | | | | | | | |
| Broj računa – partije | | | | | | | | | | | | | |
| Identifikacioni broj (ID broj) | | | | | | | | | | | | | |
| Trenutni broj zaposlenih | | | | | | | | | | | | | |
| Broj članova udruženja | | | | | | | | | | | | | |
| Naziv programa/projekta sa kojim se aplicira na javni poziv | | | | | | | | | | | | | |
| Kratak opis programa /projekta (max. 300 riječi) | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Period implementacije projekta | | |
| Ciljevi programa/projekta | Opći (generalni) cilj: Pojedinačni ciljevi: 1. 2. 3. Razvojni cilj programa/projekta (očekivani uticaj projekta na društvo/lokalnu zajednicu) | |
| Opis ciljne grupe i korisnika programa/projekta | | |
| Broj inovatora koji učestvuje u projektu | a | Više od 20 |
| | b | 11 - 20 |
| | c | 1 - 10 |
| Program/projekat uključuje mlade (starosti između 15-30 godina) u inovatorstvo | a | Više od 100 |
| | b | 51 - 100 |
| | c | 10 - 50 |
| Program/projekat podstiče uključivanje ranjivih kategorija stanovništva (invalidi, demobilisani borci, članovi šehidske porodice, porodice poginulih boraca, osobe sa posebnim potrebama u normalne tokove života | Kategorija | Broj |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Uključenost obrazovnih ili drugih institucija vezanih za realizaciju programa/projekta | Navesti institucije: | |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------|----|
| Teritorijalna zastupljenost programa/projekta u smislu broja učesnika sa određene teritorije | a | 5 i više općina | |
| | b | 3 - 4 općine | |
| | c | 2 općine | |
| Finansiranje programa/projekta | a | Vlastita ulaganja | KM |
| | b | Traženi iznos sredstva od Ministarstva | KM |
| | c | Sredstva općine | KM |
| | d | Ostala sredstva budžeta | KM |
| | e | Sredstva FBiH | KM |
| | f | Sredstva BiH | KM |
| | g | Ostala sredstva | KM |
| | Ukupna vrijednost programa/projekta: | | KM |
| Finansiranje programa/projekta iz drugih izvora u odnosu na ukupnu investiciju, izuzimajući vlastita sredstva i sredstva tražena od Ministarstva | a | Više od 70% | |
| | b | od 51% do 70% | |
| | c | od 31% do 50% | |
| | d | od 21% do 30% | |
| | e | 10% do 20% | |

Napomena: Podnositelj prijave obavezno popunjava rubrike Prijavnog obrasca, zaokružuje ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja projekta.

U slučaju da prilikom popunjavanja prijavnog obrasca postoji potreba za dodatnim prostorom, korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom i pečatom.

Ovim izjavljujem, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da su gore navedeni podaci istiniti što potvrđujem potpisom.

Mjesto:

Datum:

MP
(ovjeriti pečatom)

.....
(potpis odgovornog lica)

564

Na osnovu člana 10. stav 5. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu sa pozicije 21010006 – „Podrška razvoju Kantona“, broj: 02/1-14-20763/13 od 25.09.2013. godine, Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona donosi

P R A V I L N I K
o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za
dodjelu nepovratnih sredstava za subvencije za podršku
novoosnovanim MSP i obrtima

Član 1.**(predmet pravilnika)**

Ovim Pravilnikom se utvrđuju uslovi, kriteriji, mjerila i postupak za dodjelu nepovratnih sredstava za subvenciju za podršku novoosnovanim MSP i obrtima (u daljem tekstu: Pravilnik).

Član 2.**(pravo na dodjelu sredstava)**

(1) Pravo na ostvarivanje subvencija imaju novoosnovana mala i srednja preduzeća (u daljem tekstu: MSP) i obrtnici sa sjedištem na prostoru Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton) koji:

- a) su registrovani nakon 01.10.2012. godine; dokaz: rješenje o registraciji,
- b) čija registrovana djelatnost ne spada u oblast trgovine, turizma, ugostiteljstva, prevoza stvari, roba i putnika; dokaz: obavještenje o razvrstavanju pravnog lica prema kalasifikaciji djelatnosti,
- c) obrtnici koji svoju djelatnost obavljaju kao osnovnu djelatnost; dokaz: obavještenje o razvrstavanju pravnog lica prema kalasifikaciji djelatnosti,
- d) koji do sada nisu ostvarili subvenciju/sufinansiranje finansijskih sredstava traženih od Ministarstva razvoja i poduzetništva (u daljem tekstu: Ministarstvo), za realizaciju predloženog projekta/programa, od Vlade Kantona; dokaz: baza podataka Ministarstva.

Pravo na ostvarivanje subvencija nemaju poslodavci (izuzev u slučaju osnivanja obrta) koji nemaju prijavljenih zaposlenika na PIO/MIO i koji ne izmiruju obaveze prema javnim prihodima.

(2) Pod pojmom MSP i obrtnici, smatraju se MSP i obrtnici definisani sljedećim propisima:

a) Subjenti male privrede iz člana 4. Zakona o poticanju razvoja male privrede („Službene novine Federacije BiH“, br. 19/06 i 25/09);

b) Obrtnici registrovani u skladu sa Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostima („Službene novine Federacije BiH“, br. 35/09 i 42/11) i Uredbom o vezanim i posebnim obrtima („Službene novine

Federacije BiH“, br. 66/09, 62/10 i 16/12), te obrtnici koji obavljaju obrtničku djelatnost u skladu sa Uredbom o zaštiti tradicionalnih i starih zanata („Službene novine Federacije BiH“, br. 66/09, 38/10 i 16/12).

Član 3.**(namjena utroška nepovratnih sredstava)**

(1) Namjena sredstava za subvenciju za podršku novoosnovanim MSP i obrtima:

- a) subvencioniranje troškova registracije i
- b) subvencioniranje troškova doprinosa za obrtnike i zaposlene u MSP i obrtima.

(2) Svako korištenje odobrenih sredstva suprotno namjenama utvrđenim stavom (1) ovog člana smatra se nenamjenskim.

Član 4.**(ciljevi koji se žele postići)**

Ciljevi koji se žele postići: održivost, rast i razvoj novoosnovanih MSP i obrta kroz subvencioniranje troškova registracije i subvencioniranje troškova doprinosa za obrtnike i zaposlene na MSP i obrtima.

Član 5.**(uslovi za odabir korisnika)**

(1) Podnosilac prijave mora ispunjavati sljedeće uslove:

- a) da je registrovan na način kako je to definisano u članu 2. ovog Pravilnika; dokaz: Rješenje o registraciji,
- b) da je djelatnost registrovana nakon 01.10.2012. godine; dokaz: Rješenje o registraciji,
- c) da registrovana djelatnost ne spada u oblast trgovine, turizma, ugostiteljstva, prevoza stvari, roba i putnika; dokaz: obavještenje o razvrstavanju pravnog lica prema kalasifikaciji djelatnosti
- d) da uredno izmiruje direktne poreze, doprinose za PIO/MIO i zdravstveno osiguranje; dokaz: Uvjerenje o izmirenim porezima i doprinosima.

e) da uredno izmiruje indirektne poreze (ukoliko je u sistemu PDV-a u skladu sa Zakonom o porezu na dodanu vrijednost) dokaz: Uvjerenje o izmirenim indirektnim porezima.

(2) Ukoliko je MSP ili obrt registrovan u periodu kraćem od tri mjeseca od dana podnošenja prijave nije dužan dostaviti dokumente kojima dokazuje da uredno izmiruje direktne poreze, doprinose za PIO/MIO i doprinose za zdravstveno osiguranje i indirektne poreze.

(3) Ukoliko podnosilac prijave ne ispuni naprijed navedene uslove, prijava neće biti uzeta u dalje razmatranje.

Član 6.**(kriteriji za bodovanje)**

| Rb | Kriterij | Uslovi | Broj bodova | Izvor verifikacije |
|----|----------------------|------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | Više od 10 | 5 | |
| | | 7 - 10 | 4 | |
| 1. | Broj zaposlenih lica | 4 - 6 | 3 | Prijavni obrazac (podatak o zaposlenim); Lista osiguranih lica za obveznika za prethodni mjesec u odnosu na dan apliciranja u 2013. godini izdata od Poreske uprave FBiH |
| | | 2 - 3 | 2 | |
| | | 1 | 1 | |

| | | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | Djelatnost koju MSP ili obrt obavlja | Proizvodna | 3 | Prijavni obrazac (podatak o šifri i vrsti djelatnosti), Izvod iz sudskog registra /Rješenje o registraciji za MSP odnosno Rješenje o registraciji od nadležnog općinskog organa za obrte, Obavještenje o razvrstavanju pravnog lica prema klasifikaciji djelatnosti |
| | | Proizvodno-uslužna | 2 | |
| | | Uslužna | 1 | |
| 3. | Broj zaposlenih iz ranjivih kategorija stanovništva (invalidi, demobilisani borci, članovi šehidske porodice, porodice poginulih boraca, osobe sa posebnim potrebama) | 2 i više zaposlena | 5 | Prijavni obrazac (podatak o broju zaposlenih iz ranjivih kategorija), Potvrda/uvjerenje izdata od nadležne institucije kojom se dokazuje da zaposlenik pripada definisanim ranjivim kategorijama |
| | | 1 zaposleni | 3 | |
| | | 0 | 0 | |

Član 7.**(maksimalni iznos sredstava koji se dodjeljuje)**

(1) Sredstva za namjene iz člana 3. ovog Pravilnika dodjeljivat će se u traženom iznosu, a maksimalan iznos ne može biti veći od 3.000,00 KM (slovima: tri hiljade konvertibilnih maraka) za sljedeće namjene:

a) za subvencioniranje plaćenih troškova registracije, a maksimalni iznos sredstava koji se može odobriti za MSP po jednom korisniku za ovu namjenu iznosi 700,00 KM, dok maksimalni iznos za obrtnike iznosi 300,00 KM,

b) za subvencioniranje dijela plaćenih troškova doprinosa PIO/MIO i doprinosa za zdravstveno osiguranje za obrtnike i zaposlene u novosnovanim MSP i obrtima.

(2) Aplikanti mogu aplicirati za obje namjene iz člana 3. stav 1. Pravilnika s tim što maksimalan iznos sredstava za ukupnu subvenciju po jednom korisniku (novosnovanom MSP-u ili obrtu) ne smije biti viši od 3.000,00 KM.

(3) Troškovi koji se priznaju odnose se isključivo na direktne troškove nastale realizacijom namjene definisane u članu 3. ovog pravilnika.

(4) sljedeći troškovi su neprihvatljivi:

a) osnivački kapital

b) ostali doprinosi izuzev PIO/MIO doprinosa i doprinosa za zdravstveno osiguranje.

Član 8.**(kriteriji za dodjelu sredstava)**

(1) Sredstva se dodjeljuju po konačnoj rang listi u iznosu traženom u prijavi maksimalno do iznosa utvrđenog u ovom Pravilniku, do raspodjele ukupnih sredstava predviđenih za ove namjene.

(2) Ukoliko pri raspodjeli sredstava posljednji rangirani ne može dobiti traženi iznos sredstava, traži se njegova pisana saglasnost da prihvata manji iznos uz specifikaciju utroška sredstava, a ako to ne prihvata isti postupak se ponavlja sa sljedećim kandidatima sa liste.

(3) U slučaju jednakog broja bodova prednost ima kandidat koji je dobio više bodova po sljedećim kriterijima za bodovanje korisnika:

a) broj zaposlenih

b) vrsta djelatnosti.

(4) U slučaju da i nakon provedene procedure iz stava (3) ovog člana korisnici imaju isti broj bodova, konačnu odluku donosi Komisija za odabir korisnika nepovratnih sredstava sa pozicije „Podrška razvoju Kantona“ (u daljem tekstu: Komisija).

Član 9.**(način prijave i potrebna dokumentacija)**

(1) Odabir korisnika vrši Ministarstvo putem javnog poziva.

(2) Javni poziv se objavljuje u dnevnom listu koji je izabran u postupku javnih nabavki za vršenje usluga oglašavanja u dnevnom novinama i web stranicama Ministarstva razvoja i poduzetništva i Vlade Kantona.

(3) Kandidat prilikom prijave na javni poziv obavezno dostavlja:

a) PRIJAVNI OBRAZAC (popunjen), koji čini sastavni dio ovog Pravilnika i koji se može dobiti u Ministarstvu, putem web stranice Ministarstva razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i putem web stranice Vlade Kantona: http://vladat.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm;

b) DOKUMENTACIJU:

1) Izvod iz sudskog registra/Rješenje o registraciji za MSP, odnosno Rješenje o registraciji od nadležnog općinskog organa za obrte;

2) Uvjerenje o poreznoj registraciji – ID broj;

3) Obavještenje o razvrstavanju pravnog lica prema klasifikaciji djelatnosti;

4) Uvjerenje/potvrdu o urednom izmirenju direktnih poreza, doprinosa za PIO/MIO i doprinosa za zdravstveno osiguranje izdato od Poreske uprave FBiH ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja prijave;

5) Uvjerenje/potvrdu o urednom izmirenju indirektnih poreza, izdato od Uprave za indirektno oporezivanje ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja prijave (ukoliko je u sistemu PDV-a u skladu sa Zakonom o porezu na dodanu vrijednost, ukoliko nije obveznik PDV-a dužan je dostaviti potvrdu izdatu od Uprave za indirektno oporezivanje da nije u sistemu PDV-a);

6) Lista osiguranih lica za obveznika za prethodni mjesec u odnosu na dan apliciranja u 2013. izdato od Poreske uprave FBiH;

7) Potvrda/uvjerenje izdata od nadležne institucije kojom se dokazuje da zaposlenik pripada definisanim ranjivim kategorijama;

8) Dokaz da je MSP ili obrt novoregistrovan, za što dostavlja:

- Uplatnice, fakture, ugovore, izvode sa računa iz banke kojima se dokazuje uplata troškova za registraciju MSP odnosno obrta i druga relevantna dokumentacija,

- Dokaz da je MSP ili obrt platio doprinose za PIO/MIO i doprinose za zdravstveno osiguranje, za šta dostavlja uplatnice i izvode sa računa iz banke kojima se dokazuje uplata troškova za navedene doprinose i druga relevantna dokumentacija.

(4) Podnosilac prijave obavezno popunjava sve rubrike Prijavnog obrasca, zaokružuje ponudene opcije upita i odgovara

za vjerodostojnost svih unesenih navedenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave.

(5) Nepotpune i neblagovremene prijave neće biti predmet daljeg razmatranja.

(6) Prijavljena Javnipozivčesebodovatinaosnovudostavljenog Prijavnog obrasca, uz uvid u priloženu dokumentaciju.

(7) Ukoliko dostavljena dokumentacija ne dokazuje tačnost navoda iz Prijavnog obrasca, ili uslova iz ovog Pravilnika, ukoliko aplikant ne dostavi svu traženu dokumentaciju, ili dostavi pogrešnu dokumentaciju i ukoliko aplikant pravilno ne popuni Prijavni obrazac Ministarstva njegova prijava će biti odbijena.

(8) Dokumenti iz člana 9. ovog Pravilnika, moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjerenjofotokopiji od strane nadležnih upravnih organa ili notara.

(9) Zapečaćene koverte sa popunjenim prijavnim obrascem i propratnom dokumentacijom, šalju se preporučeno ili dostavljaju lično na centralni protokol Ureda za zajedničke poslove kantonalnih organa na adresu: Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona, Slatina broj 2, 75000 Tuzla, sa naznakom: „NE OTVARATI“ – prijava po javnom oglasu: Odabir korisnika grant sredstava „Podrška razvoju Kantona“ za 2013. godinu, sa napomenom „Za dodjelu nepovratnih sredstava za subvencije za podršku novosnovanim MSP i obrtima“.

(10) Sve dodatne informacije vezane za Javni poziv mogu se dobiti svakim radnim danom na broj telefona: 035 369 352 u periodu od 08-10 i od 11-14 sati.

(11) Rok za dostavu prijave je 30 dana od dana objavljivanja javnog poziva u dnevnim novinama.

Član 11.

(razmatranje prijave i odlučivanje)

(1) Postupak razmatranja prijava vrši stručna Komisija koju imenuje ministar razvoja i poduzetništva u Vladi Tuzlanskog kantona.

(2) Komisija razmatra prispjele prijave u pogledu ispunjavanja uslova, vrši vrednovanje prijave prema kriterijima iz ovog Pravilnika i sačinjava rang listu i prijedlog Programa raspodjele sredstava.

(3) U svom radu Komisija može, po potrebi, a radi što objektivnijeg vrednovanja pojedinih prijava zatražiti konsultacije eksperata iz datih oblasti, kao i dodatno pojašnjenje od strane prijavljenog. Komisija u svom radu može, po potrebi, izvršiti provjeru prispjelih prijava posredno ili na licu mjesta.

Član 12.

(način dodjele sredstava)

(1) Komisija, na osnovu kriterija za bodovanje vrši bodovanje prispjelih prijava koje ispunjavaju uslove iz javnog poziva i sačinjava rang listu i prijedlog Programa raspodjele sredstava koja

se objavljuje na web stranici Ministarstva razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i na web stranici Vlade Tuzlanskog kantona: http://vlatatk.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm.

(2) Na objavljenu rang listu svi kandidati imaju pravo prigovora i uvid u dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja (prvostepeno rješenje).

(3) Prigovor se podnosi Ministarstvu u pisanoj formi.

(4) Nakon isteka roka za prigovor i nakon rješavanja po uložnim prigovorima, ministar donosi Program raspodjele sredstava i isti objavljuje na web stranici Ministarstva razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i na web stranici Vlade Tuzlanskog Kantona: http://vlatatk.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm.

(5) Na osnovu Programa raspodjele sredstava ministar donosi pojedinačne odluke o odobravanju sredstava korisnicima.

(6) Odbijenim aplikantima se dostavlja obavijest sa obrazloženjem o razlozima neuspješnosti njihove prijave.

Član 13.

(način realizacije)

(1) U slučaju nedostatka sredstava u Budžetu Kantona obustavlja se realizacija dodjele sredstava u potpunosti ili djelimično, srazmjerno nedostajućim sredstvima.

(2) U slučaju da se ne utroše predviđena sredstva po pojedinim namjenama iz člana 3. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupaka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu sa pozicije 21010006 – «Podrška razvoju Kantona», neutrošeni iznos je moguće preraspodijeliti za preostale namjene iz člana 3. navedene odluke, za koje predviđena sredstva nisu dovoljna u odnosu na broj prijavljenih aplikacija po javnom pozivu.

Član 14.

(stupanje na snagu Pravilnika)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom njegovog donošenja i bit će objavljen u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo razvoja
i poduzetništva
Broj: 14-1-14-23756/13
Tuzla, 16.10.2013. godine

MINISTAR

Petar Simić, dipl. ing. arh., v.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo razvoja i poduzetništva



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство развоја и предузетништва

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
TUZLA CANTON
Ministry of Development and Entrepreneurship

Tuzla, Slatina br. 2., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-352 e-mail: minrp@tk.kim.ba

PRIJAVNI OBRAZAC ZA DODJELU NEPOVRATNIH SREDSTAVA ZA SUBVENCije ZA PODRŠKU NOVOOSNOVANIM MSP I OBRTIMA

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Naziv MSP/obrta | | | | | | | | | | | | | | |
| Datum registracije MSP/obrta | | | | | | | | | | | | | | |
| Ime i prezime i funkcija odgovornog lica | | | | | | | | | | | | | | |
| Adresa, poštanski broj i mjesto | | | | | | | | | | | | | | |
| Telefon / fax / e – mail | | | | | | | | | | | | | | |
| Šifra i vrsta djelatnosti | | | | | | | | | | | | | | |
| Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa | | | | | | | | | | | | | | |
| Broj transakcijskog računa banke | | | | | | | | | | | | | | |
| Broj računa – partije | | | | | | | | | | | | | | |
| Identifikacioni broj (ID broj) | | | | | | | | | | | | | | |
| Broj zaposlenih u MSP /obrtu | | | | | | | | | | | | | | |
| Namjena korištenja sredstava i traženi iznos sredstava | Namjena | | Traženi iznos sredstava (KM) | <i>Napomena: Maksimalni iznos sredstava po namjeni ne smije iznositi više od:</i> | | | | | | | | | | |
| | a | Subvencioniranje plaćenih troškova registracije | | - do 700,00 KM za MSP - do 300,00 KM za obrte | | | | | | | | | | |
| | b | Subvencioniranje dijela plaćenih troškova doprinosa za obrtnike i zaposlene u MSP i obrtima | | do 3.000,00 KM | | | | | | | | | | |
| | Ukupan traženi iznos sredstava od Ministarstva | | | 3.000,00 KM | | | | | | | | | | |

| Broj zaposlenih iz ranjivih kategorija stanovništva (invalidi, demobilisani borci, članovi šehidske porodice, porodice poginulih boraca, osobe sa posebnim potrebama) | Kategorija | Broj |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Napomena: Podnosilac prijave obavezno popunjava rubrike Prijavnog obrasca, zaokružuje/obilježava ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave.

U slučaju da prilikom popunjavanja prijavnog obrazca postoji potreba za dodatnim prostorom, korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem ce navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom i pečatom.

Ovim izjavljujem, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da su gore navedeni podaci istiniti što potvrđujem potpisom.

MP
(ovjeriti pečatom)

Mjesto:

Datum:

.....
(potpis odgovornog lica)

565

Na osnovu člana 11. stav 5. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu sa pozicije 21010006 – „Podrška razvoju Kantona“, broj: 02/1-14-20763/13 od 25.09.2013. godine Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona donosi

P R A V I L N I K

o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za subvencioniranje kamata plaćenih u 2012. i 2013. godini po kreditima odobrenim u komercijalnim bankama u 2011. i 2012. godini za rast i razvoj MSP i obrta

Član 1.**(predmet pravilnika)**

Ovim pravilnikom utvrđuju se uslovi, kriteriji, mjerila i postupak za subvencioniranje kamata plaćenih u 2012. i 2013. godini po kreditima odobrenim u komercijalnim bankama u 2011. i/ili 2012. godini za rast i razvoj malih i srednjih preduzeća (u daljem tekstu: MSP) i obrta u Tuzlanskom kantonu (u daljem tekstu: Kanton) minimalni i maksimalni iznos kredita, namjena dodjele sredstava, rokovi otplate, visina subvencionirane kamatne stope, način podnošenja zahtjeva, procedure odobravanja i način isplate sredstava korisnicima.

Član 2.**(pravo na dodjelu sredstava)**

(1) Pravo na dodjelu sredstava imaju MSP i obrtnici u većinskom privatnom vlasništvu sa sjedištem na prostoru Kantona koji su uredno servisirali kredit u 2012. i 2013. godini, a pritom ispunjavaju slijedeće uslove:

a) da je MSP/obrt registrovano i ima sjedište na prostoru Kantona, dokaz: Rješenje o registraciji,

b) da je MSP/obrt u 2011. ili 2012. zaposlilo nove radnike, dokaz: Lista osiguranih lica za obveznika za prethodni mjesec u odnosu na dan apliciranja u 2013. izdato od Poreske uprave FBiH

c) da MSP/obrt ima zaključen ugovor o kreditu sa komercijalnom bankom u 2011. ili 2012.; dokaz: ugovor o kreditu sa anuitetnim planom (plan otplate kredita)

d) da do sada nisu ostvarili subvenciju/sufinansiranje finansijskih sredstava traženih od Ministarstva razvoja i poduzetništva (u daljem tekstu: Ministarstvo), za realizaciju predloženog projekta/programa, od Vlade Kantona ili bilo kojeg drugog izvora; dokaz: Baza podataka Ministarstva.

(2) Pod pojmom MSP i obrtnici, smatraju se MSP i obrtnici definisani sljedećim propisima:

a) subjekti male privrede iz člana 4. Zakona o poticanju razvoja male privrede („Službene novine Federacije BiH“, br. 19/06 i 25/09);

b) Obrtnici registrovani u skladu sa Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostima („Službene novine Federacije BiH“, br. 35/09 i 42/11) i Uredbom o vezanim i posebnim obrtima („Službene novine Federacije BiH“, broj 66/09), te obrtnici koji obavljaju obrtničku djelatnost u skladu sa Uredbom o zaštiti tradicionalnih i starih zanata („Službene novine Federacije BiH“, br. 66/09, 38/10 i 16/12).

(3) Pravo na korištenje subvencioniranja dijela kamata ne mogu ostvariti pravna lica koja su već koristila poticajna sredstva subvencioniranja dijela kamata od strane Vlade Kantona, kao ni banke niti druge finansijske organizacije, niti osiguravajuća društva.

Član 3.**(minimalni i maksimalni iznos kredita)**

Minimalan iznos kredita za koji će se subvencionirati dio kamata je 5.000,00 KM, a maksimalan iznos kredita je 200.000,00 KM. Ukoliko korisnik realizuje dva ili više kredita imaće pravo na subvencioniranje dijela kamata na zbir kredita koji ne prelazi iznos od 200.000,00 KM.

Član 4.**(namjena sredstava)**

Subvencionirani dio kamata bit će primijenjen na kredite odobrene za sve namjene, osim za one koji će biti korišteni za reprogram starih dugova. Kamata će se subvencionirati za kredite koji su odobreni od poslovnih banaka koje imaju sjedište, filijalu ili ekspozituru na području BiH.

Član 5.**(rokovi otplate i visina subvencionirane kamatne stope)**

Subvencionirat će se dio kamata na odobrene kredite koji imaju nominalnu kamatnu stopu do 10% (na godišnjem nivou, bez obzira na način obračuna). Visina subvencioniranog dijela kamata za odobrene kredite iznosi 60% od plaćene kamate u 2012. i/ili 2013. godini.

Član 6.**(kriteriji za odabir korisnika i bodovanje)**

| Rb | Kriterij | Uslovi | Broj bodova | Izvor verifikacije |
|----|----------------------------------------------------------|--------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Novozaposleni radnici u 2011. godini i/ili 2012. godini: | Više od 15 | 5 | Prijavni obrazac (podatak o broju novozaposlenih); Lista osiguranih lica za obveznika za prethodni mjesec u odnosu na dan apliciranja u 2013. godini izdata od Poreske uprave FBiH |
| | | 11 - 15 | 4 | |
| | | 6 - 10 | 3 | |
| | | 3 - 5 | 2 | |
| | | 1 - 2 | 1 | |
| 2. | Djelatnost koju MSP ili obrt obavlja: | Proizvodna | 5 | Prijavni obrazac (podatak o šifri i vrsti djelatnosti), Obavještenje o razvrstavanju pravnog lica prema klasifikaciji |
| | | Proizvodno-uslužna | 4 | |
| | | Uslužna | 3 | |
| | | Uslužno-trgovinska | 2 | |
| | | Trgovinska | 1 | |

| | | | | |
|----|-----------------------------|---------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | Broj zaposlenih radnika | Više od 100 | 5 | Prijavni obrazac (podatak o broju novozaposlenih); Lista osiguranih lica za obveznika za prethodni mjesec u odnosu na dan apliciranja u 2013 izdato od Poreske uprave FBiH |
| | | 51 - 100 | 4 | |
| | | 11 - 50 | 3 | |
| | | 6 - 10 | 2 | |
| | | 1 - 5 | 1 | |
| 4. | Namjena kreditnih sredstava | kupovina opreme, uključujući troškove prevoza i montaže | 5 | Prijavni obrazac (podatak o namjeni kreditnih sredstava), Dokaz o utrošku kreditnih sredstava: račun, faktura, ugovor. (u slučaju kombinovane namjene broj bodova se određuje prema tome za koju je namjenu utrošena većina sredstava) |
| | | kupovina, dogradnja ili izgradnja poslovnog prostora | 3 | |
| | | ulaganje u obrtna sredstva | 1 | |

Član 7.

(kriteriji za dodjelu sredstava)

(1) Komisija će na osnovu kriterija za odabir korisnika izvršiti bodovanje prispjelih prijava koje ispunjavaju uslove iz javnog poziva i sačiniti rang listu.

(2) Sredstva će se dodjeljivati po formiranoj rang listi, do raspodjele ukupnih sredstava predviđenih za ove namjene.

(3) Ukoliko se pri raspodjeli sredstava dogodi da rangirani ne može dobiti predviđeni iznos sredstava, bit će tražena njegova pisana saglasnost da prihvata manji iznos, a ako to ne prihvata isti postupak će se ponoviti sa sljedećim kandidatima sa liste.

(4) U slučaju jednakog broja bodova prednost ima kandidat koji je dobio više bodova po sljedećim kriterijima za odabir korisnika:

- broj novozaposlenih,
- broj zaposlenih,
- vrsta djelatnosti.

(5) U slučaju da i nakon provedene procedure iz stava (4) ovog člana korisnici budu imali isti broj bodova, konačnu odluku donosi Komisija.

Član 8.

(način prijave i potrebna dokumentacija)

(1) Odabir korisnika vrši Ministarstvo putem javnog poziva.

(2) Javni poziv se objavljuje u dnevnom listu koji je izabran u postupku javnih nabavki za vršenje usluga oglašavanja u dnevним novinama i web stranicama Ministarstva razvoja i poduzetništva u Vladi Kantona.

(3) Kandidat prilikom prijave na javni poziv obavezno dostavlja:

a) **PRIJAVNI OBRAZAC** (popunjen), koji čini sastavni dio ovog pravilnika i koji se može dobiti u Ministarstvu, putem web stranice Ministarstva razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i putem web stranice Vlade Kantona: http://vladatk.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm.

b) **DOKUMENTACIJU**:

1) Izvod iz sudskog registra/Rješenje o registraciji za MSP, odnosno Rješenje o registraciji od nadležnog općinskog organa za obrte;

2) Uvjerenje o poreznoj registraciji – ID broj;

3) Obavještenje o razvrstavanju pravnog lica prema klasifikaciji djelatnosti;

4) Uvjerenje/potvrdu o urednom izmirenju direktnih poreza, doprinosa za PIO/MIO i zdravstveno osiguranje izdato od Poreske uprave FBiH ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja prijave;

5) Uvjerenje/potvrdu o urednom izmirenju indirektnih poreza, izdato od Uprave za indirektno oporezivanje ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja prijave (ukoliko je u sistemu PDV-a u skladu sa Zakonom o porezu na dodanu vrijednost, ukoliko nije

obveznik PDV-a dužan je dostaviti potvrdu izdatu od Uprave za indirektno oporezivanje da nije u sistemu PDV-a);

6) Lista osiguranih lica za obveznika za prethodni mjesec u odnosu na dan apliciranja u 2013. izdato od Poreske uprave FBiH;

7) Ugovor o kreditu sa anuitetnim planom (plan otplate kredita);

8) Potvrdu banke o redovnoj otplati kredita, sa obaveznom pregledom obračunatih i naplaćenih kamata za period za koji se vrši subvencija dijela kamate;

9) Dokaz o utrošku kreditnih sredstava (kao dokaz se prihvata: račun, faktura, ugovor).

(4) Podnosilac prijave obavezno popunjava sve rubrike Prijavnog obrasca, zaokružuje ponuđene opcije upita i odgovara za vjerodostojnost svih unesenih navedenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave.

(5) Nepotpune i neblagovremene prijave neće biti predmet daljeg razmatranja.

(6) Prijave na javni poziv će se bodovati na osnovu dostavljene Prijavnog obrasca, uz uvid u priloženu dokumentaciju.

(7) Ukoliko dostavljena dokumentacija ne dokazuje tačnost navoda iz Prijavnog obrasca, ili uslova iz ovog pravilnika, ukoliko aplikant ne dostavi svu traženu dokumentaciju, ili dostavi pogrešnu dokumentaciju i ukoliko aplikant pravilno ne popuni Prijavni obrazac Ministarstva njegova prijava će biti odbijena.

(8) Dokumenti iz člana 8. ovog pravilnika, moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjerenoj fotokopiji od strane nadležnih upravnih organa ili notara.

(9) Zapečaćene koverta sa popunjenim prijavnim obrascem i prapratnom dokumentacijom, šalju se preporučeno ili dostavljaju lično na centralni protokol Ureda za zajedničke poslove kantonalnih organa na adresu: Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona, Slatina broj 2, 75000 Tuzla, sa naznakom: „NE OTVARATI“ – prijava po javnom oglasu: Odabir korisnika grant sredstava „Podrška razvoju Kantona“ za 2013. godinu, sa napomenom „Za dodjelu nepovratnih sredstava za subvencioniranje dijela kamata za kredite koje su podigli MSP i obrtnici u komercijanim bankama“.

(10) Sve dodatne informacije vezane za javni poziv mogu se dobiti svakim radnim danom na broj telefona: 035 369 352 u periodu od 08-10 i od 11-14 sati.

(11) Rok za dostavu prijave je 30 dana od dana objavljivanja javnog poziva u dnevним novinama.

Član 10.

(razmatranje prijave i odlučivanje)

(1) Postupak razmatranja prijave vrši stručna Komisija koju imenuje ministar razvoja i poduzetništva u Vladi Tuzlanskog kantona.

(2) Komisija razmatra prispjele prijave u pogledu ispunjavanja uslova, vrši vrednovanje prijava prema kriterijima iz ovog pravilnika i sačinjava rang listu i prijedlog Programa raspodjele sredstava.

(3) U svom radu Komisija može, po potrebi, a radi što objektivnijeg vrednovanja pojedinih prijava zatražiti konsultacije eksperata iz datih oblasti, kao i dodatno pojašnjenje od strane prijavljenog. Komisija u svom radu može, po potrebi, izvršiti provjeru prispjelih prijava posredno ili na licu mjesta.

Član 11.

(način dodjele sredstava)

(1) Komisija, na osnovu kriterija za bodovanje vrši bodovanje prispjelih prijava koje ispunjavaju uslove iz javnog poziva i sačinjava rang listu i prijedlog Programa raspodjele sredstava koja se objavljuje na web stranici Ministarstva razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i na web stranici Vlade Tuzlanskog kantona: http://vladatk.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm.

(2) Na objavlvenu rang listu svi kandidati imaju pravo prigovora i uvid u dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja (prvostepeno rješenje).

(3) Prigovor se podnosi Ministarstvu u pisanoj formi.

(4) Nakon isteka roka za prigovor i nakon rješavanja po uložnim prigovorima, ministar donosi Program raspodjele sredstava i isti objavljuje na web stranici Ministarstva razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i na web stranici Vlade Tuzlanskog Kantona: http://vladatk.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm.

(5) Na osnovu Programa raspodjele sredstava ministar donosi pojedinačne odluke o odobravanju sredstava korisnicima.

(6) Odbijenim aplikantima se dostavlja obavijest sa obrazloženjem o razlozima neuspješnosti njihove prijave.

Član 12.

(način realizacije)

(1) U slučaju nedostatka sredstava u Budžetu Kantona obustavlja se realizacija dodjele sredstava u potpunosti ili djelimično, srazmjerno nedostajućim sredstvima.

(2) U slučaju da se ne utroše predviđena sredstva po pojedinim namjenama iz člana 3. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupaka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu sa pozicije 21010006 – «Podrška razvoju Kantona», neutrošeni iznos je moguće preraspodijeliti za preostale namjene iz člana 3. navedene odluke, za koje predviđena sredstva nisu dovoljna u odnosu na broj prijavljenih aplikacija po javnom pozivu.

Član 13.


(stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom njegovog donošenja i bit će objavljen u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo razvoja
i poduzetništva
Broj: 14-1-14-23761/13
Tuzla, 16.10.2013. godine

MINISTAR

Petar Simić, dipl. ing. arh., v.r.

| | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE TUZLANSKI KANTON Ministarstvo razvoja i poduzetništva | |  | | БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ТУЗЛАНСКИ КАНТОН Министарство развоја и предузетништва | |
| BOSNIA AND HERZEGOVINA FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA TUZLA CANTON Ministry of Development and Entrepreneurship | | | | | |
| Tuzla, Slatina br. 2., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-352 e-mail: minrp@tk.kim.ba | | | | | |
| PRIJAVNI OBRAZAC ZA DODJELU NEPOVRATNIH SREDSTAVA ZA SUBVENCIONIRANJE KAMATA PLAĆENIH U 2012. I 2013. GODINI PO KREDITIMA ODOBRENIM U KOMERCIJALNIM BANKAMA U 2011. I 2012. GODINI ZA RAST I RAZVOJ MSP I OBRTA | | | | | |
| Naziv pravnog lica | | | | | |
| Upisati šifru i naziv djelatnosti pravnog lica/obrta | | | | | |
| Ime i prezime odgovornog lica | | | | | |
| Adresa, poštanski broj i mjesto | | | | | |
| Telefon / fax / e – mail | | | | | |
| Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa | | | | | |
| Broj transakcijskog računa banke | | | | | |
| Broj računa – partije | | | | | |
| Identifikacioni broj (ID broj) | | | | | |
| Davalac kredita za koji se podnosi zahtjev za subvenciju kamate <i>(Upisati sve komercijalne banke kod kojih je korisnik realizovao pojedinačne kredite za koje traži subvenciju kamate od Ministarstva)</i> | | | | | |
| Visina ukupno odobrenih kredintih sredstava od strane davaoca kredita (u KM) <i>(Upisati ukupne iznose pojedinačnih kredita za koje korisnik traži subvenciju kamate od Ministarstva)</i> | | | | | |
| Iznos kredita za koga se traži subvencija kamate (u KM) <i>(Upisati iznose pojedinačnih kredita za koje se traži subvencija kamate od Ministarstva)</i> | | | | | |
| Visina kamatne stope kredita za koga se traži subvencija kamate (u %) <i>(Upisati visinu kamatne stope za pojedinačne kredite za koje korisnik traži subvencija kamate od Ministarstva)</i> | | | | | |
| Period otplate kredita (navesti datum dospjeće prve i zadnje rate) <i>(Upisati period otplate za pojedinačne kredite za koje korisnik traži subvencija kamate od Ministarstva)</i> | | | | | |

| | | |
|-----------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------|
| Novozaposleni radnici u 2012. godini/2013. godini: | a | Više od 15 |
| | b | 11 - 15 |
| | c | 6 - 10 |
| | d | 3 - 5 |
| | e | 1 - 2 |
| Djelatnost koju MSP ili obrt obavlja: | a | Proizvodna |
| | b | Proizvodno-uslužna |
| | c | Uslužna |
| | d | Uslužno-trgovinska |
| | e | Trgovinska |
| Broj zaposlenih radnika | a | Više od 100 |
| | b | 51 - 100 |
| | c | 11 - 50 |
| | d | 6 - 10 |
| | e | 1 - 5 |
| Namjena kreditnih sredstava | a | kupovina opreme, uključujući troškove prevoza i montaže |
| | b | kupovina, dogradnja ili izgradnja poslovnog prostora |
| | c | ulaganje u obrtna sredstva |

Napomena: Podnosilac prijave obavezno popunjava rubrike Prijavnog obrasca, zaokružuje ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja projekta.

U slučaju da prilikom popunjavanja prijavnog obrasca postoji potreba za dodatnim prostorom, korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom i pečatom.

Ovim izjavljujem, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da su gore navedeni podaci istiniti što potvrđujem potpisom.

MP
(ovjeriti pečatom)

Mjesto:

Datum:

.....
(potpis odgovornog lica)

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE TUZLANSKI KANTON Ministarstvo razvoja i poduzetništva |  | БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ТУЗЛАНСКИ КАНТОН Министарство развоја и предузетништва |
| BOSNIA AND HERZEGOVINA FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA TUZLA CANTON Ministry of Development and Entrepreneurship | | |
| Tuzla, Slatina br. 2., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-352 e-mail: minrp@tk.kim.ba | | |
| FORMAT PRIJEDLOGA PROJEKTA | | |
| Sažetak projekta | | |
| Naziv udruženja/asocijacije | | |
| Naziv projekta: | | |
| Lokacija implementacije: | | |
| Trajanje (mjeseci): | | |
| Ukupan iznos sredstava potrebnih za realizaciju projekta | | |
| Ciljevi projekta: | | |
| Ciljne grupe¹: | | |
| Finalni korisnici: | | |
| Kratak opis projekta: | | |

¹ Ciljna grupa su grupe, institucije, pojedinci na koje projekat djeluje, a finalni korisnici projekta su oni koji će imati koristi od implementacije projektnih aktivnosti.

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Glavne aktivnosti: | |
| Očekivani rezultati i indikatori (kako će se mjeriti ostvarenje ciljeva pojekta): | |
| OPIS PROJEKTA | |
| 1. Relevantnost / pozadina projekta <i>Identifikujte potrebe ili probleme i opišite relevantno ekonomsko, pravno, političko i socijalno okruženje u kontekstu postojanja navedenog problema. Objasnite kako će predloženi projekt ispuniti potrebe ili pomoći da se riješe identificirani problemi – maksimalno 1 stranica teksta.</i> | |
| | |

2. Ciljevi i rezultati

Jasno navedite šta se pokušava ostvariti projektom. Navedite opšte i pojedinačne ciljeve projekta, te navedite promjenu koja će se desiti kao planirani rezultat za svaki od njih. Navedeni ciljevi treba da budu usklađeni sa zahtjevima javnog poziva. Definišite indikatore uspješnosti projekta – maksimalno 1 stranica teksta

3. Opis aktivnosti i efektivnost

Detaljno opišite planirane projektne aktivnosti. Objasnite kako će aktivnosti uticati na ostvarenje pojedinačnih ciljeva i dovesti do željenih rezultata. Gdje god je moguće, aktivnosti bi trebale biti kvantificirane na način da uključe broj i vrste učesnika, statističke podatke i sl. – nije ograničen broj stranica teksta

4. Terminski plan aktivnosti projekta

Projekat će biti implementiran u roku od _____ mjeseci sa sljedećim okvirnim vremenskim planom:

| Rb | Aktivnost | Vrijeme implementacije (<i>ovdje specificirati mjesec u kojem počinje realizacija projekta</i>) | | | | | | | | | | | |
|----|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|----|---|----|-----|------|----|---|----|-----|
| | | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

*Proširiti broj mjeseci u Tabeli ukoliko projekti traju duže od 12 mjeseci

5. Budžet projekta

| R. br. | Aktivnost/ Stavka | Jed. mjere | Količina | Cijena po jedinici (KM) | Ukupno (KM) | Vlastita sredstva (KM) | Sredstva iz drugih izvora | Zahtijevana sredstva Ministarstva razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona (KM) |
|---------------|-------------------|------------|----------|-------------------------|-------------|------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| UKUPNO | | | | | | | | |

*Prezentirani budžet će se koristiti prilikom pravađanja i kontrole utroška sredstava

6. Sufinansiranje projekta

Molimo u tabeli ispod unesite podatke o sufinansijerima projekta

| Ukupna vrijednost projekta | KM | 100 (%) |
|-----------------------------------|-----------------|----------------|
| Sufinansijer 1 | | |
| Sufinansijer 2 | | |
| Sufinansijer 3 | | |
| | | |
| | | |

7. Monitoring i evaluacija

Opišite na koji način će se vršiti monitoring projekta i evaluacija projekta (interna ili vanjska)

8. Održivost projekta

Opšite na koji način će Vaš projekat biti održiv, odnosno na koji način će se nastaviti njegova realizacija i efekti nakon prestanka finansiranja odnosno završetka projekta.

Napomena:

U slučaju da prilikom popunjavanja Formata prijedloga projekta postoji potreba za dodatnim prostorom, korisnici koji preuzmu Format prijedloga projekta u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok korisnici koji preuzmu Format prijedloga projekta u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom i pečatom.

566

Na osnovu člana 5. stav 5. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu sa pozicije 21010006 – „Podrška razvoju Kantona“, broj: 02/1-14-20763/13 od 25.09.2013. godine, Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona donosi

P R A V I L N I K**o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava za sufinansiranje troškova za uvođenje ISO/IEC standarda, osiguranje CE znaka i obnavljanje standarda****Član 1.****(predmet pravilnika)**

Ovim pravilnikom se utvrđuju uslovi, kriteriji, mjerila i postupak za dodjelu nepovratnih sredstava za sufinansiranje (refundaciju) troškova za uvođenje ISO/IEC standarda, osiguranje CE znaka i obnavljanje standarda malim i srednjim preduzećima (u daljem tekstu: MSP) i obrtnicima sa sjedištem na prostoru Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Pravilnik).

Član 2.**(pravo na dodjelu sredstava)**

(1) Pravo na ostvarivanje sufinansiranja (refundacije) imaju MSP i obrtnici u većinskom privatnom vlasništvu sa sjedištem na prostoru Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton) koji:

a) posjeduju certifikat izdat od ovlaštene certifikacijske organizacije u 2012. i/ili 2013. godini, a nisu do sada ostvarili subvenciju/sufinansiranje za predmetni standard od Vlade Kantona; dokaz: Certifikat,

b) su osigurali CE znak u 2012. i/ili 2013. godini, a koji nisu do sada ostvarili subvenciju/sufinansiranje za predmetni CE znak od Vlade Kantona; dokaz: EU izjava o usaglašenosti,

c) su obnovili standard u 2012. i/ili 2013. godine, a koji nisu do sada ostvarili subvenciju/sufinansiranje za predmetni standard od Vlade Kantona; dokaz: Certifikat,

d) dosad nisu ostvarili subvenciju/sufinansiranje finansijskih sredstava traženih od Ministarstva razvoja i poduzetništva (u daljem tekstu: Ministarstvo), za realizaciju predloženog projekta/programa, od Vlade Kantona; dokaz: Baza podataka Ministarstva.

(2) Pod pojmom MSP i obrtnici, smatraju se MSP i obrtnici definisani sljedećim propisima:

a) subjekti male privrede iz člana 4. Zakona o poticanju razvoja male privrede („Službene novine Federacije BiH“, br. 19/06 i 25/09),

b) obrtnici registrovani u skladu sa Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostima („Službene novine Federacije BiH“, br. 35/09 i 42/11) i Uredbom o vezanim i posebnim obrtima („Službene novine Federacije BiH“, br. 66/09), te obrtnici koji obavljaju obrtničku djelatnost u skladu sa Uredbom o zaštiti tradicionalnih i starih zanata („Službene novine Federacije BiH“, br. 66/09, 38/10 i 16/12).

Član 3.**(namjena utroška nepovratnih sredstava)**

(1) Namjena sredstava:

a) sufinansiranje troškova za uvođenje međunarodnih standarda ISO i IEC, regionalnih standarda Europi CEN, CENELEC,

ECISS..., nacionalnih standarda BAS i sl. (ISO 9001:2008, FSC CoC/PEFC CoC, HACCP, ISO 22000:2005, HALAL STANDARD-BAS 1049:2007, ISO 14001:2004, EN ISO 17020/17025:2005, OHSAS 18001, EN ISO 27001:2005, EN ISO 3834, BAS EN ISO 45000, IFS, ISO 16949:2009, ISO 13485 i dr.),

b) osiguranje CE znaka, i

c) obnavljanje standarda.

(2) Svako korištenje odobrenih sredstva suprotno namjenama utvrđenim stavom (1) ovog člana smatra se nenamjenskim.

Član 4.**(ciljevi koji se žele postići)**

Ciljevi koji se žele postići: izgradnja inovativne privrede, povećanje konkurentnosti subjekata MSP i obrta zasnovanih na znanju, dovođenje inovacije do proizvoda, uvođenje ISO standarda, osiguranje CE znaka za proizvode sa Kantona i poticanje transfera znanja i tehnologija.

Član 5.**(uslovi za odabir korisnika)**

(1) Podnosilac prijave mora ispunjavati sljedeće uslove:

a) Sufinansiranje (refundacija) troškova za uvođenje i obnavljanje ISO/IEC standarda:

1) da je registrovan u relevantnom profesionalnom registru; dokaz: Izvod iz sudskog registra/Rješenje o registraciji za MSP, odnosno Rješenje o registraciji od nadležnog općinskog organa za obrte;

2) da je opravdao dodijeljena finansijska sredstva Ministarstva po ranije preuzetim obavezama korištenja poticajnih sredstava, ukoliko je koristio ista; dokaz: Izvještaj o kontroli utroška finansijskih sredstava Ministarstva;

3) da do sada nisu ostvarili subvenciju/sufinansiranje finansijskih sredstava traženih od Ministarstva, za realizaciju predloženog projekta/programa, od Vlade Kantona; dokaz: Baza podataka Ministarstva;

4) da posjeduje certifikat izdat od ovlaštene certifikacijske organizacije u 2012. godini i/ili 2013. godini; dokaz: Certifikat.

b) Sufinansiranje (refundacija) troškova za osiguranje CE znaka:

1) da je registrovan u relevantnom profesionalnom registru; dokaz: Izvod iz sudskog registra/Rješenje o registraciji za MSP, odnosno Rješenje o registraciji od nadležnog općinskog organa za obrte;

2) da je opravdao dodijeljena finansijska sredstva Ministarstva po ranije preuzetim obavezama korištenja poticajnih sredstava, ukoliko je koristio ista; dokaz: Izvještaj o kontroli utroška finansijskih sredstava Ministarstva;

3) da do sada nisu ostvarili subvenciju/sufinansiranje finansijskih sredstava traženih od Ministarstva, za realizaciju predloženog projekta/programa, od Vlade; dokaz: Baza podataka Ministarstva;

4) da posjeduje Tehnički fajl-dosije sa svim pripadajućim procedurama, uputstvima i zapisima za osiguranje kvalitete proizvoda; dokaz: Naslovna strana Tehničkog fajla-dosjea;

5) da posjeduje EU izjavu o usaglašenosti za 2012. godinu i/ili 2013. godinu; dokaz: EU izjava o usaglašenosti.

(2) Ukoliko podnosilac prijave ne ispuni naprijed navedene uslove, prijava neće biti uzeta u dalje razmatranje.

Član 6.

| Rb | Kriterij | Uslovi | Broj bodova | Izvor verifikacije |
|----|----------------------------------------------------|--------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Novozaposleni radnici u 2012. godini/2013. godini: | Više od 15 | 5 | Prijavni obrazac (podatak o broju novozaposlenih), Lista osiguranih lica za obveznika za prethodni mjesec u odnosu na dan apliciranja u 2013 izdato od Poreske uprave FBiH |
| | | 11 - 15 | 4 | |
| | | 6 - 10 | 3 | |
| | | 3 - 5 | 2 | |
| | | 1 - 2 | 1 | |
| 2. | Djelatnost koju MSP ili obrt obavlja: | Proizvodna | 5 | Prijavni obrazac (podatak o šifri i vrsti djelatnosti), Obavještenje o razvrstavanju pravnog lica prema klasifikaciji |
| | | Proizvodno-uslužna | 4 | |
| | | Uslužna | 3 | |
| | | Uslužno-trgovinska | 2 | |
| | | Trgovinska | 1 | |
| 3. | Broj zaposlenih radnika | Više od 100 | 5 | Prijavni obrazac (podatak o broju zaposlenih), Lista osiguranih lica za obveznika za prethodni mjesec u odnosu na dan apliciranja u 2013 izdato od Poreske uprave FBiH |
| | | 51 - 100 | 4 | |
| | | 11 - 50 | 3 | |
| | | 6 - 10 | 2 | |
| | | 1 - 5 | 1 | |

(kriteriji za bodovanje)

Član 7.

(maksimalni iznos sredstava koji se dodjeljuje)

(1) Sredstva za namjene iz člana 3. dodjeljivat će se u iznosu od 60% priznatih troškova utrošenih za ove namjene, a u maksimalnom iznosu po jednom korisniku do 10.000,00 KM (slovima: deset hiljada KM).

(2) Troškovi koji se priznaju odnose se isključivo na direktne troškove nastale realizacijom namjene definisane u članu 3. ovog pravilnika.

(3) Sljedeći troškovi su neprihvatljivi:

- porez na dodanu vrijednost
- nabavka/kupovina opreme, uređaja, mašina
- izgradnja/dogradnja/adaptacija poslovnog prostora i proizvodnih objekata
- reprezentacija, službena putovanja (prevoz, hotel i sl.)
- komunalne usluge i slično.

Član 8.

(kriteriji za dodjelu sredstava)

(1) Sredstva će se dodjeljivati po formiranoj rang listi, do raspodjele ukupnih sredstava predviđenih za ove namjene.

(2) Ukoliko se pri raspodjeli sredstava dogodi da rangirani ne može dobiti predviđeni iznos sredstava, bit će tražena njegova pisana saglasnost da prihvata manji iznos, a ako to ne prihvata isti postupak će se ponoviti sa sljedećim kandidatima sa liste.

(3) U slučaju jednakog broja bodova prednost ima kandidat koji je dobio više bodova po sljedećim kriterijima za odabir korisnika:

- broj novozaposlenih,
- broj zaposlenih,
- vrsta djelatnosti.

(4) U slučaju da i nakon provedene procedure iz stava (3) ovog člana korisnici imaju isti broj bodova, konačnu odluku donosi Komisija za odabir korisnika nepovratnih sredstava sa pozicije „Podrška razvoju Kantona“ (u daljem tekstu: Komisija).

Član 9.

(način prijave i potrebna dokumentacija)

(1) Odabir korisnika vrši Ministarstvo putem javnog poziva.
(2) Javni poziv se objavljuje u dnevnom listu koji je izabran u postupku javnih nabavki za vršenje usluga oglašavanja u dnevnom novinama i web stranicama Ministarstva razvoja i poduzetništva i Vlade Kantona.

(3) Kandidat prilikom prijave na javni poziv obavezno dostavlja:

- PRIJAVNI OBRAZAC (popunjen), koji čini sastavni dio

ovog pravilnika i koji se može dobiti u Ministarstvu, putem web stranice Ministarstva razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i putem web stranice Vlade kantona: http://vladatk.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm.

b) DOKUMENTACIJU:

- Sufinansiranje (refundacija) troškova za uvođenje ili obnavljanje ISO/IEC standarda

1) Izvod iz sudskog registra/Rješenje o registraciji za MSP, odnosno Rješenje o registraciji od nadležnog općinskog organa za obrte;

2) Uvjerenje o poreznoj registraciji – ID broj;

3) Obavještenje o razvrstavanju prema klasifikaciji djelatnosti;

4) Ugovor sa certifikacijskom ustanovom;

5) Ugovor sa konsultantskom organizacijom – fakultativno;

6) Fature i izvodi sa transakcijskih računa kojima se dokazuje da je izvršeno plaćanje za predmetnu namjenu po dostavljenim ugovorima;

7) Lista osiguranih lica za obveznika za prethodni mjesec u odnosu na dan apliciranja u 2013. godini izdata od Poreske uprave FBiH;

8) Certifikat izdat od ovlaštene certifikacijske organizacije.

- Sufinansiranje (refundacija) troškova za osiguranje CE znaka

1) Izvod iz sudskog registra/Rješenje o registraciji za MSP, odnosno Rješenje o registraciji od nadležnog općinskog organa za obrte;

2) Uvjerenje o poreznoj registraciji – ID broj;

3) Obavještenje o razvrstavanju pravnog lica prema klasifikaciji djelatnosti;

4) Naslovnu stranu i sadržaj Tehničkog fajla - dosijea (korisnik mora posjedovati kompletan Tehnički fajl - dosije, ali ga zbog obimnosti ne mora dostavljati u kompletu, nego samo navedeni dio);

5) Ugovor sa certifikacijskom ustanovom ili ugovor/ sporazum o korištenju dokumentacije o ispitivanju u sklopu postupka osiguranja CE znaka u 2012. godini i/ili 2013. godini;

6) Ugovor sa konsultantskom organizacijom - fakultativno;

7) Fature i izvode sa transakcijskih računa kojim se dokazuje da je izvršeno plaćanje za predmetnu namjenu po dostavljenim ugovorima;

8) Lista osiguranih lica za obveznika za prethodni mjesec u odnosu na dan apliciranja u 2013. godini izdata od Poreske uprave FBiH;

9) EU Izjavu o usaglašenosti.

(4) Podnositelj prijave obavezno popunjava sve rubrike Prijavnog obrasca, zaokružuje ponuđene opcije upita i odgovara za vjerodostojnost svih unesenih navedenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave.

(5) Nepotpune i neblagovremene prijave neće biti predmet daljeg razmatranja.

(6) Prijave na javni poziv će se bodovati na osnovu dostavljenog Prijavnog obrasca, uz uvid u priloženu dokumentaciju.

(7) Ukoliko dostavljena dokumentacija ne dokazuje tačnost navoda iz Prijavnog obrasca, ili uslova iz ovog Pravilnika, ukoliko aplikant ne dostavi svu traženu dokumentaciju, ili dostavi pogrešnu dokumentaciju i ukoliko aplikant pravilno ne popuni Prijavni obrazac Ministarstva njegova prijava će biti odbijena.

(8) Dokumenti iz člana 9. ovog Pravilnika, moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjerenom fotokopiji od strane nadležnih upravnih organa ili notara.

(9) Zapečaćene koverta sa popunjenim prijavnim obrascem i propratnom dokumentacijom, šalju se preporučeno ili dostavljaju lično na centralni protokol Ureda za zajedničke poslove kantonalnih organa na adresu: Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona, Slatina broj 2, 75000 Tuzla, sa naznakom: „NE OTVARATI“ – prijava po javnom oglasu: Odabir korisnika grant sredstava „Podrška razvoju Kantona“ za 2013. godinu, sa napomenom „Za sufinansiranje troškova za uvođenje ISO/IEC standarda, osiguranje CE znaka i obnavljanje standarda“.

(10) Sve dodatne informacije vezane za Javni poziv mogu se dobiti svakim radnim danom na broj telefona: 035 369 352 u periodu od 08-10 i od 11-14 sati.

(11) Rok za dostavu prijave je 30 dana od dana objavljivanja javnog poziva u dnevnim novinama.

Član 10.

(razmatranje prijave i odlučivanje)

(1) Postupak razmatranja prijave vrši stručna Komisija koju imenuje ministar razvoja i poduzetništva u Vladi Tuzlanskog kantona.

(2) Komisija razmatra prispjele prijave u pogledu ispunjavanja uslova, vrši vrednovanje prijave prema kriterijima iz ovog Pravilnika i sačinjava rang listu i prijedlog Programa raspodjele sredstava.

(3) U svom radu Komisija može, po potrebi, a radi što objektivnijeg vrednovanja pojedinih prijava zatražiti konsultacije eksperata iz datih oblasti, kao i dodatno pojašnjenje od strane prijavljenog. Komisija u svom radu može, po potrebi, izvršiti provjeru prispjelih prijava posredno ili na licu mjesta.

Član 11.

(način dodjele sredstava)

(1) Komisija, na osnovu kriterija za bodovanje vrši bodovanje

prispjelih prijava koje ispunjavaju uslove iz javnog poziva i sačinjava rang listu i prijedlog Programa raspodjele sredstava koja se objavljuje na web stranici Ministarstva razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i na web stranici Vlade Tuzlanskog Kantona: http://vlatatk.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm.

(2) Na objavljenu rang listu svi kandidati imaju pravo prigovora i uvid u dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja (prvostepeno rješenje).

(3) Prigovor se podnosi Ministarstvu u pisanoj formi.

(4) Nakon isteka roka za prigovor i nakon rješavanja po uložnim prigovorima, ministar donosi Program raspodjele sredstava i isti objavljuje na web stranici Ministarstva razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i na web stranici Vlade Tuzlanskog Kantona: http://vlatatk.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm.

(5) Na osnovu Programa raspodjele sredstava ministar donosi pojedinačne odluke o odobravanju sredstava korisnicima.

(6) Odbijenim aplikantima se dostavlja obavijest sa obrazloženjem o razlozima neuspješnosti njihove prijave.

Član 12.

(način realizacije)

(1) U slučaju nedostatka sredstava u Budžetu Kantona obustavlja se realizacija dodjele sredstava u potpunosti ili djelimično, srazmjerno nedostajućim sredstvima.

(2) U slučaju da se ne utroše predviđena sredstva po pojedinim namjenama iz člana 3. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupaka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu sa pozicije 21010006 – «Podrška razvoju Kantona», neutrošeni iznos je moguće preraspodijeliti za preostale namjene iz člana 3. navedene odluke, za koje predviđena sredstva nisu dovoljna u odnosu na broj prijavljenih aplikacija po javnom pozivu.

Član 13.

(stupanje na snagu Pravilnika)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom njegovog donošenja i bit će objavljen u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo razvoja
i poduzetništva
Broj: 14-1-14-23754/13
Tuzla, 17.10.2013. godine

MINISTAR

Petar Simić, dipl. ing. arh., v.r.

| | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE TUZLANSKI KANTON Ministarstvo razvoja i poduzetništva | |  | | БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ТУЗЛАНСКИ КАНТОН Министарство развоја и предузетништва | |
| BOSNIA AND HERZEGOVINA FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA TUZLA CANTON Ministry of Development and Entrepreneurship | | | | | |
| Tuzla, Slatina br. 2., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-352 e-mail: minrp@tk.kim.ba | | | | | |
| PRIJAVNI OBRAZAC ZA DODJELU NEPOVRATNIH SREDSTAVA ZA SUBVENCIJE ZA SUFINANSIRANJE TROŠKOVA ZA UVOĐENJE ISO/IEC STANDARDA, OSIGURANJE CE ZNAKA I OBNAVLJANJE STANDARDA | | | | | |
| Naziv pravnog lica | | | | | |
| Upisati šifru i naziv djelatnosti pravnog lica/obrta | | | | | |
| Ime i prezime odgovornog lica | | | | | |
| Adresa, poštanski broj i mjesto | | | | | |
| Telefon / fax / e – mail | | | | | |
| Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa | | | | | |
| Broj transakcijskog računa banke | | | | | |
| Broj računa – partije | | | | | |
| Identifikacioni broj (ID broj) | | | | | |
| Upisati godinu u kojoj je završen proces certifikacije | | | | | |
| Upisati tip Standarda koji je uveden | a | Certifikat | | | |
| | b | Osiguranje CE znaka | | | |
| | c | Obnavljanje certifikata | | | |
| Visina utrošenih sredstava (Troškovi priznati u članu 7. Pravilnika) | | | | | |
| Novozaposleni radnici u 2012. godini/2013. godini: | a | Više od 15 | | | |
| | b | 11 - 15 | | | |
| | c | 6 - 10 | | | |
| | d | 3 - 5 | | | |
| | e | 1 - 2 | | | |

| | | |
|----------------------------------------------|---|--------------------|
| Djelatnost koju MSP ili obrt obavlja: | a | Proizvodna |
| | b | Proizvodno-uslužna |
| | c | Uslužna |
| | d | Uslužno-trgovinska |
| | e | Trgovinska |
| Broj zaposlenih radnika | a | Više od 100 |
| | b | 51 - 100 |
| | c | 11 - 50 |
| | d | 6 - 10 |
| | e | 1 - 5 |

Napomena: Podnositelj prijave obavezno popunjava rubrike Prijavnog obrasca, zaokružuje ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja projekta.

U slučaju da prilikom popunjavanja prijavnog obrasca postoji potreba za dodatnim prostorom, korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom i pečatom.

Ovim izjavljujem, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da su gore navedeni podaci istiniti što potvrđujem potpisom.

MP
(ovjeriti pečatom)

Mjesto:

Datum:

.....
(potpis odgovornog lica)

567

Na osnovu člana 6. stav 5. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu sa pozicije 21010006 – „Podrška razvoju Kantona“, broj: 02/1-14-20763/13 od 25.09.2013. godine, Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona donosi

P R A V I L N I K

o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava za sufinansiranje programa/projekata udruženja koja se bave promocijom i razvojem poduzetništva i očuvanjem obrta

Član 1.**(predmet pravilnika)**

Ovim pravilnikom se utvrđuju uslovi, kriteriji, mjerila i postupak za dodjelu nepovratnih sredstava za podršku programima i projektima udruženja koja se bave promocijom i razvojem poduzetništva i očuvanjem obrta (u daljem tekstu: Pravilnik).

Član 2.**(pravo na dodjelu sredstava)**

Pravo na dodjelu sredstava imaju udruženja:

- koja su registrovana u Ministarstvu pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona; dokaz: Rješenje o registraciji,
- koja su registrovana u skladu sa zakonom na entitetskom ili državnom nivou, a koja imaju sjedište, djeluju, rade i implementiraju projekte na prostoru Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton); dokaz: Rješenje o registraciji,
- koja su do sada realizovala dva ili više projekata iz oblasti poduzetništva ili obrtništva; dokaz: Referenc lista uspješno realizovanih projekata,
- koji do sada nisu ostvarili subvenciju/sufinansiranje finansijskih sredstava traženih od Ministarstva razvoja i poduzetništva (u daljem tekstu: Ministarstvo), za realizaciju predloženog projekta/programa, od Vlade Kantona; dokaz: Baza podataka Ministarstva.

Član 3.**(namjena utroška nepovratnih sredstava)**

- Nepovratna sredstva mogu se koristiti za realizaciju programa/projekata koji se odnose na:
 - edukativne, konsultantske, promotivne i informativne servise,
 - implementaciju programa /projekata koji su direktno vezani za očuvanje obrtničke tradicije i kulturnog i historijskog naslijeđa tradicionalnih i starih obrtničkih djelatnosti.

- poticaj mladim licima u biznisu,
 - razvoj socijalnog poduzetništva kroz uključivanje socijalno ugroženih kategorija stanovništva u normalne tokove života,
 - programe vezane za izvan institucionalno obrazovanje – prekvalifikaciju i dokvalifikaciju,
 - izradu analiza i studija o poduzetništvu,
 - sufinansiranje programa/projekata koji se finansiraju iz fondova EU ili drugih izvora.
- (2) Svako korištenje odobrenih sredstva suprotno namjenama utvrđenim stavom (1) ovog člana smatra se nenamjenskim.

Član 4.**(ciljevi koji se žele postići)**

Ciljevi koji se žele postići su: razvoj i afirmacija poduzetništva i obrta, očuvanje obrtničke tradicije i kulturnog i historijskog naslijeđa tradicionalnih i starih obrtničkih djelatnosti, edukacije i stručno osposobljavanje, interesno umrežavanje poduzetnika i obrtnika, organizovano zastupanje interesa poduzetnika i obrtnika, jačanje veza između obrazovnog, naučno-istraživačkog sistema i sektora MSP-a, podrška projektima koje finansiraju EU i drugi strani donatori.

Član 5.**(uslovi za odabir korisnika)**

- Podnosilac prijave mora ispunjavati sljedeće uslove:
 - da je registrovan na način kako je to definisano u članu 2. ovog pravilnika; dokaz: Rješenje o registraciji,
 - da uredno izmiruje direktne poreze, doprinose za PIO/MIO i zdravstveno osiguranje; dokaz: Uvjerenje o izmirenim porezima i doprinosima,
 - da uredno izmiruje indirektno poreze (ukoliko je u sistemu PDV-a u skladu sa Zakonom o porezu na dodanu vrijednost); dokaz: Uvjerenje o izmirenim indirektnim porezima,
 - da je opravdao dodijeljena finansijska sredstva Ministarstva po ranije preuzetim obavezama korištenja poticajnih sredstava, ukoliko je koristio ista; dokaz: Izvještaj o kontroli utroška finansijskih sredstava Ministarstva,
 - da do sada nisu ostvarili subvenciju/sufinansiranje finansijskih sredstava traženih od Ministarstva za realizaciju predloženog projekta/programa, od Vlade Kantona; dokaz: Baza podataka Ministarstva.
- Ukoliko podnosilac prijave ne ispunji naprijed navedene uslove, prijava neće biti uzeta u dalje razmatranje.

Član 6.**(kriterij za odabir korisnika)**

| Rb | Kriterij | Uslovi | Broj bodova | Izvor verifikacije |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Broj korisnika programa/projekta (izlagača, prezentera, polaznika edukacije, učesnika i sl.) | Više od 200 | 5 | Prijavni obrazac (podatak o broju korisnika), Izjava o broju korisnika programa/projekta, Format prijedloga projekta |
| | | 151 - 200 | 4 | |
| | | 101 - 150 | 3 | |
| | | 51 - 100 | 2 | |
| | | 1 - 50 | 1 | |
| 2. | Projekat daje podsticaj mladima (starosti između 15-30 godina) za biznis | Više od 100 | 5 | Prijavni obrazac (podatak o broju mladih), Izjava o broju učesnika programa/projekta iz populacije mladih, Format prijedloga projekta |
| | | 71 - 100 | 4 | |
| | | 36 - 70 | 3 | |
| | | 11 - 35 | 2 | |
| | | 1 - 10 | 1 | |
| | | Nisu obuhvaćeni | 0 | |

| | | | | |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | Uključenost obrazovnih ili drugih institucija vezanih za realizaciju programa/projekta | DA | 5 | Potpisan i ovjeren ugovor koji jasno dokazuje da obrazovna ili druga institucija učestvuje u realizaciji programa/projekta |
| | | NE | 0 | |
| 4. | Program/projekat podstiče uključivanje ranjivih kategorija stanovništva (invalidi, demobilisani borci, članovi šehidske porodice, porodice poginulih boraca, lica sa posebnim potrebama) u normalne tokove života | Više od 40 | 5 | Prijavni obrazac (podatak o broju učesnika iz ranjivih kategorija stanovništva), Izjava o broju učesnika programa/projekta iz populacije ranjivih kategorija stanovništva, Format prijedloga projekta |
| | | 31 - 40 | 4 | |
| | | 21 - 30 | 3 | |
| | | 11 - 20 | 2 | |
| | | 1 - 10 | 1 | |
| Nisu obuhvaćeni | 0 | | | |
| 5. | Teritorijalna zastupljenost programa/projekta u smislu broja učesnika sa određene teritorije | 5 i više općina | 5 | Prijavni obrazac (podatak o teritorijalnoj zastupljenosti), Izjava o broju učesnika programa/projekta sa određene teritorije, Format prijedloga projekta |
| | | 3 - 4 općine | 3 | |
| | | 2 općine | 1 | |
| 6. | Finansiranje programa/projekta iz drugih izvora u odnosu na ukupnu investiciju, izuzimajući vlastita sredstva i sredstva tražena od Ministarstva | Više od 70% | 5 | Prijavni obrazac i Format prijedloga projekta sa podacima iz budžeta sa jasno definisanim izvorima sredstava, Dokaz o obezbjeđenju sredstava iz drugih izvora (Izvod iz banke, Odluka o dodjeli sredstava i dr.) |
| | | od 51% do 70% | 4 | |
| | | od 31% do 50% | 3 | |
| | | od 21% do 30% | 2 | |
| | | 10% do 20% | 1 | |
| 7. | Povezivanje, predstavljanje i zastupanje poduzetnika (MSP i obrt) putem sajamskih manifestacija u 2013. godini | u zemlji i inostranstvu | 5 | Prijavni obrazac (podatak o povezivanju, predstavljanju i zastupanju poduzetnika putem sajamskih manifestacija), Pregled sajamskih manifestacija na kojima se aktivno sudjelovalo |
| | | u zemlji | 3 | |
| | | bez nastupa | 0 | |

Član 7.

(maksimalni iznos sredstava koji se dodjeljuje)

(1) Sredstva za namjene iz člana 3. ovog pravilnika dodjeljivat će se u traženom iznosu, a maksimalno po jednom korisniku do 10.000,00 KM (slovima: deset hiljada KM).

(2) Troškovi koji se priznaju odnose se isključivo na direktne troškove nastale realizacijom namjene definisane u članu 3. ovog pravilnika.

(3) Sljedeći troškovi su neprihvatljivi:

- reprezentacija,
- komunalne usluge,
- uredska i ICT oprema,
- plate zaposlenika udruženja i slično.

Član 8.

(kriteriji za dodjelu sredstava)

(1) Sredstva se dodjeljuju po konačnoj rang listi u iznosu traženom u prijavi maksimalno do iznosa utvrđenog u ovom pravilniku, do raspodjele ukupnih sredstava predviđenih za ove namjene.

(2) Ukoliko pri raspodjeli sredstava posljednji rangirani ne može dobiti traženi iznos sredstava, traži se njegova pisana saglasnost da prihvata manji iznos uz specifikaciju utroška sredstava, a ako to ne prihvata isti postupak se ponavlja sa sljedećim kandidatima sa liste.

(3) U slučaju jednakog broja bodova prednost ima kandidat koji je dobio više bodova po sljedećim kriterijima za bodovanje korisnika:

a) broj korisnika programa/projekta,

b) projekat daje podsticaj mladima za biznis.

(4) U slučaju da i nakon provedene procedure iz stava (3) ovog člana korisnici imaju isti broj bodova, konačnu odluku donosi Komisija za odabir korisnika nepovratnih sredstava sa pozicije „Podrška razvoju Kantona“ (u daljem tekstu: Komisija).

Član 9.

(način prijave i potrebna dokumentacija)

(1) Odabir korisnika vrši Ministarstvo putem javnog poziva.

(2) Javni poziv se objavljuje u dnevnom listu koji je izabran u postupku javnih nabavki za vršenje usluga oglašavanja u dnevnicima i web stranicama Ministarstva i Vlade Kantona.

(3) Kandidat prilikom prijave na javni poziv obavezno dostavlja:

a) PRIJAVNI OBRAZAC (popunjen), koji čini sastavni dio ovog pravilnika i koji se može dobiti u Ministarstvu, putem web stranice Ministarstva: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i putem web stranice Vlade Kantona: http://vlatatk.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm;

b) Popunjen PRIJEDLOG PROJEKTA/PROGRAMA za 2013. godinu, isključivo na propisanom obrascu „Format prijedloga projekta“, koji se može dobiti u Ministarstvu, putem web stranice Ministarstva: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i putem web stranice Vlade Kantona: http://vlatatk.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm.

c) DOKUMENTACIJU:

1) Rješenje o upisu u Sudski Registar ili upisu kod drugog nadležnog organa u Federaciji Bosne i Hercegovine ili Bosni i Hercegovini kojom podnosioci prijave dokazuju da su registrovani u relevantnom registru radi obavljanja profesionalne djelatnosti;

2) Uvjerenje o poreznoj registraciji – ID broj;

3) Referenc listu uspješno realizovanih projekata iz oblasti poduzetništva i obrtništva. Referenc lista mora sadržavati: nazive realizovanih projekata, naziv učesnika u projektu, vrijeme implementacije i vrijednost realizovanih projekata. Ista mora biti ovjerena i potpisana od ovlaštenog lica.

4) Izjavu o broju korisnika programa/projekta (izlagača, prezentera, polaznika edukacije, učesnika i sl.);

5) Izjava o broju učesnika programa/projekta iz populacije mladih;

6) Potpisan i ovjeren ugovor ako se program/projekat implementira sa obrazovnim ili drugim institucijama;

7) Izjava o broju učesnika programa/projekta iz populacije ranjivih kategorija stanovništva;

8) Izjava o broju učesnika programa/projekta sa određene teritorije (broj općina);

9) Potvrdu-pregled sajamskih manifestacija na kojima se aktivno sudjelovalo u 2013. godini

10) Uvjerenje/potvrdu o urednom izmirenju direktnih poreza, doprinosa za PIO/MIO i doprinosa za zdravstveno osiguranje izdato od Poreske uprave FBiH ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja prijave;

11) Uvjerenje/potvrdu o urednom izmirenju indirektnih poreza, izdato od Uprave za indirektno oporezivanje ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja prijave (ukoliko je u sistemu PDV-a u skladu sa Zakonom o porezu na dodanu vrijednost, ukoliko nije obveznik PDV-a dužan je dostaviti potvrdu izdato od Uprave za indirektno oporezivanje da nije u sistemu PDV-a);

12) Izvod iz banke ili Odluka o dodjeli sredstava i dr., kao dokaz o obezbjeđenju sredstava iz drugih izvora.

(4) Podnosilac prijave obavezno popunjava sve rubrike Prijavnog obrasca i Prijedloga projekta/programa, zaokružuje ponuđene opcije upita i odgovara za vjerodostojnost svih unesenih navedenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave.

(5) Nepotpune i neblagovremene prijave neće biti predmet daljeg razmatranja.

(6) Prijavljena Javnipozivčesebodovatinaosnovudostavljenog Prijavnog obrasca, uz uvid u priloženu dokumentaciju.

(7) Ukoliko dostavljena dokumentacija ne dokazuje tačnost navoda iz Prijavnog obrasca ili Prijedloga projekta/programa, ili uslova iz ovog Pravilnika, ukoliko aplikant ne dostavi svu traženu dokumentaciju, ili dostavi pogrešnu dokumentaciju i ukoliko aplikant pravilno ne popuni Prijavni obrazac Ministarstva njegova prijava će biti odbijena.

(8) Dokumenti iz člana 9. ovog pravilnika, moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjerenjofotokopiji od strane nadležnih upravnih organa ili notara.

(9) Zapečaćene kovertesapopunjenimprijavnim obrascem i prapatnom dokumentacijom, šalju se preporučeno ili dostavljaju lično na centralni protokol Ureda za zajedničke poslove kantonalnih organa na adresu: Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona, Slatina broj 2, 75000 Tuzla, sa naznakom: „NE OTVARATI“ – prijava po javnom pozivu: Odabir korisnika grant sredstava „Podrška razvoju Kantona“ za 2013. godinu, sa napomenom „Za sufinansiranje programa/projekata udruženja koja se bave promocijom i razvojem poduzetništva i očuvanjem obrta“.

(10) Sve dodatne informacije vezane za Javni poziv mogu se dobiti svakim radnim danom na broj telefona: 035 369 352 u periodu od 08-10 i od 11-14 sati.

(11) Rok za dostavu prijave je 30 dana od dana objavljivanja javnog poziva u dnevnim novinama.

Član 10.**(razmatranje prijave i odlučivanje)**

(1) Postupak razmatranja prijave vrši stručna Komisija koju imenuje ministar razvoja i poduzetništva u Vladi Tuzlanskog kantona.

(2) Komisija razmatra prispjele prijave u pogledu ispunjavanja uslova, vrši vrednovanje prijave prema kriterijima iz ovog pravilnika i sačinjava rang listu i prijedlog Programa raspodjele sredstava.

(3) U svom radu Komisija može, po potrebi, a radi što objektivnijeg vrednovanja pojedinih prijava zatražiti konsultacije eksperata iz datih oblasti, kao i dodatno pojašnjenje od strane prijavljenog. Komisija u svom radu može, po potrebi, izvršiti provjeru prispjelih prijava posredno ili na licu mjesta.

Član 11.**(način dodjele sredstava)**

(1) Komisija, na osnovu kriterija za bodovanje vrši bodovanje prispjelih prijava koje ispunjavaju uslove iz javnog poziva i sačinjava rang listu i prijedlog Programa raspodjele sredstava koja se objavljuje na web stranici Ministarstva razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i na web stranici Vlade Tuzlanskog kantona: http://vlatatk.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm.

(2) Na objavljenu rang listu svi kandidati imaju pravo prigovora i uvid u dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja (prvostepeno rješenje).

(3) Prigovor se podnosi Ministarstvu u pisanoj formi.

(4) Nakon isteka roka za prigovor i nakon rješavanja po uložnim prigovorima, ministar donosi Program raspodjele sredstava i isti objavljuje na web stranici Ministarstva razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i na web stranici Vlade Tuzlanskog Kantona: http://vlatatk.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm.

(5) Na osnovu Programa raspodjele sredstava ministar donosi pojedinačne odluke o odobravanju sredstava korisnicima.

(6) Sa odabranim korisnicima Ministarstvo potpisuje pojedinačne ugovore, nakon čega se sredstva doznačavaju na transakcijski račun korisnika.

(7) Odbijenim aplikantima se dostavlja obavijest sa obrazloženjem o razlozima neuspješnosti njihove prijave.

Član 12.**(izvještavanje o utrošku sredstava)**

(1) Korisnici sredstava obavezni su dodijeljena sredstva koristiti namjenski i dužni su dostaviti izvještaj na propisanom obrascu „Format izvještaja“ sa kompletnom dokumentacijom kojom se dokazuje namjenski utrošak sredstava za cijeli projekat, bez obzira na izvor finansiranja, najkasnije u roku do 15 dana od dana okončanja projekta, odnosno od dana isteka roka predviđenog za realizaciju programa/projekta definisanog u ugovoru koji potpisuje Ministarstvo sa krajnjim korisnikom.

(2) Uz Format izvještaja potrebno je dostaviti dokaze kojima se potvrđuju navodi iz Prijavnog obrasca aplikanta za pojedine kriterije kako slijedi:

a) kriterij 1. „Broj korisnika programa/projekta (izlagača, prezentera, polaznika edukacije, učesnika i sl.)“ - liste učesnika (sa adresom, kontakt podacima, godištem i potpisima) ispunjene od strane učesnika/korisnika programa/projekta;

b) kriterij 2. „Projekat daje podsticaj mladima (starosti između 15-30 godina) za biznis“ - liste učesnika (sa adresom, kontakt podacima, godištem i potpisima) ispunjene od strane učesnika/korisnika programa/projekta ili drugi dokaz o učešću mladih u programu/projektu;

c) kriterij 4. „Program/projekat podstiče uključivanje ranjivih kategorija stanovništva (invalidi, demobilisani borci, članovi šehidske porodice, porodice poginulih boraca, lica sa posebnim potrebama) u normalne tokove života“ - potvrda/uvjerenje izdato od nadležne institucije kojom se dokazuje da lice koje učestvuje u projektu pripada gore definisanim ranjivim kategorijama;

d) kriterij 5 „Teritorijalna zastupljenost projekta u smislu broja učesnika sa određene teritorije“ - liste učesnika (sa adresom, kontakt podacima, godištem i potpisima) ispunjene od strane učesnika/korisnika programa/projekta, i/ili potvrdu izdatu od strane općina na kojima se program/projekat provodio.

(3) Ministarstvo vrši nadzor namjenskog trošenja sredstava odobrenim korisnicima na osnovu dostavljenih izvještaja, a po potrebi i neposredno kod korisnika sredstava. Za tu namjenu kao polazište se koriste valjani izvori verifikacije navedeni u samoj prijavi.

(4) U slučaju nenamjenskog utroška sredstava, Ministarstvo pokreće postupak za vraćanje istih.

(5) Dokumentacija koja dokazuje namjenski utrošak sredstava mora biti u originalu ili ovjerenom kopiji (ugovori, računi sa izvodom iz banke kao dokaz o izvršenom plaćanju računa, nalog za isplatu sa blagajne sa dokazom i dr.).

Član 13. (način realizacije)

(1) U slučaju nedostatka sredstava u Budžetu Kantona obustavlja se realizacija dodjele sredstava u potpunosti ili djelimično, srazmjerno nedostajućim sredstvima.

(2) U slučaju da se ne utroše predviđena sredstva po pojedinim namjenama iz člana 3. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupaka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu sa pozicije 21010006 – “Podrška razvoju Kantona”, neutrošeni iznos je moguće preraspodijeliti za preostale namjene iz člana 3. navedene odluke, za koje predviđena sredstva nisu dovoljna u odnosu na broj prijavljenih aplikacija po javnom pozivu.

Član 14.


(stupanje na snagu Pravilnika)

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom njegovog donošenja i bit će objavljen u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo razvoja
i poduzetništva
Broj: 14-1-14-23749/13
Tuzla, 17.10.2013. godine

MINISTAR

Petar Simić, dipl. ing. arh., v.r.

| | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE TUZLANSKI KANTON Ministarstvo razvoja i poduzetništva | |  | | БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ТУЗЛАНСКИ КАНТОН Министарство развоја и предузетништва | |
| BOSNIA AND HERZEGOVINA FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA TUZLA CANTON Ministry of Development and Entrepreneurship | | | | | |
| Tuzla, Slatina br. 2., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-352 e-mail: minrp@tk.kim.ba | | | | | |
| PRIJAVNI OBRAZAC ZA DODJELU NEPOVRATNIH SREDSTAVA ZA SUFINANSIRANJE PROGRAMA/PROJEKATA UDRUŽENJA KOJA SE BAVE PROMOCIJOM I RAZVOJEM PODUZETNIŠVA I OČUVANJEM OBRTA | | | | | |
| Naziv udruženja | | | | | |
| Ime i prezime odgovornog lica | | | | | |
| Adresa, poštanski broj i mjesto | | | | | |
| Telefon / fax / e – mail | | | | | |
| Šifra i naziv djelatnosti | | | | | |
| Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa | | | | | |
| Broj transakcijskog računa banke | | | | | |
| Broj računa – partije | | | | | |
| Identifikacioni broj (ID broj) | | | | | |
| Broj zaposlenih | | | | | |
| Broj članova udruženja | | | | | |
| Broj implementiranih projekata iz oblasti poduzetništva i obrtništva | | | | | |
| Naziv programa/projekta sa kojim se aplicira na Javni poziv | | | | | |
| Kratak opis programa /projekta (max. 300 riječi) | | | | | |

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Period implementacije programa/projekta | | |
| Ciljevi programa/projekta | Opći (generalni) cilj: Pojedinačni ciljevi: 1. 2. 3. Razvojni cilj programa/projekta (očekivani uticaj projekta na društvo/lokalnu zajednicu) | |
| Opis ciljne grupe i korisnika programa/projekta | | |
| Broj korisnika programa/projekta (izlagača, prezentera, polaznika edukacije, učesnika i sl.) | a | Više od 200 |
| | b | 151-200 |
| | c | 101-150 |
| | d | 51-100 |
| | e | 1-50 |
| Projekat daje podsticaj mladima (starosti između 15-30 godina) za biznis | a | Više od 100 |
| | b | 71-100 |
| | c | 36-70 |
| | d | 11-35 |
| | e | 1-10 |
| | f | Mladi nisu obuhvaćeni programom/projektom |
| Uključenost obrazovnih ili drugih institucija vezanih za realizaciju programa/projekta | Navesti institucije: | |
| Program/projekat podstiče uključivanje ranjivih kategorija stanovništva (invalidi, demobilisani borci, članovi šehidske porodice, porodice poginulih boraca, osobe sa posebnim potrebama) u normalne tokove života | Kategorija | Broj |
| | | |
| | | |
| | | |
| Teritorijalna zastupljenost programa/projekta u smislu broja učesnika sa određene teritorije | a | 5 i više općina |
| | b | 3-4 općine |
| | c | 2 općine |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----|
| Finansiranje programa/projekta | a | Vlastita ulaganja | KM |
| | b | Traženi iznos sredstva od Ministarstva | KM |
| | c | Sredstva općine | KM |
| | d | Ostala sredstva budžeta | KM |
| | e | Sredstva FBiH | KM |
| | f | Sredstva BiH | KM |
| | g | Ostala sredstva | KM |
| | Ukupna vrijednost programa/projekta: | | |
| Finansiranje programa/projekta iz drugih izvora u odnosu na ukupnu investiciju, izuzimajući vlastita sredstva i sredstva tražena od Ministarstva | a | Više od 70% | |
| | b | od 51% do 70% | |
| | c | od 31% do 50% | |
| | d | od 21% do 30% | |
| | e | 10% do 20% | |
| Povezivanje, predstavljanje i zastupanje poduzetnika (MSP i obrt) putem sajamskih manifestacija u 2013. godini | a | u zemlji i inostranstvu | |
| | b | u zemlji | |
| | c | nije bilo nastupa na sajamskim manifestacijama u 2013. godini | |

Napomena: Podnosilac prijave obavezno popunjava rubrike Prijavnog obrasca, zaokružuje ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja projekta.

U slučaju da prilikom popunjavanja prijavnog obrasca postoji potreba za dodatnim prostorom, korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom i pečatom.

Ovim izjavljujem, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da su gore navedeni podaci istiniti što potvrđujem potpisom.

MP
(ovjeriti pečatom)

Mjesto:

Datum:

.....
(potpis odgovornog lica)

568

Na osnovu člana 7. stav 5. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu sa pozicije 21010006 – „Podrška razvoju Kantona“, broj: 02/1-14-20763/13 od 25.09.2013. godine, Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona donosi

P R A V I L N I K

o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava za subvencije za podršku Asocijacijama obrtnika Tuzlanskog kantona

Član 1.

(predmet pravilnika)

Ovim pravilnikom se utvrđuju uslovi, kriteriji, mjerila i postupak za dodjelu nepovratnih sredstava za podršku programima i projektima asocijacijama obrtnika na prostoru Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Pravilnik).

Član 2.

(pravo na dodjelu sredstava)

Pravo na dodjelu sredstava imaju asocijacije obrtnika:

- a) koje djeluju u skladu sa Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostima („Službene novine Federacije BiH“ br. 35/09 i 42/11), dokaz: Rješenje o registraciji,
- b) koje su registrovane na nivou Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton), dokaz: Rješenje o registraciji,
- c) koje imaju sjedište na području Kantona, dokaz: Rješenje o registraciji,
- d) koje realizuju programe/projekte od interesa za Kanton; dokaz: Prijedlog programa/projekta – Program rada.

Član 3.

(namjena utroška nepovratnih sredstava)

- (1) Namjena utroška nepovratnih sredstava je realizacija programa rada asocijacije.
- (2) Svako korištenje odobrenih sredstva suprotno namjenama utvrđenim stavom (1) ovog člana smatra se nenamjenskim.

Član 7.

(kriterij za odabir korisnika)

| Rb | Kriterij | Uslovi | Broj bodova | Izvor verifikacije |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Broj krajnjih korisnika programa rada | Više od 1.000 | 5 | Prijavni obrazac (podatak o broju krajnjih korisnika programa rada), Lista udruženja članica Asocijacije |
| | | 501 - 1.000 | 4 | |
| | | 251 - 500 | 3 | |
| | | 101 - 250 | 2 | |
| | | 1 - 100 | 1 | |
| 2. | Povezivanje, predstavljanje i zastupanje poduzetnika (MSP i obrt) putem sajamskih manifestacija u 2012. godini | u zemlji i inostranstvu | 5 | Prijavni obrazac (podatak o povezivanju, predstavljanju i zastupanju poduzetnika putem sajamskih manifestacija), Pregled sajamskih manifestacija na kojima se aktivno sudjelovalo |
| | | u zemlji | 3 | |

Član 4.

(aktivnosti koje se mogu podržati)

Aktivnosti koje se mogu podržati su:

- a) organizovanje okupljanja udruženja obrtnika, kao i obrtnika u cilju promocije i jačanja obrtništva i srodnih djelatnosti,
- b) organizacija aktivnosti iz područja obrazovanja i osposobljavanja za potrebe obrtništva propisane Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostima („Službene novine Federacije BiH“, br. 35/09 i 42/11),
- c) koordinacija, pomoć i praćenje provođenja programskih zadataka u udruženjima,
- d) pružanje edukativnih, konsultantskih, pravnih i knjigovodstvenih usluga obrtnicima,
- e) organizacija i učestvovanje na izložbama, sajmovima i prezentacijama za promociju proizvoda obrtnika,
- f) ostale aktivnosti koje su u funkciji postizanja ciljeva iz člana 5. ovog pravilnika.

Član 5.

(ciljevi koji se žele postići)

Ciljevi koji se žele postići su: opstanak, razvoj i afirmacija obrta i obrtničkih komora.

Član 6.

(uslovi za odabir korisnika)

- (1) Podnosilac prijave mora ispunjavati sljedeće uslove:
 - a) da je registrovan na način kako je to definisano u članu 2. ovog pravilnika, dokaz: Rješenje o registraciji,
 - b) da uredno izmiruje direktne poreze, doprinose za PIO/MIO i zdravstveno osiguranje, dokaz: Uvjerenje u uredno izmirenim doprinosima za poreze, PIO/MIO i zdravstveno osiguranje izdato od poreske uprave FBIH,
 - c) da uredno izmiruje indirektno poreze (ukoliko je u sistemu PDV-a u skladu sa Zakonom o porezu na dodanu vrijednost), dokaz: Uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje o uredno izmirenim indirektnim porezima,
 - d) da je opravdao dodijeljena finansijska sredstva Ministarstva po ranije preuzetim obavezama korištenja poticajnih sredstava, ukoliko je koristio ista, dokaz: Baza podataka Ministarstva.
- (2) Ukoliko podnosilac prijave ne ispuni naprijed navedene uslove, prijava neće biti uzeta u dalje razmatranje.

| | | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | Organizovanje poduzetnika u strukovna udruženja i povezivanje njihovog rada na kantonalnom nivou do 2013. godine | DA | 5 | Prijavni obrazac (podatak o organizovanju poduzetnika u strukovna udruženja i povezivanje njihovog rada), Lista strukovnih udruženja i pregled aktivnosti na povezivanju njihovog rada |
| | | NE | 0 | |
| 4. | Saradnja sa asocijacijama iz zemalja okruženja do 2013. godine | DA | 5 | Prijavni obrazac (podatak o saradnji sa asocijacijama iz zemalja okruženja), Potvrda o saradnji sa asocijacijama iz zemalja okruženja do 2013. godine |
| | | NE | 0 | |
| 5. | Finansiranje programa/projekta iz drugih izvora u odnosu na ukupnu investiciju, izuzimajući vlastita sredstva i sredstva tražena od Ministarstva | Više od 70% | 5 | Prijavni obrazac i Format prijedloga projekta sa podacima iz budžeta sa jasno definisanim izvorima sredstava, Dokaz o obezbjeđenju sredstava iz drugih izvora |
| | | od 51% do 70% | 4 | |
| | | od 31% do 50% | 3 | |
| | | od 21% do 30% | 2 | |
| | | 10% do 20% | 1 | |

Član 8.

(maksimalni iznos sredstava koji se dodjeljuje)

(1) Sredstva za namjene iz člana 3. ovog pravilnika dodjeljivat će se u traženom iznosu, a maksimalno po jednom korisniku do 15.000,00 KM (slovima: petnaest hiljada konvertibilnih maraka).

(2) Troškovi koji se priznaju odnose se isključivo na direktne troškove nastale realizacijom namjene definisanu u članu 3. ovog pravilnika i aktivnosti definisanih u članu 4. ovog pravilnika.

Član 9.

(kriteriji za dodjelu sredstava)

(1) Sredstva se dodjeljuju po konačnoj rang listi u iznosu traženom u prijavi maksimalno do iznosa utvrđenog u ovom pravilniku, do raspodjele ukupnih sredstava predviđenih za ove namjene.

(2) Ukoliko pri raspodjeli sredstava posljednji rangirani ne može dobiti traženi iznos sredstava, traži se njegova pisana saglasnost da prihvata manji iznos uz specifikaciju utroška sredstava, a ako to ne prihvata isti postupak se ponavlja sa sljedećim kandidatima sa liste.

(3) U slučaju jednakog broja bodova prednost ima kandidat koji je dobio više bodova po sljedećim kriterijima za bodovanje korisnika:

a) broj krajnjih korisnika programa rada,

b) finansiranje programa/projekta iz drugih izvora u odnosu na ukupnu investiciju, izuzimajući vlastita sredstva i sredstva tražena od Ministarstva.

(4) U slučaju da i nakon provedene procedure iz stava (3) ovog člana korisnici imaju isti broj bodova, konačnu odluku donosi Komisija za odabir korisnika nepovratnih sredstava sa pozicije „Podrška razvoju Kantona“ (u daljem tekstu: Komisija).

Član 10.

(način prijave i potrebna dokumentacija)

(1) Odabir korisnika vrši Ministarstvo putem javnog poziva.

(2) Javni poziv se objavljuje u dnevnom listu koji je izabran u postupku javnih nabavki za vršenje usluga oglašavanja u dnevним novinama i web stranicama Ministarstva i Vlade Kantona.

(3) Kandidat prilikom prijave na javni poziv obavezno dostavlja:

a) PRIJAVNI OBRAZAC (popunjen), koji čini sastavni dio ovog pravilnika i koji se može dobiti u Ministarstvu, putem web stranice Ministarstva: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i putem web stranice Vlade Kantona: http://vladat.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm;

b) Popunjen PRIJEDLOG PROJEKTA/PROGRAMA za 2013. godinu, isključivo na propisanom obrascu „Format prijedloga projekta“, koji se može dobiti u Ministarstvu, putem web stranice Ministarstva: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i putem web stranice Vlade Kantona: http://vladat.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm;

c) DOKUMENTACIJU:

1) Rješenje o upisu u Sudski Registar ili upisu kod drugog nadležnog organa u Federaciji Bosne i Hercegovine ili Bosni i Hercegovini kojom podnosioci prijave dokazuju da su registrovani u relevantnom registru radi obavljanja profesionalne djelatnosti;

2) Uvjerenje o poreznoj registraciji – ID broj;

3) Izjavu - listu udruženja članica Asocijacije koja sadrži broj krajnjih korisnika programa rada za 2013. godinu;

4) Potvrdu - pregled sajamskih manifestacija na kojima se aktivno sudjelovalo u 2012. godini;

5) Potvrdu - listu strukovnih udruženja i pregled aktivnosti na povezivanju njihovog rada do 2013. godine;

6) Potvrdu o saradnji sa asocijacijama iz zemalja okruženja do 2013. godine

7) Budžet uz Program rada 2013. godine (koji jasno definiše izvore sredstava);

8) Uvjerenje/potvrdu o urednom izmirenju direktnih poreza, doprinosa za PIO/MIO i doprinosa za zdravstveno osiguranje izdato od Poreske uprave FBiH ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja prijave;

9) Uvjerenje/potvrdu o urednom izmirenju indirektnih poreza, izdato od Uprave za indirektno oporezivanje ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja prijave (ukoliko je u sistemu PDV-a u skladu sa Zakonom o porezu na dodanu vrijednost, ukoliko nije obveznik PDV-a dužan je dostaviti potvrdu izdatu od Uprave za indirektno oporezivanje da nije u sistemu PDV-a);

10) Izvod iz banke ili Odluka o dodjeli sredstava i dr., kao dokaz o obezbjeđenju sredstava iz drugih izvora;

11) Program rada asocijacije (ukupan).

(4) Podnosilac prijave obavezno popunjava sve rubrike Prijavnog obrasca i Prijedloga projekta/programa, zaokružuje ponuđene opcije upita i odgovara za vjerodostojnost svih unesenih navedenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave.

(5) Nepotpune i neblagovremene prijave neće biti predmet daljeg razmatranja.

(6) Prijavenajavni poziv će se bodovati na osnovu dostavljenog Prijavnog obrasca, uz uvid u priloženu dokumentaciju.

(7) Ukoliko dostavljena dokumentacija ne dokazuje tačnost navoda iz Prijavnog obrasca ili Prijedloga projekta/programa, ili uslova iz ovog pravilnika, ukoliko aplikant ne dostavi svu traženu dokumentaciju, ili dostavi pogrešnu dokumentaciju i ukoliko aplikant pravilno ne popuni Prijavni obrazac Ministarstva njegova prijava će biti odbijena.

(8) Dokumenti iz člana 10. ovog pravilnika, moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjerenj fotografiji od strane nadležnih upravnih organa ili notara.

(9) Zapečaćene koverta sa popunjenim prijavnim obrascem i propratnom dokumentacijom, šalju se preporučeno ili dostavljaju lično na centralni protokol Ureda za zajedničke poslove kantonalnih organa na adresu: Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona, Slatina broj 2, 75000 Tuzla, sa naznakom: „NE OTVARATI“ – prijava po javnom oglasu: Odabir korisnika grant sredstava „Podrška razvoju Kantona“ za 2013. godinu, sa napomenom „Za subvencije za podršku Asocijacijama obrtnika Tuzlanskog kantona“.

(10) Sve dodatne informacije vezane za Javni poziv mogu se dobiti svakim radnim danom na broj telefona: 035 369 352 u periodu od 08-10 i od 11-14 sati.

(11) Rok za dostavu prijave je 30 dana od dana objavljivanja javnog poziva u dnevnim novinama.

Član 11.

(razmatranje prijave i odlučivanje)

(1) Postupak razmatranja prijava vrši stručna Komisija koju imenuje ministar razvoja i poduzetništva u Vladi Tuzlanskog kantona.

(2) Komisija razmatra prispjele prijave u pogledu ispunjavanja uslova, vrši vrednovanje prijave prema kriterijima iz ovog pravilnika i sačinjava rang listu i prijedlog Programa raspodjele sredstava.

(3) U svom radu Komisija može, po potrebi, a radi što objektivnijeg vrednovanja pojedinih prijava zatražiti konsultacije eksperata iz datih oblasti, kao i dodatno pojašnjenje od strane prijavljenog. Komisija u svom radu može, po potrebi, izvršiti proveru prispjelih prijava posredno ili na licu mjesta.

Član 12.

(način dodjele sredstava)

(1) Komisija, na osnovu kriterija za bodovanje vrši bodovanje prispjelih prijava koje ispunjavaju uslove iz javnog poziva i sačinjava rang listu i prijedlog Programa raspodjele sredstava koja se objavljuje na web stranici Ministarstva razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i na web stranici Vlade Tuzlanskog Kantona: http://vladat.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm

(2) Na objavljenu rang listu svi kandidati imaju pravo prigovora i uvid u dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja (prvostepeno rješenje).

(3) Prigovor se podnosi Ministarstvu u pisanoj formi.

(4) Nakon isteka roka za prigovor i nakon rješavanja po ulozenim prigovorima, ministar donosi Program raspodjele sredstava i isti objavljuje na web stranici Ministarstva razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i na web stranici Vlade Tuzlanskog Kantona: http://vladat.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm

(5) Na osnovu Programa raspodjele sredstava ministar donosi pojedinačne odluke o odobravanju sredstava korisnicima.

(6) Sa odabranim korisnicima Ministarstvo potpisuje pojedinačne ugovore, nakon čega se sredstva doznačavaju na transakcijski račun korisnika.

(7) Odbijenim aplikantima se dostavlja obavijest sa obrazloženjem o razlozima neuspješnosti njihove prijave.

Član 13.

(izvještavanje o utrošku sredstava)

(1) Korisnici sredstava obavezni su dodijeljena sredstva koristiti namjenski i dužni su dostaviti izvještaj na propisanom obrascu „Format izvještaja“ sa kompletnom dokumentacijom kojom se dokazuje namjenski utrošak sredstava za cijeli projekat, bez obzira na izvor finansiranja, najkasnije u roku do 15 dana od dana okončanja projekta, odnosno od dana isteka roka predviđenog za realizaciju programa/projekta definisanog u ugovoru koji potpisuje Ministarstvo sa krajnjim korisnikom.

(2) Ministarstvo vrši nadzor namjenskog trošenja sredstava odobrenim korisnicima na osnovu dostavljenih izvještaja, a po potrebi i neposredno kod korisnika sredstava. Za tu namjenu kao polazište se koriste valjani izvori verifikacije navedeni u samoj prijavi.

(3) U slučaju nenamjenskog utroška sredstava, Ministarstvo pokreće postupak za vraćanje istih.

(4) Dokumentacija koja dokazuje namjenski utrošak sredstava mora biti u originalu ili ovjerenj kopiji (ugovori, računi sa izvodom iz banke kao dokaz o izvršenom plaćanju računa, nalog za isplatu sa blagajne sa dokazom i dr.).

Član 14.

(način realizacije)

(1) U slučaju nedostatka sredstava u Budžetu Kantona obustavlja se realizacija dodjele sredstava u potpunosti ili djelimično, srazmjerno nedostajućim sredstvima.

(2) U slučaju da se ne utroše predviđena sredstva po pojedinim namjenama iz člana 3. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupaka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu sa pozicije 21010006 – «Podrška razvoju Kantona», neutrošeni iznos je moguće preraspodijeliti za preostale namjene iz člana 3. navedene odluke, za koje predviđena sredstva nisu dovoljna u odnosu na broj prijavljenih aplikacija po javnom pozivu.

Član 15.

(stupanje na snagu Pravilnika)

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom njegovog donošenja i bit će objavljen u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo razvoja
i poduzetništva
Broj: 14-1-14-23733/13
Tuzla, 17.10.2013. godine

MINISTAR

Petar Simić, dipl. ing. arh., v.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo razvoja i poduzetništva



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство развоја и предузетништва

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
TUZLA CANTON
Ministry of Development and Entrepreneurship

Tuzla, Slatina br. 2., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-352 e-mail: minrp@tk.kim.ba

PRIJAVNI OBRAZAC ZA DODJELU NEPOVRATNIH SREDSTAVA ZA SUBVENCije ZA PODRŠKU ASOCIJACIJAMA OBRТNIKA TUZLANSKOG KANTONA

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Naziv asocijacije | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ime i prezime odgovornog lica | | | | | | | | | | | | | | | |
| Adresa, poštanski broj i mjesto | | | | | | | | | | | | | | | |
| Telefon / fax / e – mail | | | | | | | | | | | | | | | |
| Šifra i vrsta djelatnosti | | | | | | | | | | | | | | | |
| Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa | | | | | | | | | | | | | | | |
| Broj transakcijskog računa banke | | | | | | | | | | | | | | | |
| Broj računa – partije | | | | | | | | | | | | | | | |
| Identifikacioni broj (ID broj) | | | | | | | | | | | | | | | |
| Broj zaposlenih | | | | | | | | | | | | | | | |
| Broj članova asocijacije | | | | | | | | | | | | | | | |
| Naziv programa/projekta | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kratak opis programa /projekta (max. 300 riječi) | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Period implementacije projekta | | |
| Ciljevi programa/projekta | Opći (generalni) cilj: Pojedinačni ciljevi: 1. 2. 3. Razvojni cilj programa/projekta (očekivani uticaj projekta na društvo/lokalnu zajednicu) | |
| Opis ciljne grupe i korisnika programa/projekta | | |
| Broj krajnjih korisnika programa rada | a | Više od 1.000 |
| | b | 501 - 1.000 |
| | c | 251 - 500 |
| | d | 101 - 250 |
| | e | 1 - 100 |
| Povezivanje, predstavljanje i zastupanje poduzetnika (MSP i obrt) putem sajamskih manifestacija (2012.) | <input type="checkbox"/> u zemlji i inostranstvu | |
| | <input type="checkbox"/> u zemlji | |
| | <input type="checkbox"/> ne | |
| Organizovanje poduzetnika u strukovna udruženja i povezivanje njihovog rada na kantonalnom nivou do 2013. | <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Ne | |
| Saradnja sa asocijacijama iz zemalja okruženja do 2013. | <input type="checkbox"/> Da, navesti institucije: <input type="checkbox"/> Ne | |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------|----|
| Finansiranje programa/projekta | a | Vlastita ulaganja | KM |
| | b | Traženi iznos sredstva od Ministarstva | KM |
| | c | Sredstva općine | KM |
| | d | Ostala sredstva budžeta | KM |
| | e | Sredstva FBiH | KM |
| | f | Sredstva BiH | KM |
| | g | Ostala sredstva | KM |
| | Ukupna vrijednost programa/projekta: | | |
| Finansiranje programa/projekta iz drugih izvora u odnosu na ukupnu investiciju, izuzimajući vlastita sredstva i sredstva tražena od Ministarstva | a | Više od 70% | |
| | b | od 51% do 70% | |
| | c | od 31% do 50% | |
| | d | od 21% do 30% | |
| | e | 10% do 20% | |

Napomena: Podnosilac prijave obavezno popunjava rubrike Prijavnog obrasca, zaokružuje ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja projekta.

U slučaju da prilikom popunjavanja prijavnog obrazca postoji potreba za dodatnim prostorom, korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom i pečatom.

Ovim izjavljujem, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da su gore navedeni podaci istiniti što potvrđujem potpisom.

MP
(ovjeriti pečatom)

Mjesto:

Datum:

.....
(potpis odgovornog lica)

569

Na osnovu člana 9. stav 5. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu sa pozicije 21010006 – „Podrška razvoju Kantona“, broj: 02/1-14-20763/13 od 25.09.2013. godine, Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona donosi

P R A V I L N I K

o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava za subvencije obrtnicima za očuvanje starih i tradicionalnih zanata

Član 1.

(predmet pravilnika)

Ovim pravilnikom se utvrđuju uslovi, kriteriji, mjerila i postupak za dodjelu nepovratnih sredstava za subvencije obrtnicima za očuvanje starih i tradicionalnih zanata (u daljem tekstu: Pravilnik).

Član 2.

(pravo na dodjelu sredstava)

Pravo na dodjelu sredstava imaju:

a) obrtnici koji se bave starih i tradicionalnim obrtima definisanim Uredbom o zaštiti starih i tradicionalnih obrta („Službene Novine FBiH“, br. 66/09,38/10 i 16/12), kao vid pomoći za očuvanje starih i tradicionalnih obrta, dokaz: Rješenje o registraciji,

b) obrtnici koji imaju sjedište, djeluju i rade na prostoru Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton), dokaz: Rješenje o registraciji,

c) koji do sada nisu ostvarili subvenciju/sufinansiranje finansijskih sredstava traženih od Ministarstva razvoja i poduzetništva (u daljem tekstu: Ministarstvo), za realizaciju predloženog projekta/programa, od Vlade Kantona, dokaz: Baza podataka Ministarstva.

Član 3.

(namjena utroška nepovratnih sredstava)

(1) Nepovratna sredstva mogu se koristiti za sljedeće

namjene:

- a) nabavka i kupovina opreme i alata,
 - b) kupovina repromaterijala,
 - c) edukacija u cilju sticanja odgovarajuće stručne spreme u svrhu očuvanja starih i tradicionalnih obrta,
 - d) izrada reklamnog materijala,
- (2) Svako korištenje odobrenih sredstva suprotno namjenama utvrđenim stavom (1) ovog člana smatra se nenamjenskim.

Član 4.

(ciljevi koji se žele postići)

Ciljevi koji se žele postići su: samozapošljavanje i očuvanje starih i tradicionalnih obrta u cilju očuvanja kulturnog i historijskog nasljeđa na području Kantona.

Član 5.

(uslovi za odabir korisnika)

- (1) Podnosilac prijave mora ispunjavati sljedeće uslove:
- a) da je registrovan na način kako je to definisano u članu 2. ovog pravilnika; dokaz: Rješenje o registraciji
 - b) da uredno izmiruje direktne poreze, doprinose za PIO/MIO i zdravstveno osiguranje; dokaz: Uvjerenje o izmirenim porezima i doprinosima
 - c) da uredno izmiruje indirektno poreze (ukoliko je u sistemu PDV-a u skladu sa Zakonom o porezu na dodanu vrijednost); dokaz: Uvjerenje o izmirenim indirektnim porezima.
 - d) da je opravdao dodijeljena finansijska sredstva Ministarstva po ranije preuzetim obavezama korištenja poticajnih sredstava, ukoliko je koristio ista; dokaz: Baza podataka Ministarstva
 - e) da do sada nisu ostvarili subvenciju/sufinansiranje finansijskih sredstava traženih od Ministarstva za realizaciju predloženog projekta/programa, od Vlade Kantona; dokaz: Baza podataka Ministarstva
- (2) Ukoliko podnosilac prijave ne ispuni naprijed navedene uslove, prijava neće biti uzeta u dalje razmatranje.

Član 6.

(kriterij za odabir korisnika)

| Rb | Kriterij | Uslovi | Broj bodova | Izvor verifikacije |
|----|------------------------------------|---------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Novozaposleni radnici u 2012/2013: | Svaki novozaposleni | 5 | Prijavni obrazac (podatak o novozaposlenim); Lista osiguranih lica za obveznika za prethodni mjesec u odnosu na dan apliciranja u 2013. godini izdata od Poreske uprave FBiH |
| 2. | Oblik vođenja djelatnosti | Osnovna djelatnost | 5 | Prijavni obrazac (podatak o obliku vođenja djelatnosti), Rješenje o registraciji od nadležnog općinskog organa |
| | | Dodatna djelatnost | 3 | |
| | | Dopunska djelatnost | 1 | |
| 3. | Djelatnost koju obavlja: | Proizvodna | 5 | Prijavni obrazac (podatak o šifri i vrsti djelatnosti), Obavještenje o razvrstavanju prema klasifikaciji djelatnosti |
| | | Uslužna | 0 | |
| 4. | Broj zaposlenih | 5 zaposlenih | 5 | Prijavni obrazac (podatak o zaposlenim); Lista osiguranih lica za obveznika za prethodni mjesec u odnosu na dan apliciranja u 2013. godini izdata od Poreske uprave FBiH |
| | | 4 zaposlena | 4 | |
| | | 3 zaposlena | 3 | |
| | | 2 zaposlena | 2 | |
| | | 1 zaposlen | 1 | |

| | | | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. | Broj zaposlenih iz ranjivih kategorija stanovništva (invalidi, demobilisani borci, članovi šehidske porodice, porodice poginulih boraca, lica sa posebnim potrebama) | 2 i više zaposlena | 5 | Prijavni obrazac (podatak o broju zaposlenih iz ranjivih kategorija), Potvrda/uvjerenje izdata od nadležne institucije kojom se dokazuje da zaposlenik pripada definisanim ranjivim kategorijama |
| | | 1 zaposleni | 3 | |
| | | 0 | 0 | |
| 6. | Finansiranje programa/projekta iz drugih izvora u odnosu na ukupnu investiciju, izuzimajući vlastita sredstva i sredstva tražena od Ministarstva | Više od 70% | 5 | Prijavni obrazac (podatak o finansiranju programa/projekta), Dokaz o obezbjeđenju sredstava iz drugih izvora |
| | | od 51% do 70% | 4 | |
| | | od 31% do 50% | 3 | |
| | | od 21% do 30% | 2 | |
| | | 10 do 20% | 1 | |
| 7. | Starost vlasnika tradicionalnog i starog zanata (godiste) | do 21 godinu | 5 | Prijavni obrazac (podatak o datumu rođenja vlasnika tradicionalnog i starog zanata), Lična karta odgovornog lica- vlasnika tradicionalnog i starog zanata |
| | | od 22-30 godina | 4 | |
| | | od 31-40 godina | 3 | |
| | | od 41-50 godina | 2 | |
| | | preko 50 godina | 1 | |

Član 7.

(maksimalni iznos sredstava koji se dodjeljuje)

(1) Sredstva za namjene iz člana 3. ovog pravilnika dodjeljivat će se u traženom iznosu, a maksimalan iznos ne može biti veći od 3.000,00 KM (slovima: tri hiljade konvertibilnih maraka) za sljedeće namjene:

- za nabavku i kupovinu opreme i alata neophodnih za obavljanje djelatnosti do 3.000,00 KM (slovima: tri hiljade konvertibilnih maraka);
- za kupovinu repromaterijala do 2.000,00 KM (slovima: dvije hiljade konvertibilnih maraka);
- za edukaciju u cilju sticanja odgovarajuće stručne spreme u svrhu očuvanja starih i tradicionalnih obrta do 2.000,00 KM (slovima: dvije hiljade konvertibilnih maraka);
- za izradu reklamnog materijala do 1.000,00 KM (slovima: hiljadu konvertibilnih maraka);

(2) Troškovi koji se priznaju odnose se isključivo na direktne troškove nastale realizacijom namjene definisane u članu 3. ovog Pravilnika.

(3) Sljedeći troškovi su neprihvatljivi:

- Računovodstvene usluge;
- Pravne usluge;
- Obuka vezana za osnove IT-a i korištenje MS Office paketa
- Izgradnja/dogradnja/adaptacija poslovnog prostora i proizvodnih objekata;
- Lični dohodak (plata, doprinosi i sl.)
- Reprezentacija, službena putovanja (prevoz, hotel i sl.);
- Uredska i ICT oprema,
- Komunalne usluge i slično.

Član 8.

(kriteriji za dodjelu sredstava)

(1) Sredstva se dodjeljuju po konačnoj rang listi u iznosu traženom u prijavi maksimalno do iznosa utvrđenog u ovom pravilniku, do raspodjele ukupnih sredstava predviđenih za ove namjene.

(2) Ukoliko pri raspodjeli sredstava posljednji rangirani ne može dobiti traženi iznos sredstava, traži se njegova pisana saglasnost da prihvata manji iznos uz specifikaciju utroška sredstava, a ako to ne prihvata isti postupak se ponavlja sa sljedećim kandidatima sa liste.

(3) U slučaju jednakog broja bodova prednost ima kandidat koji je dobio više bodova po sljedećim kriterijima za bodovanje korisnika:

- novozaposleni radnici,
- broj zaposlenih

(4) U slučaju da i nakon provedene procedure iz stava (3) ovog člana korisnici imaju isti broj bodova, konačnu odluku donosi Komisija za odabir korisnika nepovratnih sredstava sa pozicije „Podrška razvoju Kantona“ (u daljem tekstu: Komisija).

Član 9.

(način prijave i potrebna dokumentacija)

(1) Odabir korisnika vrši Ministarstvo putem javnog poziva.
(2) Javni poziv se objavljuje u dnevnom listu koji je izabran u postupku javnih nabavki za vršenje usluga oglašavanja u dnevним novinama i web stranicama Ministarstva i Vlade Kantona.

(3) Kandidat prilikom prijave na javni poziv obavezno dostavlja:

- PRIJAVNI OBRAZAC (popunjen), koji čini sastavni dio ovog pravilnika i koji se može dobiti u Ministarstvu, putem web stranice Ministarstva: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i putem web stranice Vlade Kantona: http://vladatk.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm;
- DOKUMENTACIJU:

1) Rješenje o registraciji od nadležnog općinskog organa odakle se jasno može uočiti da je obrt registrovan kao stari i tradicionalni obrt i oblik vođenja djelatnosti;

2) Uvjerenje o poreznoj registraciji – ID broj;

3) Uvjerenje/potvrdu o urednom izmirenju direktnih poreza, doprinosa za PIO/MIO i doprinosa za zdravstveno osiguranje izdato od Poreske uprave FBiH ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja prijave;

4) Uvjerenje/potvrdu o urednom izmirenju indirektnih poreza, izdato od Uprave za indirektno oporezivanje ne starije od tri mjeseca od dana podnošenja prijave (ukoliko je u sistemu PDV-a u skladu sa Zakonom o porezu na dodanu vrijednost, ukoliko nije obveznik PDV-a dužan je dostaviti potvrdu izdatu od Uprave za indirektno oporezivanje da nije u sistemu PDV-a);

5) Lista osiguranih lica za obveznika za prethodni mjesec u odnosu na dan apliciranja u 2013. godini izdata od Poreske uprave FBiH;

6) Obavještenje o razvrstavanju prema klasifikaciji djelatnosti;

7) Potvrda/uvjerenje izdata od nadležne institucije kojom se dokazuje da zaposlenik pripada definisanim ranjivim kategorijama;

8) Izvod iz banke ili Odluka o dodjeli sredstava i dr., kao dokaz o obezbjeđenju sredstava iz drugih izvora.

9) Lična karta odgovornog lica;

10) Za obrtnike koji apliciraju za namjenu iz člana 7. stav (1) tačka c dostavljaju i diplomu o stečenom obrazovanju u 2013. godini neophodnom za vođenje tradicionalnog i starog obrta sa računom (fakturom) izdatim od strane ustanove koja je vršila edukaciju, a obrtnici koji planiraju pohađati edukaciju u cilju sticanja odgovarajuće stručne spreme u svrhu očuvanja starih i tradicionalnih obrta u 2013. godini dostavljaju program edukacije i predračun izdat od strane ustanove koja će vršiti edukaciju;

11) Za obrtnike koji apliciraju za namjenu iz člana 7. stav (1) tačke a, b, i d dostavljaju predračun sa specifikacijom troškova, izdat od subjekta od kojeg se planira nabaviti oprema i alati, repromaterijal ili reklamni materijal.

12) Izvod iz banke ili Odluka o dodjeli sredstava i dr., kao dokaz o obezbjeđenju sredstava iz drugih izvora.

(4) Podnosilac prijave obavezno popunjava sve rubrike Prijavnog obrasca zaokružuje ponuđene opcije upita i odgovara za vjerodostojnost svih unesenih navedenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave.

(5) Nepotpune i neblagovremene prijave neće biti predmet daljeg razmatranja.

(6) Prijave na Javni poziv će se bodovati na osnovu dostavljenog Prijavnog obrasca, uz uvid u priloženu dokumentaciju.

(7) Ukoliko dostavljena dokumentacija ne dokazuje tačnost navoda iz Prijavnog obrasca ili uslova iz ovog pravilnika, ukoliko aplikant ne dostavi svu traženu dokumentaciju, ili dostavi pogrešnu dokumentaciju i ukoliko aplikant pravilno ne popuni Prijavni obrazac Ministarstva, njegova prijava će biti odbijena.

(8) Dokumenti iz člana 9. ovog pravilnika, moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjerenoj fotokopiji od strane nadležnih upravnih organa ili notara.

(9) Zapečaćene koverte sa popunjenim prijavnim obrascem i propratnom dokumentacijom, šalju se preporučeno ili dostavljaju lično na centralni protokol Ureda za zajedničke poslove kantonalnih organa na adresu: Ministarstvo razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona, Slatina broj 2, 75000 Tuzla, sa naznakom: „NEOTVARATI“ – prijava po javnom pozivu: Odabir korisnika grant sredstava „Podrška razvoju Kantona“ za 2013. godinu, sa napomenom „Za dodjelu nepovratnih sredstava za subvencije obrtnicima za očuvanje starih i tradicionalnih zanata“.

(10) Sve dodatne informacije vezane za javni poziv mogu se dobiti svakim radnim danom na broj telefona: 035 369 352 u periodu od 08-10 i od 11-14 sati.

(11) Rok za dostavu prijave je 30 dana od dana objavljivanja javnog poziva u dnevnim novinama.

Član 10.

(razmatranje prijave i odlučivanje)

(1) Postupak razmatranja prijava vrši stručna Komisija koju imenuje ministar razvoja i poduzetništva u Vladi Tuzlanskog kantona.

(2) Komisija razmatra prispjele prijave u pogledu ispunjavanja uslova, vrši vrednovanje prijava prema kriterijima iz ovog pravilnika i sačinjava rang listu i prijedlog Programa raspodjele sredstava.

(3) U svom radu Komisija može, po potrebi, a radi što objektivnijeg vrednovanja pojedinih prijava zatražiti konsultacije eksperata iz datih oblasti, kao i dodatno pojašnjenje od strane prijavljenog. Komisija u svom radu može, po potrebi, izvršiti provjeru prispjelih prijava posredno ili na licu mjesta.

Član 11.

(način dodjele sredstava)

(1) Komisija, na osnovu kriterija za bodovanje vrši bodovanje prispjelih prijava koje ispunjavaju uslove iz javnog poziva i sačinjava rang listu i prijedlog Programa raspodjele sredstava koja

se objavljuje na web stranici Ministarstva razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i na web stranici Vlade Tuzlanskog kantona: http://vlatatk.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm.

(2) Na objavljenu rang listu svi kandidati imaju pravo prigovora i uvid u dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja (prvostepeno rješenje).

(3) Prigovor se podnosi Ministarstvu u pisanoj formi.

(4) Nakon isteka roka za prigovor i nakon rješavanja po uložnim prigovorima, ministar donosi Program raspodjele sredstava i isti objavljuje na web stranici Ministarstva razvoja i poduzetništva Tuzlanskog kantona: <http://www.mrptk.ba/javnipozivi.php?g=2013> i na web stranici Vlade Tuzlanskog Kantona: http://vlatatk.kim.ba/Vlada/Javni_Pozivi.htm.

(5) Na osnovu Programa raspodjele sredstava ministar donosi pojedinačne odluke o odobravanju sredstava korisnicima.

(6) Sa odabranim korisnicima Ministarstvo potpisuje pojedinačne ugovore, nakon čega se sredstva doznačavaju na transakcijski račun korisnika.

(7) Odbijenim aplikantima se dostavlja obavijest sa obrazloženjem o razlozima neuspješnosti njihove prijave.

Član 12.

(izvještavanje o utrošku sredstava)

(1) Korisnici sredstava obavezni su dodijeljena sredstva koristiti namjenski i dužni su dostaviti izvještaj na propisanom obrascu „Format izvještaja“ sa kompletnom dokumentacijom kojom se dokazuje namjenski utrošak sredstava za cijeli program, bez obzira na izvor finansiranja, najkasnije u roku do 15 dana od dana okončanja programa, odnosno od dana isteka roka predviđenog za realizaciju programa definisanog u ugovoru koji potpisuje Ministarstvo sa krajnjim korisnikom.

(2) Ministarstvo vrši nadzor namjenskog trošenja sredstava odobrenim korisnicima na osnovu dostavljenih izvještaja, a po potrebi i neposredno kod korisnika sredstava. Za tu namjenu kao polazište se koriste valjani izvori verifikacije navedeni u samoj prijavi.

(3) U slučaju nenamjenskog utroška sredstava, Ministarstvo pokreće postupak za vraćanje istih.

(4) Dokumentacija koja dokazuje namjenski utrošak sredstava mora biti u originalu ili ovjerenoj kopiji (ugovori, računi sa izvodom iz banke kao dokaz o izvršenom plaćanju računa, nalog za isplatu sa blagajne sa dokazom i dr.).

Član 13.

(način realizacije)

(1) U slučaju nedostatka sredstava u Budžetu Kantona obustavlja se realizacija dodjele sredstava u potpunosti ili djelimično, srazmjerno nedostajućim sredstvima.

(2) U slučaju da se ne utroše predviđena sredstva po pojedinim namjenama iz člana 3. Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupaka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu sa pozicije 21010006 – «Podrška razvoju Kantona», neutrošeni iznos je moguće preraspodijeliti za preostale namjene iz člana 3. navedene odluke, za koje predviđena sredstva nisu dovoljna u odnosu na broj prijavljenih aplikacija po javnom pozivu.

Član 14.

(stupanje na snagu Pravilnika)

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom njegovog donošenja i bit će objavljen u „Službenim novinama Tuzlanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo razvoja
i poduzetništva
Broj: 14-1-14-23715/13
Tuzla, 17.10.2013. godine

MINISTAR

Petar Simić, dipl. ing. arh., v.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo razvoja i poduzetništva



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ТУЗЛАНСКИ КАНТОН
Министарство развоја и предузетништва

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
TUZLA CANTON
Ministry of Development and Entrepreneurship

Tuzla, Slatina br. 2., tel.: ++387 35 369-352 fax.: ++387 35 369-352 e-mail: minrp@tk.kim.ba

**PRIJAVNI OBRAZAC ZA DODJELU NEPOVRATNIH SREDSTAVA ZA SUBVENCije
OBRТNICIMA ZA OČUVANJE STARIH I TRADICIONALNIH ZANATA**

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Naziv obrta | |
| Naziv zanimanja | |
| Ime i prezime vlasnika obrta | |
| Datum rođenja vlasnika obrta | |
| Oblik vođenja djelatnosti | <input type="checkbox"/> osnovna djelatnost <input type="checkbox"/> dodatna djelatnost <input type="checkbox"/> dopunska djelatnost |
| Adresa, poštanski broj i mjesto | |
| Telefon / fax / e – mail | |
| Šifra i vrsta djelatnosti | |
| Naziv banke-filijale u kojoj je otvoren transakcijski račun i adresa | |
| Broj transakcijskog računa banke | |
| Broj računa – partije | |
| Identifikacioni broj (ID broj) | |
| Broj zaposlenih | |

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Namjena korištenja sredstava i traženi iznos sredstava | Namjena: | | Traženi iznos sredstava (KM) | <i>Napomena: Maksimalni iznos sredstava po namjeni ne smije iznositi više od:</i> |
| | a | nabavka i kupovina opreme i alata | | 3.000,00 KM |
| | b | kupovina repromaterijala | | 2.000,00 KM |
| | c | edukacija u cilju sticanja odgovarajuće stručne spreme u svrhu očuvanja starih i tradicionalnih obrta | | 2.000,00 KM |
| | d | izrada reklamnog materijala | | 1.000,00 KM |
| | Ukupan traženi iznos sredstava od Ministarstva | | | |
| Efekte ulaganja u odabranu namjenu | <i>Opišite na koji način će korištenje sredstava u prethodno označene namjene doprinijeti unapređenju poslovanja i očuvanju Vašeg starog i tradicionalnog obrta</i> | | | |
| Vremenski period <i>(Ispunjavaju aplikanti koji su se prijavili za sredstva za edukaciju u cilju sticanja odgovarajuće stručne spreme u svrhu očuvanja starih i tradicionalnih obrta)</i> | <i>Odgovarajuća stručna sprema u svrhu očuvanja obrta stečena u 2013.</i> | <i>Sticanje odgovarajuće stručne spreme u svrhu očuvanja obrta u toku</i> | <i>Sticanje odgovarajuće stručne spreme u svrhu očuvanja obrta planirano do kraja 2013. godine</i> | |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Novozaposleni radnici u 2012./2013.: | Ukupan broj novozaposlenih radnika u 2012. i 2013. godini _____ | | | |
| Broj zaposlenih iz ranjivih kategorija stanovništva (invalidi, demobilisani borci, članovi šehidske porodice, porodice poginulih boraca, osobe sa posebnim potrebama) | Kategorija | | Broj | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|----|
| Finansiranje programa/projekta | a | Vlastita ulaganja | KM |
| | b | Traženi iznos sredstava od Ministarstva | KM |
| | c | Sredstva Općine | KM |
| | d | Ostala sredstva budžeta | KM |
| | e | Sredstva FBiH | KM |
| | f | Sredstva BiH | KM |
| | g | Ostala sredstva | KM |
| | Ukupna vrijednost programa/projekta: | | KM |
| Finansiranje programa/projekta iz drugih izvora u odnosu na ukupnu investiciju, izuzimajući vlastita sredstva i sredstva tražena od Ministarstva | a | Više od 70% | |
| | b | od 51% do 70% | |
| | c | od 31% do 50% | |
| | d | od 21% do 30% | |
| | e | 10 do 20% | |

Napomena: Podnosilac prijave obavezno popunjava rubrike Prijavnog obrasca, zaokružuje/obilježava ponuđene opcije upita, a odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka. Samo ovako uneseni podaci će se koristiti prilikom vrednovanja prijave.

U slučaju da prilikom popunjavanja prijavnog obrazca postoji potreba za dodatnim prostorom, korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok korisnici koji preuzmu prijavni obrazac u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podataka (prva kolona) koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom i pečatom.

Ovim izjavljujem, pod materijalnom i krivičnom odgovornošću da su gore navedeni podaci istiniti što potvrđujem potpisom.

MP
(ovjeriti pečatom)

Mjesto:

Datum:

.....
(potpis odgovornog lica)

570

Komisija za koncesije Tuzlanskog kantona, na 125. sjednici održanoj dana 25.09.2013. godine, razmatrajući Prijedlog ugovora o koncesiji za korištenje vode iz vlastitog bunara, koji se nalazi u krugu privrednog društva, u Živinicama, naselje Maline, koji treba da zaključe Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona i "ALFE-MI" d.o.o. Živinice, na osnovu člana 15., a u vezi sa članom 27. Zakona o koncesijama („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 5/04, 7/05, 6/11 i 1/13), članova 11., 12., 13. i 14. Pravila Komisije za koncesije Tuzlanskog kantona i tački 3. glava II. Dokumenta o politici dodjele koncesija na području Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 7/06), donosi sljedeću

ODLUKU

ODOBRAVA SE Prijedlog ugovora o koncesiji za korištenje vode iz vlastitog bunara, koji se nalazi u krugu privrednog društva, u Živinicama, naselje Maline, koji treba da zaključe Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona i "ALFE-MI" d.o.o. Živinice.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Komisija za koncesije TK
Broj: 20/1-25-17624-3/11
Tuzla, 25.09.2013. godine

PREDSJEDNIK KOMISIJE
Nihad Sinanović, v.r.

571

Komisija za koncesije Tuzlanskog kantona, na 125. sjednici održanoj dana 25.09.2013. godine, razmatrajući Prijedlog ugovora o koncesiji za korištenje vode za sanitarne potrebe, iz vlastitog bunara, koji se nalazi u sklopu Benzinske stanice u Malinama, Živinice, koji treba da zaključe Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona i "ZOVKO OIL" d.o.o. Žepče, na osnovu člana 15., a u vezi sa članom 27. Zakona o koncesijama („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 5/04, 7/05, 6/11 i 1/13), članova 11., 12., 13. i 14. Pravila Komisije za koncesije Tuzlanskog kantona i tački 3. glava II. Dokumenta o politici dodjele koncesija na području Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 7/06), donosi sljedeću

ODLUKU

ODOBRAVA SE Prijedlog ugovora o koncesiji za korištenje vode za sanitarne potrebe, iz vlastitog bunara, koji se nalazi u sklopu Benzinske stanice u Malinama, Živinice, koji treba da zaključe Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona i "ZOVKO OIL" d.o.o. Žepče.

Bosna i Hercegovina
- Federacija Bosne i Hercegovine -
TUZLANSKI KANTON
Komisija za koncesije TK
Broj: 20/1-25-1498-2/12
Tuzla, 25.09.2013. godine

PREDSJEDNIK KOMISIJE
Nihad Sinanović, v.r.

**“Službene novine Tuzlanskog kantona”
broj: 15/2013**

SADRŽAJ

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| SKUPŠTINA | | 535. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, broj: 02/1-14-2026/13 od 19.09.2013.godine | 1660 |
| 517. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju i građenju | 1621 | 536. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, broj: 02/1-14-22555-1/13 od 08.10.2013.godine | 1661 |
| 518. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o kantonalnim administrativnim taksama i Tarifi kantonalnih administrativnih taksi | 1623 | 537. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, broj: 02/1-14-22555-2/13 od 08.10.2013.godine | 1661 |
| 519. Zakon o izmjenama Zakona o osnivanju Javne ustanove Disciplinski centar za maloljetnike Tuzlanskog kantona | 1624 | 538. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, broj: 02/1-14-22555-3/13 od 08.10.2013.godine | 1661 |
| 520. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave Tuzlanskog kantona | 1624 | 539. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, broj: 02/1-14-22555-4/13 od 08.10.2013.godine | 1662 |
| 521. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Zavodu zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona | 1626 | 540. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, broj: 02/1-14-21260/13 od 25.09.2013.godine | 1662 |
| 522. Odluka o izmjeni i dopunama Poslovnika Skupštine Tuzlanskog kantona | 1627 | 541. Odluka o odobravanju sredstava sa pozicije „Tekuća rezerva“ – potrošačka jedinica 11050001, broj: 02/1-14-19816-2/13 od 25.09.2013. godine | 1662 |
| 523. Odluka o razrješenju člana Nezavisnog odbora | 1627 | 542. Odluka o odobravanju sredstava sa pozicije „Tekuća rezerva“, potrošačka jedinica 11050001, broj: 02/1-14-21890/13 od 25.09.2013. godine | 1663 |
| 524. Odluka o usvajanju Plana zaštite od požara Tuzlanskog kantona sa prijedlogom mjera za unapređenje zaštite od požara na području Tuzlanskog kantona | 1627 | 543. Odluka o odobravanju sredstava sa pozicije „Tekuća rezerva“, potrošačka jedinica 11050001, broj: 02/1-14-21892/13 od 25.09.2013. godine | 1663 |
| 525. Plan zaštite od požara Tuzlanskog kantona | 1628 | 544. Odluka o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupaka za raspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu sa pozicije 21010006 – „Podrška razvoju Kantona“, broj: 02/1-14-20763/13 od 25.09.2013. godine | 1663 |
| VLADA | | 545. Odluka o dopuni Odluke o utvrđivanju programa, uslova, kriterija i postupaka zaraspodjelu sredstava Budžeta Tuzlanskog kantona za 2013. godinu sa pozicije 23040001 – „Podrška povratku prognanih lica“, broj: 02/1-14-13699/13 od 25.09.2013. godine | 1665 |
| 526. Odluka o usvajanju prijedloga/preporuka za pojednostavljenje/eliminaciju/unapređenje administrativnih postupaka, broj: 02/1-28-19383/13 od 19.09.2013.godine | 1657 | 546. Odluka o izmjenama Programa korištenja sredstava za realizaciju dopunskih prava i ostalih izdvajanja sa kriterijima za raspodjelu korisnicima boračko – invalidske zaštite u 2013. godini, broj: 02/1-14-22538/13 od 08.10.2013. godine | 1666 |
| 527. Odluka o odobravanju iznosa subvencije troškova smještaja i ishrane studenata u studentskim centrima u F BiH, broj: 02/1-14-020559/13 od 19.09.2013.godine | 1657 | 547. Odluka, broj: 02/1-14-22644/13 od 08.10.2013. godine (usvajanje Dokumenta okvirmog Budžeta Tuzlanskog kantona za period 2014. – 2016. godina) | 1666 |
| 528. Odluka o dodjeli koncesije za korištenje pitke vode na nalazištu „Dewa“ (bunara BD-1) na području Osmiči-Brdo, Devetak, općina Lukavac, radi njenog flaširanja i distribuiranja na tržištu, broj: 02/1-25-21177/13 od 19.09.2013.godine | 1657 | 548. Rješenje o razrješenju predsjednika Školskog odbora JU Mješovita srednja građevinsko – geodetska škola Tuzla, broj: 02/1-34-14346-5/13 od 08.10.2013. godine | 1707 |
| 529. Odluka o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, broj: 02/1-14-20388/13 od 19.09.2013.godine | 1658 | 549. Rješenje o razrješenju člana Školskog odbora JU Mješovita srednja građevinsko – geodetska škola Tuzla, broj: 02/1-34-14346-4/13 od 08.10.2013. godine | 1707 |
| 530. Odluka o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, broj: 02/1-14-20717/13 od 19.09.2013.godine | 1658 | 550. Rješenje o razrješenju člana Školskog odbora JU Mješovita srednja građevinsko – geodetska škola Tuzla, broj: 02/1-34-14346-3/13 od 08.10.2013. godine | 1707 |
| 531. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, broj: 02/1-14-20780/13 od 19.09.2013.godine | 1659 | 551. Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Školskog odbora JU Mješovita srednja građevinsko – geodetska škola Tuzla, broj: 02/1-34-14346-2/13 od 08.10.2013. godine | 1707 |
| 532. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, broj: 02/1-14-20937/13 od 19.09.2013.godine | 1659 | | |
| 533. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, broj: 02/1-14-20719-1/13 od 19.09.2013.godine | 1660 | | |
| 534. Odluka o usmjeravanju neplanirane donacije u Budžet Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, broj: 02/1-14-20719-2/13 od 19.09.2013.godine | 1660 | | |

MINISTARSTVO FINANSIJA

552. Odluka o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, broj: 07/1-14-20793/13 od 17.09.2013.godine 1707
553. Odluka o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, broj: 07/1-14-20940/13 od 18.09.2013.godine 1708
554. Odluka o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, broj: 07/1-14-21703/13 od 26.09.2013.godine 1708
555. Odluka o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, broj: 07/1-14-21707/13 od 26.09.2013.godine 1708
556. Odluka o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, broj: 07/1-14-22293/13 od 03.10.2013.godine 1709
557. Odluka o unutrašnjoj preraspodjeli rashoda u Budžetu Tuzlanskog kantona za 2013. godinu, broj: 07/1-14-23148/13 od 10.10.2013.godine 1709

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, NAUKE, KULTURE I SPORTA

558. Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o načinu vođenja matičnih knjiga i evidencija o izdatim diplomama i dodacima diploma, broj: 10/1-38-021968/13 od 01.10.2013. godine 1709
559. Pravilnik o praćenju, vrednovanju i ocjenjivanju učenika srednjih tehničkih i stručnih škola koji rade po modularnim nastavnim planovima i programima, broj: 10/1-38-022556/13 od 08.10.2013. godine 1710
560. Program raspodjele sredstava sa potrošačke jedinice 24010013 – Manifestacije kulture od interesa za Tuzlanski kanton za 2013. godinu, broj: 10/1-40-19213-2/13 od 23.09.2013. godine 1712
561. Zaključak, broj: 10/1-38-018210-7/13 od 14.10.2013. godine 1713

MINISTARSTVO INDUSTRIJE, ENERGETIKE I RUDARSTVA

562. Odluka o izmjenama i dopunama Programa raspodjele sredstava sa potrošačke jedinice 13010002 – „Intervencije javnim preduzećima i privrednim društvima“, broj: 03/1-14-19505/13 od 28.08.2013. godine 1713

MINISTARSTVO RAZVOJA I PODUZETNIŠTVA

563. Pravilnik o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava za sufinansiranje programa/projekata Udruženja inovatora, broj: 14-1-14-023991/13 od 16.10.2013. godine 1713
564. Pravilnik o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava za subvencije za podršku novoosnovanim MSP i obrtima, broj: 14-1-14-23756/13 od 16.10.2013. godine 1720

565. Pravilnik o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava za subvencioniranje kamata plaćenih u 2012. i 2013. godini po kreditima odobrenim u komercijalnim bankama u 2011. i 2012. godini za rast i razvoj MSP i obrta, broj: 14-1-14-23761/13 od 16.10.2013. godine 1725

566. Pravilnik o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava za sufinansiranje troškova za uvođenje ISO/IEC standarda, osiguranje CE znaka i obnavljanje standarda, broj: 14-1-14-23754/13 od 17.10.2013. godine 1735

567. Pravilnik o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava za sufinansiranje programa/projekata udruženja koja se bave promocijom i razvojem poduzetništva i očuvanjem obrta, broj: 14-1-14-23749/13 od 17.10.2013. godine 1740

568. Pravilnik o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava za subvencije za podršku Asocijacijama obrtnika Tuzlanskog kantona, broj: 14-1-14-23733/13 od 17.10.2013. godine 1747

569. Pravilnik o utvrđivanju uslova, kriterija, mjerila i postupka za dodjelu nepovratnih sredstava za subvencije obrtnicima za očuvanje starih i tradicionalnih zanata, broj: 14-1-14-23715/13 od 17.10.2013. godine 1753

KOMISIJA ZA KONCESIJE TK

570. Odluka, broj: 20/1-25-17624-3/11 od 25.09.2013. godine (korištenje vode iz vlastitog bunara, koji se nalazi u krugu privrednog društva, u Živinicama, naselje Maline) 1759

571. Odluka, broj: 20/1-25-1498-2/12 od 25.09.2013. godine (korištenje vode za sanitarne potrebe, iz vlastitog bunara, koji se nalazi u sklopu Benzinske stanice u Malinama, Živinice) 1759

OGLASNI DIO**UPIS U REGISTAR UDRUŽENJA**

335. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje poljoprivrednih proizvođača „Zlatna dolina“ I
336. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje umjetnika „Naša priča“ I
337. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje Moto klub „Gepard“ Živinice II
338. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Biciklistički klub „Kladanj“ III
339. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje žena oboljelih od raka „NIJEMI KRIK“ III
340. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje etažnih vlasnika „GRAD 1-2-3“ iz Banovića III
341. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje Fitness & Aerobic studio „Life“ IV
342. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Ekološko udruženje građana „ZDRAVA PRIRODA“ IV

| | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 343. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Malonogometni klub „Vega-Mix“ | IV | 365. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: Sportski savez Općine kladanj | IX |
| 344. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje Klub radioamatera „UNIKAT“, Živinice | V | 366. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: Udruženje građana „ELAN“ | IX |
| 345. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje Vodovod „Mala Rijeka“ Svojat | V | 367. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: CRVENOG KRIŽA OPĆINE SREBRENİK | IX |
| 346. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Stonoteniski klub „Lukavac“ Lukavac | V | 368. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: SPORTSKO DRUŠTVO „SLOBODA“ TUZLA | IX |
| 347. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: KRAV MAGA Klub „CONTACT COMBAT“ | VI | 369. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: ŽENSKI ODBOJKAŠKI KLUB „GRAČANICA-FORTEX“ | IX |
| 348. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Edukacijski centar „Gong“ | VI | 370. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Fudbalski klub „Memići“ | IX |
| 349. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: KUNG FU WU SHU KLUB „TUZLA INTERNATIONAL SCHOOL OF KUNG FU“ | VI | 371. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE GRAĐANA CIVILNIH ŽRTAVA RATA OPĆINE TUZLA | X |
| 350. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje „LOGOS-centar za kulturu i edukaciju“ | VI | 372. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Teniski klub „Dramar“ iz Tuzle | X |
| 351. Oglas o upisu u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: „Art Leptir“ | VII | 373. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Klub borilačkih vještina Weng chun kung fu club „LIMPROM“ | X |
| 352. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE DOBITNIKA NAJVEĆIH RATNIH PRIZNANJA OPĆINE KALESIJA | VII | 374. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Streljačkog sportskog kluba Konjuh | X |
| 353. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana – Općinska organizacija Patriotske lige | VII | 375. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: MALONOGOMETNI KLUB „VEGA – MIX“ | X |
| 354. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje građana – Klub Patriotske lige Općine Živinice | VII | | |
| 355. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE ŽENA „MREŽA ŽENA VELIKO SRCE U BOSNI I HERCEGOVINI“ | VII | OGLAS O POSTAVLJENJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA | |
| 356. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje tehničke kulture Teočak | VII | 376. Oglas Općinskog suda u Lukavcu o određivanju privremenog zastupnika u osobi Memić Jakuba, advokata iz Lukavca (126 0 P 148630 13 P) | X |
| 357. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Fudbalski klub „Radnik“ Lipnica | VII | 377. Oglas Općinskog suda u Kalesiji o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Enver Pašćanović, advokat iz Kalesije (29 0 V 012871 11 V) | X |
| 358. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: SPORTSKO DRUŠTVO „PRİBAVA“ PRİBAVA | VIII | 378. Oglas Općinskog suda u Tuzli o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Azra Berbić, advokat iz Tuzle (32 0 P 136479 12 P) | XI |
| 359. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje penzionera/ umirovljenika Kladanj – 2008, Kladanj | VIII | 379. Oglas Općinskog suda u Tuzli o postavljenju privremenog zastupnika u osobi Selimbašić Selmira, advokata iz Tuzle (32 0 P 164506 13 P) | XI |
| 360. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: UDRUŽENJE VETERANA RATA 1992-1995. LIJEČENIH OD POSTTRAUMATSKOG STRESNOG POREMEĆAJA OPĆINE ŽIVINICE | VIII | OGLAŠAVANJE DOKUMENATA NEVAŽEĆIM | |
| 361. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Međunarodno udruženje „Interaktivne otvorene škole“ | VIII | 380. Oglas o oglašavanju indeksa nevažećim na ime Denisa Murselović | XI |
| 362. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja Tuzlanskog kantona: Udruženje „AIKIDO KLUB TEN-CHI“ | VIII | 381. Oglas o oglašavanju indeksa nevažećim na ime Zukić Asim | XI |
| 363. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: ŽENSKI ODBOJKAŠKI KLUB „SLOBODA“ | VIII | | |
| 364. Oglas o promjenama upisanim u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona: SAVEZ SJEDEĆE ODBOJKE RATNIH VOJNIH INVALIDA I INVALIDNIH LICA TUZLANSKOG KANTONA | IX | | |



SLUŽBENE NOVINE TUZLANSKOG KANTONA

OGLASNI DIO

Oglasi se objavljuju na jeziku i pismu kako je dostavljeno Službi Skupštine Tuzlanskog kantona za objavu

UPIS U REGISTAR UDRUŽENJA

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-016076/13 od 4.7.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 56/13, dana 4.7.2013. godine, upisano je: Udruženje poljoprivrednih proizvođača "Zlatna dolina".

Skraćeni naziv udruženja je: Udruženje „Zlatna dolina“.

Sjedište udruženja je: Gračanica, Soko, ul. Ilidža bb.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Organizacija zajedničkog nastupa kod nabavke reprodukcijskog materijala i prodaje poljoprivrednih proizvoda članova Udruženja,
2. Zalaganje za efikasniju kontrolu kvaliteta proizvoda članova Udruženja i uvođenje standardizacije poljoprivredne proizvodnje na teritoriji BiH,
3. Pomoć u zajedničkom iznalaženju sredstava za proširenje i unaprijeđenje proizvodnje članova Udruženja,
4. Saradnja i povezivanje sa istim ili sličnim Udruženjima u BiH u cilju ostvarivanja zajedničkih interesa,
5. Organizacija zajedničkog nastupa prema nadležnim tijelima državne uprave u cilju ostvarivanja zaštite i unaprijeđenja poljoprivredne proizvodnje članova Udruženja,
6. Predlaganje nadležnim tijelima izmjene i dopune propisa koji mogu utjecati na proizvodnju poljoprivrednih proizvoda koje proizvode članice Udruženja,
7. Uspostaviti saradnju sa znanstveno-istraživačkim institucijama u zemlji, u cilju uvođenja i implementacije novih tehnologija,
8. Organizacija zajedničkog nastupa na lokalnim, regionalnim i međunarodnim izložbama i sajmovima svih članova Udruženja,
9. Razmjena iskustava sa istim ili sličnim udruženjima u zemlji i inozemstvu,
10. Aktivnosti vezane za obilježavanje (sakupljanje, sušenje, izrada proizvoda od ljekobilja, pakovanje i plasman proizvoda),
11. Proizvodnja pčelarskih proizvoda, marketing, pakovanje i plasman istih,
12. Uzgoj sitne i krupne stoke, proizvodnja mlijeka i mliječnih proizvoda, i plasman istih,
13. Nabavka i uzgoj muznih krava, junica, bikova, koza i ovaca, i plasman istih,
14. Nabavka i uzgoj tovnih pilića, brojlera, koka nosilja i ćurki, i plasman istih,
15. Plastična proizvodnja povrća, jagodičastog voća i cvijeća, i plasman istih,
16. Nabavka poljoprivredne mehanizacije za članove Udruženja,
17. Uzgoj žitarica i nabavka sjemenskog materijala, proizvodnja sadnog materijala i plasman istih,
18. Proizvodnja, pakovanje, marketing i plasman domaće

hrane proizvoda članova Udruženja (ajvar, pekmez, džem, đuveč, zimnica, kompoti, sokovi, rakija i drugih proizvoda od voća i povrća),

19. Unaprijeđenje postojećih sistema navodnjavanja u BiH radi povećanja prinosa usjeva u poljoprivrednoj proizvodnji,

20. Uvoz/izvoz sitne i krupne stoke, poljoprivrednih mašina, sjemena, sadnog materijala, repromaterijala neophodnog za poljoprivrednu proizvodnju,

21. Promocija seoskog turizma i domaće radinosti,

22. Pomoć u razvoju marketinga navedenih aktivnosti,

23. Unaprijeđenje poljoprivredne proizvodnje (svih kultura) na području BiH,

24. Organizovanje edukacija za efikasniju proizvodnju članova Udruženja,

25. Prijedlog projekata relevantnim lokalnim/inostranim institucijama od značaja za Udruženje (pisanje i implementacija istih),

26. Organizovanje studijskih posjeta sa ciljem bolje edukacije članova Udruženja,

27. Proizvodnja, nabavka i plasman gljiva (šampinjoni i bukovače),

28. Proizvodnja jagodičastog voća na otvorenom,

29. Nabavka pčelarskih društava,

30. Proizvodnja, uzgoj i plasman heljde i proizvoda od heljde,

31. Proizvodnja, nabavka i plasman cvijeća,

32. Organska proizvodnja i prodaja organskih proizvoda,

33. Promocija zdrave hrane i prevencija bolesti kroz proizvode zdrave hrane, kao i prikladni edukativni programi,

34. Promocija zdravlja i prevencija bolesti kroz adekvatne edukativne programe i proizvodnju ekološki zdrave hrane,

35. Saradnja sa ekološkim savezima u cilju jačanja zdrave životne sredine,

36. Uključivanje mladih u aktivnosti i rad Udruženja,

37. Izrada brošura i promotivnog materijala u cilju jačanja svijesti o zdravoj prehrani,

38. Organizovanje humanitarnih akcija i pomoć siromašnima, socijalno ugroženim i starijim osobama, djeci bez roditeljskog staranja i invalidima, te pomoć žrtvama elementarnih nepogoda,

39. Učestvovanje u raznim sportskim, kulturnim i vjerskim manifestacijama,

40. Saradnja sa savezima i udruženjima koji promovišu zaštitu svih životinjskih vrsta.

Udruženje zastupa i predstavlja: Ibrahim Dautović, predsjednik Udruženja i Mediha Dautović, predsjednik Upravnog odbora.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje poljoprivrednih proizvođača "Zlatna dolina" stiče svojstvo pravnog lica.

335

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj:

UP1-06/1- 05-017746/13 od 12.08.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 68/13, dana 12.08.2013. godine, upisano je udruženje: Udruženje umjetnika „Naša priča“.

Skraćeni naziv udruženja je : Udruženje „Naša priča“.

Sjedište udruženja je: Tuzla, Zlokovac 3/a.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- organizacija zajedničkog nastupa kod nabavke repromaterijala i prodaje proizvoda članova Udruženja,
- zalaganje za efikasniju kontrolu kvaliteta proizvoda članova Udruženja i uvođenje standardizacije proizvodnje na teritoriji BiH,
- pomoć u zajedničkom iznalaženju sredstava za proširenje i unaprijeđenje proizvodnje članova Udruženja,
- saradnja i povezivanje sa istim ili sličnim udruženjima u BiH u cilju ostvarivanja zajedničkih interesa,
- organizacija zajedničkog nastupa prema nadležnim tijelima državne uprave u cilju ostvarivanja zaštite i unaprijeđenja proizvodnje članova Udruženja,
- predlaganje nadležnim tijelima izmjene i dopune propisa koji mogu utjecati na proizvodnju proizvoda koje proizvode članice Udruženja,
- organizacija zajedničkog nastupa na lokalnim, regionalnim i međunarodnim izložbama i sajmovima svih članova Udruženja,
- razmjena iskustva sa istim ili sličnim udruženjima u zemlji i inozemstvu,
- izrada unikatnih kutija i ostalih predmeta od ljepenke i drveta,
- izrada suvenir (bakrorez, drvorez, vitraž, dekupaž) i izrada maketa za suvenire,
- izrada svih vrsta nakita (nakit izrađen od žica, perle, plastika, drvo, kamen, staklo, poludrago kamenje, glina, fimo masa, papir, platno),
- izrada i promocija domaće radinosti (krojenje, heklanje, keranje, pletenje, tkanje, vez, izrada tapiserija, izrada goblena, izrada starih nošnji),
- izrada proizvoda – kujundžijski proizvodi,
- proizvodnja ukrasnih ikebana (cvijeće – papir, prirodno, umjetno),
- izrada dekorativnih i mirisnih svijeća, izrada sapuna,
- izrada dekorativnih predmeta (slikarstvo, kiparstvo, predmeti od pruca, kartona, plastike i platna),
- aktivnosti vezane za oblast ljekobilja (sakupljanje, sušenje, izrada proizvoda od ljekobilja, prodaja proizvoda),
- pomoć u razvoju marketinga navedenih aktivnosti,
- organizovanje kreativnih radionica za sve uzraste na području djelovanja Udruženja,
- unapređenje proizvodnje navedenih proizvoda članova Udruženja na području BiH,
- organizovanje edukacija za efikasniju proizvodnju članova Udruženja,
- prijedlog projekta relevantnim lokalnim/inostranim institucijama od značaja za Udruženje (pisanje i implementacija istih),
- rad sa djecom, mladima, osobama starije dobi i ženama,
- doprinijeti kvalitetu života djece, mladih, osoba starije životne dobi, žena, kao i oboljelim osobama,
- pomoć svim licima kojima je neophodna pomoć, prvenstveno humanitarna pomoć,
- pomoć u radu i doprinos kvalitetu života osobama manjinske populacije u BiH,
- razvoj multietničkih kultura i kreiranje boljih uslova za razvoj istih, podrška suživota svih naroda i narodnosti u BiH,
- organizovanje kulturnih manifestacija (sportske aktivnosti, organizovanje humaitarnih koncerata i drugih muzičkih manifestacija),

- rad na edukaciji i organizovanje radionica i seminara za mlade, osobe starije životne dobi i žene,
- rad na unaprijeđenju volonterizma u BiH i volontiranje,
- organizovanje sajмова, izložbi i bazara (umjetnost, proizvodnja, kreativni rad, suveniri, nakit, ukrasni predmeti,...) promocija i plasman izložbenih predmeta,
- organizovanje kućne radinosti, promocija iste i plasman prizvoda kućne radinosti,
- unaprijeđenje, proizvodnja, promocija i plasman cvijeća, i svih poljoprivrednih proizvoda,
- organizovanje edukacija za efikasniju proizvodnju članova Udruženja,
- prijedlog projekta relevantnim lokalnim/inostranim institucijama od značaja za udruženje (pisanje i implementacija istih),
- saradnja sa svim organizacijama i institucijama radi ostvarenja ciljeva Udruženja,
- afirmacija kreativaca i hobista, ženskog poduzetništva, bolje iskorištavanje potencijala i kapaciteta kreativaca i hobista.

Udruženje zastupa i predstavlja: Samija Maglić, predsjednik Udruženja i Edin Maglić, predsjednik Upravnog odbora..

Udruženje će djelovati na području : Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje umjetnika „Naša priča“, stiče svojstvo pravnog lica.

336

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1- 05-018969/13 od 15.08.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 69/13, dana 15.08.2013. godine, upisano je udruženje: Naziv udruženja je: Udruženje Moto klub „Gepard“ Živinice.

Skraćeni naziv udruženja je: MK „Gepard“

Sjedište udruženja je: Živinice, ul. Alije Izetbegovića bb.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- zauzimanje za dosljedno sprovođenje i poštivanje ustavnosti i zakonitosti
- uspostavljanje saradnje sa drugim srodnim udruženjima, ustanovama, institucijama, organima i organizacijama, od lokalnog do državnog nivoa,
- zaštita prava i interesa svojih članova,
- razvijanje, omasovljavanje i unapređenje sporta,
- podizanje-nivoa fizičke kulture, fizičkog i zdravstvenog stanja članstva i građana, a naročito mladih,
- razvoj i podsticanje humanih i moralnih kvaliteta kod učesnika u saobraćaju
- podsticaj razvoju sporta na području općine, kantona i šire,
- organizovanju susreta motorista,
- organizovanje savjetovanja, predavanja, seminara, kongresa, tribina i drugih sručnih skupova o moto sportu, propisima iz bezbjednosti saobraćaja i saobraćajne kulture,
- saradnja sa AMS BiH i drugim istovrsnim sportskim udruženjima i organizacijama kako domaćim tako i inostranim,
- kvalitetno i dosljedno reprezentovanje općine Živinice, Tuzlanskog kantona i BiH u cjelini,
- informisanje članova o stanju na području opštine, kantona, i šire, a koje se odnosi na motocikliste kao učesnike u saobraćaju,
- organizovanje i sprovođenje sportskih aktivnosti, programa i takmičenja,
- osiguranje primjene propisa koji regulišu ponašanje u saobraćaju posebno propisa koji se odnose na motocikliste kao učesnike u saobraćaju,
- učešće u javnim raspravama povodom donošenja zakona i drugih propisa kojima se uređuju stanje iz oblasti bezbjednosti saobraćaja,

- saradnja sa sredstvima javnog informisanja i popularisanje Udruženja putem sredstava javnog informisanja,
- izdavanje raznih publikacija udruženja, u skladu sa Zakonom,
- obavljanje i drugih djelatnosti i zadataka koji doprinose zaštiti interesa članstva, u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Udruženje zastupa i predstavlja: Salihović Admir, predsjednik Udruženja i Rahimić Suad, zamjenik predsjednika Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Opštine Živinice i Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje Moto klub „Gepard“ Živinice, stiče svojstvo pravnog lica.

337

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-020049/13 od 2.9.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 75/13, dana 2.9.2013. godine, upisano je: Biciklistički klub „Kladanj“.

Skraćeni naziv udruženja je: BK „KLADANJ“.

Sjedište udruženja je: Ul. Alije Izetbegovića bb. Kladanj.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Popularizacija sportskog načina života,
2. Okupljanje omladine i ostalih građana zainteresiranih za aktivnu, takmičarsku i rekreativnu vožnju bicikla,
3. Ostvarivanje sportskih rezultata u sportu za koje je Udruženje osnovano,
4. Predstavljanje i uzdizanje sportiste kao takmičara i njegove ličnosti u duhu zahtjeva vremena u kojem živimo,
5. Predstavljanje i afirmacija biciklizma na teritoriji na kojoj djeluju,
6. Učestvovanje na sportskim, rekreativnim, kulturnim i drugim manifestacijama, takmičenjima i priredbama,
7. Promovisanje vrijednosti zdravog života i doprinosa zaštiti i očuvanju šuma.

Udruženje zastupa i predstavlja: Amer Šehić, predsjednik Kluba i Mezetović Fehim zamjenik predsjednika Kluba.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Biciklistički klub „Kladanj“, stiče svojstvo pravnog lica

338

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-021057/13 od 5.9.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 76/13, dana 5.9.2013. godine, upisano je: Udruženje žena oboljelih od raka "NIJEMI KRIK".

Skraćeni naziv udruženja je: Udruženje "NIJEMI KRIK".

Sjedište udruženja je: Kalesija, G. Vukovije bb.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Pružanje materijalne, moralne i svake druge podrške i pomoći oboljelim od raka i drugih teških bolesti,
2. Uticanje na podizanje svijesti kod javnosti za prevencijom i pravovremenim liječenjem oboljelih od raka i drugih teških bolesti,
3. Organizovanje humanitarnih akcija za prikupljanje sredstava za liječenje oboljelih od raka i drugih teških bolesti, kako u BiH tako i u inostranstvu,

4. Animiranje zdravstvenih ustanova za humanije liječenje oboljelih od raka, bez diskriminacije u liječenju,

5. Preduzimanje aktivnosti na animiranju javnosti radi adekvatnijeg pristupa i odnosa prema licima oboljelim od raka,

6. Preduzimanje aktivnosti pri obilježavanju sjećanja na preminule od teških bolesti, te u tom pravcu organizovanje memorijalnih turnira za preminule sportiste,

7. Preduzimanje i drugih aktivnosti vezanih za pomoć oboljelim od raka, u skladu sa Zakonom.

Udruženje zastupa i predstavlja: Bajrić Hajra, poredsjednik Udruženja i Beširović Ahmet, zamjenik predsjednika Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje žena oboljelih od raka "NIJEMI KRIK" stiče svojstvo pravnog lica.

339

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-017744/13 od 6.9.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 77/13, dana 6.9.2013. godine, upisano je: Udruženje etažnih vlasnika "GRAD 1-2-3" iz Banovića.

Sjedište udruženja je: Ul. Patriotske lige br. 1., Banovići.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Zastupanje i promovisanje interesa etažnih vlasnika stambenih zgrada,
2. Saradnja s upraviteljima i ostalim subjektima radi kvalitetnijeg održavanja zajedničkih dijelova i upravljanja zgradama,
3. Identifikacija i implementacija projekata modernizacije i rekonstrukcije zajedničkih dijelova i uređaja u stambeni objektima,
4. Pružanje svih vidova stručne pomoći etažnim vlasnicima vezane za upravljanje, održavanje i korištenje zajedničkih dijelova i uređaja zgrade, etažiranje, promet posebnih dijelova, te zaštitu vlasničkih i drugih prava etažnih vlasnika,
5. Poticanje banaka i drugih finansijskih organizacija na davanje povoljnih stambenih kredita, te kredita za modernizaciju i rekonstrukcije zajedničkih dijelova,
6. Podizanje svijesti i implementacija projekata iz oblasti ekologije i zaštita okoliša stambenih zgrada,
7. Uspostava saradnje sa organima uprave nadležnim za provođenje nadzora nad izvršavanjem obaveza i poštivanjem propisa iz oblasti upravljanja, održavanja i korištenja zajedničkih dijelova i uređaja zgrade, razmjena iskustava i realizacija projekata sa istim ili sličnim udruženjima i drugim nevladinim organizacijama u zemlji i inostranstvu vezanim za statutarne ciljeve i aktivnosti Udruženja,
8. Poticanje i unapređenje kulture stanovanja i dobrosusjedskih odnosa,
9. Uspostava saradnje sa javnim preduzećima radi uticaja na razvoj i poboljšanje komunalne infrastrukture,
10. Poticanje kvalitetnijeg osiguranja zajedničkih dijelova i uređaja zgrade,
11. Zastupanje etažnih vlasnika na javnim raspravama o zakonskim i drugim propisima iz oblasti upravljanja, održavanja i korištenja zajedničkih dijelova i uređaja zgrade,
12. Zalaganje za uvažavanje svih legalno stečenih prava na posebnim dijelovima, zajedničkim dijelovima i zemljištu koje služi redovnoj upotrebi objekta te predlaganje rješenja od interesa za etažne vlasnike,
13. Provođenje raznih akcija i obraćanje javnosti putem javnih medija,
14. Izrada i provođenje projekata usmjerenih na ostvarenje programskih ciljeva,
15. Organizovanje javnih tribina, tematskih rasprava, predavanja, davanje raznih uputa, pravnih savjeta iz oblasti djelovanja, pružanje informacija članovima Udruženja za lakše rješavanje problema iz područja stanovanja i komunalne problematike, i u te svrhe izdavanje raznih publikacija.

Udruženje zastupa i predstavlja: Vinko Predavac, predsjednik Skupštine Udruženja, Redžo Salkić, predsjednik Upravnog odbora Udruženja i Zlatko Čatić, sekretar Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje etažnih vlasnika "GRAD 1-2-3" iz Banovića stiče svojstvo pravnog lica.

340

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-022434/13 od 10.9.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 78/13, dana 10.9.2013. godine, upisano je Udruženje Fitness & Aerobic studio "Life".

Skraćeni naziv udruženja je : Fitness & Aerobic studio "Life".

Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. Bećarevac br. 2.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- okupljanje omladine i odraslih građana u cilju bavljenja raznim vidovima fitnesa i bodi bildinga i aerobika,
- sudjelovanje na natjecanjima prijateljskog i službenog karaktera,
- stvaranje i proširenje materijalne osnove bavljenja sportskim aktivnostima,
- usavršavanje i pomoć pri školovanju sopstvenog stručnog kadra,
- organizovanje zdravstvene kontrole sportista,
- organizovanje trenaznog procesa za razne vidove takmičenja, svih uzrasnih i spolnih kategorija,
- organizovanje masaže - saune za rekreativce i sportiste,
- organizovanje trenaznog procesa i kondicionih priprema sportista iz Udruženja borilačkih vještina,
- učestvovanje na takmičenjima u zemlji i inozemstvu,
- organizovanje sportske rekreacije i rekreativnih aktivnosti za sve članove.,
- organizovanje igara na sreću, u skladu sa zakonom.

Udruženje zastupa i predstavlja: Altumbabić Emir, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području : Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženja Fitness & Aerobic studio "Life" stiče svojstvo pravnog lica.

341

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-022109/13 od 12.9. 2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 79/13, dana 12.9.2013. godine, upisano je : Ekološko udruženje građana "ZDRAVA PRIRODA".

Skraćeni naziv udruženja je: EUG „ZP“.

Sjedište udruženja je: Lukavac, ul. Titova br. 7 (Dom kulture Lukavac).

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Rad na zaštiti uređenju životne sredine a posebno na održavanju čistoće rijeka i uređenju riječnih korita,
2. Poduzimanje aktivnosti na zaštiti, očuvanju i poboljšanju kvaliteta zraka, tla i voda,
3. Rad na zaštiti i očuvanju biološke i pejzažne raznolikosti,
4. Rad na unapređenju i izgradnji infrastrukture za zaštitu okoline,

5. Informiranje i edukacija građana o značaju pravilnog odlaganja otpada u lokalnoj sredini, uređenje općinske, kantonalne i regionalne deponije otpada, a sve u cilju pravilnog odlaganja otpada i uklanjanja divljih deponija na području općine Lukavac,

6. Rad na uređenju zelenih površina, parkova, izvorišta i korita rijeka,

7. Poticanje sudjelovanja javnosti u procesu donošenja odluka iz područja zaštite okoliša,

8. Rad na očuvanju životne okoline na području općine Lukavac od strane potencijalnih zagađivača koji se bave različitim industrijskim granama (hemijska industrija, drvna industrija, prehrambena industrija, metalo-prerađivačka industrija, industrija kože i gume), rudarstvom te eksploatacijom mineralnih sirovina, nafte i njenih derivata,

9. Zaštita zraka od zagađenja, izduvnih gasova iz automobila, autobusa, kamiona i drugih prevoznih sredstava koji kao pogonsko gorivo koriste benzin, naftu i druge naftne derivate,

10. Rad na pošumljavanju parkovskih površina, ogoljenih šuma, proplanaka, livada, gradskih aleja te obavezno godišnje zasađivanje određenih sorti drveta na području mjesnih zajednica, tvorničkih krugova, sportskih terena, izletišta i drugih lokaliteta na kojima postoje uslovi za sadnju novih sorti biljaka, drveća i drugog zelenog rastinja,

11. Rad na ostvarivanju saradnje sa ekološkim udruženjima u državi Bosni i Hercegovini i ekološkim udruženjima u regionu i Europskoj uniji,

12. Organizacija tribina, okruglih stolova, dijaloga, seminara na temu „zdrave prirode“, štampanje letaka, biltena, afiša i drugog propagandnog materijala, zatim snimanje video i audio zapisa, filmova o stanju okolice na području općine Lukavac, te aktivno djelovanje kroz nastupe u medijima (radio, televizija, štampa, internet i druge medije),

13. Rad na edukaciji građana i jačanju svijesti u borbi protiv izazivanja šumskih požara, spaljivanja otpada na otvorenom prostoru i sl.,

14. Saradnja sa osnovnim i srednjim školama u cilju jačanja zdrave ekološke svijesti kod pripadnika mladih populacija,

15. Organizacija eko festivala, saradnja sa udruženjima pčelara, prijatelja prirode, planinara, gorana i drugih udruženja koji imaju registrovanu sličnu djelatnost a čiji je kranji cilj zdrava čovjekova okolina,

16. Rad na zaštiti obezbjeđenja urednog vodosnabdijevanja građana općine Lukavac putem sistema gradskog vodovoda i kontinuiranog obavljanja građanstva o ispravnosti vode na javnim česmama, bunarima i drugim mjestima sa kojih se građani snabdijevaju vodom.

Udruženje zastupa i predstavlja: Almedina Tokić, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Ekološko udruženje građana "ZDRAVA PRIRODA", stiče svojstvo pravnog lica.

342

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-021502/13 od 13.9. 2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 80/13, dana 13.9.2013. godine, upisano je : Malonogometni klub "Vega-Mix".

Skraćeni naziv udruženja je: MNK „Vega-Mix“.

Sjedište udruženja je: Živinice, Prva ulica bb (Sportska dvorana).

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. razvoj i unapređenje malog nogometa i postizanje što boljih takmičarskih rezultata,
2. okupljanje djece u cilju bavljenja malim nogometom i stim u vezi popularizacija fizičke kulture i sporta u cjelini,

3. organizovanje i sprovođenje različitih oblika natjecanja i sportskih manifestacija u zemlji i nostranstvu, a mogu se formirati subjekti za obavljanje privredne, uslužne i druge djelatnosti, odnosno poslova iz oblasti igara na sreću, sportskog marketinga, organizacija sportskih priredbi i manifestacija u cilju obezbjeđenja potrebnih finansijskih sredstava za rad Kluba i

4. predstavljanje i afirmacija društvenih, privrednih, kulturnih, sportskih i drugih vrijednosti sredine u kojoj je Klub osnovan.

Udruženje zastupa i predstavlja: Omić Samir, predsjednik Izvršnog odbora Kluba.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Malonogometni klub "Vega-Mix" stiče svojstvo pravnog lica.

343

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-022641/13 od 13.9.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 81/13, dana 13.9.2013. godine, upisano je: Udruženje Klub radioamatera „UNIKAT“, Živinice.

Skraćeni naziv udruženja je: K.R.U.Ž.

Sjedište udruženja je: Živinice, ul. A.Izetbegovića br. 42, zgrada „BKC“.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. zauzimanje za dosljedno sprovođenje i poštivanje ustavnosti i zakonitosti,

2. zaštita prava i interesa svojih članova, razvijanje, omasovljenje i unapređenje radioamaterizma,

3. podizanje nivoa kulture u radio i drugim oblicima komunikacija kod članstva i građana a naročito mladih,

4. stvaranje uvjeta članstvu i građanima za bavljenje radioamaterizmom, komunikacijama sa domaćim i inozemnim udruženjima koja se bave istom ili sličnom djelatnošću, konstruktivnom radio-goniometrijom, digitalnim komunikacijama i drugim radio amaterskim djelatnostima,

5. osposobljavanje članova za sticanje i proširivanje znanja i vještina, izražavanjem i potvrđivanjem njihovih stvaralačkih sklonosti i sposobnosti u svrhu primjene i korištenja naučnih i tehničkih dostignuća,

6. poticanje i usklađivanje aktivnosti svojih članova kako bi uspješno zadovoljili svoje lične potrebe, zajedničke i javne potrebe za radioamaterizmom,

7. popularisanje naučnih, tehničkih i tehnoloških dostignuća putem predavanja, izložbi i na druge načine koji doprinose razumijevanju, širenju i primjeni tih dostignuća kod što većeg broja građana, a naročito mladih i poticanje da se bave radioamaterizmom,

8. organizovanjem takmičenja, susreta, izložbi i sličnih priredbi, te organizovanje i sudjelovanje u organizovanju sportskih, umjetničkih i kulturnih manifestacija samostalno i u organizaciji drugih fizičkih lica, udruženja, saveza i zajednica,

9. izdavanje publikacija, biltena i časopisa sa područja svog djelovanja,

10. nabavka opreme i održavanje opreme i uređaja koje su u vlasništvu kluba,

11. saradnja sa drugim klubovima iste djelatnosti u zemlji i nostranstvu, te privrednim i drugim organizacijama, školama, centrima kulture, i državnim tijelima,

12. briga o zaštiti i unapređenju životne i radne okoline,

13. kvalitetno i dosljedno reprezentovanje općine Živinice, Tuzlanskog kantona i BiH u cjelini,

14. informisanje članova o stanju na području opštine, kantona, i šire a koje se odnosi na radioamaterizam,

15. saradnja sa sredstvima javnog informisanja i popularisanje Udruženja putem sredstava javnog informisanja,

16. obavljanje i drugih djelatnosti i zadataka koji doprinose zaštiti interesa članstva, u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Udruženje zastupa i predstavlja: Bećirović Edin, predsjednik Udruženja i Dajana Bećirović, zamjenik predsjednika Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje Klub radioamatera „UNIKAT“, Živinice stiče svojstvo pravnog lica.

344

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-020829/13 od 19.9.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 82/13, dana 19.9.2013. godine, upisano je: Udruženje Vodovod "Mala Rijeka" Svojat.

Skraćeni naziv udruženja je: V „MR“ Svojat.

Sjedište udruženja je: Živinice, ul. A.Izetbegovića bb.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Zauzimanje za dosljedno sprovođenje i poštivanje ustavnosti i zakonitosti,

2. Uspostavljanje saradnje sa drugim istovrsnim i srodnim udruženjima, zatim ustanovama, institucijama, organima Mjesne zajednice, općinskim organima i drugim organizacijama, fizičkim i pravnim licima,

3. Zaštita prava i interesa svojih članova,

4. Održavanje glavne vodovodne mreže, vodovodnih postrojenja, rezervoara, kapitaža, šahtova,

5. Tekući popravci,

6. Zamjena dotrajalih i ugradnja novih instrumenata i uređaja,

7. Preduzimanje radnji na održavanju kvaliteta pitke vode i povećanju količine vode,

8. Obavljanje i drugih djelatnosti i zadataka koji doprinose većoj zaštiti interesa članstva, u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Udruženje zastupa i predstavlja: Safet Čaušević, predsjednik Udruženja i Zuhdija Planić, zamjenik predsjednika Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje Vodovod "Mala Rijeka" Svojat stiče svojstvo pravnog lica.

345

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-022820/13. od 25.9.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 83/13, dana 25.9.2013. godine, upisano je: Stonoteniski klub "Lukavac" Lukavac.

Skraćeni naziv udruženja je: STK „Lukavac“ Lukavac.

Sjedište udruženja je: Lukavac, Školska 5.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- stvaranje masovne baze za razvoj stonoteniskog sporta na području općine Lukavac, Tuzlanskog kantona i šire,
- okupljanje omladine u cilju podizanja zdravstveno-fizičke kulture i postizanje kvalitetnih i vrhunskih rezultata u stonoteniskom sportu,
- saradnja sa drugim sportskim organizacijama, asocijacijama, privrednim društvima u cilju razvijanja sporta i fizičke kulture,
- briga za obezbjeđenje uslova za razvoj i unapređenje stonoteniskog sporta, posebno za razvoj kvalitetnih i vrhunskih sportista,

- organizovanje i provođenje sportskih aktivnosti invalida,
- organizovanje aktivnosti sportske rekreacije,
- učestvovanje na sportskim takmičenjima, u svim vidovima takmičenja koja organizuju nadležni savezi,
- organizovanje stručnog rada za sve sportske sekcije u Udruženju,
- obezbjeđenje neophodnih uslova za stručni i vaspitno-pedagoški rad u okviru Udruženja,
- organizovanje, pored sportskih i kulturnih i drugih manifestacija,
- prikupljanje materijalno-finansijskih sredstava kao i drugih sredstava za egzistiranje Udruženja, u skladu sa Zakonom.

Udruženje zastupa i predstavlja: Elvir Hanić, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području : Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Stonoteniski klub "Lukavac" Luka-vac, stiče svojstvo pravnog lica.

346

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlan-skog kantona broj: UP1-06/1-05-024313/13 od 1.10.2013. go-dine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 85/13, dana 1.10.2013. godine, upisano je : KRAV MAGA Klub "CONTACT COMBAT".

Skraćeni naziv udruženja je: K.M.K. „CONTACT COMBAT“.

Sjedište udruženja je: Tuzla, Tetima 6.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Okupljanje i osposobljavanje mladih u borilačkim spor-tovima i to u KRAV MAGA i drugim sportovima borilačkih vještina, sve u cilju zajedničkog djelovanja mladih sa područja T.Ž. i šire, postizanje vrhunskih rezultata kao princip i masovnost u radu počevši od pionira do seniora,
2. Rad na obrazovanju mladih, razvijanje sportske solidar-nosti i razvijanje obrambenih sposobnosti svih članova.

Udruženje zastupa i predstavlja: Spomenko Kovačević, pred-sjednik Upravnog odbora.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar KRAV MAGA Klub "CONTACT COMBAT" stiče svojstvo pravnog lica.

347

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlan-skog kantona broj: UP1-06/1-05-025127/13 od 7.10.2013. go-dine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 86/13, dana 7.10.2013. godine, upisano je : Edukacijski centar „Gong“.

Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. 15. Maja bb, TC Sjenjak, prvi sprat, lokal 230A.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. organizovanje i održavanje raznih edukacijskih semi-nara i kurseva skupova (škola engleskog jezika i dr. stranih jezika i edukacije iz oblasti informatike), u skladu sa Zakonom, za članove Udruženja,
2. uticanje na podizanje kvaliteta obrazovanja, a naročito poznavanje engleskog jezika i dr. stranih jezika kao i informatičke pismenosti,
3. organizovanje specijaliziranih kurseva engleskog i njemačkog jezika i poznavanja rada na računaru za djecu, mlade i članove Udruženja,

4. izdavačka djelatnost, štampanje skripti, brošura, časopisa i dr., u skladu sa Zakonom, prvenstveno iz oblasti edu-kacije o engleskom jeziku i dr. Stranih jezika,

5. organizovanje radionica za intelektualne usluge, savjetovališta za mlade, predavanja, javnih tribina sa aktuelnim temama i dr. kulturnih manifestacija,

6. pružanje podrške i učešće u implementaciji, monitoringu i evaluaciji projekata koje finansiraju domaće i strane vladine i nev-ladine organizacije i institucije,

7. stvaranje pozitivnih navika kod svih kategorija članova u smislu aktivnog odnosa prema društvenim događajima, te stvar-anje pozitivnih navika u korištenju slobodnog vremena,

8. poduzimanje i drugih aktivnosti potrebnih radi ostvar-ivanja ciljeva postojanja Udruženja, sukaldno zakonu.

Udruženje zastupa i predstavlja: Mekić Emina, predsjednik Udruženja.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Edukacijski centar „Gong“ stiče svo-stvo pravnog lica.

348

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlan-skog kantona broj: UP1-06/1-05-024330/13. od 18.10.2013. go-dine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 88/13, dana 18.10.2013. godine, upisan je : KUNG FU WU SHU KLUB "TUZLA INTERNATIONAL SCHOOL OF KUNG FU" .

Skraćeni naziv udruženja je : K.F.W.S.K.T.I.S.O.K.F.

Sjedište udruženja je: Tuzla, ul. Slavinovičkog odreda bb, Slavinovići.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

- Okupljanje i osposobljavanje mladih u borilačkim spor-tovima i to u Kung-Fu i drugim sportovima borilačkih vještina, sve u cilju zajedničkog djelovanja i postizanja vrhunskih rezultata kao i princip i masovnost u radu počev od pionira do seniora,
- Rad na vaspitanju mladih, razvijanje sportske solidar-nosti i razvijanje odbrambenih sposobnosti svih članova,
- Okupljanje, obučavanje i kvalifikacija budućih učenika u Kung Fu vještinama,
- Učestvovanje na državnim i međunarodnim takmičenjima (turnirima).

Udruženje zastupa i predstavlja: Enes Softić, predsjednik Skupštine.

Udruženje će djelovati na području : Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar KUNG FU WU SHU KLUB "TUZLA INTERNATIONAL SCHOOL OF KUNG FU" , stiče svojstvo pravnog lica.

349

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlan-skog kantona broj: UP1-06/1-05-023955/13 od 21.10. 2013. go-dine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 89/13, dana 21.10.2013. godine, upisano je : Udruženje „LOGOS-centar za kulturu i edukaciju“.

Skraćeni naziv udruženja je: „LOGOS“.

Sjedište udruženja je: G.Mosnik 93, Tuzla.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Organiziranje predavanja, tribina i seminara radi edu-kacije i duhovnog oplemenjivanja građana,

2. Izdavačka djelatnost: štampanje skripti, knjiga, brošura, časopisa i sl., u skladu sa zakonom,
3. Promocija i pomoć u radu neafirmisanim autorima iz oblasti filozofije, religije, ekologije itd.
4. Edukacija građana iz oblasti zdravog načina življenja, ekologije i energetske efikasnosti.

Udruženje zastupa i predstavlja: Kemal Goletić, predsjednik Udruženja i Rusmir Šadić, predsjednik Upravnog odbora.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar Udruženje „LOGOS – centar za kulturu i edukaciju” stiče svojstvo pravnog lica.

350

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-024846/13 od 22.10.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu I, pod rednim brojem 90/13, dana 22.10.2013. godine, upisano je: „Art Leptir“.

Sjedište udruženja je: Klokočnica, Doboj Istok.

Osnovni sadržaj djelatnosti udruženja je:

1. Educiranje savladavanja sviranja nekog od muzičkih instrumenata,
2. Iznaći adekvatan prostor i opremu za vježbanje svim zainteresovanim bendovima i pojedincima,
3. Omogućavanje odlaska naprednih muzičara na takmičenja u zemlji i inostranstvu,
4. Priređivanje kulturnih manifestacija,
5. Osnivanje hora, ansambla, tamburaškog orkestra,
6. Učešće i posjećivanje muzičkih festivala,
7. Povezivanje i saradnja sa drugim, omladinskim i sličnim organizacijama, kako u Bosni i Hercegovini tako i u inostranstvu,
8. Drugi poslovi od zajedničkog interesa u skladu sa zakonom.

Udruženje zastupa i predstavlja: Haris Osmanbegović, predsjednik Udruženja i Alen Hodžić predsjednik Skupštine.

Udruženje će djelovati na području: Tuzlanskog kantona.

Danom upisa u Registar udruženje „Art Leptir” stiče svojstvo pravnog lica.

351

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-59422/12 od 21.12.2012. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 519, dana 21.12.2012. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Odobrava se Statut UDRUŽENJA DOBITNIKA NAJVEĆIH RATNIH PRIZNANJA OPĆINE KALESIJA shodno Odluci od 30.4.2012. godine.

352

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-001650/13 od 11.3.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 126, dana 11.3.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Udruženje građana – Općinska organizacija Patriotske lige vrši promjenu naziva tako što je sada naziv: Općinska organizacija boraca Patriotske lige Živinice i promjenu skraćenog naziva tako što je umjesto dosadašnjeg skraćenog naziva UG – Općinska organizacija Patriotske lige sada skraćeni naziv Općinska organizacija boraca PL Živinice.

2. Općinska organizacija boraca Patriotske lige Živinice mijenja sjedište tako što je mjesto dosadašnjeg sjedišta u Živicama Ulica II, sada sjedišta u Živicama ul. Oslobođenja broj 18.

3. Općinska organizacija boraca Patriotske lige Živinice imenuje predsjednika Skupštine Kuljić Izet i predsjednika Predsjedništva Mušić Ibrahim.

4. U upravni odbor Općinske organizacije boraca Patriotske lige Živinice imenuju se: Mušić Ibrahim, Konjević Huska, Kuljić Izet, Bešić Fahrudin, Hadžić Čazim, Mustafić Ramiz i Omerović Džemal.

5. Općinsku organizaciju boraca Patriotske lige Živinice predstavlja i zastupa: Mušić Ibrahim predsjednik Udruženja.

6. Odobrava se Statut Općinske organizacije boraca Patriotske lige Živinice shodno Odluci od 27.12.2012. godine.

353

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-013843/13 od 5.6.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 97, dana 5.6.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

UPISUJE SE PRESTANAK rada Udruženja građana – Klub Patriotske lige Općine Živinice u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 97. Udruženje prestaje sa radom 27.12.2012. godine, danom donošenja Odluke Skupštine o prestanku rada Udruženja.

354

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-014635/13 od 13.6.2013. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 181, dana 13.6.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Odobrava se dopuna djelatnosti UDRUŽENJA ŽENA „MREŽA ŽENA VELIKO SRCE U BOSNI I HERCEGOVINI”, tako da se dosadašnje djelatnosti dopunjuju sa:

- “Bavi se zaštitom čovjekove okoline i ekologijom,
- U cilju ekonomskog jačanja žene bavi se poljoprivredom (uzgoj i prerada voća i povrća po principima organske proizvodnje),
- Organizacija sajмова,
- Pružanje pomoći izbjeglim i raseljenim licima i povratnicima,
- Promocija i razvoj turizma u TK“.

355

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-014572/13 od 13.6.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 819, dana 13.6.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

UPISUJE SE PRESTANAK rada Udruženja tehničke kulture Teočak, u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 819. Udruženje prestaje sa radom 25.5.2013. godine, danom donošenja Odluke Skupštine o prestanku rada Udruženja.

356

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-015011/13 od 3.7.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 139, dana 3.7.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Fudbalski klub “Radnik” Lipnica vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Divković Ante imenuje novoizabrani predsjednik Divković Ivo i promjenu predsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Murić Ramiza imenuje novoizabrani predsjednik Čanić Marijanko.

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Fudbalskog kluba „Radnik“ Lipnica : Murić Ramiz, Hrustić Adem, Mrkaljević Salih, Divković Ivan, Pavić Mato, Bajrić Refik, Kovačević Ekrem, Sadiković Hazim i Delić Ramiz. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Čanić Marijanko, Husagić Amir, Kolanović Borislav, Divković Anto, Joketović Marko, Kovačević Fuad, Junuzović Ševal, Kovačević Zuhrudin i Mrkaljević Amir, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Kovačević Mirsad i Husagić Nurija.

3. Fudbalski klub „Radnik“ Lipnica predstavlja i zastupa Divković Ivo, novoizabrani predsjednik Skupštine umjesto Divković Ante dosadašnjeg predsjednika i Čanić Marijanko novoizabrani predsjednik Upravnog odbora umjesto Murić Ramiza dosadašnjeg predsjednika.

357

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-019159/13 od 19.08.2013. godine u Registar udruženja u knjigu II, pod rednim brojem 62, dana 19.08.2013. godine upisane su slijedeće promjene:

1. SPORTSKO DRUŠTVO „PRIBAVA“ PRIBAVA, vrši promjenu predsjednika Društva, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Bajić Enisa, imenuje novoizabrani predsjednik Džambo Nešad i promjenu direktora Društva, tako što se umjesto dosadašnjeg direktora Gajnulović Adema, imenuje novoizabrani direktor Bajić Enis.

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora SPORTSKOG DRUŠTVA: „PRIBAVA“ PRIBAVA: Kadić Izudin, Džafić Nedžad, Mehanović Nermin, Kadić Sead, Kopačić Sejfudin, Kadić Ekrem, Gajnulović Edin, Džafo Adnan i Mekić Amer. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Džambo Nešad, Džambo Nihad, Jukan Jasmin, Džananović Mirza i Kovačević Anel, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Bajić Enis i Jukan Hamdija.

3. SPORTSKO DRUŠTVO „PRIBAVA“ PRIBAVA, predstavlja i zastupa Džambo Nešad, novoizabrani predsjednik Društva, umjesto Bajić Enisa, dosadašnjeg predsjednika i Bajić Enis, novizabrani direktor Društva, umjesto Gajnulović Adema, dosadašnjeg direktora.

4. Odobrava se Statut SPORTSKOG DRUŠTVA „PRIBAVA“ PRIBAVA, shodo Odluci od 15.07.2013. godine.

358

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-018376/13 od 21.08.2013. godine u Registar udruženja u knjigu II, pod rednim brojem 141, dana 21.08.2013. godine upisane su slijedeće promjene:

1. Udruženje penzionera/umirovljenika Kladanj-2008, Kladanj, vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Mumanović Mustafe, imenuje novoizabrani predsjednik Halilović Fikret.

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora Udruženja penzionera/umirovljenika Kladanj-2008, Kladanj: Avdibegović Šefik, Gogić Abdurahman, Čizmić Mustafa, Hasić Abdullah, Čaušević Irfan, Čamdžić Mehmedalija, Trbalić Adem, Hadžikić Fadil, Kladančić Muhamed i Šarić Avdo. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Begić Ajša, Mumanović Mustafa, Hamzić Ferid, Brkić Sead, Selimović Ramiz i Buševac Vahid, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Hecegovac Nesib, Hasić Nurdin, Habibović Hedija, Suljić Azem i Mešanović Ahmet.

3. Udruženje penzionera/umirovljenika Kladanj-2008, Kladanj, predstavlja i zastupa Hecegovac Nesib, predsjednik Upravnog odbora. Prestaje pravo predstavljanja i zastupanja Mumanović Mustafi, dosadašnjem predsjedniku Skupštine i Imamović Fatimi, dosadašnjem podpredsjedniku Skupštine.

4. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta Udruženja penzionera/umirovljenika Kladanj-2008, Kladanj, shodno Odluci od 24.04.2013. godine.

359

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-008699/13 od 22.08.2013. godine u Registar udruženja u knjigu I, pod rednim brojem 308, dana 22.08.2013. godine upisane su slijedeće promjene:

1. UDRUŽENJE VETERANA RATA 1992-1995. LIJEČENIH OD POSTTRAUMATSKOG STRESNOG POREMEĆAJA OPĆINE ŽIVINICE, vrši promjenu predsjednika Skupštine, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Pašćaninović Eniza, imenuje novoizabrani predsjednik Selimović Hajrudin, i promjenu predsjednika Udruženja, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Zenunović Mevludina, imenuje novoizabrani predsjednik Pašćaninović Eniz..

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora UDRUŽENJA VETERANA RATA 1992-1995. LIJEČENIH OD POSTTRAUMATSKOG STRESNOG POREMEĆAJA OPĆINE ŽIVINICE: Ajić Husnija, Ramić Ramo, Omerčić Hasan i Avdić Šaban. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Zukić Rahman, Šuvalić Šahbaz, Pirić Bahrija i Pašćaninović Eniz, a i dalje ostaju članovi Upravnog odbora: Zenunović Mevludin, Džizić Muhamed i Kujuković Muhamed.

3. UDRUŽENJE VETERANA RATA 1992-1995. LIJEČENIH OD POSTTRAUMATSKOG STRESNOG POREMEĆAJA OPĆINE ŽIVINICE, predstavlja i zastupa Pašćaninović Eniz, novoizabrani predsjednik Udruženja, umjesto Zenunović Mevludina, dosadašnjeg predsjednika.

360

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-020569/13 od 30.08.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 121, dana 30.08.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Međunarodno udruženje "Interaktivne otvorene škole", mijenja adresu tako što je umjesto dosadašnje adrese Tuzla, ul. Matije Gupca broj 13, sada adresa Tuzla, ul. Pozorišna broj 13.

2. Odobrava se izmjena i dopuna Statuta Međunarodnog udruženja "Interaktivne otvorene škole", shodno Odluci od 10.05.2013. godine.

361

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-020084/13 od 4.9.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 388, dana 4.9.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Udruženje „AIKIDO KLUB TEN-CHI“ mijenja sjedište tako što je umjesto dosadašnjeg sjedišta u Tuzli Aleja Alije Izetbegovića broj 27, sada sjedište u Tuzli ul. Jure Kuroševića broj 9.

2. Udruženje „AIKIDO KLUB TEN-CHI“ vrši promjenu predsjednika Kluba tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Havkić Amela imenuje novoizabrani predsjednik Đorđević Jasenko.

3. Udruženje „AIKIDO KLUB TEN-CHI“ predstavlja i zastupa Đorđević Jasenko, novoizabrani predsjednik Kluba umjesto Havkić Amela, dosadašnjeg predsjednika i Mešanović Jasmir novoizabrani sekretar umjesto Koval Aleksandra, dosadašnjeg sekretara.

4. Odobrava se Statut Udruženja „AIKIDO KLUB TEN-CHI“ shodno Odluci od 20.7.2013. godine.

362

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-23448/13 od 19.9.2013. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 477, dana 19.9.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. ŽENSKI ODBOJKAŠKI KLUB „SLOBODA“ vrši promjenu naziva tako što je sada naziv ŽENSKI ODBOJKAŠKI KLUB „SLOBODA – TUZLAFARM“ i promjenu skraćenog naziva tako što je

umjesto dosadašnjeg skraćenog naziva ŽOK „SLOBODA“ sada skraćeni naziv ŽOK „SLOBODA-TUZLAFARM“.

2. ŽENSKI ODBOJKAŠKI KLUB „SLOBODA-TUZLAFARM“ mijenja sjedište tako što je umjesto dosadašnjeg sjedišta u Tuzli ul. Hadžibakir-bega Tuzlića 8a sada sjedište u Tuzli ul. Trg Stara tržnica broj 10.

3. Razrješava se predsjednik Skupštine i Upravnog odbora udruženja ŽENSKI ODBOJKAŠKI KLUB „SLOBODA-TUZLAFARM“ Žilić Almir. Umjesto njega se imenuje novi predsjednik Skupštine i Upravnog odbora : Čačković Aziz.

4. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora udruženja ŽENSKI ODBOJKAŠKI KLUB „SLOBODA-TUZLAFARM“: Smajić Zlata i Mačković Samir. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Čačković Aziz, Bakalović Mirsad, Mukinović Edin, Bijedić Suad, Mujezinović Amir i Hadžiefendić Bahrudin, a i dalje ostaje član Upravnog odbora: Žilić Almir.

5. ŽENSKI ODBOJKAŠKI KLUB „SLOBODA-TUZLAFARM“ predstavlja i zastupa Čačković Aziz novoizabrani predsjednik Skupštine i Upravnog odbora umjesto Žilić Almira dosadašnjeg predsjednika.

6. Odobrava se Statut udruženja ŽENSKI ODBOJKAŠKI KLUB „SLOBODA-TUZLAFARM“ shodno Odluci od 12.8.2013. godine.

363

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-016107/13 od 19.08.2013. godine u Registar udruženja građana u knjigu I i II, pod rednim brojem 336 i 655, dana 19.08.2013. godine upisane su slijedeće promjene:

1. Razrješavaju se raniji članovi Izvršnog odbora SAVEZA SJEDEĆE ODBOJKE RATNIH VOJNIH INVALIDA I INVALIDNIH LICA TUZLANSKOG KANTONA, : Mujačić Robin i Kahvedžić Midhat. Umjesto njih se imenuju novi članovi Izvršnog odbora: Husarić Ernes i Trakić Kerim, a i dalje ostaju članovi Izvršnog odbora: Mehmedović Ejub, Muratbegović Asim, Jusufović Ermin, Livadić Nihad, Halilović Enver i Arsoli Murat.

2. Odobrava se Statut SAVEZA SJEDEĆE ODBOJKE RATNIH VOJNIH INVALIDA I INVALIDNIH LICA TUZLANSKOG KANTONA, shodno Odluci od 11.04.2013. godine.

364

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-018571/13 od 21.08.2013. godine u Registar udruženja građana u knjigu I, pod rednim brojem 483, dana 21.08.2013. godine upisane su slijedeće promjene:

1. Sportski savez Općine Kladanj, vrši promjenu predsjednika Saveza, tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Krekić Muhameda, imenuje novoizabrani predsjednik Salihović Nermin, i promjenu podpredsjednika Saveza, tako što se umjesto dosadašnjeg podpredsjednika Suljić Vehida, imenuje novoizabrani podpredsjednik Đozić Ferid.

2. Razrješavaju se raniji članovi Izvršnog odbora Sportskog saveza Općine Kladanj; Suljić Vehid, Begović Abid, Prašo Nedžad, Halilović Ademir, Predžić Mersudin, Muharemović Kemal, Kasapović Asim i Ahmetović Sulejman. Umjesto njih se imenuju novi članovi Izvršnog odbora: Šarić Damir, Salihović Nermin, Đozić Ferid, Bajić Nedžad, Kopic Sanel i Selimbašić Fuad, a i dalje ostaje član Izvršnog odbora: Krekić Muhamed.

3. Sportski savez Općine Kladanj, predstavlja i zastupa Salihović Nermin, novoizabrani predsjednik Saveza, umjesto Krekić Muhameda, dosadašnjeg predsjednika i Đozić Ferid, novoizabrani podpredsjednik Saveza, umjesto Suljić Vehida, dosadašnjeg podpredsjednika.

365

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-022149/13 od 10.9.2013. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 32/13 dana 10.9.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

Udruženje građana „ELAN“ vrši promjenu naziva tako što je sada naziv: HUMANITARNA ORGANIZACIJA „ELAN“ i promjenu skraćenog naziva tako što je umjesto dosadašnjeg skraćenog naziva Udruženje „ELAN“, sada skraćeni naziv HO „ELAN“.

366

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-023182/13 od 23.9.2013. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 107, dana 23.9.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Razrješavaju se raniji članovi Predsjedništva CRVENOG KRIŽA OPĆINE SREBRENİK: Miladinović Novak, Suljić Abid, Brašnjić Šemso i Hasić Azra.

Umjesto njih se imenuju novi članovi Predsjedništva: Ilić Vladimir, Hasić Jusuf, Tursunović Almir i Hasić Adnan, a i dalje ostaju članovi Predsjedništva : Mulahtmetović Junuz, Okić Dževad, Kovačević Zejneba, Kavazović Čazim i Jašarević Nermin.

367

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-018707/13 od 23.9.2013. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 333, dana 23.9.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. SPORTSKO DRUŠTVO „SLOBODA“ TUZLA predstavlja i zastupa: Berbić Aid predsjednik Upravnog odbora.

Prestaje pravo predstavljanja i zastupanja Tanović Bahrija predsjednik Skupštine i Suljetović Eminu generalnom sekretaru Društva.

2. Odobrava se Statut SPORTSKOG DRUŠTVA „SLOBODA“ TUZLA shodno Odluci od 13.6.2013. godine.

368

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj UP1-06/1-05-023768/13 od 27.9.2013. godine u Registar udruženja građana Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 634, dana 27.9.2013.godine upisana je slijedeća promjena:

1. ŽENSKI ODBOJKAŠKI KLUB „GRAČANICA-FORTEX“ vrši promjenu predsjednika Skupštine tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Levic Fadila imenuje novoizabrani predsjednik Selimović Nedim i promjenu predsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Šuvalić Fikreta imenuje novoizabrani predsjednik Žunić Ibrahim.

2. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora udruženja ŽENSKI ODBOJKAŠKI KLUB „GRAČANICA-FORTEX“: Kenjar Zumreta, Gopo Remzija, Hamzić Senada, Halilović Muhidin, Halilović Nijaz, Hodo Salko, Levic Fadil, Škrebo Rukib, Turic Izet, Halilović Kemal, Kukurozović Ismet, Jović Kimeta, Mujačić Senada, Duraković Besim, Šuvalić Fikret i Hadžić Galib. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Žunić Ibrahim, Nurikić Hussein, Gazibegović Sead, Delić Mirsad i Ahmić Mirnes.

3. ŽENSKI ODBOJKAŠKI KLUB „GRAČANICA-FORTEX“ predstavlja i zastupa Žunić Ibrahim, novoizabrani predsjednik Upravnog odbora umjesto Šuvalić Fikreta, dosadašnjeg predsjednika.

Prestaje pravo predstavljanja i zastupanja: Mujačić Senadi dosadašnjem potpredsjedniku Upravnog odbora i Kenjar Zumreti dosadašnjem direktoru Kluba.

4. Odobrava se Statut udruženja ŽENSKI ODBOJKAŠKI KLUB „GRAČANICA-FORTEX“ shodno Odluci od 5.9.2013. godine.

369

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-024470/13 od 2.10.2013. god-

ine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 370, dana 2.10.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. Fudbalski klub "Memići" vrši promjenu predsjednika Kluba tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Mehmedović Šemse imenuje novoizabrani predsjednik Ibrišević Elvis i promjenu potpredsjednika Kluba tako što se umjesto dosadašnjeg potpredsjednika Hamzić Ibri imenuje novoizabrani potpredsjednik Čirak Selver.

2. Razrješavaju se raniji članovi Izvršnog odbora Fudbalskog kluba "Memići": Mehmedović Šemso, Hamzić Ibri, Malović Salkan, Latifović Smaji, Malović Salih, Hodžić Halid, Hodžić Pašan, Hodžić Muhamed i Jahić Avdo. Umjesto njih se imenuju novi članovi Izvršnog odbora: Ibrišević Elvis, Alić Asmir, Čirak Selver, Vidić Senad i Mehmedović Eldin.

3. Fudbalski klub "Memići" predstavlja i zastupa Ibrišević Elvis, novoizabrani predsjednik Kluba umjesto Mehmedović Šemse dosadašnjeg predsjednika. Prestaje pravo predstavljanja i zastupanja Hamzić Ibri dosadašnjem zamjeniku predsjednika.

4. Odobrava se Statut Fudbalskog kluba "Memići" shodno Odluci od 25.8.2013. godine.

370

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-022052/13 od 2.10.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 96, dana 2.10.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. UDRUŽENJE GRAĐANA CIVILNIH ŽRTAVA RATA OPĆINE TUZLA vrši promjenu naziva tako što je sada naziv UDRUŽENJE CIVILNIH ŽRTAVA RATA OPĆINE TUZLA i promjenu skraćenog naziva tako što je umjesto skraćenog naziva UGCŽR-a Tuzla sada skraćeni naziv UCŽR-a Tuzla.

2. UDRUŽENJE CIVILNIH ŽRTAVA RATA OPĆINE TUZLA vrši promjenu predsjednika Upravnog odbora tako što se umjesto dosadašnjeg predsjednika Glumčević Alije imenuje novoizabrani predsjednik Osmanović Meliha i promjenu dopredsjednika tako što se umjesto dosadašnjeg dopredsjednika Osmanović Melihe imenuje novoizabrani dopredsjednik Grbić Damir.

3. Razrješavaju se raniji članovi Upravnog odbora UDRUŽENJA CIVILNIH ŽRTAVA RATA OPĆINE TUZLA Glumčević Alija i Pirić Adnan. Umjesto njih se imenuju novi članovi Upravnog odbora: Grbić Damir i Pračić Gordana a i dalje ostaje član Upravnog odbora Osmanović Meliha.

4. UDRUŽENJE CIVILNIH ŽRTAVA RATA OPĆINE TUZLA predstavlja i zastupa Osmanović Meliha novoizabrani predsjednik Upravnog odbora umjesto Glumčević Alije dosadašnjeg predsjednika i Grbić Damir novoizabrani dopredsjednik umjesto Osmanović Melihe dosadašnjeg dopredsjednika.

371

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-025054/13 od 4.10.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 414, dana 4.10.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

Tenis klub „Dramar“ iz Tuzle mijenja adresu tako što je umjesto ranije adrese: Tuzla Ul. Slavinovići Luke bb, „Dramar Centar“, sada adresa: Tuzla, ul. Branilaca Bosne i Hercegovine broj 11.

372

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-024017/13 od 7.10.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona, u knjigu II, pod rednim brojem 404, dana 7.10.2013. godine, upisana je slijedeća promjena:

Upisuje se prestanak rada Kluba borilačkih vještina Weng chun kung fu club „LIMPROM“ u Registar udruženja Tuzlanskog

kantona u knjigu II, pod rednim brojem 404. Udruženje prestaje sa radom 30.6.2013. godine, danom donošenja Odluke Skupštine o prestanku rada Udruženja.

373

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-025012/13 od 7.10.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu II, pod rednim brojem 436, dana 7.10.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

Odobrava se dopuna djelatnosti Streljačkog sportskog kluba Konjuh tako da se dosadašnje djelatnosti dopunjuju sa:

„- Formiranje ekipa u sportskom streljaštvu za validne osobe i osobe sa invaliditetom,

- Učešće osoba sa invaliditetom na treninzima i takmičenjima u sportskom streljaštvu,

- Doprinos razvoju sportskog streljaštva i rada sa osobama sa invaliditetom.“

374

Na osnovu rješenja Ministarstva pravosuđa i uprave Tuzlanskog kantona broj: UP1-06/1-05-026410/13 od 16.10.2013. godine u Registar udruženja Tuzlanskog kantona u knjigu I, pod rednim brojem 80/13, dana 16.10.2013. godine upisana je slijedeća promjena:

1. MALONOGOMETNI KLUB „VEGA – MIX“ mijenja sjedište tako što je umjesto ranijeg sjedišta u Živinicama, Prva ulica bb, (Sportska dvorana), sada sjedište u D.O.O. „Vega-Mix“ Magistralni put A224 Maline.

2. Odobrava se Statut MALONOGOMETNOG KLUBA „VEGA-MIX“ shodno Odluci od 7.10.2013. godine.

375

OGLAS O POSTAVLJANJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Općinski sud u Lukavcu, sudija Safet Hajdarbegović, u pravnoj stvari tužitelja Hajro Enesa sin Osmana iz Lukavca, ul. Sarajevska br. 1, zastupan po punomoćniku Hasanović Sulejmanu, advokatu iz Lukavca, protiv tužene Hajro rođ. Mbuthia Elizabeth Mwihaki kći Mbuthia Reuben Kangethe, nepoznatog boravišta, radi razvoda braka, objavljuje

O G L A S

O ODREDJIVANJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA

Rješenjem ovog suda broj 126 0 P 148630 13 P od 24.09.2013. godine određen je privremeni zastupnik tuženoj Hajro rođ. Mbuthia Elizabeth Mwihaki kći Mbuthia Reuben Kangethe, nepoznatog boravišta, u osobi advokata Memić Jakuba iz Lukavca.

Privremeni zastupnik će vršiti sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika sve dok se tužena ili njen punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno dok organ starateljstva tuženoj ne postavi staratelja.

376

OPĆINSKI SUD U KALESIJI, sudija Ibrahim Omerović, u vanparničnom predmetu predlagača Nurije Tahirović, sin Aziza, iz Tojšića, općina Kalesija, zastupan po punomoćniku advokatu Jasminki Mehinašević iz Kalesije, protiv protivnika predlagača Smajić Fatima udova Mehmeda, Muhameda Smajića iz Tojšića, Muhić Mehmeda Aida iz Živinica ul. Oslobođenja, Nuhanović Mehmeda Sabira iz Živinica naselje Šišići – Višća i Ahmetović Mehmeda Muhiba iz Tojšića, općina Kalesija, radi uređenja međe, donio je dana 03.10. 2013. godine, sljedeće:

OGLAS**O POSTAVLJANJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA**

Rješenjem ovoga Suda broj 290 V 012871 11 V od 03.10.2013. godine, na osnovu čl. 296. st. 2. tačka 4. ZPP-a, u vezi sa čl. 2 Zakona o vanparničnom postupku protivnicima predlagača Muhić Aidi i Nuhanović Sabiri, sada nepoznatog mjesta prebivališta, postavlja se privremeni zastupnik Enver Paščanović, advokat iz Kalesije, koji će u ovom postupku zastupati tužene nepoznatog boravišta.

Rješenjem je utvrđeno da će privremeni zastupnik zastupati tužene, sve dok se tuženi ili njihov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno dok Organ starateljstva ne obavijesti Sud da je tuženima postavio staraoca.

377

Općinski sud u Tuzli, sudija Baraković Azijada, u pravnoj stvari tužitelja Lazić Jelene iz Tuzle, zastupane po punomoćniku Čamdžić Vahidu advokatu iz Tuzle, protiv tuženih OPĆINA TUZLA, zastupana po zakonskom zastupniku Općinskom pravobranilaštvu Tuzla, Pantić Mile zastupane po punomoćniku Berbić Azri advokatu iz Tuzle, Nedić Danice, nepoznatog boravišta, Nedić Slavke nepoznatog boravišta, i Lovrić rođ. Lazić Slavke zastupane po punomoćniku Vukici Midorović, advokatu iz Kikinde, radi utvrđivanja prava vlasništva, vsp. 1000,00 KM, donio je dana 04.10.2013. godine, van ročišta slijedeće

OGLAS**O POSTAVLJANJU PRIVREMENOG ZASTUPNIKA**

Rješenjem ovog suda broj 32 0 P 136479 12 P od 04.10.2013. godine na osnovu člana 296. stav 2. tačka 4. ZPP-a, tuženim Nedić Danici kćeri Đorđa i Nedić Slavki sinu Đorđa, postavlja se privremeni zastupnik u osobi Azra Berbić, advokat iz Tuzle.

Istim rješenjem je određeno da će privremeni zastupnik zastupati tuženog u cilju zaštite njegovih prava i interesa.

378

Općinski sud u Tuzli, sudija Nermina Omazić, u postupku tužiteljice Ferhatebegović Halide iz Tuzle, zastupane po Ameli Pejdah i Saneli Džanić, advokatima iz Tuzle, protiv tuženog Stogov Petar sin Arhipa, radi utvrđenja prava vanknjižnog vlasništva, dana 04.09.2013. godine, donio je

OGLAS

Rješenjem ovog suda broj 32 0 P 164506 13 P od 04.09.2013. godine, a temeljem odredbe člana 296. stav 2. tačka 4. Zakona o parničnom postupku tuženom Stogov Petru sinu Arhipa sada nepoznatog boravišta, postavljen je privremeni zastupnik u osobi advokata Selimbašić Selmira iz Tuzle.

Postavljeni privremeni zastupnik će tuženog zastupati u postupku sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojave pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je postavio staraoca.

379

OGLAŠAVANJE DOKUMENATA
NEVAŽEĆIM

Oglašava se nevažećim indeks na ime Denisa Murselović iz Brčkog, izdat od strane Ekonomskog fakulteta – odsjek Menadžment, broj: II-804/08, izdat 2008. godine u Tuzli.

380

Oglašava se nevažećim indeks na ime Zukić Asim iz Zenice, Fakultet elektrotehnike u Tuzli – odsjek Energetska elektrotehnika, broj: I-17/11, izdat 2011. godine u Tuzli.

381

